

ДОГОВОР ЗА КОНСУЛТАНТСКА УСЛУГА

Днес, _____ 2015 г., в гр.Стара Загора, между:

1. ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА; БУЛСТАТ/ЕИК 000818022, с адрес: Община Стара Загора; гр. Стара Загора, бул. „Цар Симеон Велики”№107, представлявана от Живко Веселинов Тодоров – Кмет на Община Стара Загора и Милка Момчилова Бонева – гл. счетоводител, наричана по-долу, за краткост, **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**

и

2....., със седалище и адрес на управление, БУЛСТАТ/ЕИК, представлявано от, ЕГН:, наричано по-долу, за краткост, **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, наричани в този договор заедно **„СТРАНИТЕ”**,

се сключи настоящият договор за следното:

РАЗДЕЛ I - ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши консултантска услуга за „Изготвяне на Инвестиционна програма за реализация на ИПГВР и кандидатстване по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по новата оперативна програма, BG16RFOP001-1.001 „Изпълнение на Интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“;

Чл. 2. Изпълнението на предмета на Договора включва следните задачи, съгласно Техническото задание:

-Изготвяне на проект на Инвестиционната програма за кандидатстване на Община Стара Загора по процедурата за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по новата оперативна програма, **BG16RFOP001-1.001 „Изпълнение на Интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“.**

РАЗДЕЛ II - ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.3. Този договор влиза в сила от датата на неговото подписване.

Чл.4 (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши услугата, в срок отдни от подписване на настоящия договор, съгласно Техническото предложение но не по-късно от 30.03.2016г..

(2).След като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи документите по чл.2, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разполага с 10 работни дни за отговор, след което те се считат за приети.

(3). В случаите, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ установи, че представените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ документи не отговарят на изискванията на Техническото задание, дава писмени предписания за корекции и допълнения, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да отрази и внесе отново в срок от 5 работни дни след писмено уведомяване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4). Приемно-предавателният протокол се съставя след изтичане на срока по ал.1 (ако няма предписания за корекции и допълнения) или при повторното представяне на крайния продукт в случаите по ал.(3), ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прецени, че са изпълнени предписаните корекции и допълнения.

(5). Срокът по ал.1 се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради непреодолима сила, за наличието на която другата страна е била надлежно уведомена и е приела съществуването ѝ, на база на представените документи/доказателства, определени в констативен протокол, съставен и подписан от упълномощени представители на двете страни.

РАЗДЕЛ III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.5. (1) Цената на услугата е в размер (словом.....) лв. без включен ДДС и(словом) лв. с включен ДДС, съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляваща Приложение № 3, неразделна част от договора.

(2) Цената включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение на дейностите по настоящия договор.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще извърши плащания в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

- Авансово плащане в размер на.....лв. (.....) без ДДС, които представляват общо 50 % от общата цена по ал. 1, дължимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни след подписване на настоящия договор. Плащането се извършва въз основа на представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оригинална фактура.
- Междинно плащане, в размер на.....лв. (.....) без ДДС, които представляват общо 30 % от общата цена по ал. 1, дължимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на проект на Инвестиционна програма и приета с двустранен констативен протокол, и представена фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- Окончателно плащане - в размер на разликата до 100% от дължимото възнаграждение, след приспадане на изплатените авансово и междинно плащания, платимо по банкова сметка на избрания за изпълнител участник, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след подписване на двустранен Приемо-предавателен или Констативен протокол за окончателно изпълнение на работите, възложени с предмета на договора и представена фактура от изпълнителя.

(4) Плащанията се извършват в български лева, с банков превод по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ IBAN.....BIC.....при Банка.....клон.....

РАЗДЕЛ IV - ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. Изпълнителят се задължава:

(1) Да изпълни възложените услуги, съгласно изискванията на приложимото действащо законодателство, условията на този договор и техническо задание на **Възложителя**.

(2) Да изпълни възложената работа професионално и в интерес на **Възложителя**, като спазва договорените срокове.

(3) Да уведомява периодично **Възложителя** за резултатите от изпълнението на услугите, предмет на този Договор.

(4) Да предаде на **Възложителя** предвидените в този договор доклади и всички документи и материали на предвидените в този договор носители и в изискания от **Възложителя** формат.

(5) Да пази търговската тайна, доброто име, интересите и престижа на **Възложителя**.

(6) Да предостави за одобрение от **Възложителя** изготвените проекти, предмет на договора, в срок до 10 дни преди подписването на приемо-предавателен протокол.

Чл.7. Изпълнителят има право:

(1). Да изисква необходимите документи, информация и съдействие от страна на **Възложителя**;

(2). Да получи определеното възнаграждение, съгласно договорените условия и срокове.

РАЗДЕЛ V - ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. Възложителят се задължава:

(1). В срок до 10 (десет) календарни дни от подписване на договора да предостави на **Изпълнителят** цялата съществуващата релевантна информация, сведения, данни и всички документи и материали, с които разполага, необходими за изпълнението на задълженията на **Изпълнителят**, както и да определи своите изисквания за изпълнение на възложената работа. При предаването на материалите страните подписват Приемо-предвателен протокол.

(2). Информацията, предоставена на **Изпълнителят** да бъде достоверна, изчерпателна и пълна.

(3). Да осигури на **Изпълнителят** в подходящ срок достъп до всякаква база данни, документи, файлове, програми и най-общо всякакъв вид информация, които **Възложителят** счита за необходими за изпълнението на услугите.

- (4). Да предоставя на **Изпълнителят** всички данни и документи, които не са били известни при изготвянето на този Договор, както и всяка друга информация, необходима на **Изпълнителят** за изпълнение на поръчката.
- (5). Да предоставя на **Изпълнителят** допълнителна информация и материали, които са необходими в хода на изпълнение на договорните му задължения. **Възложителят** се задължава да предостави информацията и материалите в срок до 10 (десет) дни от датата на поискването.
- (6). В случай, че **Възложителят** не спази сроковете, предвидени в настоящия член, сроковете за изпълнение на задълженията на **Изпълнителят**, предвидени в договора, се удължават със забавата на **Възложителя**.
- (7). Да оказва на **Изпълнителят** необходимото съдействие за изпълнение на поръчката. В случай, че **Възложителят** не изпълнява задължението си за съдействие, **Изпълнителят** не носи отговорност за неизпълнение на задълженията си по този договор.
- (8). Да приеме предоставените от **Изпълнителят** услуги с приемо-предавателен протокол, ако те отговарят на изискванията на настоящия договор. В случай на отклонение на **Изпълнителят** от изискванията на този Договор, **Възложителят** уведомява писмено **Изпълнителят**. Услугите се считат за приети, ако не е направено писмено възражение, или ако **Възложителят** се ползва по какъвто и да е начин от услугите, предоставени от **Изпълнителят**.
- (9). Да заплати на **Изпълнителят** посоченото в този договор възнаграждение, в договорените между страните срокове и условия.

Чл.9. Възложителят има право:

- (1). Да осъществява контрол върху изпълнението на възложената поръчка във всеки етап на изпълнението.
- (2). Да иска от **Изпълнителят** да му предоставят информация за хода на изпълнението, степен на готовност по изпълнение на възложена задача, срокове за изпълнение и др.
- (3). Да иска от **Изпълнителят** да нанесе поправки, преработване или доработване на поръчката, предмет на Договора в случаите по чл.4, ал.3.
- (4). В случай, че **Възложителят** нанесе поправки в материалите, **Изпълнителят** не носи отговорност за тяхното качество и годност да бъдат използвани по предназначение.

РАЗДЕЛ VI - КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.10.((1)) Страните се задължават да пазят доброто име, търговския престиж и фирмените тайни на другата страна и да не разпространяват поверителни за нея, за дейността ѝ или за клиентите ѝ сведения, както и всяка друга търговска, техническа и финансова информация относно индустриалната собственост, сделките, деловите връзки и финансовото състояние на другата страна, които са им станали известни при или по повод изпълнението на настоящия договор. Тази забрана се прилага по време на действието на настоящия договор и за срок от три години след неговото прекратяване, независимо от причините за това.

(2) Страните трябва да предприемат всички мерки по отношение на техните служители, представители и/или подизпълнители, на трети страни, чиито услуги ангажират, за да осигурят запазването на Конфиденциалната информация.

(3) За Конфиденциална информация няма да се счита:

1. информацията, която е публично достояние към момента на разкриването ѝ,
2. информацията, която страните са придобили по надлежен ред от трети страни или
3. информацията, която е била собственост на страните преди тя да бъде разкрита.

РАЗДЕЛ VII - ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

Чл.11. В случай на забава от страна на **Изпълнителят**, по договорените срокове в чл.4, ал.1 от настоящият договор, същият дължи лихва за забава в размер на 1% (един процент) върху стойността за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет на сто) от договореното възнаграждение.

Чл.14. В случай на забава от страна на **Възложителя** при плащане на определените в този Договор суми, същият дължи на **Изпълнителят** неустойка в размер на 1 % (един процент) от неизплатените суми за всеки просрочен ден, до окончателното изплащане на дължимата сума, но не повече от 10% (десет на сто) от договореното възнаграждение.

Чл.15. **Изпълнителят** не носи отговорност в случай на неверни или некоректни данни, предоставени от подизпълнители на **Възложителя**, когато техните услуги или продукти са свързани с изпълнение на услугите по този Договор.

РАЗДЕЛ VIII - ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.16.(1) Настоящият договор се прекратява:

1. с осъществяване предмета на договора;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

(2) Всяка от страните има право да прекрати едностранно действието на този Договор, след отправяне на едномесечно писмено предизвестие.

РАЗДЕЛ IX - ФОРСМАЖОРНИ СЪБИТИЯ

Чл.17. Страните не носят отговорност за забава или друга форма на неизпълнение на задълженията си, в резултат на форсмажорни обстоятелства или събития, които включват обстоятелства или събития, възникването на които е извън контрола на Страната, която се основава на тях, и които влияят на изпълнението на задълженията на страните. Всяка страна трябва да уведоми незабавно другата страна при възникването на форсмажорни обстоятелства.

РАЗДЕЛ X - СПОРОВЕ

Чл.18. Всички спорове по изпълнението и тълкуването на този договор се решават между страните по пътя на преговорите при спазване на взаимните им интереси. В случай на невъзможност за постигане на съгласие, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани от Арбитражния съд при Българската търговско-промишлена палата съобразно с неговия Правилник за дела, основани на арбитражни споразумения.

РАЗДЕЛ XI - ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.19. Предаването на проектите, предмет на този Договор, се отразява в Приемо-предавателен протокол, подписан от представители на двете страни.

Чл.29. Всички промени по този договор са валидни, само ако са направени в писмена форма.

Чл.21. В случай, че някоя разпоредба от този договор стане недействителна, поради каквато и да е причина, това не може да се счита за основание за обявяване на целия Договор за недействителен. Страните заместват недействителните договорни разпоредби с нови, законно допустими, които съответстват на принципите на Договора и дават възможност за успешното му прилагане.

Чл.22. Всяко съобщение или уведомление, свързано с този Договор се извършва в писмена форма. Предаването се извършва с препоръчана поща, по факс, чрез куриер, електронна поща, интернет или друга електронна среда на адреса на съответната страна;

Чл.23. За всички въпроси, които не са уредени в този договор се прилагат съответните разпоредби на действащото българско законодателство.

Договорът е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра - два за **Възложителя** и един за **Изпълнителя**.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

.....

**ЖИВКО ТОДОРОВ,
Кмет на Община
СТАРА ЗАГОРА**

Главен счетоводител:

.....
МИЛКА БОНЕВА

Съгласувал: