
ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА
ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

*Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на
Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на
територията на община Стара Загора по четири обособени позиции*

Съдържание

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ	3
<i>I. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА</i>	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
<i>II. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ</i>	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
<i>III. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ</i> <i>Error! Bookmark not defined.</i>	
<i>IV. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ КЪМ ГАРАНЦИИТЕ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ</i>	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
<i>V. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИ</i>	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
<i>VI. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ</i>	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
<i>VII. КЛАСИРАНЕ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА.</i>	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
<i>VIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКАТА</i>	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
<i>IX. ДРУГИ УКАЗАНИЯ</i>	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ	26
<i>I. ОБЩО ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:</i>	26
<i>II. МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ</i>	26
<i>III. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА</i>	26
<i>IV. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ</i>	26
<i>V. ОПИСАНИЕ И ОБЕМ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ СТРОИТЕЛНИ И РЕМОНТНИ РАБОТИ, ЗА КОИТО ЩЕ СЕ УПРАЖНЯВА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР</i>	27
<i>VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО:</i>	47
ОБРАЗЦИ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА	50
<i>ДОГОВОР ЗА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР</i>	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
ТЕХНИЧЕСКА ДОКУМЕНТАЦИЯ	

УКАЗАНИЯ
КЪМ
УЧАСТНИЦИТЕ

ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по четири обособени позиции“

Обособена позиция 1: *„Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Жилищна сграда с административен адрес: гр. Стара Загора, ул. „Ген. Гурко“, бл. №100, вх. „0“, „А“, „Б“, „В“, „Г“, „Д“*

Обособена позиция 2: *„Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Жилищна сграда с административен адрес: гр. Стара Загора, ул. „Д-р Тодор Стоянович“ № 32, вх. „0“, „А“, „Б“, „В“*

Обособена позиция 3: *„Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Жилищна сграда с административен адрес: гр. Стара Загора, кв. „Три чучура-юг“, бл. №104, вх. „0“, „А“, „Б“, „В“*

Обособена позиция 4: *„Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Жилищна сграда с административен адрес: с.Богомилово, Община Стара Загора, ул. „Берое“, бл. №8, вх. „А“, „Б“, „В“, „Г“*

Възможност за представяне на варианти в офертите

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите.

Място и срок за изпълнение на поръчката

Мястото за изпълнение на поръчката е гр. Стара Загора

Сроковете за упражняване на строителен надзор започват да текат с откриване на строителна площадка и даване на ниво и изтичат с въвеждането на обекта в експлоатация въз основа на разрешение за ползване, издадено от органите на Дирекцията за национален строителен контрол.

Разходи за поръчката

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя, участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата, освен в случаите, посочени в чл.39, ал.5 от ЗОП.

Разходите по дейността на Комисията за избор на изпълнител на обществената поръчка са за сметка на Възложителя.

Стойност на поръчката

Прогнозната максимална обща стойност на **настоящата обществена поръчка**, в рамките на която ще бъде/ат сключен/и договор/и за изпълнение, възлиза на **74 957,09 лв.**, като прогнозните максимални стойности на отделните обособени позиции е както следва:

За обособена позиция 1- 29 230,07 лв. без ДДС.

За обособена позиция 2- 18 192,17 лв. без ДДС.

За обособена позиция 3- 18 476,90 лв. без ДДС.

За обособена позиция 4- 9 057,95 лв. без ДДС.

Схема на плащане

Заплащането на цената на договора ще се извършва съгласно клаузите на същия.

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

УЧАСТНИЦИТЕ ИМАТ ПРАВО ДА ПОДАВАТ ОФЕРТА САМО ЗА ЕДНА ОТ ИЗБРОЕНИТЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ.

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват като подават оферти всички български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания на Възложителя в настоящите указания и документацията за участие.

Участниците са длъжни да спазват стриктно всички срокове и условия, установени в обявлението и документацията за участие, както и тези, предвидени в настоящите указания в хода по осъществяване на процедурата.

Участниците са длъжни да представят всички изискуеми документи и гаранции, предвидени в процедурата.

Участниците могат да участват в процедурата лично или чрез изрично упълномощено лице. Един пълномощник не може да представлява повече от един участник.

Не може да участва, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, който:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. е обявен в несъстоятелност;

3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

4. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

5. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

6. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка;

7. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

Изискванията на т. 1 и т.7 се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;

8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2.

Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидати или участници:

1. при които лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;

2. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

От участие в процедурата по възлагане на обществена поръчка се отстранява участник и в следните случаи:

1. Когато участникът не е представил в офертата си някой от документите, изискуеми по чл. 56 от ЗОП или документите, предвидени в настоящата документация, след като са му били изискани от оценителната комисия;

2. Когато участникът е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия в тази документация, или не е използвал изготвените от Възложителя образци, или не са спазени указанията за изготвянето им или не отговаря на нормативните изисквания;

3. Когато участникът е представил офертата в нарушение на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;

4. Когато участникът участва в обединение или е дал съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник и е подал самостоятелна оферта.

5. Когато представената от участника техническа оферта не отговаря на условията в тази документация.

6. За когото е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

7. Който е представил оферта, надхвърляща обявената прогнозна стойност на съответната обособена позиция.

Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и чл. 47, ал.2, т. 1, 2а и 5 от ЗОП.

При представяне на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП с декларацията по чл. 47, ал. 9 - образец към настоящата документация.

Когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, не предвижда включването на някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 в публичен безплатен регистър или предоставянето им служебно и безплатно на възложителя, при подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи: документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

Когато в държавата, в която участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

Офертата се попълва на български език, включително и когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице. Когато участник в процедурата е лице, регистрирано извън Република България документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод на български език, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5, и 11 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод съгласно чл. 56, ал. 4 от ЗОП.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, а документите по чл. 56 ал. 1, т. 1, буква "в" и т. 4 и 5 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по [чл. 25, ал. 2, т. 6](#) от ЗОП. А според чл. 56, ал. 3, т. 3 от ЗОП декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани с услуги.

Заинтересованите лица могат да се запознаят и изтеглят пълния пакет на документацията за участие от официалния сайт на Община Стара Загора <http://www.starazagora.bg/bg/protseduri-po-zop/uprazhnyavane-na-stroitelnen-nadzor-pri-izp-lnenie-na-smr-v-v-vr-zka-s-realizatsiyata-na-natsionalnata-programa-za-energiyna-efektivnost-na-mnogofamilnite-zhilischni-sgradi-na-teritoriyata-na-obschina-stara-zagora-po-chetir>

При поискване от заинтересованото лице Възложителят ще изпрати документацията за сметка на лицето, отправило искането.

ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

Възложителят провежда открита процедура с цел да определи участниците, които имат необходимите финансови и технически възможности да изпълнят обществената поръчка.

Всеки участник има право да представи само една оферта.

УЧАСТНИЦИТЕ ИМАТ ПРАВО ДА ПОДАВАТ ОФЕРТА САМО ЗА ЕДНА ОТ ИЗБРОЕНИТЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ.

При подготовката на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Всички документи, за които не се иска нотариална заверка, трябва да са:

Заверени (когато са фотокопия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис на лицето/та, представляващ/и участника и свеж печат.

Всички документи, свързани с предложението, трябва да бъдат на български език или в превод на български език.

Ако в предложението са включени документи, референции или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от **превод** на български език.

Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените към документацията образци. Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени от тях.

При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- а) Решението за откриване на процедурата;
- б) Обявление за обществена поръчка;
- в) Техническа спецификация;
- г) Указания за подготовка на офертата;

-
- д) Методика за оценка на офертите;
 - е) Образците за участие в процедурата;
 - ж) Проект на договор за изпълнение на поръчката;

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

Офертата се представя **в запечатан непрозрачен плик** от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. **Върху плика участникът посочва наименованието си, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.**

Офертата се изготвя по приложените в документацията образци.

Пликът с офертата на участника трябва да съдържа **отделни запечатани непрозрачни и надписани плика**, както следва:

Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“, в който се поставят документите, изисквани от възложителя. Пликът трябва да съдържа следните документи:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника и оферта по Приложение №1.

2 Представяне на участника, което включва:

а) посочване на единен идентификационен код по [чл. 23 от Закона за търговския регистър](#), БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

б) декларация по [чл. 47, ал. 9](#) от ЗОП.

в) доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 2, а именно заверено копие на валиден лиценз съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ за упражняване на строителен надзор.

г.) при участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

➤ Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

➤ Е определен представляващия обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Ако в споразумението представляващия не е определен като упълномощено лице, което да

представлява обединението, то участника представя подписан от лицата в обединението документ /оригинал или нотариално заверено копие/, в който се посочва представляващия;

- Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;
- Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.
- Е направено разпределение на дейностите, които всеки от членовете на обединението ще извършват.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложен документ (споразумение или договор) за създаването на обединение/ консорциум или в приложеният такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

2. оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума.

4. доказателства за техническите възможности и/или квалификация;

5. декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с [чл. 55, ал. 7](#), както и за липса на обстоятелство по [чл. 8, ал. 8, т. 2](#);

6. декларация по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители и Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (ако е приложимо).

7. декларация за приемане на условията в проекта на договора;

8. Декларация, че са спазени изискванията за закрита на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд;

9. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

10. **Декларация**, съгласно изискванията на НПЕЕМЖС, приета с ПМС 18 от 29.01.2015, изм. С ПМС 114 от 8.05.2015 на МРРБ, с която участникът декларира, че ще бъде в състояние да

осигури предложения от него материален и човешки ресурс за изпълнение на поръчката/ ако същата им бъде възложена/.

С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

Изисквания към документите за подбор, съдържащи се в **Плик № 1**:

1. **Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника – в свободна форма и оферта по Приложение №1;**

2. **Декларация за запознаване с условията на поръчката и приемане условията на договора** - изготвена в съответствие с образеца от настоящата документация, подписана от участника (**Приложение № 2**);

3. **Представяне на участника** в което се посочва ЕИК по [чл. 23 от Закона за търговския регистър](#), БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата – изготвена в съответствие с образеца от настоящата документация, подписана и подпечатана от участника (**Приложение № 3**);

4. Декларация по [чл. 47, ал. 9](#) от ЗОП за липсата на обстоятелствата по [чл. 47, ал. 1, ал.2, т.1, 2а и 5](#) и [ал. 5](#), подписана от лицата, които представляват кандидата или участника. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя. (**Приложение № 4**)

5. При участници обединения – **копие на договора за обединение**, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

6. **Заверено копие на валиден лиценз съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ за упражняване на строителен надзор.** При участие на чуждестранно лице се представя копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, съгласно чл.166, ал. 7 от ЗУТ.

7. **Доказателства за технически възможности и квалификация** по чл. 51 от ЗОП, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка. Всеки участник следва да

представи данни, удостоверяващи наличието на необходимия капацитет за изпълнение на поръчката, както следва:

7.1 **Списък на услугите (Приложение № 6)**, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

Минимални изисквания: Участникът следва да е изпълнил еднакви или сходни услуги /една или повече/ през последните 3 години, считано от датата посочена като краен срок за получаване на оферти.

*** Сходни с предмета на поръчката са услугите, свързани с осъществяване на строителен надзор на обекти.

Съгласно чл. 25, ал. 8 ЗОП при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.

7.2. Заверено копие на валиден сертификат за Система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството с обхват на сертификация аналогичен с предмета на поръчката, а именно осъществяване на строителен надзор на обекти.

Минимални изисквания: Участникът следва да притежава сертификат за внедрена Система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството с обхват на сертификация аналогичен с предмета на поръчката, а именно осъществяване на строителен надзор на обекти. Доказва се със заверено копие на сертификат. Всички сертификати се представят и в превод на български език.

Когато участникът е обединение/консорциум, всеки един от членовете в обединението/консорциума, който ще е пряко свързан с изпълнението на договора трябва да отговаря на посоченото изискване.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не докаже, че отговаря на някое от горните изисквания.

8. **Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП** за използване/неизползване на подизпълнители и видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители - съгласно образец (**Приложение №7**)

** В случай, че участникът предвижда използването на подизпълнители, същите следва да попълнят и приложат Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - попълва се, подписва се от представляващия подизпълнителя и се подпечатва съгласно образец (**Приложение № 8**).*

Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

9. **Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с [чл. 55, ал. 7](#), както и за липса на обстоятелство по [чл. 8, ал. 8, т. 2](#) от ЗОП по Приложение № 5;**

10. **Документ за внесена гаранция за участие** в процедурата в размер съгласно раздел «ГАРАНЦИИ» (*оригинал*).

11. Декларация, че са спазени изискванията за закрита на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд по приложение; Информация за задълженията, свързани с декларираните обстоятелства по чл. 56, ал. 1, т. 11, може да бъде получена от Националния осигурителен институт, Агенция по заетостта и ИА „Главна инспекция по труда”.

12. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

13. **Декларация (Приложение)**, съгласно изискванията на НПЕЕМЖС, приета с ПМС 18 от 29.01.2015, изм. с ПМС 114 от 8.05.2015г. на МРРБ, с която участникът декларира, че ще бъде в състояние да осигури предложения от него материален и човешки ресурс за изпълнение на поръчката/ ако същата им бъде възложена/.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице документите по ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, а документите по ал. 1, т. 1, буква "в" и т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6; Когато участникът в процедура е чуждестранно ФЛ или ЮЛ или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а

документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5 и 11 (ако е приложимо), които са на чужд език, се представят и в превод.

Офертата се подписва от представляващия дружеството на участника или от надлежно упълномощено/и – с нотариално заверено пълномощно - лице или лица, като в офертата се прилага оригиналът на пълномощното от представляващия дружеството.

Всички разходи, освен нормативно предвидените, по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците.

ПЛИК № 2

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА (ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА)

Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката следва да съдържа:

1. **Техническата оферта** се изготвя по образец - **Приложение № 9**, с приложени организация и методология за работа и стратегия по отношение на изпълнението на договора

Ако участник не представи Техническото предложение или представеното от него Техническо предложение не съответства на изискванията на Възложителя ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка.

ПЛИК 3

ЦЕНОВА ОФЕРТА

Ценовата оферта се подготвя по образец (**Приложение № 10**).

Цената следва да бъде представена в лева.

Ценовата оферта се поставя в отделен запечатан **непрозрачен плик № 3** с надпис „**Предлагана цена**”

Извън плик №3 с надпис “Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика “Предлагана цена” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея) или са посочили информация, от която може да се направи предположение относно размера на предложената цена, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Пликове № 1,2 и 3 се поставят в общ непрозрачен плик.

Офертата се изготвя по приложенияте в документацията образци.

Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от Възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

ГАРАНЦИИ

Всяка оферта трябва да бъде представена заедно с гаранция за участие като участникът избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение както следва:

а) Парична сума – внася се по набирателна сметка на Община Стара Загора, - IBAN: BG65UNCR70003322236387 BIC: UNCRBGSF в БАНКА „УниКредит Булбанк“ АД.

б) Банкова гаранция - неотменима банкова гаранция в полза на Община Стара Загора съгласно образец (Приложение № 11) към документацията за участие.

** Участниците следва да представят гаранция за участие в размер както следва:*

№ и наименование на обособената позиция	Стойност на гаранцията за участие
Обособена позиция 1:	290.00
Обособена позиция 2:	180.00
Обособена позиция 3:	180.00
Обособена позиция 4:	90.00

Банковата гаранция за участие следва да бъде на български език или с превод на български език в случай, че е издадена от чуждестранна банка.

** Документът, удостоверяващ платената гаранция за участие в парична сума, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка. В случай, че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), следва да завери съответния документ с подпис и печат, когато е приложимо.*

Гаранцията за участие в процедурата трябва да е със срок на валидност, най – малко срока на валидност на офертата.

Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС за съответната обособена позиция. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума – внася се по горепосочената набирателната сметка на Община Стара Загора или банкова гаранция – (Приложение № 12). Банковата гаранция за изпълнение трябва да е със срок на валидност не по-кратък от 60 дни след крайния срок на договора.

Ако се представя банкова гаранция, същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложенияте в документацията образци на банкова гаранция за участие и банкова гаранция за изпълнение на договора.

Когато Участникът или избрания изпълнител е Обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на изпълнителя. Разходите по евентуалното им усвояване са за сметка на възложителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размера на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата документация.

Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Възложителят има право да задържи гаранцията за участие, когато участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка обжалва решението на възложителя за определяне на изпълнител - до решаване на спора.

Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато кандидат или участник:

1. оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

В случаите по т. 1 и 3, когато участникът е представил банкова гаранция, възложителят има право да пристъпи към упражняване на правата по нея.

Възложителят освобождава гаранциите за участие:

1. на отстранените участници в срок от 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител.

2. класираните на първо и второ място участници – след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници – в срок от 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител.

3. при прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички кандидати или участници се освобождават в срок от 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

Съгласно чл. 61, ал.1 от ЗОП, възложителят има право да задържи гаранцията за участие, когато участникът в процедурата за възлагане на обществена поръчка:

1. обжалва решението на възложителя за определяне на изпълнител до решаване на спора;
В случаите по чл. 61, ал.2, т.1 и т. 2, когато участникът е представил банкова гаранция, възложителят има право да пристъпи към упражняване на правата по нея.

Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Когато е влязло в сила решение по чл. 122г, ал. 1, т. 2 Комисията за защита на конкуренцията отмени решението на възложителя и върне преписката за продължаване на процедурата за възлагане на обществена поръчка от последното законосъобразно решение, възложителят кани участниците, на които гаранцията е възстановена в съответствие с чл. 62, ал. 1, т. 2, отново да представят гаранция за участие. Участник, който след покана и в определения в нея срок не представи отново гаранция, се отстранява от участие.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация при спазване на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

Офертата се представя в писмен вид, на хартиен носител.

Участниците предават офертите си в запечатан **непрозрачен плик** с надпис:

Община Стара Загора

град Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 107

За участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

:Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по четири обособени позиции: по обособена позиция №....., име на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес.

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице или по поща/куриерска служба офертите в **гр. Стара Загора 6000, бул., "Цар Симеон Велики" № 107, ет. 3, стая 306** всеки работен ден от 08:30 часа до 12:30

и от 13:30 до 17:30, но не по-късно от крайната дата и час, указани в Обявлението за процедурата и/или съгласно решението за промяна по чл. 27а, ал. 3 на ЗОП (ако има такава).

Пликът с офертата на участника следва да съдържа отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“

Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“

Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“

Пликът трябва да бъде запечатан така, че да не може да бъде отворен без да се повреди опаковката му.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на Възложителя.

Ако участникът изпрати офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите за тях са за сметка на участника. Рискът от забава или загубване на офертата са за сметка на участника.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Срок на валидност на офертата - предложенията следва да бъдат валидни 180 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата. Предложение с по-малък срок на валидност ще бъде отхвърлено от Възложителя като несъответстващо на изискванията.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

Комуникацията и действията на възложителя и на участниците свързани с настоящата процедура са в писмен вид.

Участникът може да представя своите писма и уведомления чрез препоръчано писмо с обратна разписка, по електронен път или по факс при условията и по реда на Закона за

електронния документ и електронния подпис, като същите следва да бъдат адресирани до кмета на Община Стара Загора.

Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

Лицата може да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие до 7 дни, преди изтичането на срока за получаване на офертите или заявленията.

Разясненията по се публикуват в профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането. Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в профила на купувача. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.

Когато от публикуването на разясненията от възложителя до крайния срок за получаване на оферти остават по-малко от три дни, възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти или заявления. В този случай решението за промяна се публикува в профила на купувача в деня на изпращането му за публикуване в Регистъра на обществените поръчки. От деня на публикуването в профила на купувача до крайния срок за подаване на оферти не може да има по-малко от три дни.

ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик № 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници.

Комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите

участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. Комисията след това отваря плик № 1, оповестява документите и информацията, които той съдържа, и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14.

С извършването на тези действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията разглежда документите и информацията в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя, комисията изпраща протокола до всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор.

След изтичането на горепосочения срок комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

Комисията при необходимост може по всяко време:

1. да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

2. да изисква от участниците:

а) разяснения за заявени от тях данни;

б) допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликове № 2 и 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията уведомява възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията. В този случай възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

Критерият за оценка в настоящата поръчка е: икономически най-изгодна оферта.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Отварянето на ценовите оферти се извършва публично при условията на чл. 68, ал. 3. от ЗОП. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише ценовите оферти.

Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
2. предложеното техническо решение;
3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;
4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
5. получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако поръчката се възлага:

1. по критерий "най-ниска цена" и тази цена се предлага в две или повече оферти, или
2. по критерий "икономически най-изгодна оферта", но тази оферта не може да се определи по реда на чл. 71, ал. 4 от ЗОП.

Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от възложителя.

Класиране и определяне на изпълнител

В срок от 5 /пет/ работни дни след приключване на работата на комисията, Възложителят издава мотивирано решение, с което обявява класирането на участниците и участника, определен за Изпълнител. В решението Възложителят посочва също отстранените от процедурата участници и оферти, както и мотивите за отстраняването им.

Възложителят публикува в профила на купувача решението заедно с протокола на комисията при условията на [чл. 22б, ал. 3](#) от ЗОП и в същия ден изпраща решението на участниците.

Прекратяване на процедурата

Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато:

1. не е подадена нито една оферта, заявление за участие или конкурсен проект, няма кандидат или участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 – 53а от ЗОП;
2. всички оферти не отговарят на предварително обявените условия от възложителя;
3. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
4. първият и вторият класирани участници откажат да сключат договор;
5. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
6. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
7. поради наличие на някое от основанията по чл. 42, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка.

Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:

1. е подадена само една оферта;
2. има само един участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а от ЗОП, или само една оферта отговарящ на предварително обявените условия от възложителя;
3. участникът, класиран на първо място:
 - а) откаже да сключи договор, или
 - б) не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП, или
 - в) не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 или на изискванията на чл. 47, ал. 2 от ЗОП, когато са посочени в обявлението;
4. са налице основанията по чл. 79, ал. 9, т. 2, чл. 83г, ал. 8, т. 2 и чл. 88, ал. 8, т. 2 от ЗОП.

В тридневен срок от вземане на решението за прекратяване възложителят в един и същи ден изпраща решението до всички кандидати или участници, публикува го в профила на купувача и изпраща копие от решението до изпълнителния директор на агенцията.

Сключване на договор

Възложителят сключва договора с класирания участник в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите кандидати и/или заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител. Възложителят няма право да сключи договор с избрания изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата.

Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14 дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител, когато определеният за изпълнител е единственият заинтересуван участник в процедурата.

Договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:

1. не представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП;
2. не изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 от ЗОП;
3. не представи определената гаранция за изпълнение на договора;
4. не извърши съответна регистрация, не представи документ или не изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя при откриване на процедурата.

При отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор или при неизпълнение на някое от изискванията на **чл.42 ал.1** от ЗОП, възложителят може да прекрати процедурата или да определи за изпълнител втория класиран участник и да сключи договор с него.

Договорът за обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП.

При подписване на договора изпълнителят трябва да представи гаранция за изпълнение на договора и копие на застрахователна полица – професионална отговорност с покритие равно или по-голямо от стойността на договора.

Офертата на участника става неразделна част от договора.

Основания за изменение на договора

Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят.

Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение в случаите по чл. 43, ал. 2 ЗОП.

Договор за подизпълнение

Участникът определен за изпълнител сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата му. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

Изпълнителят няма право да:

1. сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по [чл. 47, ал. 1 или 5](#) от ЗОП;
2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;
3. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:
 - а) за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;
 - б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;
 - в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по чл. 45а, ал. 6 от ЗОП.

В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Не е нарушение на забраната на чл. 45а, ал. 2, т. 2 и по ал. 4, доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно – от договора за подизпълнение.

Изпълнителят е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по чл. 45а, ал. 4 в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на ал. 1 – 5 от чл. 45а от ЗОП.

ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

и

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

I. ОБЩО ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по четири обособени позиции

Обособена позиция 1: *“Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Жилищна сграда с административен адрес: гр. Стара Загора, ул. „Ген. Гурко“, бл. №100, вх. „0“, „А“, „Б“, „В“, „Г“, „Д„*

Обособена позиция 2: *„Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Жилищна сграда с административен адрес: гр. Стара Загора, ул. „Д-р Тодор Стоянович“ № 32, вх. „0“, „А“, „Б“, „В“*

Обособена позиция 3: *„Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Жилищна сграда с административен адрес: гр. Стара Загора, кв. „Три чучура-юг“, бл. №104, вх. “0“, „А“, „Б“, „В“*

Обособена позиция 4: *„Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Жилищна сграда с административен адрес: с.Богомилово, Община Стара Загора, ул. „Берое“, бл. №8, вх. „А“, „Б“, „В“, „Г“*

II. МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

гр. Стара Загора

III. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА

Прогнозната максимална обща стойност на **настоящата обществена поръчка**, в рамките на която ще бъде/ат сключен/и договор/и за изпълнение, възлиза на **74 957,09 лв.**, като прогнозните максимални стойности на отделните обособени позиции е както следва:

За обособена позиция 1- 29 230,07 лв. без ДДС от които .

За обособена позиция 2- 18 192,17 лв. без ДДС.

За обособена позиция 3- 18476,90 лв. без ДДС.

За обособена позиция 4- 9057,95 лв. без ДДС.

ВАЖНО!!! При оферирание, участниците следва да се съобразят с така упоменатите по-горе референтни стойности определени по НПЕЕМЖС.

IV. ОПИСАНИЕ И ОБЕМ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ СТРОИТЕЛНИ И РЕМОНТНИ РАБОТИ, ЗА КОИТО ЩЕ СЕ УПРАЖНЯВА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР

Обособена позиция 1: *“Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Жилищна сграда с административен адрес: гр. Стара Загора, ул. „Ген. Гурко“, бл. №100, вх. „0“, „А“, „Б“, „В“, „Г“, „Д“*

Жилищната сграда е с административен адрес : Област Стара Загора, Община Стара Загора, гр. Стара Загора, ул. „Генерал Гурко” бл. № 100

- Построена е през 1980 – 1981г.
- Сградата е с идентификатор 68850.518.51.1, състояща се от 6 бр. входове и 115 бр. самостоятелни апартаменти. Блок-секциите са осем етажни, с асансьори. Вид на системата на сградата е ЕПЖС. Фасадата не е в много добро състояние, изпълнени са частични остъклявания на балкони, отделни жилища са топлоизолирани. Конструктивната система на блоковете е безскелетна, панелна. Вътрешните стени са бетонни, с дебелина 14 см. Разпределителните стени са от 6-8 см бетон. Фасадните надлъжни елементи са носещи, (трислойни) с дебелина 20 см, с топлоизолация стиропор-4 см, а фасадните напречни с дебелина 24 см, с топлоизолация стиропор- 6 см. Подовите панели са от тежък бетон, без кухни, с дебелини 14 см и са подпрени по целия контур. Покривът е с наклон 3% и въздушен слой. Хидроизолационното покритие е рулонна битумна мушама.

Застроена площ	Разгъната площ	Отопляема площ	Отопляем обем
m ²	m ²	m ²	m ³
1329.44	11692.03	9434.28	26415.98

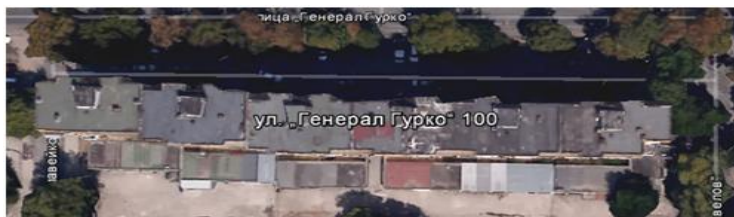
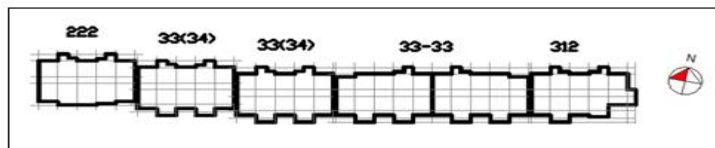


СХЕМА НА СГРАДАТА



Секция 33-4 бр.

Секция 222-1 бр.

Секция 312-1 бр.

Задължителни мерки за изпълнение на СМР по обособена позиция №1

• **ЕСМ 1 - Подмяна на съществуваща дограма**

Съществуващо състояние

Дограмата е частично подменена с PVC и алуминиева с прекъснат термомост. Старата дограма е в лошо техническо състояние, има ниски топлофизични показатели и причинява значителна инфилтрация на външен въздух. Освен това трябва да се има предвид че значителна част от терасите са остъклени по най-различен начин, а друга част са останали неостъклени.

Описание на мярката:

✓ подмяна на дървените слепени по всички фасади, с такива от петкамерна PVC дограма - бяла със стъклопакети 24 мм и дебелина на стъклото 4 мм профили, коефициент на топлопреминаване $U \leq 1,4$ W/(m².K);

✓ подмяна на външните стаманени врати с Al входни врати с прекъснат термомост, 1/3 остъклени със стъклопакет 24 мм и дебелина на стъклото 4 мм и 2/3 с междинен композитен термопанел, коефициент на топлопреминаване $U \leq 1,7$ W/(m².K);

• **ЕСМ 2 - Теплоизолиране на външни стени**

Съществуващо състояние

Фасадите са в много лошо състояние, с частично излющена мазилка, и не отговарят на съвременните изисквания за топлопреминаване.

Описание на мярката:

✓ теплоизолиране на външни стени с топлинна **EPS** изолация или еквивалент с дебелина $\delta = 80$ mm и $\lambda \leq 0,035$ W/mK; плътност над 18 kg/m³.

- **ЕСМ 3 – Топлинно изолиране на таванска плоча на неотопляем сутерен**

Съществуващо състояние

Цялата площ на блоковото пространство е разположена над неотопляем сутерен. Това са мазета, гаражи и други в повечето случаи необитаеми помещения.

В това състояние подовата конструкция не отговаря на съвременните изисквания за топлопреминаване.

Описание на мярката

✓ предвижда се топлоизолиране на таванската плоча с топлинна изолация с $\delta = 80 \text{ mm}$ и $\lambda \leq 0.035 \text{ W/mK}$, защитена със слой от циментова шпакловка.

✓ Топлинната изолация ще се положи на плочата граничеща с отопляемите помещения

- **ЕСМ 4 – по система за осветление.**

Съществуващо състояние:

Съществуващите електрически лампи с нажежаем елемент консумират значително количество електроенергия.

Описание на мярката:

Замяна на 240 броя лампи с нажежаем елемент с 240 бр. енергоспестяващи лампи със спирала.

Въвеждането на мярката ще доведе до нормална осветеност в помещенията за сметка на по-ниска консумация на електроенергия. Освен това се предвижда монтаж на система за автоматизация на входното осветление, както и частична реконструкция на електрическата инсталация.

- **ЕСМ 5: Топлинно изолиране на покрив.**

Съществуващо положение

Покривът е тип студен, плосък, изпълнен от две стоманобетонни плочи, които са разделени с вентилационен слой. Подпокривното пространство се вентилира посредством малки отвори в панелите. Отводняването на покрива е вътрешно.

Описание на мярката:

Предвижда се топлинно изолиране на покрив с топлоизолационен материал, положен върху покривната конструкция.

Задължителни мероприятия и ремонтни работи на Многофамилна жилищна сграда с административен адрес: гр. Стара Загора, ул. „Генерал Гурко”, бл. № 100

1. Подмяна на електрическата инсталация в общите части на сградата .

Необходими са мероприятия за повишаване категорията по осигуреност на електрическото захранване, съгласно изискванията на Наредба №3 за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии.

- Остарелите електроинсталационни проводници и съоръжения следва да бъдат ревизирани и при нужда да бъдат подменени с нови.

- В стълбищната клетка и в общите помещения да се монтират енергоспестяващи лампи и лампи със сензор за движение.

- Да се монтират нови мълниеприемници за всеки вход.

- „Земята” (шина РЕ) в таблата да се свърже към заземителната инсталация. Гръмоотводната инсталация да бъде изградена с мрежа от поцинковано бетоново желязо ф8, положена на бетонни стойки върху покрива. Отводите от гръмоотводната мрежа, от покрива до заземленията да се изпълнят от поцинковано желязо ф10, като разстоянието от отвод до отвод да не бъде повече от 20м. Отводите да се положат скрито под мазилката. Отводите да се свържат с мълниеприемната мрежа, и да бъдат свързани с бронзови клеми със заземителя.

- Всички метални части на покрива да бъдат свързани към мълниеприемната инсталация чрез заварка.

2. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели където липсва.

Фугите между фасадните панели са с липсващ или нарушен запълващ материал, което създава предпоставки за навлизане на вода във фугите и корозия на армировката, свързваща панелите. На последните етажи в апартаментите се наблюдават течове и пукнатини в ъглите на панелите и по таванската плоча – панел, вследствие компрометирано покривно покритие. Цокълът на сградата е в добро състояние. Фугите между секциите в сутерена не са запълнени и това води до проникване на вода в основите на сградата.

3. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация и правилен монтаж на воронките. Подмяна на ламаринената шапка.

Наличното покривно покритие – битумна хидроизолация е изцяло компрометирано от атмосферните условия, което е довело до течове в помещенията, апартаментите и стълбищните клетки на последните етажи и създава предпоставки за навлизане на вода във фугите и корозия на армировката, свързваща панелите. Воронките за отводняване на покрива са разположени на по- високо ниво от нивото на покривните панели и не изпълняват предназначението си за

отвеждане на атмосферните води, което допълнително допринася за течовете. Ламаринената шапка на бордовете е корозирала и на места е разглобена.

С реконструкция на покрива и съответните наклони към отводнителните воронки ще се осигури правилното отводняване на сградата.

4. Обновяване на общите части на многофамилната жилищна - стълбищна клетка

➤ **Съпътстващи строителни и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност и съответното възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнените мерки с енергоспестяващ ефект са свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части и на подмяната на дограма в самостоятелния обект.**

Обособена позиция 2: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Жилищна сграда с административен адрес: гр. Стара Загора, ул. „Д-р Тодор Стоянович“ № 32, вх. „0”, „А”, „Б”, „В”

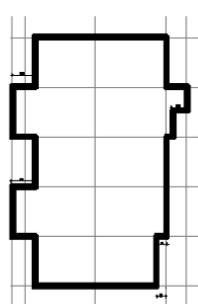
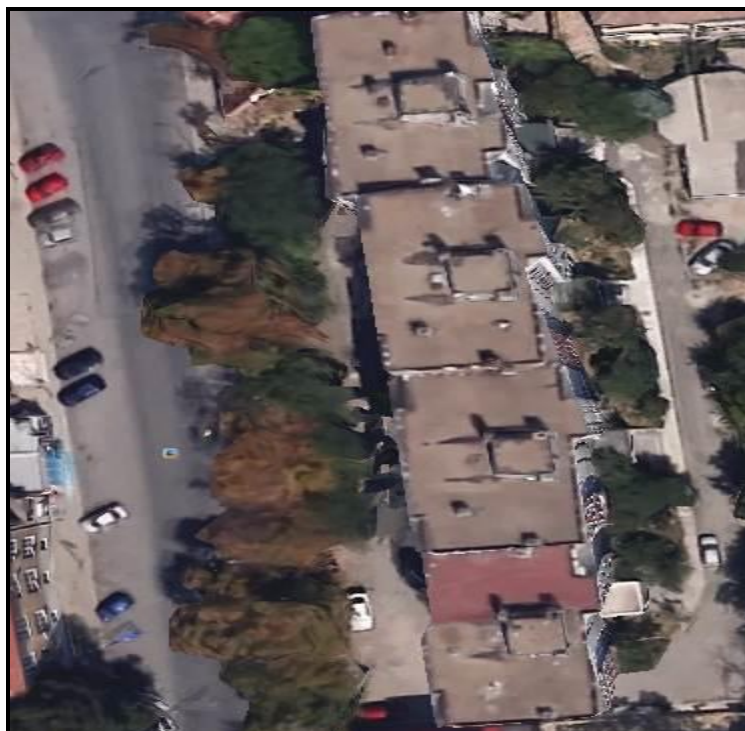
Жилищната сграда е с административен адрес : Област Стара Загора, Община Стара Загора, гр. Стара Загора, ул. „Д-р Тодор Стоянович” № 32

• С
градата е въведена в експлоатация 2003 г.

• Сградата е с идентификатор 68850.518.51.1, състояща се от 4 бр. входове и 80 бр. самостоятелни апартамента. Блок-секциите са седем и осем етажни, с асансьори. Вид на системата на сградата е ЕПЖС. Фасадата не е в много добро състояние, изпълнени са частични остъклявания на балкони, отделни жилища са топлоизолирани. Конструктивната система на блоковете е безскелетна, панелна. Вътрешните стени са бетонни, с дебелина 14 см. Разпределителните стени са от 8 см бетон. Фасадните надлъжни елементи са носещи, (трислойни) с дебелина 20 см, с топлоизолация стиропор-4 см. Подовите панели са от тежък бетон, без кухни, с дебелини 14 см и са подпрени по целия контур.

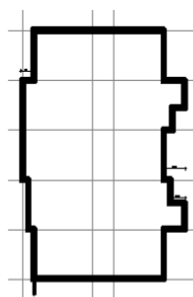
Покривът е с наклон 3% и въздушен слой. Хидроизолационното покритие е рулонна битумна мушама.

Застроена площ	Разгъната площ	Отопляема площ	Отопляем обем
m ²	m ²	m ²	m ³
892,21	7276,87	6044,56	16 924,76



33

СЕКЦИЯ 33 – 3 БР.



222

СЕКЦИЯ 222 – 1 БР.

Задължителни мерки за изпълнение на СМР обособена позиция №4

- ***ЕСМ 1 - Подмяна на съществуваща дограма***

Съществуващо състояние

Дограмата е частично подменена с PVC и алуминиева с прекъснат термомост. Старата дограма е в лошо техническо състояние, има ниски топлофизични показатели и причинява значителна инфилтрация на външен въздух. Освен това трябва да се има предвид че значителна част от терасите са остъклени по най-различен начин, а друга част са останали неостъклени.

Описание на мярката:

✓ подмяна на дървените слепени по всички фасади, с такива от петкамерна PVC дограма - бяла със стъклопакети 24 мм и дебелина на стъклото 4 мм профили, коефициент на топлопреминаване $U \leq 1,4$ W/(m².K);

✓ подмяна на външните стаманени врати с Al входни врати с прекъснат термомост, 1/3 остъклени със стъклопакет 24 мм и дебелина на стъклото 4 мм и 2/3 с междинен композитен термопанел, коефициент на топлопреминаване $U \leq 1,7$ W/(m².K);

- **ЕСМ 2 - Теплоизолиране на външни стени**

Съществуващо състояние

Фасадите са в много лошо състояние, с частично излющена мазилка, и не отговарят на съвременните изисквания за топлопреминаване.

Описание на мярката:

✓ топлоизолиране на външни стени с топлинна **EPS** изолация или еквивалент с дебелина $\delta = 80$ mm и $\lambda \leq 0,035$ W/mK; плътност над 18 kg/m³.

- **ЕСМ 3 – Топлинно изолиране на таванска плоча на неотопляем сутерен**

Съществуващо състояние

Цялата площ на блоковото пространство е разположена над неотопляем сутерен. Това са мазета, гаражи и други в повечето случаи необитаеми помещения.

В това състояние подовата конструкция не отговаря на съвременните изисквания за топлопреминаване.

Описание на мярката

✓ предвижда се топлоизолиране на таванската плоча с топлинна изолация с $\delta = 80$ mm и $\lambda \leq 0.035$ W/mK, защитена със слой от циментова шпакловка.

✓ Топлинната изолация ще се положи на плочата граничеща с отопляемите помещения

- **ЕСМ 4 – по система за осветление.**

Съществуващо състояние:

Съществуващите електрически лампи с нажежаем елемент консумират значително количество електроенергия.

Описание на мярката:

Замяна на 120 броя лампи с нажежаем елемент с 120 бр. енергоспестяващи лампи със спирала.

Въвеждането на мярката ще доведе до нормална осветеност в помещенията за сметка на по-ниска консумация на електроенергия. Освен това се предвижда монтаж на система за автоматизация на входното осветление, както и частична реконструкция на електрическата инсталация.

- **ЕСМ 5:** Топлинно изолиране на покрив.

Съществуващо положение

Покривът е тип студен, плосък, изпълнен от две стоманобетонни плочи, които са разделени с вентилационен слой. Подпокривното пространство се вентилира посредством малки отвори в панелите. Отводняването на покрива е вътрешно.

Описание на мярката:

Предвижда се топлинно изолиране на покрив с топлоизолационен материал, положен върху покривната конструкция.

Задължителни мероприятия и ремонтни работи на Многофамилна жилищна сграда с административен адрес: гр. Стара Загора ул. „Д-р Тодор Стоянович“ № 32, вх. „0“, „А“, „Б“, „В“;

1. Подмяна на електрическата инсталация в общите части на сградата.

Необходими са мероприятия за повишаване категорията по осигуреност на електрическото захранване, съгласно изискванията на Наредба №3 за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии.

- Остарелите електроинсталационни проводници и съоръжения следва да бъдат ревизирани и при нужда да бъдат подменени с нови.

- В стълбищната клетка и в общите помещения да се монтират енергоспестяващи лампи и лампи със сензор за движение.

- Да се монтират нови мълниеприемници за всеки вход.

- „Земята” (шина РЕ) в таблата да се свърже към заземителната инсталация.

Гръмоотводната инсталация да бъде изградена с мрежа от поцинковано бетоново желязо ф8, положена на бетонни стойки върху покрива. Отводите от гръмоотводната мрежа, от покрива до заземленията да се изпълнят от поцинковано желязо ф10, като разстоянието от отвод до отвод да не бъде повече от 20м. Отводите да се положат скрито под мазилката. Отводите да се свържат с мълниеприемната мрежа, и да бъдат свързани с бронзови клеми със заземителя.

- Всички метални части на покрива да бъдат свързани към мълниеприемната инсталация чрез заварка.

-
2. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели където липсва.

Фугите между фасадните панели са с липсващ или нарушен запълващ материал, което създава предпоставки за навлизане на вода във фугите и корозия на армировката, свързваща панелите. На последните етажи в апартаментите се наблюдават течове и пукнатини в ъглите на панелите и по таванската плоча – панел, вследствие компрометирано покривно покритие. Цокълът на сградата е в добро състояние. Фугите между секциите в сутерена не са запълнени и това води до проникване на вода в основите на сградата.

3. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация и правилен монтаж на воронките. Подмяна на ламаринената шапка.

Наличното покривно покритие – битумна хидроизолация е изцяло компрометирано от атмосферните условия, което е довело до течове в помещенията, апартаментите и стълбищните клетки на последните етажи и създава предпоставки за навлизане на вода във фугите и корозия на армировката, свързваща панелите. Воронките за отводняване на покрива са разположени на по- високо ниво от нивото на покривните панели и не изпълняват предназначението си за отвеждане на атмосферните води, което допълнително допринася за течовете. Ламаринената шапка на бордовете е корозирала и на места е разглобена.

С реконструкция на покрива и съответните наклони към отводнителните воронки ще се осигури правилното отводняване на сградата.

- 4.Обновяване на общите части на многофамилната жилищна - стълбищна клетка

➤ ***Съпътстващи строителни и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност и съответното възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнените мерки с енергоспестяващ ефект са свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части и на подмяната на дограма в самостоятелния обект.***

Обособена позиция 3: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Жилищна сграда с административен адрес: гр. Стара Загора, кв. „Три чучура-юг“, бл. №104, вх. “0“, „А“, „Б“, „В“

Жилищната сграда е с административен адрес: Област Стара Загора, Община Стара Загора, гр. Стара Загора, кв. „Трите чучура-юг“, бл. №104

Година на въвеждане в експлоатация 1985 г.

Сградата е с идентификатор 68850.506.3522.2, състояща се от 4 бр. входове и 70 бр. самостоятелни обекта. Блок- секциите са осем етажни, с асансьор. Вид на системата на сградата е ЕПЖС. Фасадата не е в много добро състояние, изпълнени са частични остъклявания на балкони, отделни жилища са топлоизолирани. Конструктивната система на блоковете е безскелетна, панелна. Вътрешните стени са бетонни, с дебелина 14 см. Разделителните стени са от 6-8 см бетон. Фасадните надлъжни елементи са носещи, (трислойни)с дебелина 20 см, с топлоизолация от стиропор- 4 см, а фасадните напречни с дебелина 24 см, с топлоизолация стиропор- 6 см. Подовите панели са от тежък бетон, без кухни, с дебелина 14 см и са подпирени по целия си контур.

Покривът е с наклон 3%, и въздушен слой. Хидроизолационното покритие е от рулонна битумна мушама.

Застроена площ	Разгъната площ	Отопляема площ	Отопляем обем
m ²	m ²	m ²	m ³
938.38	7390.76	5936.82	16623.09

Ситуация на сградата

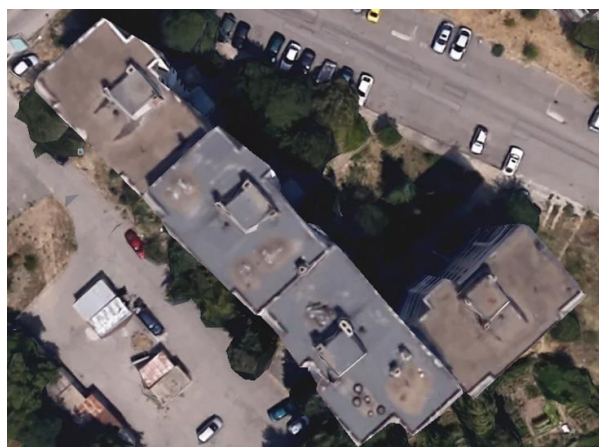
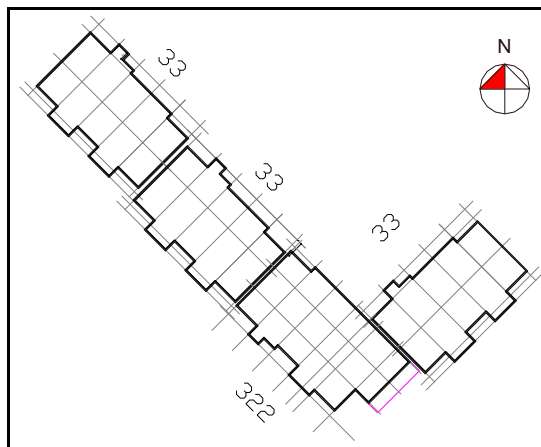


Схема на сградата



Секция 33-3 бр. Секция 322-1 бр.

Задължителни мерки за изпълнение на СМР обособена позиция №2

- **ЕСМ 1 – Подмяна на съществуващата дограма**

Съществуващо състояние

Дограмата е частично подменена с PVC и алуминиева с прекъснат термомост. Старата дограма е в лошо техническо състояние, има ниски топлофизични показатели и причинява

значителна инфилтрация на външен въздух. Освен това трябва да се има предвид че значителна част от терасите са остъклени по най-различен начин, а друга част са останали неостъклени.

Описание на мярката:

✓ подмяна на дървените слепени по всички фасади, с такива от петкамерна PVC дограма - бяла със стъклопакети 24 мм и дебелина на стъклото 4 мм профили, коефициент на топлопреминаване $U = 1,4 \text{ W}/(\text{m}^2 \cdot \text{K})$;

✓ подмяна на външните стаманени врати с Al входни врати с прекъснат термомост, 1/3 остъклени със стъклопакет 24 мм и дебелина на стъклото 4 мм и 2/3 с междинен композитен термопанел, коефициент на топлопреминаване $U = 1,7 \text{ W}/(\text{m}^2 \cdot \text{K})$;

- **ЕСМ 2- Теплоизолиране на външни стени**

Съществуващо състояние

Фасадите са в много лошо състояние, с частично излющена мазилка, и не отговарят на съвременните изисквания за топлопреминаване.

Описание на мярката:

✓ топлоизолиране на външни стени с топлинна **EPS** изолация или еквивалент с дебелина $\delta = 80 \text{ mm}$ и $\lambda \leq 0,035 \text{ W}/\text{mK}$; плътност над $18 \text{ kg}/\text{m}^3$.

- **ЕСМ 3- Топлинно изолиране на таванска плоча на неотопляем сутерен**

Съществуващо състояние

Цялата площ на блоковото пространство е разположена над неотопляем сутерен. Това са мазета, гаражи и други в повечето случаи необитаеми помещения.

В това състояние подовата конструкция не отговаря на съвременните изисквания за топлопреминаване.

Описание на мярката

✓ предвижда се топлоизолиране на таванската плоча с топлинна изолация с $\delta = 80 \text{ mm}$ и $\lambda = 0.035 \text{ W}/\text{mK}$, защитена със слой от циментова шпакловка.

Топлинната изолация ще се положи на плочата граничеща с отопляемите помещения

- **ЕСМ 4 – по система за осветление**

Съществуващо състояние:

Съществуващите електрически лампи с нажежаем елемент консумират значително количество електроенергия.

Описание на мярката:

Замяна на 170 броя лампи с нажежаем елемент с 170 бр. енергоспестяващи лампи със спирала.

Въвеждането на мярката ще доведе до нормална осветеност в помещенията за сметка на по-ниска консумация на електроенергия. Освен това се предвижда монтаж на система за автоматизация на входното осветление, както и частична реконструкция на електрическата инсталация.

- **ЕСМ 5:** Топлинно изолиране на покрив.

Съществуващо положение

Покривът е тип студен, плосък, изпълнен от две стоманобетонни плочи, които са разделени с вентилационен слой. Подпокривното пространство се вентилира посредством малки отвори в панелите. Отводняването на покрива е вътрешно.

Описание на мярката:

Предвижда се топлинно изолиране на покрив с топлоизолационен материал, положен върху покривната конструкция.

Задължителни мероприятия и ремонтни работи на Многофамилна жилищна сграда с административен адрес: гр. Стара Загора, кв. Трите чучура-юг“, бл. №104

1. Подмяна на електрическата инсталация в общите части на сградата .

Необходими са мероприятия за повишаване категорията по осигуреност на електрическото захранване, съгласно изискванията на Наредба №3 за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии.

- Остарелите електроинсталационни проводници и съоръжения следва да бъдат ревизирани и при нужда да бъдат подменени с нови.

- В стълбищната клетка и в общите помещения да се монтират енергоспестяващи лампи и лампи със сензор за движение.

- Да се монтират нови мълниеприемници за всеки вход.

- „Земята” (шина РЕ) в таблата да се свърже към заземителната инсталация.

Гръмоотводната инсталация да бъде изградена с мрежа от поцинковано бетоново желязо ф8, положена на бетонни стойки върху покрива. Отводите от гръмоотводната мрежа, от покрива до заземленията да се изпълнят от поцинковано желязо ф10, като разстоянието от отвод до отвод да не бъде повече от 20м. Отводите да се положат скрито под мазилката. Отводите да се свържат с мълниеприемната мрежа, и да бъдат свързани с бронзови клеми със заземителя.

- Всички метални части на покрива да бъдат свързани към мълниеприемната инсталация чрез заварка.

2. Възстановяване на водоплътния материал във фугите между фасадните панели където липсва.

Фугите между фасадните панели са с липсващ или нарушен запълващ материал, което създава предпоставки за навлизане на вода във фугите и корозия на армировката, свързваща панелите. На последните етажи в апартаментите се наблюдават течове и пукнатини в ъглите на панелите и по таванската плоча – панел, вследствие компрометирано покривно покритие. Цокълът на сградата е в добро състояние. Фугите между секциите в сутерена не са запълнени и това води до проникване на вода в основите на сградата.

3. Цялостна подмяна на покривната хидроизолация и правилен монтаж на воронките. Подмяна на ламаринената шапка.

Наличното покривно покритие – битумна хидроизолация е изцяло компрометирано от атмосферните условия, което е довело до течове в помещенията, апартаментите и стълбищните клетки на последните етажи и създава предпоставки за навлизане на вода във фугите и корозия на армировката, свързваща панелите. Воронките за отводняване на покрива са разположени на по- високо ниво от нивото на покривните панели и не изпълняват предназначението си за отвеждане на атмосферните води, което допълнително допринася за течовете. Ламаринената шапка на бордовете е корозирала и на места е разглобена.

С реконструкция на покрива и съответните наклони към отводнителните воронки ще се осигури правилното отводняване на сградата.

4.Обновяване на общите части на многофамилната жилищна - стълбищна клетка

➤ *Съпътстващи строителни и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност и съответното възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнените мерки с енергоспестяващ ефект са свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части и на подмяната на дограма в самостоятелния обект.*

Обособена позиция 4: *„Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР „Жилищна сграда с административен адрес: с.Богомилово, Община Стара Загора, ул. „Берое“, бл. №8, вх. „А“, „Б“, „В“, „Г“*

Жилищната сграда е с административен адрес : Област Стара Загора, Община Стара Загора, с. Богомилово, ул. „Берое” № 8

- Построена е през 1992г.

Обектът представлява масивна четириетажна сграда в с. Богомилово, въведена в експлоатация през 1992 година, която съдържа четири блок – секции (секция 1 - вх. А, секция 2 - вх. Б, секция 3 - вх. В и секция 4 – вх. Г), свързани на калкан помежду си с деформационна фуга 10 см. Сградата е била проектирана с пет надземни етажа и сутерен, но в процеса на строителство е взето решение да не се изпълнява последният етаж, поради което във всяка блок - секция броят на избените помещения е по – голям от броят на жилищните единици. Обслужващият асансьор, предвиден по проект, не е монтиран. Функционалното ѝ предназначение е жилищна сграда.

Конструктивната система на обследваната жилищна сграда е безскелетна. Сградата е изпълнена по типов проект на строителна система (номенклатура) БП 79 – Гл - от сглобяеми стенни и подови елементи (панели) на малки междуосия (клетъчна схема с напречни и надлъжни носещи стени). Фасадните стени са изпълнени от трислойни тип „сандвич” панели: стоманобетон, среден слой от непрекъсната топлоизолация от 0,06 m стиропор с $\lambda=0,041$ W/mK и стоманобетон. На част от външните стени с обща площ 97,42 m² (ап. 38 и 40) е монтирана външна топлоизолация от EPS (експандиран пенополистирол) с дебелина 0,08 m и $\lambda=0,038$ W/mK. На част от външните стени, с обща площ 24,54 m² (ап. 13) е монтирана външна топлоизолация от EPS (експандиран пенополистирол) с дебелина 0,05 m и $\lambda=0,038$ W/mK. От огледа се установи, че липсват видими нарушения по конструкцията на обекта.

Остъклението на сградата е изпълнено от слепени прозорци и балконски врати от дървесина, единично остъкление с метална или дървена рамка и прозорци и балконски врати с метална рамка от алуминий, слепен (стар тип без прекъснат топлинен мост). Външните входни врати са метални с частично остъкление. Останалата част от дограмата е подменена с нова, изпълнена от прозорци и външни балконски врати - PVC профил или алуминиева дограма с прекъснат термомост със стъклопакет, или алуминиева дограма с единично остъкление. Съществуващите стари прозорци от дървесина и единично остъкление с метална рамка са монтирани към годината на построяване на сградата.

Покривът е тип студен, плосък, изпълнен от две стоманобетонни плочи, които са разделени с вентилационен слой с дебелина 1,49 m. Върху таванската плоча е била положена топлоизолация от керамзит, но при огледа се установи, че в голяма част от подпокривното пространство изолацията липсва или е компрометирана. Върху покривната плоча е монтирана хидроизолация, покрита със защитен филц. Отводняването на покрива е вътрешно.

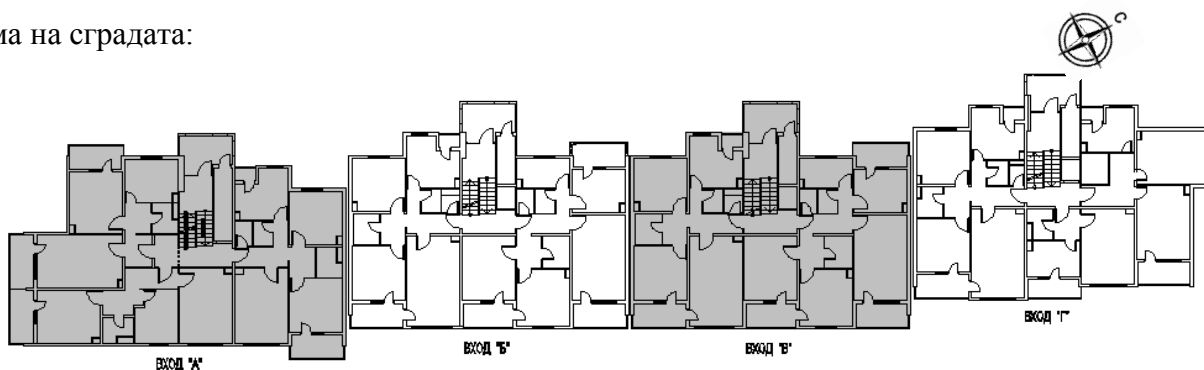
Подовата плоча, разположена над неотопляем полуподземен етаж, е изпълнена от стоманобетонна плоча с циментова замазка и подова настилка (мозайка или настилка от линолеум). Подът на отопляемото пространство, граничещ с външен въздух (еркер), представлява стоманобетонна плоча с изравнителна циментова замазка и мозайка. Подът върху земя представлява стоманобетонна плоча с циментова замазка и мозайка.

Брой обитатели: 108 броя

Режим на обитаване: 7 /седем/ дни в седмицата, по 24 часа на ден.

Застроена площ	Разгънатата площ	Отопляема площ	Отопляем обем
m ²	m ²	m ²	m ³
911,75	3623,18	3374,14	8773

Схема на сградата:



Изгледи на сградата:



Фиг.2.2 Фасада Северозапад

Фиг.2.3 Фасада Югозапад



Фиг.2.4 Фасада Югоизток

Фиг.2.5 Фасада Североизток

Задължителни мерки за изпълнение на СМР обособена позиция №3

- **Мярка за енергоспестяване В1:** Топлинно изолиране на под.

Съществуващо положение

Подовата плоча, разположена над неотопляем полуподземен етаж, е изпълнена от стоманобетонна плоча с циментова замазка и мозайка или настилка от линолеум. Подът на отопляемото пространство, граничещ с външен въздух (еркер), представлява стоманобетонна плоча с изравнителна циментова замазка и мозайка. Подът върху земя представлява стоманобетонна плоча с циментова замазка и мозайка. На подовата конструкция няма положена топлинна изолация.

Действителният обобщен коефициент на топлопреминаване през подовата конструкция $U = 1,23 \text{ W/m}^2\text{K}$ е по-висок от референтната стойност – $U = 0,40 \text{ W/m}^2\text{K}$.

Описание на мярката:

Предвижда се топлинно изолиране на $60,07 \text{ m}^2$ под граничещ с външен въздух /еркер/ с топлоизолационен материал – $0,08 \text{ m}$, с коефициент на топлопроводност $\lambda=0,035 \text{ W/mK}$, положен от външната страна на подовата конструкция.

Предвижда се топлинно изолиране на $826,70 \text{ m}^2$ под над неотопляем сутерен с топлоизолационен материал – $0,05 \text{ m}$, с коефициент на топлопроводност $\lambda=0,035 \text{ W/mK}$, положен под стоманобетонната плоча, по таван на неотоплям сутерен.

- **Мярка за енергоспестяване В2:** Подмяна на дограма.

1. Съществуващо положение.

Част от дограмата в жилищата с обща площ $253,33 \text{ m}^2$ е подменена с нова – изпълнена от прозорци и външни балконски врати - PVC профил или алуминиева дограма с прекъснат термомост със стъклопакет, или алуминиева дограма с единично остъкление, която е в добро състояние. На част от прозорците с цел ограничаване на директно слънчево греење са монтирани слънцезащитни приспособления (външни ролетни щори, вътрешни завеси и др.).

Съществуващите стари прозорци и балконски врати от дървесина, единично остъкление с метална или дървена рамка и прозорци и балконски врати с метална рамка от алуминий, слепен (стар тип без прекъснат топлинен мост), са монтирани към годината на построяване на сградата. Те са в лошо състояние – силно износени, на места изметнати и деформирани. При това състояние на дограмата се получават големи топлинни загуби през отоплителният период с висока степен на инфилтрация в помещенията.

В периода на експлоатация на сградата, част от собствениците са вградили терасите си в отопляемото пространство на жилищата си посредством прозорци с PVC профили, Алуминиева дограма и единично остъклени прозорци с метална или дървена рамка.

Прозорците на стълбищната клетка са изпълнени от дървесина със съединени крила (слепени). Външните входни врати са метални с частично остъкление.

2. Описание на мярката.

Да се предвиди демонтаж на съществуващите стари прозорци от дървесина, единично метално и дървено остъкление и стари алуминиеви прозорци без прекъснат термомост, доставка и монтаж на нови с PVC профил /пет кухи камери/ с троен стъклопакет с едно нискоемисионно стъкло отвътре към помещението с обобщен коефициент на топлопреминаване на сглобения елемент $U_w=1,40 \text{ W/m}^2\text{K}$.

Да се предвиди подмяна на съществуващи външни входни врати, доставка и монтаж на нови Алуминиева дограма с прекъснат топлинен мост, двоен стъклопакет, 50% плътни с коефициент на топлопреминаване на сглобения образец $U_w=1,70\text{W/m}^2\text{K}$.

- **Мярка за енергоспестяване В3:** Топлинно изолиране на външни стени.

1. Съществуващо положение

Блок - секцията е изпълнена по номенклатура БП 79 – Гл - сглобяема скелетно – панелна конструктивна система с готови стоманобетонни елементи.

Външните ограждащи стени на сградата са изпълнени трислойни панели, с непрекъсната топлоизолация от 0,06 m стиропор и $\lambda=0,041$ W/mK. Североизточната фасада на секция 1 е свързана на калкан с югозападната фасада на секция 2, североизточната фасада на секция 2 – с югозападната на секция 3, а североизточната фасада на секция 3 – с югозападната на секция 4. Между съседните секции има дилатационни фуги с размер 10 см. В периода на експлоатация на сградата, част от собствениците на апартаменти са вградили част от притежаваните тераси в отопляемото пространство на жилището си. Вследствие на вграждането на терасите в отопляемото пространство са се образували два типа външни фасадни стени – стоманобетон с дебелина 0,06 m измазани двустранно с варо- пясъчна мазилка и зидария с газобетонни блокчета измазани двустранно с варо- пясъчна мазилка.

На част от външните стени с обща площ 97,42 m² (ап. 38 и 40) е монтирана външна топлоизолация от EPS (експандиран пенополистирол) с дебелина 0,08 m и $\lambda=0,038$ W/mK. На част от външните стени с обща площ 24,54 m² (ап. 13) е монтирана външна топлоизолация от EPS (експандиран пенополистирол) с дебелина 0,05 m и $\lambda=0,038$ W/mK.

Действителният обобщен коефициент на топлопреминаване е по-висок от референтната стойност на коефициента на топлопреминаване за стени, граничещи с външен въздух.

2. Описание на мярката

Топлинно изолиране на 1698,20 m² външни стени с 80 mm топлоизолационен материал /**EPS** изолация **или еквивалент**/, с коефициент на топлопроводност $\lambda=0,035$ W/mK, плътност над 18 kg/m³ положен от външната страна на стените.

Топлинно изолиране на 24,54 m² външни стени с 30 mm топлоизолационен материал, с коефициент на топлопроводност $\lambda=0,035$ W/mK, положен от външната страна - надграждане върху стени с положена топлоизолация.

Топлинно изолиране на 326,16 m² външни стени - цокъл, с 80 mm топлоизолационен материал, с коефициент на топлопроводност $\lambda=0,035$ W/mK, положен от външната страна по цокъл.

Изпълнението на мярката ще доведе до намаляване на инфилтрацията /неорганизирания въздухообмен/ през фугите между отделните стоманобетонни панели по фасадите, както и до намаление на действителният обобщен коефициент на топлопреминаване на външни стени от $U = 0,74$ W/m²K до $U = 0,26$ W/m²K.

Мярка за енергоспестяване B4: Топлинно изолиране на покрив.

1. Съществуващо положение

Покривът е тип студен, плосък, изпълнен от две стоманобетонни плочи, които са разделени с вентилационен слой с дебелина 1,49 m. Върху таванската плоча е била положена топлоизолация от керамзит, но при огледа се установи, че в голяма част от подпокривното пространство изолацията липсва или е компрометирана. Подпокривното пространство се вентилира посредством малки отвори в панелите. Върху покривната плоча е монтирана хидроизолация, покрита със защитен филц. Отводняването на покрива е вътрешно.

Покривите на остъклените тераси представляват стоманобетонна козирка 10 cm с покритие от ламарина или стоманобетонна плоча с дебелина 14 cm с циментова замазка и настилка от мозайка (покрив – тераса).

Покривът над входната клетка представлява стоманобетонна плоча с дебелина 14 cm, бетон за наклон и хидроизолация.

Основен ремонт на покрива не е извършван ремонт от годината на построяване на сградата. Констатираха се проблеми с хидроизолационното покритие на покрива и отводняването. Наблюдават се нарушени ламаринени обшивки. При извършеният оглед се констатира, че състоянието на покривната конструкция е задоволително. Частичните ремонти само на отделни участъци от покрива не са довели до отстраняване на всички течове. В някои от помещенията на последният етаж се установиха влага и течове по таван и стени, които са компрометирали значително вътрешните мазилки.

Действителният обобщен коефициент на топлопреминаване през покривната конструкция $U = 1,25 \text{ W/m}^2\text{K}$ е по-висок от референтната стойност – $U = 0,26 \text{ W/m}^2\text{K}$.

2. Описание на мярката

Предвижда се топлинно изолиране на $823,53 \text{ m}^2$ покрив с топлоизолационен материал – 0,10m, с коефициент на топлопроводност $\lambda=0,035 \text{ W/mK}$, положен върху покривната конструкция.

Мярка за енергоспестяване D1: Въвеждане в експлоатация на енергоефективно осветление.

1. Съществуващо положение

Осветителната инсталация в жилищата е в задоволително техническо състояние. Съществуващите осветителни тела, монтирани в общите части на сградата, са физически остарели, амортизирани и с висока енергоемкост. Осветителната инсталация е изпълнена към годината на построяване на сградата, силно амортизирана и се нуждае от подмяна.

2. Описание на мярката

Във връзка с осигуряване на необходимата осветеност и осветителен комфорт, както и намаляване на енергоемкостта на осветителната инсталация в общите части на сградата, се предвижда подмяната на съществуващите осветителни тела с нажежаема жичка с нови – енергоспестяващи осветителни тела. Новите осветителни тела ще отговарят на изискванията на действащите норми за изкуствено осветление в общите части на сградата.

Мярката включва доставка и монтаж на сензори за движение на стълбището и входа с ъгъл на обхват 180 градуса.

Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа.

1. Част Архитектурна:

1. Да се приведат в изправност покривните отводнителни воронки – почистят и уплътнят.
2. Да се подменят водосточните тръби за отводняване на лоджиите.
3. Обновяване на общите части на многофамилната жилищна - стълбищна клетка

2. Част Конструктивна

1. Цялостна подмяна на хидроизолацията на покрива.
2. Изпълнение на нови обшивки от поцинкована ламарина по покрива.
3. Измазване на комини и възстановяване на бетонови шапки.
4. Корозионните процеси по повърхността на армировката нарушават сцеплението между армировката и бетона. Веднъж появила се по повърхността корозията се увеличава, удълбочава и ускорява, в резултат на което се намалява експлоатационната надеждност и дълготрайност на конструктивните елементи на сградата. С оглед намаляване на последствията от ускоряване на корозията по повърхността на армировката е належащо предприемане на мерки за саниране на корозиралите участъци и възстановяване на бетоновото покритие. Армировката и стоманените части предварително да се почистят от продуктите на корозията и да се изпълни антикорозионна защита.
5. Измазване на пукнатини и обрушвания по фасадите.
6. Подмяна на преградите от листов материал на вертикалните фуги, на местата с констатирани дефекти.
7. Изпълнение на ново или допълнително анкерирание и замонолитване на парапетите.
8. Конструктивно укрепване на Входните клетки.

3. Част Електрическа

1. Да се извърши пълна ревизия на мълниезащитната инсталация и да се възстановят повредените и липсващи елементи.

4. Част Пожарна безопасност

1. Да се изготвят правила за пожарна безопасност съгласно чл.9, ал.4 от Наредба № Из-2377/2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатацията на обектите.

- *Съпътстващи строителни и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност и съответното възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнените мерки с енергоспестяващ ефект са свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части и на подмяната на дограма в самостоятелния обект.*

V. Обща и специфична цели на програмата:

Програмата е насочена към обновяване на многофамилни жилищни сгради, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия на живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда.

Изпълнението на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради ще допринесе за:

- по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намаляване на разходите за енергия;
- подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите;
- осигуряване на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.

1. Общо описание:

Предмет на настоящата обществена поръчка е избирането на независим изпълнител притежаващ професионална квалификация и практически опит в упражняването на строителен надзор по смисъла на ЗУТ, включително изготвяне на технически паспорт за гарантиране законосъобразното изпълнение на строителните работи и разрешаване ползването на обектите от обхвата на обществената поръчка.

1.1. Детайлно описание:

Дейностите ще се изпълняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за целия период на строителство на обекта, включително времето до датата на издаване на разрешението за ползване/ удостоверение за въвеждане в експлоатация, **като за начална дата ще се приеме датата на получаване от**

страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на писмо за начало на изпълнението на конкретния обект по договора.

В обхвата на поръчката е включено изпълнението на следните дейности:

Строителен надзор в съответствие с чл. 168 от ЗУТ, включително:

1. Законосъобразно започване на строежа съгласно чл. 157 на ЗУТ, включително даване на строителна линия, подготовка и регистриране Заповедна книга и уведомяване всички специализирани контролни органи;

2. Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

3. Приемане СМР в съответствие с изискванията на ПИПСМР, БДС и другите действащи нормативни документи;

4. Контрол по спазването на изискванията на одобрените инвестиционни проекти и техническите спецификации в съответствие с чл. 169 на ЗУТ;

5. Контрол по спазването на условията за безопасност на труда и пожаробезопасност;

6. Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

7. Контрол на материалите и оборудването в съответствие с изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти;

8. Проверка и подписване всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

9. Контрол на мерките за енергийна ефективност при реализацията на проекта в съответствие със Закона за енергийната ефективност и наредбите към него;

10. Контрол на опазването на околната среда и управлението на отпадъците в съответствие със Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

Обсъждане със Строителя и Проектанта възникналите проблеми във връзка със строителните дейности и информиране на възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби; Участие в седмични оперативки и срещи с проектанта и строителя; Подпомагане на страните с указания относно прилагането на нормативните документи в България и законосъобразното изпълнение на проекта.

11. Проверка и подписване съвместно с Проектанта и Строителя на изготвената ексекутивна документация и нейното представяне на съответните органи съгласно чл. 175 от ЗУТ;

12. Внасяне на ексекутивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необходимия обем;

13. Съставяне на констативен акт, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Строителя, удостоверяващ, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената ексекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор;

14. Съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след завършването на строително-монтажните работи и приключване на приемните изпитвания, да направи (регистрира) ИСКАНЕ за въвеждането на обекта в експлоатация, като представя окончателния доклад, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура и документ от Агенция по кадастъра, съгласно изискванията на ЗУТ;

15. Участие в приемни изпитвания и всички дейности за издаването на Разрешение за ползване;

16. Инспекция на обектите през едногодишния период след издаване Разрешение за ползване, поне два пъти – след 6 месеца и в края на периода. При проявяване на дефекти по време на този период ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури съответните експерти за извършване на оглед съвместно със Строителя и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да препоръча съответните корективни действия и срокове за отстраняване на дефектите.

18. Да изпълнява от името името на Възложителя функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните работи, включително изпълнение на всички задължения на възложителя, предвидени в посочената Наредба.

19. Изготвяне на Окончателен доклад съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, за издаване на Разрешение за ползване, включително допълване технически паспорт, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите. Докладът следва да е окомплектован с всички необходими документи, удостоверяващи годността на строежа за държавно приемане.

Заснемане и нанасяне в кадастралната карта и кадастралните регистри на строежа и самостоятелните обекти/ при необходимост/ , съгласно ЗКИР.

!!!! Изпълнителят следва да съгласува с Възложителя всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки за осъществяваните строителни работи.

ОБРАЗЦИ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА

ОФЕРТА

ДО
ОБЩИНА СТАРА
ЗАГОРА

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП с предмет: *Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по четири обособени позиции“ по обособена позиция №.....,ние.....,*

(наименование на участника)

удостоверяваме и потвърждаваме, че отговаряме на условията и изискванията на Възложителя, разписани за настоящата процедура.

1. Заявяваме, че желаем да участваме в процедурата за избор на изпълнител на горепосочената обществена поръчка, при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

2. Доказателствата за икономическото и финансовото ни състояние, както и за техническите ни възможности и квалификация, са оформени съгласно указанията за участие и са посочени в списъка на документите в офертата.

3. При изпълнението на обществената поръчка **няма да ползваме/ще ползваме** подизпълнители (*невярното се зачертава*):

4. В случай, че изпълнението на обществената поръчка бъде възложено на нас, настоящата оферта ще представлява споразумение между нас и Възложителя до подписване на договора, което ще бъде безусловно гарантирано от нашата гаранция за участие в процедурата.

5. В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще изпълним обществената поръчка в съответствие с изискванията, заложен в техническите спецификации.

6. Цената за изпълнение, условията и начина на плащане са съгласно приложение „Ценовото предложение”, поставено в запечатан плик № 3 с надпис „Предлагана цена”.

7. Гаранцията за изпълнение на договора ще бъде под формата на (посочва се формата на гаранцията за изпълнение).

8. Настоящата оферта е валидна за период от..... (но не по-малко от 180 дни -посочват се броят на дните и/или последната дата на валидност, съобразени с условията на поръчката) и ние ще сме обвързани с нея. Запознати сме и приемаме условието, че тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.

Приложенията към настоящата оферта са съгласно приложения списък на документите в офертата, представляващи неразделна част от нея.

Дата.....

Подпис и печат:.....

Д Е К Л А Р А Ц И Я
ЗА
ЗАПОЗНАВАНЕ С УСЛОВИЯТА НА ПОРЪЧКАТА И ПРИЕМАНЕ
УСЛОВИЯТА НА ДОГОВОРА

Долуподписаният/-ната/

ЕГН....., лична карта, №изд. на.....Г.
от....., в качеството ми на
.....(посочва се длъжността и качеството, в
което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор,
управител и др.)
на.....
.....,
регистриран/о по фирмено дело №..... по описа за.....Г.
на.....съд, със седалище и адрес на
управление..... – участник в
открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Упражняване на
строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на
Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни
сгради на територията на община Стара Загора по четири обособени позиции“ по
обособена позиция №.....**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Съм запознат и **приемам** всички условия в проекта на договора.

В случай, че представляваният от мен участник бъде избран за изпълнител, от името на последния приемам да сключа договор за възлагане на обществена поръчка.

.....

дата (дд/мм/гггг)

гр./с./

Декларатор:

/подпис и печат/

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по четири обособени позиции“ по обособена позиция

№.....

1. Наименование на участника:

.....

2. Седалище и адрес на управление:

.....

/пощенски код, град/село, община, квартал, улица No/бл., ап./

Булстат/ЕИК:

телефон No:

факс No:.....

e-mail :.....

Интернет адрес:

3. Лице за контакт.....

Длъжност:

телефон/ факс

4. Обслужваща банка:.....

5. IBAN, по който ще бъде възстановена гаранцията за участие:

6. Титуляр на сметката:

Дата.....

Подпис и печат:.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки

Подписаният:

(три имена)

Данни по документ за самоличност:

.....

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на

(наименование на участника)

участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по четири обособени позиции“ по обособена позиция №....., открита с Решение № на Възложителя.

ДЕКЛАРИРАМ, че:

В качеството си на на участника.....

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда/реабилитиран съм за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

3. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

4. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

II. Представяваният от мен участник:

1. Не е обявен в несъстоятелност;

2. Не е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

3. Няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

4. Не е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

5. Не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка;

Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя

.....

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларациите по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

..... г.

Декларатор:

(дата на подписване)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 55, ал. 7 и чл. 8, ал.8, т.2 от Закона за обществените поръчки

Подписаният:

(три имена)

Данни по документ за самоличност:

.....

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на

(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по четири обособени позиции“ по обособена позиция №....., открита с Решение № на Възложителя.**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представленият от мен участник не е свързано лице или свързано предприятие с други участници в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по четири обособени позиции“ по обособена позиция №....., открита с Решение № на Възложителя.**

По отношение на представеният от мен участник не са налице обстоятелствата по чл. 8, ал.8, т.2 от ЗОП.

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

Подпис:

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по четири обособени позиции“ по обособена позиция №.....

ДОКАЗАТЕЛСТВА ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ

Справка-декларация съгласно чл. 51, ал. 1 от ЗОП

I. **Списък на услуги**, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата:

пореден No	Предмет на услугата	Начална и крайна дата на изпълнение на услугата	Стойност на услугата	Кратко описание на извършените дейности по услугата	Клиент – адрес, телефон, факс, електронна поща
1.					
2.					
3.					

* *Поредният номер на последния ред по справката от настоящия образец не ограничава Участника относно броя на доказателствата, които следва да представи.*

** *Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.*

Дата:.....2016 г.

Подпис и печат

.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т.8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/, с
лична карта №, издаден на от
....., с ЕГН, в качеството ми
на(посочете длъжността) на
.....(посочете
юридическото лице на участника) - участник в открита процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет:

**Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с
реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на
многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по
четири обособени позиции“ по обособена позиция
№.....**

ДЕКЛАРИРАМ:

Участникът(посочете
юридическото лице на участника), когото представлявам:

1. при изпълнението на горе цитираната обществена поръчка **няма да използва/ще използва (ненужното се изтрива)** подизпълнители;
2. подизпълнител/и ще бъде/бъдат(изписват се наименованията на юридическите лица/лицата подизпълнители), които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласието си за участие в процедурата;
3. дела на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде общо% от общата стойност на поръчката, в т.ч. участието на подизпълнител 1 (изписва се името на първия подизпълнител) ще бъде% от общата стойност на поръчката, участието на подизпълнител 2 (изписва се името на втория подизпълнител) ще бъде% от общата стойност на поръчката (и така нататък за всички подизпълнители).
4. Видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители

са.....
.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

..... г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

[наименование на подизпълнителя]

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният /-ната/, с лична карта №, издадена наот, с ЕГН, в качеството ми на(посочете длъжността) на (посочете лицето, което представлявате) във връзка с обявената от процедура за възлагане на следната поръчка:

Наименование на поръчката: **Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по четири обособени позиции“ по обособена позиция №.....**

ДЕКЛАРИРАМ:

Ние,, сме съгласни да участваме като

(посочете лицето, което представлявате)

подизпълнител на при изпълнение на

(посочете участника, на който сте подизпълнител)

горепосочената поръчка.

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

.....
.....
.....

(избройте дейностите, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител за лота, за който участвате)

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме като самостоятелен участник в горепосочената процедура.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

..... г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

До

Община Стара Загора

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на поръчката:	<i>Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по четири обособени позиции“</i>
Обособена позиция №...	<i>Изписва се наименованието на обособената позиция</i>

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме, че отговаряме на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедурата.

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обекта на обществената поръчка по обявената от Вас процедура за Обособена позиция

Ще изпълним предмета на договора в пълно съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в Техническите спецификации и приложенията към тях.

Изпълнението на предмета на настоящата обществена поръчка ще бъде съобразено с:

- Изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ);
- Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в РБългария и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти;
- Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите;
- Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти;

- Цялата друга действаща нормативна уредба, приложима към изпълнението на обществената поръчка.

Предлагаме следната организация и методология за работа:

(Участникът следва да анализира техническите спецификации, с представяне на основни коментари по тях, които приема че имат основно значение за реализацията на поръчката, следва да опише основните приоритети и акценти, свързани с постигане на проектните цели и очакваните резултати като по този начин следва да покаже добро разбиране на предмета на поръчката, следва да анализира основните рискове, идентифицирани от Възложителя, които могат да доведат до забавяне или некачествено изпълнение на поръчката и да посочи мерки за тяхното преодоляване или предотвратяване участникът)

Предлагаме следната стратегия по отношение на изпълнението на договора

(Участникът следва да опише на подхода, който възнамерява да приложи при изпълнението на поръчката, модел за взаимоотношенията с Възложителя при изпълнението на услугата като дефинира също така и конкретните задължения и отговорности на експертите, както и допълнителните ресурси, които възнамерява да използва при изпълнението на дейностите. Следва да се направи описание на конкретните дейности, които ще осъществи за изпълнение на предмета на поръчката и очакваните резултати и описание на всички- методи и системи, които ще прилага, за да гарантира качеството на изпълнение на поръчката.)

Ние потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията посочени в документацията за участие в процедурата.

В случай, че бъдем определени за Изпълнител, ние ще представим всички документи съгласно чл. 47, ал. 10 от ЗОП и Указанията към участниците.

Подпис и печат:

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Наименование на участника _____

До Община Стара Загора

ЦЕНОВА ОФЕРТА

Наименование на поръчката:	<i>Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по четири обособени позиции“</i>
Обособена позиция №....	<i>Изписва се наименованието на обособената позиция</i>

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка.

Предлаганата от нас цена в български лева за изпълнение на предмета на поръчката е:.....лв./словом/ без ДДС илв./словом/ с ДДС

Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на обекта на поръчката.

Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията на договора за възлагане на обществена поръчка.

При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на **3%** от приетата договорна стойност без ДДС.

Подпис и печат:

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Наименование на участника

До

Община Стара Загора

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ
В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по четири обособени позиции“ за Обособена позиция (изписва се № и наименование на обособената позиция),

Име и адрес на Възложителя: община Стара Загора, гр. Стара Загора 6000, бул. "Цар Симеон Велики" № 107

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обектът и съответната обособена позиция, както и идентификационният номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, УЧАСТНИКЪТ трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли офертата си след изтичане на срока за представяне на офертите;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка в едномесечен срок от обявяване на решението за определяне на изпълнител на обществената поръчка.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено и след постъпване на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от ___ часа на _____ г. [*посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите*].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в ___ часа на _____ г. [*посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата на Участника*], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не, освен ако отговорността ни по тази гаранция не бъде удължена.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

До

Община Стара Загора

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

С ПРЕДМЕТ

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по четири обособени позиции“

Известни сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу Изпълнител, с Ваше Решение № ____ / ____ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ [описва се обектът и съответната обособена позиция], с което е определен за Изпълнител на посочената обществена поръчка.

Също така сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, Изпълнителят следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % [посочва се размерът от Обявлението] от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишава _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез факс от обслужващата Ви банка, потвърждаващ, че

Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване и на Вашата писмена молба за плащане.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,

(БАНКА)

ДЕКЛАРАЦИЯ *

по чл. 56, ал. 1, т. 11 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/та.....,
ЕГН....., притежаваш/ща л.к.№, издадена на г.
от, в качеството си на..... на
..... (управител, изпълнителен директор, друго)
(изписва се фирмата и правно-организационната ѝ форма) ЕИК,
със седалищеи адрес на управление
....., тел./факс,
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по четири обособени позиции“** за **Обособена позиция (изписва се № и наименование на обособената позиция)**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

..... г.

Подпис и печат.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният /-ната/ _____ в
качеството ми на _____ (посочете длъжността)
на

_____ (посочете наименованието на участника)
БУЛСТАТ/ЕИК _____ със седалище и адрес
на управление _____ -

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по четири обособени позиции“ за Обособена позиция (изписва се № и наименование на обособената позиция)**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваното от мен дружество не е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. / Представяваното от мен дружество е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно:

**Забележка: В т. 1 невярното се зачертава.*

2. Представяваното от мен дружество не е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. / Представяваното от мен дружество е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно с:

**Забележка: В т. 2 невярното се зачертава.*

3. Представяваното от мен дружество не е част от гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим/ Представяваното от мен дружество

е част от гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно :

**Забележка: В т. 3 невярното се зачертава.*

4. Представяваното от мен дружество попада в изключенията по чл. 4, т. от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС).

**Забележка: Точка 4 се попълва, когато е приложимо.*

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
/подпис и печат/

**Забележка:*

1. По смисъла на § 1 от ДР на ЗИФОДРЮПДРС:

- "Дружество" е всяко юридическо лице, неперсонифицирано дружество и друга структура, получаваща статута си от законодателството на държавата, в която е регистрирано, без оглед на формата на сдружаване, учредяване, регистрация или друг подобен критерий.

- "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" са юрисдикциите по смисъла на § 1, т. 64 от допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане.

- "Свързани лица" са лицата по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон.

2. Настоящата декларация се подава от всеки участник/подизпълнител/член на обединение. Достатъчно е подаването на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват съответния участник/ подизпълнител/член на обединение.

ДЕКЛАРАЦИЯ

съгласно изискванията на НПЕЕМЖС, приета с ПМС 18 от 29.01.2015, изм. с ПМС 114 от 8.05.2015 на МРРБ.

Долуподписаният /-ната/ _____ в
качеството ми на _____ (посочете длъжността)
на _____

_____ (посочете наименованието на участника)

БУЛСТАТ/ЕИК _____ със седалище и адрес
на управление _____ -

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по четири обособени позиции“ за обособена позиция №.....**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В случай, че бъда определен за изпълнител, в качеството си на представляващ горепосоченият участник съм в състояние да осигуря предложения материален и човешки ресурс за изпълнение на поръчката.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
/подпис и печат/

ДОГОВОР ЗА УСЛУГА

Днес, _____ 2016 г., в гр. Стара Загора, между

ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА, с адрес – гр. Стара Загора, бул. „Цар Симеон Велики”
№ 107, ЕИК по БУЛСТАТ 000818022, представлявана от Живко Веселинов Тодоров - Кмет
на Община Стара Загора и Милка Бонева – главен счетоводител, наричан за краткост
ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и от друга страна

_____, със седалище и адрес на управление _____, с ЕИК
_____, представлявано от _____ наричано за краткост
ИЗПЪЛНИТЕЛ, на основание чл. 74 от ЗОП, и във връзка с проведена открита процедура
за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____ се
сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши
консултантска услуга с предмет: *„Упражняване на строителен надзор при изпълнение на
СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност
на многофамилните жилищни сгради на територията на община Стара Загора по
четири обособени позиции“ по обособена позиция №,* съгласно ценово и техническо
предложения от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, която е неразделна част от този договор.

(2) За краткост предметът на договора по ал. 1 ще се нарича „услугата”.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще изпълни услугата, предмет на договора в съответствие с чл.
168 от ЗУТ.

II. ДОГОВОРНИ ДОКУМЕНТИ

Чл. 2. Следните договорни документи представляват неразделна и съставна част от
договора и са обвързващи за двете страни:

- Ценово и техническо предложения от офертата на изпълнителя.

III. ДОГОВОРНА ЦЕНА И УСЛОВИЯ

Чл. 3. Договорна цена за изпълнение на услугата възлиза общо на _____ без включен ДДС или _____ лева с включен ДДС.

Чл. 4. Договорната цена представлява твърда договорна стойност и е образувана и свързана с представената оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IV. РЕД И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1). Плащането от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл. 3 се извършва по банков път, в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на всички дейности и получаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация.

Чл. 6. (1) Възнаграждението по чл. 3 от настоящия договор ще се изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ въз основа на представена фактура, по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка:

IBAN _____

BIC _____

При банка: _____

(2) Плащане се дължи за реална извършена работа;

(3) В случай, че сключените договори за целево финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради между Кмета на община Стара Загора, Областния управител на област с административен център гр. Стара Загора и Българската банка за развитие се прекратят или Българската банка за развитие не финансира дейности частично или напълно по този договор, Възложителят не дължи каквото и да било плащане към Изпълнителя нито по време на изпълнение на договора, нито след изтичане на срока му.

(4) Срокът за плащане по чл. 5, ал. 1 се спира, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 7 /седем/ календарни дни след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно формулирана фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

V. СРОКОВЕ

Чл. 7.(1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и от двете страни.

(2) Срокът на изпълнение на поръчката е за целия период на строителство на обекта, включително времето до датата на издаване на разрешението за ползване или въвеждане в експлоатация, като за начална дата ще се приеме датата на получаване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на писмо за начало на изпълнението на договора.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи в срок уговореното възнаграждение съгласно чл. 3;
 2. Да иска от Възложителя съдействие, информация и документи, необходими му за качественото извършване на услугата;
 3. Да задържи копие от документите или другите продукти и материали, по този договор;
 4. Да изисква чрез ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, присъствието на Проектанта, когато това се налага, както и когато се съставят и подписват задължителни актове и протоколи;
 5. Да спре работа по строежа до отстраняване на констатираните пропуски и нарушения при изпълнение на СМР;
 6. Да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи;
 7. Да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните строително-монтажни работи;
 8. При неизпълнение от страна на строителя на предписанията за отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и органите на съответната ДНСК;
 9. При необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 10. Да присъства при провеждане на изпитвания на влаганите строителни материали;
- (2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
1. да изготви окончателен доклад за строежа за конкретния обект след подписване на Констативен акт обр.15.

2. да актуализира техническия паспорт след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

3. При извършването на дейността да спазва изцяло Постановление № 18/02.02.2015 г. на Министерски съвет на Република България за приемане на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради, за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмата и за определяне на органите, отговорни за реализицията ѝ.

4. Да удостоверява изпълненото строителство с необходимата документация, съгласно Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти / обн. ДВ. Бр.72/2003г./. Да изготви и съхрани пълно досие на обекта, което да предаде по опис на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. Да извършва строителен надзор на обекта, съгласно действащата нормативна уредба в страната;

6. Строителният надзор се упражнява в следния задължителен обхват:

а) законосъобразно започване на строежа;

б) пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството.

в) изпълнение на строежа, съобразно одобрените проекти;

г) контрол по спазване условията за безопасност на труда, съгласно проекта за организация на строителството;

д) опазване на околната среда по време на изпълнение на строежа;

е) качество на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормите на безопасност;

ж) недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството и обследване на годността на строежа за въвеждане в експлоатация;

з) правилно изпълнение на строително – монтажните работи;

и) годност на строежа за въвеждане в експлоатация;

к) Изготвяне на окончателен доклад до възложителя, след приключване на строително монтажните работи и съставяне технически паспорт на строежа.

7. Да следи за спазване изискванията за безопасни и здравословни условия на труд; за спазване изискванията за инструктаж на работниците по безопасност, хигиената на труда и пожарна безопасност;

8. Да съставя редовно отчетната документация за приемане в количествено, стойностно и качествено отношение на всички видове СМР. Всяка промяна на материали, машини, съоръжения и др. за обекта става след писмено разрешение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9. Изпълнителят подписва Протоколи за извършени СМР (акт обр. 19) за цени и количества в рамките на количествени сметки и единични цени, съгласно количествено-стойностната сметка към договора на строителя.

10. Да направи заснемане и нанасяне в кадастралната карта и кадастралните регистри на строежа и самостоятелните обекти/ при необходимост/, съгласно ЗКИР.

Чл. 9. В процеса на своята дейност ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се съобразява и да прилага действащите в Република България нормативни актове – закони и подзакони, регламентиращи този род дейност, като: Закон за устройството на територията и подзаконовите актове, издадени въз основа на него от Министъра на регионалното развитие и благоустройството – Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите и гаранционните срокове, Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за актовете и протоколите, съставени по време на строителството, Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти и всички други, имащо отношение към дейността; Наредба № 2 на Министерството на труда и социалната политика и Министерството на регионалното развитие от 22.03.2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР/ обн. ДВ. бр.37 от 04.05.2004г./,

Чл. 10.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ обезпечавя постоянно присъствие на обекта на специалистите по съответните части в зависимост от изпълняваните СМР.

(2) Чрез лицата по ал. 1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подписва актове за изпълнение на СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на изпълнените видове СМР на обекта, съгласно сключения договор за строителство на обекта.

Чл.11. Въпроси от техническо естество, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорността на строителния надзор се решават от лицето, упражняващо строителен надзор, след писмено съгласие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.12. След приключване на строителството ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя окончателен доклад за упражнен строителен надзор на основание чл. 168, ал. 6 от ЗУТ.

Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя пред съответния орган окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните контролни

органи и документи в съответствие с нормативната уредба, необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.

Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да разпространява по какъвто и да е начин пред трети лица собствена или служебна информация, станала му известна при и/или по повод изпълнението на договора без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.15.(1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да поддържа точно и систематизирано деловодство, както пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с договора.

(2) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка със строителството са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод строителството, отговорност носи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

Чл.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да подменя ПСД и да възлага допълнителни видове СМР на обекта, както и технологията на изпълнението му, без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в 3-дневен срок от установяване на неправомерно платените и/или надплатените суми, изпраща покана на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да плати доброволно задължението си в 10-дневен срок от получаване на поканата.

Чл. 18. В поканата за доброволно възстановяване до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ посочва размера на дължимите суми, срока за възстановяването им, данни за банковата сметка, по която да бъдат възстановени, както и реда, по които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да бъде уведомен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за доброволно възстановените суми. В поканата се посочват и възможните санкции и процедури в случай че изискването за възстановяване на дължимите суми не бъде изпълнено в указания срок.

Чл. 19. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не възстанови изисканите суми в упоменатите срокове, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се съгласяват настоящият договор да послужи като несъдебно изпълнително основание за събиране на дължимите по договора суми на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 20. Сумите, подлежащи на възстановяване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, могат да бъдат прихванати от всякакви суми, дължими от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при удовлетворяване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от внесената гаранция за изпълнение на поръчката поради възникване на вземания по чл. 30 от

настоящия договор, в срок от 10 (десет) работни дни, да допълни същата, до определения в обявлението за поръчката от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ размер, до подписване на приемно-предавателен протокол за извършена работа.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция за изпълнение, същата да се продължи, съобразно удължаване на времетраенето на договора при условията на настоящия договор

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 23. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да упражнява лично или чрез упълномощени от него лица цялостен контрол върху дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор, без това да нарушава оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. Да извършва проверки на документите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързани с изпълнението на настоящия договор.

3. При констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора, недостатъчна компетентност, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да поиска замяна на член от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с друг.

4. Да откаже да приеме обекта или части от него, ако открие съществени недостатъци.

5. Да откаже да заплати изцяло или отчасти цената по настоящия договор, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил пълно и точно предмета на договора. Това право отпада когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстрани за своя сметка недостатъците на своята работа в даден му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подходящ срок.

6. По всяко време на иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация относно извършените СМР, касаещи осъществявания строителен надзор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок дължимото възнаграждение съгласно чл. 3, по реда на чл. 5 от настоящия договор;

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да съгласува с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички отклонения от одобрените проекти в процеса на изпълнението на обекта;

3. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в предвидените в този договор случаи.

4. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съдействието, информацията и документите, необходими му за качествено извършване на услугата по чл. 1;

5. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ постоянен достъп до обекта;
6. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок от 2 работни дни от датата на узнаване;
7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ упълномощава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да го представлява пред всички държавни, общински и др. инстанции във връзка с изграждането на обекта и получаване на Разрешение/я за ползване.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.24.(1)Действието на този договор се прекратява:

1. с извършването и предаването на възложената работа;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
3. при обявяване в несъстоятелност или прекратяване на дружеството на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. в случай, че по време на изпълнението му лицензът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на дейностите, съгласно НАРЕДБА №РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, съгласно чл. 166 от ЗУТ, изтече и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не го поднови или бъде отнето по реда на Наредбата;
5. едностранно при условията на чл. 30 от настоящия договор;

(2) Извършените разходи до прекратяване на договора подлежат на заплащане след оценяването им от представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

X. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА И ОТГОВОРНОСТ НА СТРАНИТЕ

Чл. 25. Извършената работа и резултатите се считат окончателно предадени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписването на протокол за приемане на работата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 26. Всяка от страните носи имуществена отговорност за нанесените щети или пропуснатите ползи, резултат на виновно, лошо, забавено или неизпълнено задължение по този договор.

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за причинените щети или забавени срокове по причини, независещи от него.

Чл. 28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съгласно чл. 168, ал. 7 от ЗУТ носи отговорност за щети, които е нанесъл на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на другите участници в строителството, и солидарна

отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. Отговорността по договора за изпълнение на услугата е със срокове не по-малки от гаранционните срокове в строителството.

Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за действията на трети лица – допуснати от него до обекта на надзора (без контролните органи), като за свои действия.

XI. САНКЦИИ И ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 30. При пълно и/или частично неизпълнение на поето с настоящия договор задължение, както и в случай на некачественото им изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка, в размер от 30% (тридесет процента) от стойността на договора, а при частично неизпълнение – 30% от неизпълнената част.

Чл. 31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори от внесената в размер на 3 % (трио процента) от стойността на договора без включен ДДС, а именно: _____ лв. (_____) **гаранция за изпълнение на поръчката**, по отношение на вземания, възникнали на основание чл. 30 от настоящия договор.

Чл. 32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извън санкциите по чл. 30 от настоящия договор, има право да задържи гаранцията за изпълнение на поръчката:

1. при прекратяване на настоящия договор по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. при прекратяване регистрацията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (в случай, че същият е юридическо лице).

Чл. 33. Гаранцията за изпълнение на поръчката се освобождава, в срок от 10 (десет) работни дни, при прекратяване на договора, на основание чл. 24, ал. 1 и 2 и/или прекратяване на договора по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 34. Прилагането на горните санкции не отменя правото на страните да предявят искове за действително претърпени вреди в по-голям размер и пропуснати ползи, съгласно действащото законодателство в Република България.

Чл. 35. При всякаква форма на неизпълнение на клаузите по настоящия договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие.

XII. НЕПРЕДВИДИМИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 36. Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на форсмажорно събитие (непреодолима сила). Срокът за изпълнение на задължението се продължава съобразно периода, през който изпълнението е

било спряно от непредвидимото обстоятелство. Клаузата не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на непредвидимото обстоятелство, включително и възникнали задължения за плащане, чийто падеж настъпва след възникването на непредвидимото обстоятелство.

Чл. 37. Страната, която е засегната от непредвидимо обстоятелство, следва в срок до 2 (два) дни след установяване на събитието, да уведоми другата страна за неговото настъпването.

Чл. 38. Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непредвидимото обстоятелство.

Чл. 39. През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от Страните е възпрепятствано от непредвидимо обстоятелство, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на настоящия договор и до отпадане действието на непредвидимото обстоятелство, Страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на непредвидимото обстоятелство и доколкото е възможно, да продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непредвидимото обстоятелство.

Чл. 40. Страните възобновяват изпълнението на задълженията си по настоящия договор веднага щом е възможно, след отпадане на непредвидимото обстоятелство. Ако непреодолимата сила трае толкова, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ вече няма интерес от изпълнението, той има право да прекрати договора. Това право има и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.41. Под непредвидимо обстоятелство, включително и извънредно обстоятелство се разбира обстоятелство от обективен характер, което е възникнало след сключване на договора, не е могло да бъде предвидено и не зависи от волята на страните, което прави изпълнението му невъзможно, като: пожар, производствени аварии, военни действия, природни бедствия - бури, проливни дъждове, земетресения, градушки, наводнения, залежавания и др. природни стихии, а така също и правителствени забрани, стачки, бунтове, безредици и др.

Чл. 42. Не е налице непредвидимо обстоятелство, ако съответното събитие се е случило вследствие на неположена дължима грижа от страна по настоящия договор или при полагане на дължимата грижа това събитие може да бъде преодоляно.

XIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 43. За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Чл. 44. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

Чл. 45. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в срок от 2 (два) дни от настъпване на промяната.

Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са, както следва:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Община Стара Загора, гр. Стара Загора, бул. „Цар Симеон Велики“ № 107

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

Чл. 46. Всяка от страните по настоящия договор е длъжна незабавно да уведоми другата при промяна на адреса си. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

Настоящият договор се състави и подписа в 4 (четири) еднообразни екземпляра – 3 (три) за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и 1 (един) за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КМЕТ:

/...../

.....

/Живко Годоров/

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

.....

/Милка Бонева/

Съгласувал:.....

/...../

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА

Методиката е приложима по отношение на всички обособени позиции!

Основната цел при съставянето на методиката и критериите за оценяване е да бъде избрана **икономически най-изгодната оферта**, т.е. участник, чиято оферта в най-голяма степен отговаря на предварително обявените от възложителя изисквания.

Показатели за оценка:

- **П1 - Техническа оценка**
- **П2 - Финансова оценка**

Относителна тежест на показателите за оценяване:

- П1 - Техническа оценка - 50 %
- П2 - Финансова оценка - 50 %

Формула за определяне на комплексната оценка -КО:

$$\text{КО (комплексна оценка)} = \text{П1} * 50\% + \text{П2} * 50\%$$

А. Техническа Оценка (П1) – максимален брой точки 100т.

Техническата оценка на участника включва оценка на предложената *Организация и методология за изпълнението на поръчката* (Приложение 1 към Приложение № 9).

За Техническата оценка са предвидени следните под-показатели:

ПОКАЗАТЕЛИ	Степен на съответствие	брой точки
T1. Обосновка на участника		Максимален брой точки 30
<p>Фактори, влияещи на оценката:</p> <ul style="list-style-type: none"> - точност и изчерпателност на анализа на техническите спецификации, с представяне на основни коментари по тях, които участникът приема че имат основно значение за реализацията на поръчката. - Основни приоритети и акценти, свързани с постигане на проектните цели и очакваните резултати като по този начин участникът следва да покаже добро разбиране на предмета на поръчката. - Анализ на основните рискове, които могат да доведат до забавяне или некачествено изпълнение на поръчката и мерки 	<p>Участникът е анализирал предмета на поръчката, съществуващото положение, целите и очакваните резултати, като е обхванал цялата информация, дадена в техническите спецификации, дал е допълнителна информация и я е анализирал подробно. Участникът подробно е описал всички необходими за изпълнението на поръчката дейности в тяхната последователност и отчитайки спецификата на конкретния обект и е идентифицирал ключовите моменти в процеса на изпълнение на поръчката. Описанието на планираните дейности показва ясна обвързаност с действащата</p>	30 т.

<p>за тяхното преодоляване или предотвратяване - участникът анализира възможните рискове и прилага и алтернативни варианти за тяхното преодоляване и постигане на качествени и ефективни крайни резултати.;</p> <p><u>Заб.</u> Рисковете, свързани с изпълнението на договора са:</p> <p><u>Технически рискове.</u> Тази група рискове включва :</p> <p>Риск 1 - Липса на информация или недостатъчна/непълна информация, необходима за изпълнение на задачите и отговорностите на строителния надзор.</p> <p>Риск 2 - Противоречиви и некоректни данни и документи подавани от изпълнителя на строителството в процеса на изпълнение на обекта</p>	<p>нормативна уредба и обхвата на обществената поръчка.</p> <p>В техническото предложение е обърнато задълбочено внимание на всеки един от рисковете и е в сила всяко едно от следните обстоятелства:</p> <p>-участникът е отчел възможни аспекти на проявление, области и сфери на влияние, оценил е вероятност за настъпване за всеки от описаните рискове и е оценил и предвидил степеня на въздействието му върху изпълнението на договора и за всяка от дейностите, като е предложил ефективни и адекватни мерки;</p> <p>- Предложени са ефективни контролни дейности, като всеки един риск е съпроводен с предложени от Участника конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване и управление на последиците в случай настъпване на риска.</p>	
	<p>Участникът е анализирал предмета на поръчката, съществуващото положение, целите и очакваните резултати, като е обхванал информация, дадена в техническите спецификации, но не е дал</p>	<p>20т.</p>

	<p>допълнителна информация и/или не я е анализирал подробно и/или анализа съдържа несъществени непълнотии. Необходимите за изпълнението на поръчката дейности са описани в тяхната последователност и логическа обвързаност, като са идентифицирани очакваните резултати и ключовите моменти в процеса на изпълнение, но описанието на планираните дейности не е обвързано с действащата нормативна уредба и/или спецификата на конкретния обект на поръчката.</p> <p>В техническата оферта е обърнато внимание на <u>всеки един от рисковете</u>, но е в сила поне едно от следните:</p> <ul style="list-style-type: none">- Направено е формално описание, като са идентифицирани основните проявления, аспекти и сфери, където може да окаже влияние съответния риск, но не е оценена степеня на влияние на риска и/или вероятност за настъпване или оценките са формално описани (липса конкретика и обвързаност със спецификата на проекта)- Предложените от Участника мерки имат формален и/или пожелателен характер (липсва конкретика и обвързаност със спецификата на проекта)	
--	--	--

	<p>- Предлаганите мерки, организация и предвидени ресурси от участника не гарантират изцяло недопускане и/или ефективно предотвратяване и преодоляване на риска, респ. последиците от настъпването му.</p>	
	<p>Участникът е анализирал предмета на поръчката, съществуващото положение, целите и очакваните резултати, но не е обхванал цялата информация, дадена в техническите спецификации и/или не са идентифицирани всички ключови моменти и очаквани резултати в процеса на изпълнение на поръчката. Описанието на планираните дейности не е обвързано с действащата нормативна уредба и/или спецификата на конкретния обект на поръчката.</p> <p>В техническата оферта е в сила поне едно от следните обстоятелства:</p> <p>- Липсва описание на мерки за предотвратяване/ преодоляване/ управление на един или няколко от посочените рискове, като участникът единствено декларира готовност на свой риск да приеме последиците при възникването на описаните рискове, но не предлага адекватни мерки за управлението им;</p> <p>- Предложени са мерки за управление</p>	<p>10т.</p>

	<i>на посочените рискове, но те реално не са от естество, позволяващо предотвратяването и/или преодоляването им.</i>	
T2. Стратегия на участника по отношение на изпълнението на договора		Максимален брой точки 70
<p><i>- Описание на подхода, който участникът възнамерява да приложи при изпълнението на поръчката</i></p> <p><i>- модел за взаимоотношенията с Възложителя при изпълнението на услугата като се дефинират също така и конкретните задължения и отговорности на експертите, както и допълнителните ресурси, които участникът възнамерява да използва при изпълнението на дейностите.</i></p> <p><i>- Описание на конкретните дейности, които участникът ще осъществи за изпълнение на предмета на поръчката и очакваните резултати.</i></p>	<p><i>Участникът е представил модел на управление, описал е съответните дейности, контрола по тяхното изпълнение, идентифицирал е възможните рискови моменти, като е обхванал всички дейности от техническите спецификации, дефинирал е допълнителни дейности за изпълнение на поръчката и подробно ги е описал.</i></p> <p><i>Участникът е описал начина си на комуникация и връзка с Възложителя, представил е описание на екипа и е разпределил отговорностите на експертите, като е обхванал всички експерти и техните отговорности от техническите спецификации, дефинирал е допълнителни отговорности за изпълнение на поръчката и подробно ги е описал.</i></p> <p><i>В техническото предложение е предложена прецизно изготвена стратегия за контрол върху технологичната последователност на всички строителни процеси, като:</i></p>	70т.

	<p><i>-Участникът е описал всички стъпки по упражняването на контрол, както върху строителните материали и изделия и тяхното съответствие на техническите изисквания на проекта, така и на ритмичността на тяхното доставяне, начин на складиране, начин на влагане, изпитания;</i></p>	
	<p><i>В техническото предложение е предложена стратегия за контрол върху технологичната последователност на строителните процеси, но е в сила поне едно от следните обстоятелства:</i></p> <p><i>Участникът е представил модел на управление, описал е съответните дейности, контрола по тяхното изпълнение, като е обхванал всички дейности от техническите спецификации, но не е дефинирал допълнителни дейности за изпълнение на поръчката или е дефинирал допълнителни дейности за изпълнение на поръчката, но не ги е описал или го е направил схематично.</i></p> <p><i>Участникът е описал начина си на комуникация и връзка с Възложителя, представил е описание на екипа и е разпределил отговорностите на експертите, като е обхванал всички експерти и техните отговорности от техническите спецификации, но не е</i></p>	<p><i>40т.</i></p>

	<p>дефинирал допълнителни отговорности за изпълнение на поръчката.</p> <p>- Участникът е описал всички стъпки по упражняването на контрол върху строителните материали и изделия и тяхното съответствие на техническите изисквания на проекта, но не е обърнато внимание на ритмичността на тяхното доставяне и/или начин на складиране и/или начин на влагане и/или изпитания;</p>	
	<p>В техническото предложение са в сила две или повече от следните обстоятелства, свързани с предложената стратегия за контрол върху технологичната последователност на строителните процеси:</p> <p>Участникът е представил модел на управление, описал е съответните дейности, контрола по тяхното изпълнение, идентифицирал е възможните рискови моменти, но не е обхванал всички дейности от техническите спецификации.</p> <p>Участникът е описал начина си на комуникация и връзка с Възложителя, описал е екипа и е разпределил отговорностите на експертите, но не е обхванал всички експерти и техните отговорности от техническите спецификации.</p>	10т.

	<p>- Участникът не е описал всички стъпки по упражняването на контрол върху строителните материали и изделия и тяхното съответствие на техническите изисквания на проекта;</p> <p>- Не е обърнато внимание на ритмичността на тяхното доставяне и/или начин на складиране и/или начин на влагане и/или изпитания;</p>	
--	---	--

Техническата оценка (П1) има максимална стойност 100 точки и се определя се по следната формула:

$P1 = T1 + T2$, където:

T1 е оценка на „обосновка на участника“

T2 е оценка на “Стратегия на участника по отношение на изпълнението на договора“

Б. Финансова оценка:

Финансовата оценка включва оценка на предложената от участника крайна цена в лева, без включен ДДС.

Финансова оценка (П2) –изчислява се по следната формула:

Финансова оценка (П2) = $(F_{i_{MIN}} / F_i) * 100$, където:

$F_{i_{MIN}}$ – най-ниската предложена цена за цялостното изпълнение на настоящата услуга. измежду всички оферти, допуснати до оценка;

F_i - цената предложена от съответния участник за цялостното изпълнение на настоящата услуга;

Участникът, предложил най-ниска цена, получава финансова оценка 100 точки.

Комплексна оценка - (КО):

Въз основа на определените техническа и финансова оценки, комплексната оценка на всеки кандидат се изчислява по следната формула:

Комплексна оценка (КО) = $P1 * 50\% + P2 * 50\%$

Комплексната оценка има максимална стойност 100 точки. На първо място се класира участникът събрал най-много точки.

Забележка:

Знакът «*» във формулите е знак за аритметично умножение; Знакът « / » в скобите във формулите е знак за аритметично деление;