

Информация за услугата

Отразяване на промени в разписен списък в кадастрален план по искане на граждани

1. Орган, пред който се подават документите: кмета на община Стара Загора
2. Документи, които се прилагат към заявлението:
 - документ за собственост /копие/;
 - удостоверение за наследници /копие/ при необходимост;
 - документ за платена такса.
3. Начини на подаване: лично или чрез пълномощник
4. Срок за изпълнение на услугата: 3 дни
5. Производство по предоставяне на услугата: Заявлението и приложените към него документи се подават лично или чрез пълномощник в Центъра за услуги и информация към община Стара Загора. От там документацията се препраща към дирекция "Строителство и инвестиции" в отдел "Кадастър и регулация" и старши специалист геодезист прави проверка и вписване на документа в разписен списък. Документът за собственост се предава в архива.
6. Срок за предоставяне на услугата: 3 дни
7. Такси:
 - Заплаща се такса съгласно чл. 34 т.24 от Наредбата за местните такси и цени на услугите следните такси:

10.00 лв. за един поземлен имот