

**Издаване на скица за недвижим имот**

1. Орган, пред който се подават документите: Кметът на Община Стара Загора
2. Документи, които се прилагат:
  - 2.1. Документ за собственост - нотариален акт, договор за учредено право на строеж (копие).
  - 2.3. Удостоверение за наследници (копие).
  - 2.4. Документ за платена такса.
3. Начини на подаване: лично или чрез пълномощник.
4. Срок на подаване на документите: при необходимост.
5. Производство по предоставяне на услугата:

Заявлението и приложените документи се подават на работни места No 6, 7 и 8 в Центъра за услуги и информация към Община Стара Загора. Оттам се препращат към дирекция "Строителство и инвестиции" (СИ), където скицата се изработва. Готовата скица се предава в ЦУИ за връчване на заявителя.

6. Срок за предоставяне на услугата: 14 дни  
бърза услуга - до 3 работни дни;  
експресна услуга - в рамките на 2 работни дни;

7. Такси:

За издаване на скица за недвижим имот и скица за линеен обект:

- за скица с формат А4 - 20.00 лв;
- за скица с формат А3 - 30.00 лв;
- за скица с формат А2 - 45.00 лв;
- за скица с формат А1 - 60.00 лв;
- за скици с формат по-голям от формат А1 - 1.50 лв. на кв.дециметър.

За извършване на бърза услуга до 3 работни дни таксата се удвоява.

За извършване на експресна услуга в рамките на два работни дни таксата се утроява.