



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00774

Поделение: _____

Изходящ номер: 10-11-11583 от дата 02/10/2015

Коментар на възложителя:

Процедура по реда на глава 8а от ЗОП с предмет: „„Предоставяне за временно ползване на мобилни тоалетни и тяхното обслужване за нуждите на Община Стара Загора““

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Община Стара Загора

Адрес

бул. Цар Симеон Велики №107

Град

Стара Загора

Пощенски код

6000

Страна

България

Място/места за контакт

Община Стара Загора, стая 303

Телефон

042 614813

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Мария Боянова

Е-mail

m.boyanova@starazagora.bg

Факс

042 259132

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.starazagora.bg

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

<http://www.starazagora.bg/bg/publicni-pokani/predostavyane-za-vremenno-polzvanе-na-mobilni-toaletni-i-tyachnoto-obsluzhvane-za-nuzhdite-na-obschina-stara-zagora>

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставки

Услуги

Кратко описание

„Предоставяне за временно ползване на мобилни тоалетни и тяхното обслужване за нуждите на Община Стара Загора“

Целта на настоящата процедура е избор на изпълнител за предоставяне за временно ползване на мобилни тоалетни (WC), тип "Стандартна" и тяхното обслужване за нуждите на Община Стара Загора. Поставянето на мобилните тоалетни ще става при необходимост, по заявка на Възложителя след получаване на Възлагателно писмо, в което ще бъде указан техния брой, място на поставяне и срока за който е необходимо да бъдат предоставени. Мобилните тоалетни трябва да бъдат съгласно разпоредбите на

българското законодателство, да бъдат здрави и годни за употреба и обслужване, без дефекти, счупвания или липсващи елементи. Изпълнителят се задължава със свои средства и материали да извършва сервизно обслужване /монтаж и почистване/ на мобилните тоалетни 2 пъти на седмица на кабина (тоалетна) за посочения във Възлагателното писмо период.

Изпълнителят следва застрахова мобилните тоалетни. Застраховката следва да покрива загуби и повреди на застрахования обект, пряко причинени от пожар, вкл. последиците от гасене на пожара; удар от мълния; експлозия; имплозия; удар от летателен апарат, части от него или товара му; природни бедствия, вкл. буря, градушка, проливен дъжд, наводнение, тежест при естествено натрупване на сняг и лед /не се покриват щети от натрупване при разчистване или друга човешка дейност/, замръзване, падащи дървета, клони или други външни обекти вследствие буря или градушка; проводна вода; удар от превозно средство или животно.

Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възложения брой мобилни тоалетни при провежданите в гр. Стара Загора мероприятия /напр. Панаира, Богородична стъпка и мотосъбор и др./ за предоставянето и обслужването им се заплаща на ден. Изпълнителя при необходимост и след информация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ следва да извърши извънреден сервиз, който се заплаща допълнително

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	24955000	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем (Когато е приложимо)

Поставянето на мобилните тоалетни ще става при необходимост, по заявка на Възложителя след получаване на Възлагателно писмо, в което ще бъде указан техния брой, място на поставяне и срока за който е необходимо да бъдат предоставени.

Прогнозна стойност

(в цифри): 66000 Валута: BGN

Място на извършване

гр. Стара Загора

код NUTS:
BG344

Изисквания за изпълнение на поръчката

Участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно ФЛ и ЮЛ или техните обединения, за което не са налице обстоятелствата, визирани в чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП. Всяка оферта трябва да съдържа: 1. Данни за лицето, което прави предложението - Представяне - Образец;

2. Заверено копие на удостоверение за актуално състояние, или посочен ЕИК, в случай на регистрация или пререгистрация съгласно ЗТР, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; за ФЛ - заверено копие от документ за самоличност. Когато участникът е обединение се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият;

3. Документ - договор или споразумение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединение /консорциум/, което не е юридическо лице, в който

задължително се посочва представляващия. Документът се представя в случай, че участникът е неперсонифицирано обединение. Същият следва да бъде в оригинал или нотариално заверено копие и от него следва да бъде видно/видни/ лицето/ лицата/, които го представляват.

Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

Е определен представляващият обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Допуска се повече от едно лице да представляват обединението заедно и поотделно;

Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да склучи договор с възложителя;

Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;

Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Е направено разпределение на дейностите, които ще извършва всеки от членовете на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

4. Декларация за участието/неучастието на подизпълнител;

5. Декларация за съгласие на подизпълнител (в приложимите случаи);

6. Списък на услугите (образец), които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

7. Декларация за приемане условията на проекта на договор по образец;

8. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – по образец.

9. Ценово предложение по образец със срок на валидност на офертата, не по-малко 90 (деветдесет) дни, считано от крайния срок за получаване на офертите;

2. Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите възможности и квалификация на участниците.

– Участникът да има изпълнен през последните три години, считано от датата, определена като краен срок за получаване на офертите изпълнена най-малко една услуга, еднаква или сходна с предмета на поръчката. Под сходни доставки следва да се разбират услуги по предоставяне и сервизно обслужване на мобилни тоялетни.

Забележка: При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Срок за получаване на офертите	
Дата: 14/10/2015 дд/мм/гггг	Час: 15:00
Европейско финансиране	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Допълнителна информация	
Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:	
За всеки месец дължимата сума се заплаща в срок до 10 число на месеца следващ месеца на извършване на услугата, след представяне на оригинална фактура за дължимата сума и двустранно подписан протокол, удостоверяващ броя на сервизно обслужените тоалетни и отделен двустранно подписан протокол за поставените и обслужени тоалетни при провеждане на мероприятия с посочване на броя на дните за които същите са били предоставени и протокол за извършен извънреден сервиз.	
Прогнозната сотйност е посочена без ДДС.	
Срокът за изпълнение на поръчката е до 1 (една) година.	
Критерии за оценка на офертите е: „Най-ниска цена“	
Офертите се подават в стая 306, ет. 3 в сградата на Община Стара Загора.	
Образци на декларации, ценово и техническо предложение, проект на договор са достъпни на горепосоченият интернет адрес на Възложителя.	
Отварянето на офертите ще се проведе в зала в сградата на Община Стара Загора на 15.10.2015 г. от 11:00 часа.	

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)
Дата: 13/10/2015 дд/мм/гггг