



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00774 Поделение: _____ Изходящ номер: 10-11-5286 от дата 07/05/2015 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Стара Загора		
Адрес бул. Цар Симеон Велики № 107		
Град Стара Загора	Пощенски код 6000	Държава РБългария
За контакти Общинска администрация Стара Загора, стая № 306 , ет. 3	Телефон 042 614813; 042 614806	
Лице за контакти Мария Боянова		
Електронна поща m.boyanova@starazagora.bg	Факс 042 259132; 042 601540	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://www.starazagora.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.starazagora.bg/bg/protseduri-po-zop/izv-rshvane-na-stroitelno-montazhni-raboti-energospestyavaschi-merki-sanirane-i-rechabilitatsiya-na-obschinski-obekti-po-obosobeni-pozitsii		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичнопознаваща организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

"Извършване на строително монтажни работи - енергоспестяващи мерки /саниране/ и рехабилитация на общински обекти" по обособени позиции:

Обособена позиция № 1 - "Извършване на строително монтажни работи на обект ОУ „Георги Райчев“ - енергоспестяващи мерки /саниране/ и рехабилитация УПИ XXVII - ЕСПУ "ГЕОРГИ РАЙЧЕВ", кв. „Три чучура“, гр. Стара Загора"

Обособена позиция № 2 - "Извършване на строително монтажни работи на обект ОУ „Паисий Хилендарски“ - енергоспестяващи мерки /саниране/ и рехабилитация УПИ V за училище, кв. „334а, гр. Стара Загора"

Обособена позиция № 3 - "Извършване на строително монтажни работи на обект ЦДГ „Бреза“ - енергоспестяващи мерки /саниране/ и рехабилитация УПИ I I, детско заведение, кв. 327 по плана на гр. Стара Загора"

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството гр. Стара Загора код NUTS: BG344	Място на изпълнение на доставката код NUTS:	Място на изпълнение на услугата код NUTS:

П.1.3) Настоящото обявление е за	
<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение	
П.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)	
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
П.1.5) Кратко описание на поръчката: "Извършване на строително монтажни работи – енергоспестяващи мерки /саниране/ и рехабилитация на общински обекти" по обособени позиции: Обособена позиция № 1 – "Извършване на строително монтажни работи на обект ОУ „Георги Райчев“ – енергоспестяващи мерки /саниране/ и рехабилитация УПИ XXVII – ЕСПУ "ГЕОРГИ РАЙЧЕВ", кв. „Три чучура“, гр. Стара Загора" Обособена позиция № 2 – "Извършване на строително монтажни работи на обект ОУ „Паисий Хилендарски“ – енергоспестяващи мерки /саниране/ и рехабилитация УПИ V за училище, кв. „334а, гр. Стара Загора" Обособена позиция № 3 – "Извършване на строително монтажни работи на обект ЦДГ „Бреза“ – енергоспестяващи мерки /саниране/ и рехабилитация УПИ I I, детско заведение, кв. 327 по плана на гр. Стара Загора" Основната цел е извършване на енергоспестяващи мерки /саниране/ и рехабилитация.	
П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000
П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):	
<input checked="" type="checkbox"/> само за една обособена	<input type="checkbox"/> за една или повече
<input type="checkbox"/> за всички обособени	

позиция	обособени позиции	позиции
П.1.9) Ще бъдат приемани варианти		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

П.2) Количество или обем на поръчката**П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Точните количества и обем работи за всяка позиция са съгласно одобрените количествени сметки, неразделна част от техническите спецификации.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 1674859.19 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо)Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 120 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Гаранцията за участие е в размер на:

Обособена позиция 1 – 8 000 (осем хиляди) лева;

Обособена позиция 2 – 6 700 (шест хиляди и седемстотин) лева;

Обособена позиция № 3 – 1 800 (хиляда и осемстотин) лева;

Гаранцията за участие може да се внесе по банков път или да се представи под формата на банкова гаранция, като участникът избира сам формата на гаранцията за участие. В случай, че участникът е обединение, като наредител по банкова гаранция, съответно вносител на паричната сума, може да е всеки от участниците в обединението. Когато участникът избере да представи гаранцията за участие под формата на банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя, със срок на валидност минимум 180 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите и да е изрично посочено, че е за настоящата обществена поръчка, включително да е изписано за коя позиция се отнася. В банковата гаранция следва да са посочени условията, при които тя може да се усвои, а именно, ако участникът:

- оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;

- определен е за изпълнител, но не изпълни

задължението си да сключи договор за обществена поръчка. Когато участникът избере да представи гаранцията за участие под формата на парична сума, сумата се превежда по банков път с платежно нареждане, в което е изрично посочена процедурата, за която се представя гаранцията. Сумата следва да бъде внесена по банков път на името на Възложителя по следната банкова сметка: IBAN: BG65UNCR70003322236387 BIC: UNCRBGSF в БАНКА „УниКредит Булбанк“АД.

Задържането, освобождаването и усвояването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % от общата цена на договора за обществена поръчка без включен ДДС. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора. Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи под формата на банкова гаранция (оригинал) или парична сума, преведена по посочената в настоящата документация сметка на възложителя.

В случай че изпълнителят избере да предостави гаранция под формата на парична сума, то сумата да бъде преведена по следната банкова сметка на възложителя:

IBAN: BG65UNCR70003322236387 BIC: UNCRBGSF в БАНКА „УниКредит Булбанк“АД. В платежното нареждане следва изрично да се посочва основанието и обособената позиция, за която се представя гаранцията.

Когато избраният изпълнител избере да представи гаранцията за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция, то тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, полза на възложителя, със срок на валидност – съгласно условията в проекта на договора.

Банковата гаранция е със срок на валидност до 60 (шестдесет) календарни дни след изтичане на срока за изпълнение на СМР.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по договора, по посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по единични цени, както следва:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща междинно на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 30 дни актуваните и действително извършени дейности след завършен етап или енергоспестяваща мярка (ЕСМ), в съответствие с Линейния график.

2. Междинните плащания по т1. се извършват на база на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени дейности от лицето осъществяващо строителен надзор, както и фактура, актове и протоколи по Наредба № 3 на Министерството на регионалното развитие и благоустройството /МРРВ/ от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и одобрените от упълномощено лице от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, изпълняващо инвеститорски контрол - количествено-стойностни сметки за извършените строително-монтажни работи. Срокът за одобряване на представените количествено-стойностни сметки за извършените строително-монтажни работи от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е 5 работни дни, считано от датата на представянето им на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

3. Окончателното плащане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършва, в срок до 30 дни, считано от датата на подписване без забележки на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа и представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

на одобрените от лицата осъществяващи инвеститорски контрол и строителен надзор регламентирани разходно-оправдателни документи, доказващи изпълнението на всички дейности по договора, както и окончателна фактура (от която следва да са приспаднати всички извършени плащания по реда на т. 1. и 2.) и доказателствата за извършено плащане към подизпълнителите.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл.25, ал.3, т.2 от ЗОП не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица. В случай, че Участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, членовете на обединението сключват споразумение за обединение. Договорът за обединение следва да съдържа клаузи, които да гарантират, че:

- всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, при изпълнението на Договора за възлагане на обществена поръчка, сключен в резултат на проведената процедура;
- всички членове на обединението са длъжни да останат в състава на обединението за целия период на изпълнение на Договора за възлагане на обществена поръчка, сключен в резултат на проведената процедура.

Не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

На основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП, срокът от 40 дни за получаване на офертите по чл. 14, ал. 3 от ЗОП се намалява с 7 дни, тъй като обявлението се изпраща по ел. път и с още 5 дни, т.к. от датата на публикуването на обявлението е предоставен пълен достъп до документацията на <http://www.starazagora.bg/bg/protseduri-po-zop/izv-rshvane-na-stroitelno-montazhni-raboti-energospetyavaschi-merki-sanirane-i-rechabilitatsiya-na-obschinski-obekti-po-obosobeni-pozitsii>

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 (с изключение на о-вото по т.1, б. "е") и ал. 5 от ЗОП, както и следните обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, а именно: 1. Който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът

е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си. 2. Който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение. 3. При който лицата по чл. 47 ал. 4 от ЗОП са осъдени с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците. 4. При който лицата по чл. 47 ал. 4 от ЗОП са осъдени с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки

От участие в процедурата по възлагане на обществена поръчка се отстранява участник и в следните случаи:

1. когато е регистрирано дружество в юрисдикция с преференциален данъчен режим, и/или е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или е част от гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по см на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен ако попада в изключенията на чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС.

2. Който е представил оферта, надхвърляща обявената прогнозна стойност за съответната обособена позиция.

Всяка оферта, подадена от Участник, трябва да съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, както следва: Плик № 1 в който се поставят: 1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата Образец № 1.1; 2. Представяне на участника, съгласно Образец № 1.2, което включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата, подписано и подпечатано от участника. 3. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (Образец № 4) – съгласно условията и изискванията, посочени в настоящите указания. 4. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият; 5. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума – в размер и съгласно условията, посочени в документацията за участие; 8. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 5) – съгласно условията и изискванията, посочени в настоящата документация. 9. Декларация по чл. 56, ал.1 т. 6 от ЗОП (Образец № 6) – съгласно условията и изискванията, посочени в настоящата документация. 10. Декларация за използване на подизпълнител/и (Образец № 7) – когато е

приложимо – съгласно условията и изискванията, посочени в настоящата документация. Продължава в раздел VI.3).

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

За доказване на наличния финансов ресурс участниците представят един или няколко от следните документи: 1) удостоверение от банка; 2) годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Участникът може да не представя копие на годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, както и всеки друг документ, ако са публикувани в публичен регистър в Република България и участникът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра в своята оферта.

В случай че участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, а съответствието с посочените минимални изисквания за икономическо финансово състояние, се доказва от един или повече от участниците в обединението.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Участниците трябва да разполагат с финансов ресурс, в размер на 50 % от прогнозната стойност за конкретната обособена позиция, а именно: Обособена позиция 1 – "Извършване на строително монтажни работи на обект ОУ „Георги Райчев“ – енергоспестяващи мерки /саниране/ и рехабилитация УПИ XXVII – ЕСПУ "ГЕОРГИ РАЙЧЕВ", кв. „Три чучура“, гр. Стара Загора“ – мин. 406 143.13 лв.

Обособена позиция 2 – "Извършване на строително монтажни работи на обект ОУ „Паисий Хилендарски“ – енергоспестяващи мерки /саниране/ и рехабилитация УПИ V за училище, кв. „334а, гр. Стара Загора“ – мин. 336 821.23 лв.

Обособена позиция 3 – "Извършване на строително монтажни работи на обект ЦДГ „Бреза“ – енергоспестяващи мерки /саниране/ и рехабилитация УПИ I I, детско заведение, кв. 327 по плана на гр. Стара Загора“ – мин. 94 465.23 лв.

Участниците могат да докажат съответствието си с минималните изисквания за финансово и икономическо състояние, поставени от възложителя, с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите за доказване на съответните възможности, определени от възложителя в участниците представят доказателства, че при изпълнението на поръчката ще имат на разположение ресурсите на третите лица. В конкретния случай трети лица може да бъдат посочените

	подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.
III.2.3) Технически възможности	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1.Списък по чл. 51, ал. 1, т. 2 ЗОП - Образец № 12 към настоящата документация. За посоченото изпълнено строителство в Списъка, което е еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка за конкретната обособена позиция, участниците следва да представят в офертата едно или повече от посочените доказателства по чл. 51, ал. 1, т. 2, букви „а“ - „в“ ЗОП, а именно:</p> <p>а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или</p> <p>б) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или</p> <p>в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности;</p> <p>2.1. Заверено копие от сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват строителство;</p> <p>2.2. Заверено копие от сертификат за внедрена система</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1.Участниците следва да са изпълнили еднакво или сходно с предмета на поръчката строителство/минимум три или повече изпълнени обекта/ през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата. Под „еднакво или сходно строителство“ следва да се разбира извършването на поне една от посочените видове мерки за енергийна ефективност (СМР):</p> <p>За обособена позиция № 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подмяна на дограма - Топлоизолация фасади (стени) - Топлоизолация на покрив - Ремонт на вътрешни ел. инсталации <p>За обособена позиция № 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подмяна на дограма - Топлоизолация фасади (стени) - Топлоизолация на покрив - Ремонт на вътрешни ел. инсталации <p>За обособена позиция № 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подмяна на дограма - Топлоизолация фасади (стени) - Топлоизолация на покрив - Ремонт на вътрешни ел. инсталации <p>* За покриване на това минимално изискване е достатъчно всяка една от посочените видове мерки за енергийна ефективност за конкретната обособена позиция да е изпълнена на поне един обект.</p> <p>2.Участниците следва да притежават следните валидни сертификати:</p> <p>2.1. Сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват строителство;</p> <p>2.2. Сертификат за внедрена система за управление на</p>

<p>за управление на околната среда по стандарт ISO 14001:2004 или еквивалентен, с обхват строителство;</p>	<p>околната среда по стандарт ISO 14001:2004 или еквивалентен, с обхват строителство; В случай че участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 1., т. 2.1. и 2.2 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с посочените минимални изисквания за технически възможности. Съответствието с посочените минимални изисквания, в случай че участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, се доказва от един или повече от участниците в обединението. Участниците могат да докажат съответствието си с минималните изисквания за технически възможности, поставени от възложителя, с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите за доказване на съответните възможности, участниците представят доказателства, че при изпълнението на поръчката ще имат на разположение ресурсите на третите лица. В конкретния случай трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.</p>
--	--

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога
(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____
Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите
(моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена
или
 икономически най-изгодна оферта при
 посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
 показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели**Тежест**

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да Не
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да Не

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 04/06/2015 дд/мм/гггг

Час: 15:00

Платими документиДа Не

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 04/06/2015 дд/мм/гггг

Час: 15:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 05/06/2015 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): гр. Стара Загора, бул. „Цар Симеон Велики” № 107, сградата на общинска администрация

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Продължение от раздел III.2.1)

11. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Образец № 8) – когато е приложимо – съгласно условията и изискванията, посочени в настоящата документация; 12. Декларация за запознаване с условията на строителната площадка (Образец № 9) – съгласно условията и изискванията, посочени в настоящата документация. 13. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП (Образец № 10) – съгласно условията и изискванията, посочени в настоящата документация. 14. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП (Образец № 11) – съгласно условията и изискванията, посочени в настоящата документация., както и документите, посочени в раздел III.2.2) и III.2.3).

Съдържание на Плик № 2 . В плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката" се поставят:

1. Подписано и подпечатано Техническо предложение – оригинал, изготвено съгласно образца на възложителя – Образец № 2 към настоящата документация и придружено със съответните приложения съгласно указанията, посочени в образца. В Техническото предложение участникът предлага срок за изпълнение, който не може да бъде по-дълъг от посочения в т. 2.2. от Указанията за участие, гаранционни срокове, които да не са по-кратки от предвидените в Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

2 Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 ЗОП – Образец № 13, неразделна част от документацията за участие. Декларацията по чл. 33, ал. 4 ЗОП не е задължителна част от офертата на участника, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

В плик 3 с надпис “Предлагана цена” се поставят:

1. Подписано и подпечатано Ценовото предложение на участника – оригинал, изготвено съгласно образца на възложителя – Образец № 3 към настоящата документация;
2. Количествено-стойностни сметки;
3. Анализ на единичните цени

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън Плик № 3 с надпис: „Предлагана цена”, елементи, свързани с предлаганата цена, ще бъдат отстранени от

участие в процедурата.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсаadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:
Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 07/05/2015 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: "Извършване на строително монтажни работи на обект ОУ „Георги Райчев“ – енергоспестяващи мерки /саниране/ и рехабилитация УПИ ХХVII - ЕСПУ "ГЕОРГИ РАЙЧЕВ", кв. „Три чучура“, гр. Стара Загора“

1) Кратко описание

Състоянието на сградата, като цяло е лошо. На много места по стените се наблюдават нарушения на външната мазилка. С лоши топлоизолационни свойства е. Дограмата е в лошо техническо състояние. Покривът е с лоши топлоизолационни свойства. Покривът е плосък, без неотопляемо подпокривно пространство. На тяло „А" и „Б" са монтирани допълнително, двускатни дървени покриви покрити с ламарина. Няма топлоизолация на покрива. Състоянието на плоските покриви е лошо с много течове.

На основание извършено обследване за енергийна ефективност през 2012г. за училището са набелязани ЕНЕРГОСПЕСТЯВАЩИ МЕРКИ. При разработката на проекта за саниране на сградите са спазени предложените енергоспестяващи мерки.

След извършеното заснемане и съгласно нормативните документи, в проекта е предложено и решение за създаване на достъпна среда съгласно изискванията на Наредба № 4 от 1 юли 2009 г.

Технико-икономически показатели:

Застроена площ - 2 564 м²

Разгънатата застроена площ - 9 359 м²

Според Наредба № 1 за номенклатурата на видовете строежи настоящият попада в ТРЕТА КАТЕГОРИЯ.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	

3) Количество или обем

Енергоспестяваща мярка Е1

Предвижда се полагане на топлоизолация с дебелина 80 мм с $\lambda = 0,032$ на всички външни стени на сградата изпълнена по детайли. Топлоизолацията се полага директно върху съществуващата външна мазилка. Върху топло изолацията се изпълнява шпакловка с PVC мрежа и теракол и външна мазилка или облицовка по избор на архитекта. Да се предвиди дейността „обръщане на прозорци" с топлоизолация с дебелина минимум 20 мм и полагане на външна мазилка.

Енергоспестяваща мярка Е2

За съществуващите плоски покриви, без покритие от ламарина се предвижда полагане на топлоизолационен слой XPS / или подобна/ с дебелина 120 мм и $\lambda = 0,036$ след премахване на страите слоеве от покрива. Изпълнява се детайл.

За покривите, където е монтирана ламарина се предвижда полагане на топлоизолационен слой XPS / или подобна/ с дебелина 100мм. и $\lambda = 0,032$ върху съществуващото хидроизолационно покритие на покрива. Демонтира се съществуващата ламарина, полага се топлоизолацията и PVC фолио и ламарината се монтира отново.

Енергоспестяваща мярка Е3 - Подмяна на старата дограма на сградата

Предвижда се подмяна на останалата неподменена стара дограма на сградата. Подменя се неподменената дограма изцяло включително на сутеренен етаж. Да се предвиди подмяна с PVC дограма с общ коефициент на топлопреминаване на PVC профила и стъклопакета Уобобщено $\leq 1,70 \text{ W/m}^2\text{K}$

Енергоспестяваща мярка Е4 – Топлоизолиране на подовата плоча към неотопляем сутерен

Предвижда се топлоизолиране на подовата плоча, граничеща с неотопляем сутерен на Блок А и Блок Б. Топлоизолацията се полага на тавана на неотопляемият сутерен, като върху нея се полага PVC мрежа и шпакловка. Топлоизолацията да е с дебелина не по-малко от 60мм. и $\lambda = 0,032$.

Енергоспестяваща мярка Е5 – Подмяна на осветителната инсталация в сградата с енергоефективна такава

Предвижда се подмяна на сега съществуващите осветителни тела тип ЛОТ 3x36 и ЛНЖ 60W с нови енергоефективни такива от типа 3x36W с ЕПРА и К.Л.Л. 13W. По този начин ще се реализира значителна икономия на енергия за осветлението на сградата. За правилното функциониране на осветителната инсталация е необходима подмяна на ключовете за осветление и електротаблата отговарящи за работата на осветителната инсталация.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 812286.26 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 120 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

Срокът за изпълнение на СМР дейностите започва да тече от датата на подписване на протокола за откриване на строителната площадка съгласно образеца към Наредба № 3 на Министерството на регионалното развитие и благоустройството /МРРВ/ от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: "Извършване на строително монтажни работи на обект ОУ „Паисий Хилендарски“ – енергоспестяващи мерки /саниране/ и рехабилитация УПИ V за училище, кв. „334а, гр. Стара Загора"

1) Кратко описание

Състоянието на сградата, като цяло е лошо. На много места по стените се наблюдават нарушения на външната мазилка. С лоши топлоизолационни свойства е. Дограмата е в лошо техническо състояние. Покривът е с лоши топлоизолационни свойства.

На основание извършено обследване за енергийна ефективност през 2012г. за училището са набелязани ЕНЕРГОСПЕСТЯВАЩИ МЕРКИ. При разработката на проекта за саниране на сградите са спазени предложените енергоспестяващи мерки.

След извършеното заснемане и съгласно нормативните документи, в проекта е предложено и решение за създаване на достъпна среда

съгласно изискванията на Наредба № 4 от 1 юли 2009 г.

Технико-икономически показатели:

Застроена площ - 2 356 м²

Разгънатата застроена площ - 8 855 м²

Според Наредба № 1 за номенклатурата на видовете строежи настоящият попада в ТРЕТА КАТЕГОРИЯ.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000

3) Количество или обем

Енергоспестяваща мярка Е1 - топлоизолиране на външни стени
Предвижда се полагане на топлоизолация с дебелина 80 мм с $\lambda = 0,032$ на всички външни стени на сградата изпълнена по детайли. Топлоизолацията се полага директно върху съществуващата външна мазилка. Върху топлоизолацията се изпълнява шпакловка с PVC мрежа и теракол и външна мазилка или облицовка по избор на архитекта. Да се предвиди дейността „обръщане на прозорци“ с топлоизолация с дебелина минимум 20 мм и полагане на външна мазилка.

Енергоспестяваща мярка Е2 - топлоизолиране на покрив
Предвижда се подмяна на топлоизолационен слой XPS / или подобна / с дебелина 120мм. след демонтаж на съществуващите стари пластовена покрива. Върху топлоизолацията се полага PVC фолио, изпълнява се циментова замазка. След това се изгражда дървена конструкция, която се покрива с поцинкована ламарина.

Енергоспестяваща мярка Е3 - Подмяна на старата дограма на сградата
Предвижда се подмяна на останалата неподменена стара дограма на сградата. Подменя се неподменената дограма изцяло включително на сутеренен етаж. . Да се предвиди подмяна с PVC дограма с общ коефициент на топлопреминаване на PVC профила и стъклопакета Уобобщено $\leq 1,70 \text{ W/m}^2\text{K}$

Енергоспестяваща мярка Е4 - Топлоизолиране на подовата плоча към неотопляем сутерен

Предвижда се топлоизолиране на подовата плоча , граничеща с неотопляем сутерен на Блок А и Блок Б. Топлоизолацията се полага на тавана на неотопляемият сутерен, като върху нея се полага PVC мрежа и шпакловка. Топлоизолацията да е с дебелина не по-малко от 60мм.

Енергоспестяваща мярка Е5 - Подмяна на осветителната инсталация в сградата с енергоефективна такава

Предвижда се подмяна на сега съществуващите осветителни тела тип ЛОТ 3x36 и ЛНЖ 60W с нови енергоефективни такива от типа 3x36W с ЕПРА и К.Л.Л. 13W. По този начин ще се реализира значителна икономия на енергия за осветлението на сградата. За правилното функциониране на осветителната инсталация е необходима подмяна на ключовете за осветление и електротаблата отговарящи за работата на осветителната инсталация.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 673642.46 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 120 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

Срокът за изпълнение на СМР дейностите започва да тече от датата на подписване на протокола за откриване на строителната площадка съгласно образеца към Наредба № 3 на Министерството на регионалното развитие и благоустройството /МРРБ/ от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 3 Наименование: “Извършване на строително монтажни работи на обект ЦДГ „Бреза“ – енергоспестяващи мерки /саниране/ и рехабилитация УПИ I II, детско заведение, кв. 327 по плана на гр. Стара Загора“

1) Кратко описание

Разглеждана сграда е построена и пусната в експлоатация през 1977 година и се намира в гр. Стара Загора. В нея се помещава ЦДГ №4 „Бреза“.

Сградата е разположена на два надземни етажа без сутеренен такъв. Изградена е изцяло от стоманобетонна конструкция, със стени със азбестоциментови панели. Покривът на сградата директно граничи с отопляеми помещения, като допълнително е покрит с поцинкована ламарина. Догарамата е дървена слепена. Ремонт е извършван на кухненския блок, като е подменена дограма, топлоизолирани са външните стени, като вътрешно са облицовани с гипсокартон. Подменена е електро и осветителната инсталация. Състоянието на сградата, като цяло е лошо / с изключение на ревмонтираният кухненски блок/. Дограмата е в лошо теническо състояние. Покривът е с лоши топлоизолационни свойства. С оглед устройство на достъпна среда за хора с увреждания е предвиден достъпен вход – глвният вход на сградата. Тя се осъществява чрез съществуваща входна рампа с наклон – до 6%, съгласно НАРЕДБА №4 от 1 юли 2009г.. Не се предвижда достъп до втория етаж на сградата.

Технико-икономически показатели:

Застроена площ от терена кота +0.00 – 782,37м²Застроена площ кота +2.86 – 660,18 м²Разгънатата застроена площ – 1442,55м²

Според Наредба № 1 за номенклатурата на видовете строежи настоящият попада в ТРЕТА КАТЕГОРИЯ.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	

3) Количество или обем

Енергоспестяваща мярка E1

Предвижда се полагане на топлоизолация с дебелина 50 мм с $\lambda = 0,038$ на всички външни стени на сградата изпълнена по детайли. Теплоизолацията се полага директно върху съществуващата външна мазилка. Върху топлоизолацията се

изпълнява шпакловка с PVC мрежа и теракол и външна мазилка или облицовка по избор на архитекта. Да се предвиди дейността „обръщане на прозорци“ с топлоизолация с дебелина минимум 20 мм и полагане на външна мазилка

Енергоспестяваща мярка Е2
Предвижда се полагане на топлоизолационен слой XPS (или подобна) с дебелина 100 мм с $\lambda = 0,032$ на покрива след премахване на съществуващите слоеве по него. Демонтира се съществуващата ламарина, полага се топлоизолацията, върху нея се полага PVC фолио, изпълнява се циментова замазка и ламарината се монтира отново.

Енергоспестяваща мярка Е3 – Подмяна на старата дограма на сградата
Предвижда се подмяна на останалата неподменена стара дограма на сградата. Подменя се неподменената дограма изцяло . Да се предвиди подмяна с PVC дограма с общ коефициент на топлопреминаване на PVC профила и стъклопакета Уобобщено $\leq 1,70$ W/m²K

Енергоспестяваща мярка Е4 – Подмяна на нафтовата горелка
Предвижда се подмяна на старата и амортизирана нафтова горелка с нова такава с мощност съобразена с необходимата отоплителна мощност за сградата след реализиране на пакета ЕСМ.

Енергоспестяваща мярка Е5 – Подмяна на осветителната инсталация в сградата с енергоефективна такава
Предвижда се подмяна на сега съществуващите осветителни тела тип ЛОТ 3x36 и ЛНЖ 60W с нови енергоефективни такива от типа 3x36W с ЕПРА и К.Л.Л. 13W. За правилното функциониране на осветителната инсталация е необходима подмяна на ключовете за осветление и електротаблата.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
(в цифри): 188930.47 Валута: BGN
или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 60 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

Срокът за изпълнение на СМР дейностите започва да тече от датата на подписване на протокола за откриване на строителната площадка съгласно образеца към Наредба № 3 на Министерството на регионалното развитие и благоустройството /МРРБ/ от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)