

## ДОГОВОР

№.....<sup>47</sup>...../.....<sup>18.01</sup>.....201~~6~~ г.

Днес, ...<sup>18.01</sup>.....201~~6~~ г., в гр. Стара Загора, между:

**ОБЩИНА Стара Загора** със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора - 6000, бул. „Цар Симеон Велики“ № 107, ЕИК 000818022, представлявана от Живко Веселинов Тодоров – кмет на Община Стара Загора, и Милка Бонева – гл. счетоводител, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

**Кооперация „ПАНДА“**, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 139, ЕИК 000885099, представлявано от Елка Николова Каменова - Цанкова, в качеството и на Председател, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

и на основание чл. 41, ал. 1 и ал. 2 във връзка с чл. 74 от ЗОП, във връзка с проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Доставка на канцеларски материали за нуждите на Община Стара Загора**“, и Решение № 10-00-2625/07.12.2015 г. на Заместник - кмета на Община Стара Загора оправомощен със Заповед № 10-00-2616/07.12.2015г. на Кмета на Община Стара Загора, се сключи настоящият договор за следното:

### **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл.1.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извършва „**Доставка на канцеларски материали за нуждите на Община Стара Загора**“, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация и Техническото предложение на Изпълнителя, което са неразделена част от настоящия договор.

### **II. ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОСТАВКАТА И ЗАПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА**

**Чл.2 (1)** Доставките се извършват периодично по заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок от 1/4 (четвърт час) часа от получаване на заявката. За Възложителят работния ден

започва от 8:30 и приключва в 17:30 часа. Ако срока за доставка предложен от участника изтича след края на работния ден, то същия спира да тече с приключване на работния ден и продължава с началото на новия работен ден.

(2) Предаването и приемането на доставките, предмет на настоящия договор, се извършва в административната сграда на Община Стара Загора, адрес: бул. „Цар Симеон Велики“ № 107. Предаването се удостоверява с надлежен с приемо-предавателен протокол, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два еднообразни екземпляра. В него се отразяват предаденото количество стока, датата и часа на доставката и документите, от които се придружава.

**Чл.3 (1).** Стойността на договора е до 150 000 лв. без ДДС.

(2) Плащането се извършва след предаването и приемането на всяка една от извършените периодични доставки. Цената за извършената доставка се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 30 дни от издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с приложен към нея приемо-предавателен протокол на база на единични цени за всяка от стоките, посочени в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което е неразделна част от настоящия договор.

(3) Плащането по ал. 2 се извършва по банков път по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

БАНКА: „Сосиете Женерал Експресбанк“, гр. София

IBAN: BG28 TTBB 9400 1526 0899 21

BIC КОД: TTBBBGSF

(4) При промяна на посочената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка, същият е длъжен да уведоми за това ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 7-дневен срок от настъпване на промяната.

### **III. СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл.4** Срокът за изпълнение на настоящия договор е 1 (една) година от датата на сключването му или до достигане на сумата от 150 000 лв. без ДДС, което от двете настъпи по-рано.

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл.5 (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ договореното в чл.3, ал.1 възнаграждение, по реда на ал.2 от настоящия договор.

2. Да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнението на поръчката.

3. Да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на извършената доставка, когато същата е осъществена при условията и по реда на този договор, и в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да достави стоката във вид, количество, качество и при спазване срока за изпълнение, посочен в чл.2, ал.1 от договора. Стоките трябва да съответстват на техническите спецификации на Възложителя и да отговарят на изискванията за качество. 2. Да доставя заявената стока за собствена сметка до административната сграда на Община Стара Загора на адрес: гр. Стара Загора, бул. „Цар Симеон Велики“ № 107.

3. Да осигури подходяща опаковка на стоката срещу повреда по време на транспортирането ѝ до адреса на Възложителя.

4. Да отстрани за своя сметка всички явни и/ или скрити недостатъци на стоката, предмет на доставка.

5. Да прилага предложеният от него процент отстъпка от официалната му ценова листа, която е приложение към настоящия договор в размер на 35 /тридесет и пет процента/ %, съгласно ценовото му предложение за канцеларски материали, невключени в техническата спецификация.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл.6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. Да заплати стойността на доставените по настоящия договор канцеларски материали.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да извършва рекламация и подмяна на стоката при констатиране на некачествена доставка по реда и при условията, предвидени в договора.

## **VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл.7. (1) Гаранцията** за добро изпълнение е в размер на 7 500 лв. (седем хиляди и петстотин лева) без ДДС.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция или парична сума по свой избор.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на възложителя:

**IBAN: BG65UNCR70003322236387**

**BIC: UNCRBGSF**

**в БАНКА „УниКредит Булбанк“ АД.**

(3) Гаранцията за добро изпълнение се освобождава в 20-дневен срок след изтичане срока на настоящия договор, както и в същия срок при всяко прекратяване на настоящия договор, освен в случаите когато са налице условията за нейното задържане, без да се дължат лихви на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора в случаите на чл. 10, т.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи представената гаранция за изпълнение, независимо от отговорността по чл.10, ал.2.

#### **VII. РЕКЛАМАЦИИ**

**Чл.8 (1)** При констатиране на явни и скрити недостатъци от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той следва да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това писмено в срок до 7 работни дни от подписване на приемо-предавателния протокол за съответната стока.

(2) В рекламацията **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** посочва номера на договора, мястото на доставка, основанието за рекламация и конкретното си искане.

(3) При рекламация за явни и скрити недостатъци, констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, стоката се връща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да ги отстрани за своя сметка, съответно да достави липсващите количества. Когато естеството на недостатъка не позволява отстраняването му без съществено ѝ повреждане, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да замени стоката с нова.

(4) Задълженията по предходната алинея се изпълняват в срок до 7 работни дни, считано от подписването на приемо-предавателния протокол за съответната стока.

#### **VIII. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ**

**Чл.9. (1)** В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора, или не изпълни други договорени дейности в установения по договора срок в чл.2, ал.1, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер до 10 на сто от стойността на възложената доставка.

(2) За неизпълнението на други задължения, посочени в договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер 10 (десет) на сто от цената по договора, посочена в чл. 4.

(3) В случай, че доставките не се извършат в срок от  $\frac{1}{4}$  (четвърт час) часа от получаване на заявката, регламентиран в чл. 2, ал. 1 от настоящия договор Изпълнителя, дължи неустойка в размер на стойността на заявената стока.

## **IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.10.** Договорът се прекратява:

1. с изтичането на срока по чл.4 или с достигането на стойността от 150 000 лв., което от двете настъпи по-рано;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без предизвестие:

А) при забава от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изпълнението на предмета на договора с повече от 10 дни. В този случай Възложителят задържа гаранцията за изпълнение.

Б) когато доставката е с качество, което не позволява стоката да се използва по обичайното си предназначение. В този случай Възложителят задържа гаранцията за изпълнение.

## **X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.11.** Страните по този договор не могат да го изменят. Изменение се допуска по изключение само в случаите, предвидени в чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

**Чл.12.** Всички съобщения и уведомления между страните, във връзка с изпълнението на настоящия договор, ще се извършват в писмена форма и ще са валидни, ако са подписани от упълномощени за това лица.

**Чл.13.** За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл. 14.** Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете относно неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства ще се решават чрез преговори. При невъзможност за доброволно разрешаване на спора, същият ще се отнася към компетентния за това съд съгласно действащото българско процесуално законодателство.

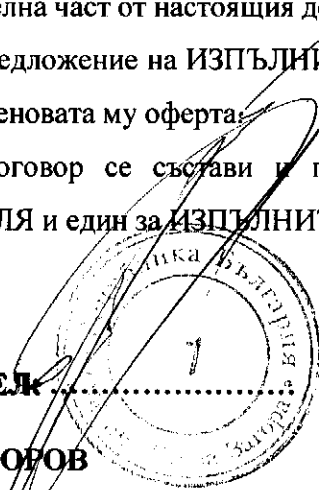
**Чл. 15.** Нищожността на отделни части не влече нищожност на целия договор, ако същите могат да бъдат заместени по право от повелителни правила на закона, или ако се докаже, че договърът би бил сключен и без недействителните му части.

Неразделна част от настоящия договор са Техническата спецификация, Техническото и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и официалната ценова листа на изпълнителя, приложена в ценовата му оферта.

Този договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

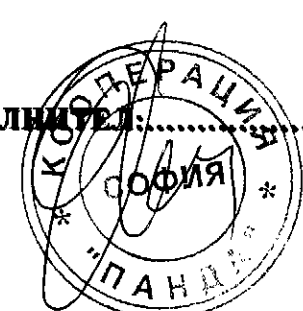
**ВЪЗЛОЖИТЕЛ** .....

**ЖИВКО ТОДОРОВ**  
*Кмет на Община Стара Загора*



**ИЗПЪЛНИТЕЛ** .....

**КООПЕРАЦИЯ**  
**СОФИЯ**  
**"ПАНДА"**



Гл. счетоводител: .....

*Милка Бонева – гл. счетоводител*

Съгласувал:.....

**Приложение №1 към договор**

№ по ред	Вид на доставката (канцеларски материал)	Мерна единица	Ед. цена без ДДС	Ед. цена с вкл. ДДС
1.	КМ. 1 - Хартия копирна "Формат А4; 500 листа в пакет Маса на единица площ /g/m <sup>2</sup> - БДС EN ISO 536:2012 - 80 ± 0.5 g/m <sup>2</sup> CIE Белота D65/10(+UV) - БДС ISO 11475:2004 - 171 Непрозрачност % - БДС ISO 2471:2012 - min 92 % Съдържание на влага % - БДС EN ISO 287:2009 - 3.8 - 4.5 % Дебелина /микрометри/ - БДС EN ISO 534:2012 - 101 ISO Степен на белота (Яркост) - ISO 2470-1 2009 - min 100% Грапавост ml/min - БДС 17367:1995 - 200 ± 10"	пакет	3,90 лв.	4,68 лв.
2.	КМ.2 - Хартия копирна "Формат А4; 500 листа в пакет Маса на единица площ /g/m <sup>2</sup> - БДС EN ISO 536:2012 - 80 ± 0.5 g/m <sup>2</sup> CIE Белота D65/10(+UV) - БДС ISO 11475:2004 - min. 162 Непрозрачност % - БДС ISO 2471:2012 - min 93 % Съдържание на влага % - БДС EN ISO 287:2009 - min 4.5 % Дебелина /микрометри/ - БДС EN ISO 534:2012 - 105 ± 1 ISO Степен на белота (Яркост) - ISO 2470-1 2009 - min 98% Грапавост ml/min - БДС 17367:1995 - 200 ± 10"	пакет	3,90 лв.	4,68 лв.
3.	КМ - 3 - Хартия копирна "Формат А3; 500 листа в пакет Маса на единица площ /g/m <sup>2</sup> - БДС EN ISO 536:2012 - 80 ± 0.5 g/m <sup>2</sup> CIE Белота D65/10(+UV) - БДС ISO 11475:2004 - min. 162 Непрозрачност % - БДС ISO 2471:2012 - min 93 % Съдържание на влага % - БДС EN ISO 287:2009 - min 4.5 % Дебелина /микрометри/ - БДС EN ISO 534:2012 - 105 ± 1	пакет	8,71 лв.	10,54 лв.





## Приложение №1 към договор

	ISO Степен на белота (Яркост) - ISO 2470-1 2009 - min 98% Грапавост ml/min - БДС 17367:1995 - 200 ± 10"			
4.	КМ. 4 Рециклирана хартия Формат А4; 500 листа в пакет Маса на единица площ /g/m <sup>2</sup> - БДС EN ISO 536:2012 - 80 ± 0.5 g/m <sup>2</sup> CIE Белота D65/10(+UV) - БДС ISO 11475:2004 - min. 90 Непрозрачност % - БДС ISO 2471:2012 - min 97 % Съдържание на влага % - БДС EN ISO 287:2009 - min 4.7 % Дебелина /микрометри/ - БДС EN ISO 534:2012 - 104 ± 1 ISO Степен на белота (Яркост) - ISO 2470-1 2009 - min 73% Грапавост ml/min - БДС 17367:1995 - 200 ± 30	пакет	0,55 лв.	0,66 лв.
5.	КМ. 5 - Хартия копирна цветна А4 80 г/м <sup>2</sup> - 500 л	пакет	0,99 лв.	1,19 лв.
6.	КМ.6 – Копирен картон цветен 160 г/м <sup>2</sup> - 250 л.	пакет	1,20 лв.	1,44 лв.
7.	КМ.7 – Хартия бела оп.250	опаковка	3,64 лв.	4,37 лв.
8.	КМ.8 – Хартия цветна асорт А4 - 100 л	пакет	0,81 лв.	0,97 лв.
9.	КМ.9 – Хартия самозалепваща 20/30 мат. оп.10	опаковка	1,42 лв.	1,70 лв.
10.	КМ.10 – Безконечна принтерна хартия 150/11/1 - 3600 л. в кашон	кашон	1,20 лв.	1,44 лв.
11.	КМ.11-Безконечна принтерна хартия 240/11/1, 80 г/м <sup>2</sup> - 1800 л. в кашон	кашон	1,20 лв.	1,44 лв.
12.	КМ.12 – Безконечна принтерна хартия 240/12/1 - 1800 л. в кашон	кашон	1,20 лв.	1,44 лв.
13.	КМ.13 – Безконечна принтерна хартия 240/12/2 - 800 л. в кашон	кашон	27,86 лв.	33,43 лв.
14.	КМ.14 – Безконечна принтерна хартия 240/12/3 - 600 л. в кашон	кашон	24,74 лв.	29,69 лв.
15.	КМ.15 – Плотерна хартия - ширина А0+ 914 мм - 45 м. в опаковка	опаковка	14,78 лв.	17,74 лв.
16.	КМ.16 – Плотерна хартия - ширина А1+ 620 мм - 45 м. в опаковка	опаковка	2,72 лв.	3,26 лв.
17.	КМ.17 – Плотерна хартия - ширина А2 420 мм - 45 м. в опаковка	опаковка	2,67 лв.	3,20 лв.
18.	КМ.18 – Паус А3 - 100 л. в опаковка	опаковка	17,11 лв.	20,53 лв.
19.	КМ.19 – Паус А4 - 100 л. в опаковка	опаковка	9,38 лв.	11,26 лв.



## Приложение №1 към договор

20.	КМ.20 – Паус А5 - 100 л. в опаковка	опаковка	1,92 лв.	2,30 лв.
21.	КМ.21 – Паус за плотер - ширина А0+ 914 мм - 20 м. в опаковка	опаковка	32,14 лв.	38,57 лв.
22.	КМ.22 – Паус за плотер - ширина А1+ 620 мм 20 м. в опаковка	опаковка	2,90 лв.	3,48 лв.
23.	КМ.23 – Паус за плотер - ширина А2 420 мм 20 м. в опаковка	опаковка	2,90 лв.	3,48 лв.
24.	КМ.24 – Папка картонена с машинка	брой	0,13 лв.	0,16 лв.
25.	КМ.25 – Папка PVC с машинка с прозрачна корица	брой	0,17 лв.	0,20 лв.
26.	КМ.26 – Папка PVC с машинка	брой	1,63 лв.	1,96 лв.
27.	КМ.27 – Папка джоб А4 – мат – 100 бр/опаковка	опаковка	2,25 лв.	2,70 лв.
28.	КМ.28 – Папка джоб А4 – кристал – 100 бр/опаковка	опаковка	2,70 лв.	3,24 лв.
29.	КМ.29 – Папка джоб А5 – 100 бр/опаковка	опаковка	1,85 лв.	2,22 лв.
30.	КМ.30 – Папка с копче	брой	1,15 лв.	1,38 лв.
31.	КМ.31 – Висяща папка картон А4	брой	0,33 лв.	0,40 лв.
32.	КМ.32 – Папка с ластик А4 картон	брой	0,83 лв.	1,00 лв.
33.	КМ.33 – Архивни кутии	брой	0,62 лв.	0,74 лв.
34.	КМ.34 – Печат самоомастиляващ 23мм/59мм	брой	6,06 лв.	7,27 лв.
35.	КМ.35 – Печат самоомастиляващ кръгъл 40мм	брой	9,38 лв.	11,26 лв.
36.	КМ.36 – мастило за печати – зелено	брой	0,72 лв.	0,86 лв.
37.	КМ.37 – мастило за печати – синьо	брой	0,66 лв.	0,79 лв.
38.	КМ.38 – Класьор 8 см мтл кант	брой	1,93 лв.	2,32 лв.
39.	КМ.39 – Класьор 5 см мтл кант	опаковка	1,93 лв.	2,32 лв.
40.	КМ.40 – Класьор 3 см	брой	1,43 лв.	1,72 лв.
41.	КМ.41 – Папка „Дело”	брой	0,62 лв.	0,74 лв.
42.	КМ.42 – Кубче бяло 9x9 см - 600 л	брой	0,40 лв.	0,48 лв.
43.	КМ.43 – Кубче самозалепващо цветно 7.5 x 7.5 - 400 л	брой	1,62 лв.	1,94 лв.
44.	КМ.44 – Лепило сухо 8 гр	брой	0,37 лв.	0,44 лв.
45.	КМ.45 – Лепило сухо 15 гр	брой	0,50 лв.	0,60 лв.
46.	КМ.46 – Лепило сухо 36 гр	брой	0,68 лв.	0,82 лв.



## Приложение №1 към договор

47.	КМ.47 – Лепило течно 60 гр	брой	0,26 лв.	0,31 лв.
48.	КМ.48 – Лепило течно 125 гр	брой	0,50 лв.	0,60 лв.
49.	КМ.49 – Тиксо 12 мм / 10 м	брой	0,08 лв.	0,10 лв.
50.	КМ.50 – Тиксо 19 мм / 33 м	брой	0,24 лв.	0,29 лв.
51.	КМ.51 – Тиксо 50 мм/66 м.	брой	0,84 лв.	1,01 лв.
52.	КМ.52 – Тънкописец 0.5 мм	брой	0,44 лв.	0,53 лв.
53.	КМ.53 – Тънкописец 0.7 мм	брой	0,72 лв.	0,86 лв.
54.	КМ.54 – Автоматичен молив 0.5 мм.	брой	0,32 лв.	0,38 лв.
55.	КМ.55 – Автоматичен молив 0.7 мм.	брой	1,06 лв.	1,27 лв.
56.	КМ.56 – Бордмаркер с помпа разл.цветове	брой	0,91 лв.	1,09 лв.
57.	КМ.57 – Бордмаркер разл.цветове	брой	0,50 лв.	0,60 лв.
58.	КМ.58 – Текст маркер разл.цветове	брой	0,46 лв.	0,55 лв.
59.	КМ.59 – Перм.маркер разл. цветове	брой	0,70 лв.	0,84 лв.
60.	КМ.60 – Перфоратор 25 листа	брой	5,54 лв.	6,65 лв.
61.	КМ.61 – Перфоратор 50 листа	брой	22,39 лв.	26,87 лв.
62.	КМ.62 – Перфоратор 70 листа	брой	22,96 лв.	27,55 лв.
63.	КМ.63 – Перфоратор 100 листа	брой	1,90 лв.	2,28 лв.
64.	КМ.64 – Перфоратор 125 листа	брой	1,90 лв.	2,28 лв.
65.	КМ.65 – Коректор на водна основа	брой	0,63 лв.	0,76 лв.
66.	КМ.66 – Коректор лента 4.2 мм	брой	1,42 лв.	1,70 лв.
67.	КМ.67 – Коректор лента 5 мм	брой	0,78 лв.	0,94 лв.
68.	КМ.68 – Коректор лента 8.5 мм	брой	0,35 лв.	0,42 лв.
69.	КМ.69 – Коректор писалка	брой	0,49 лв.	0,59 лв.
70.	КМ.70 – Коректор ацетонов	брой	0,63 лв.	0,76 лв.
71.	КМ.71 – Химикалка с капачна – дебелина на писане 0.5 мм	брой	0,10 лв.	0,12 лв.



## Приложение №1 към договор

72.	КМ.72 – Химикалка с капачна – дебелина на писане 0.7 мм	брой	0,14 лв.	0,17 лв.
73.	КМ.73 – Автоматична химикалка – дебелина на писане 0.5 мм	брой	0,23 лв.	0,28 лв.
74.	КМ.74 – Автоматична химикалка – дебелина на писане 0.7 мм	брой	0,38 лв.	0,46 лв.
75.	КМ.75 – Химикал еко	брой	0,38 лв.	0,46 лв.
76.	КМ.76 – Химикал с шнур и самозалепваща се поставка	брой	0,70 лв.	0,84 лв.
77.	КМ.77 – Молив 170мм подострен НВ	брой	0,22 лв.	0,26 лв.
78.	КМ.78 – Молив 170мм подострен НВ с гума	брой	0,13 лв.	0,16 лв.
79.	КМ.79 – Кламери 30 мм – 100 бр.	опаковка	0,26 лв.	0,31 лв.
80.	КМ.80 – Кламери 50 мм – 100 бр.	опаковка	0,55 лв.	0,66 лв.
81.	КМ.81 – Кламери 70 мм – 100 бр.	опаковка	0,53 лв.	0,64 лв.
82.	КМ.82 – Телчета за телбод 24/6 мм	опаковка	0,26 лв.	0,31 лв.
83.	КМ.83 – Кламери 28 мм – 100 бр	опаковка	0,27 лв.	0,32 лв.
84.	КМ.84 – Телбод 10 л.	брой	0,97 лв.	1,16 лв.
85.	КМ.85 – Телбод 20 л.	брой	2,91 лв.	3,49 лв.
86.	КМ.86 – Телбод 25 л.	брой	4,12 лв.	4,94 лв.
87.	КМ.87 – Телбод с дълго рамо	брой	6,07 лв.	7,28 лв.
88.	КМ.88 – Антителбод	брой	0,66 лв.	0,79 лв.
89.	КМ.89 – Гума комбинирана	брой	0,24 лв.	0,29 лв.
90.	КМ.90 – Острилка	брой	0,18 лв.	0,22 лв.





**Приложение №1 към договор**

91.	КМ.91 – Ролер 0.5 мм	брой	0,54 лв.	0,65 лв.
92.	КМ.92 – Индекси 45x12 цв	брой	0,98 лв.	1,18 лв.
93.	КМ.93 – Линия 20 см	брой	0,36 лв.	0,43 лв.
94.	КМ.94 – Линия 30 см	брой	0,45 лв.	0,54 лв.
95.	КМ.95 – Линия 50 см	брой	0,52 лв.	0,62 лв.
96.	КМ.96 – Линия 75 см	брой	0,86 лв.	1,03 лв.
97.	КМ.97 – Нож макетен малък	брой	0,38 лв.	0,46 лв.
98.	КМ.98 – Нож макетен голям	брой	0,55 лв.	0,66 лв.
99.	КМ.99 – Органайзер за бюро	брой	2,51 лв.	3,01 лв.
100.	КМ.100 – Ножица 16 см	брой	1,46 лв.	1,75 лв.
101.	КМ.101 – Моливник	брой	1,23 лв.	1,48 лв.
102.	КМ.102 – Хоризонтална поставка за документи	брой	2,04 лв.	2,45 лв.
103.	КМ.103 – Вертикална поставка за документи	опаковка	2,13 лв.	2,56 лв.
104.	КМ.104 – Плик В4 СЗЛ бял оп. 50	опаковка	3,80 лв.	4,56 лв.
105.	КМ.105 – Плик С4 СЗЛ бял оп. 50	опаковка	2,63 лв.	3,16 лв.
106.	КМ.106 – Плик DL СЗЛ бял оп. 100	опаковка	2,72 лв.	3,26 лв.
107.	КМ.107 – Плик С5 СЗЛ бял оп. 100	опаковка	3,55 лв.	4,26 лв.
108.	КМ.108 – Плик С6 СЗЛ бял оп. 100	опаковка	2,88 лв.	3,46 лв.
109.	КМ.109 – Плик CD	брой	0,04 лв.	0,05 лв.
110.	КМ.110 – Листи самозалепв. 51x38 разл.цветове	брой	0,66 лв.	0,79 лв.



## Приложение №1 към договор

111.	КМ.111 – Листи самозал. 75x75 разл. цветове	брой	0,38 лв.	0,46 лв.
112.	КМ.112 – Листи самозал. 50x40 разл. цветове	брой	0,20 лв.	0,24 лв.
113.	КМ.113 – Калкулатор	брой	1,31 лв.	1,57 лв.
114.	КМ.114 – Острилка комбинирана	брой	0,30 лв.	0,36 лв.
115.	КМ.115 – Хартиени индекси – 5 цвята	опаковка	0,87 лв.	1,04 лв.
116.	КМ.116 – Прозрачни индекси – 5 цвята	опаковка	0,87 лв.	1,04 лв.
117.	КМ.117 – Кубче хартиено 350 листа	опаковка	0,44 лв.	0,53 лв.
118.	КМ.118 – Корици за подвързване 100бр/опаковка	опаковка	4,46 лв.	5,35 лв.
119.	КМ.119 – Гърбове за подвързване 100бр/опаковка	опаковка	3,56 лв.	4,27 лв.
120.	КМ.120 – Спирали за подвързване 36мм 50бр/опаковка	опаковка	12,51 лв.	15,01 лв.
121.	КМ.121 – Трудови книжки	брой	2,10 лв.	2,52 лв.
122.	КМ.122 – Формуляри командировъчни – 100 л. кочан	кочан	0,43 лв.	0,52 лв.
123.	КМ.123 – Формуляри пътни листи – кочан	кочан	0,81 лв.	0,97 лв.
124.	КМ.124 – Формуляри складови разписки – кочан	кочан	0,58 лв.	0,70 лв.
125.	КМ.125 – Формуляри искане / индигиране/ – кочан	кочан	1,72 лв.	2,06 лв.
126.	КМ.126 – Формуляри присъствени форми – кочан	кочан	0,87 лв.	1,04 лв.
127.	КМ.127– Формуляри товарителници – кочан	кочан	0,66 лв.	0,79 лв.



## Приложение №1 към договор

128.	КМ.128 – Тетрадка с твърди корици 21/29 - 100 л	брой	1,83 лв.	2,20 лв.
129.	КМ.129 – Тетрадка с твърди корици 17/25 – 100 л	брой	1,65 лв.	1,98 лв.
130.	КМ.130 – Тетрадка с твърди корици 14/29 – 100 л	брой	0,77 лв.	0,92 лв.
131.	КМ.131 – Тетрадка м. формат 80 л	брой	0,31 лв.	0,37 лв.
132.	КМ.132 – Бележник А4	брой	1,71 лв.	2,05 лв.
133.	КМ.133 – Бележник А5	брой	1,00 лв.	1,20 лв.
134.	КМ.134 – Класьор с рингове – 2 ринга	брой	1,52 лв.	1,82 лв.
135.	КМ.135 – Класьор с рингове – 4 ринга	брой	1,76 лв.	2,11 лв.
136.	КМ.136 – Клипс борд с капак	брой	4,30 лв.	5,16 лв.
137.	КМ.137 – Клипс борд без капак	брой	2,83 лв.	3,40 лв.
138.	КМ.138 – Азбучник	брой	2,74 лв.	3,29 лв.
139.	КМ.139 – Визитник 40 визитки	брой	1,81 лв.	2,17 лв.
140.	КМ.140 – Чанта за документи – ПВЦ	брой	2,33 лв.	2,80 лв.
141.	КМ.141 – Чанта за документи – кожа	брой	3,00 лв.	3,60 лв.
142.	КМ.142 – Дискове CD шпиндел 100бр.	опаковка	21,33 лв.	25,60 лв.
143.	КМ.143 – Дискове DVD шпиндел 100бр	опаковка	29,07 лв.	34,88 лв.
144.	КМ.144 – Коркова дъска 30/40 см	брой	2,40 лв.	2,88 лв.
145.	КМ.145 – Коркова дъска 40/60 см.	брой	3,88 лв.	4,66 лв.
146.	КМ.146 – Коркова дъска 60/90 см.	брой	8,47 лв.	10,16 лв.



## Приложение №1 към договор

147.	КМ.147 – Коркова дъска 90/120 см.	брой	19,53 лв.	23,44 лв.
148.	КМ.148 – Чанта за документи А4	брой	2,50 лв.	3,00 лв.
149.	КМ.149 – Бадж с клипс	опакровка	0,82 лв.	0,98 лв.
150.	КМ.150 – Ламинат А5 80 мп. 100 броя в опакровка	опакровка	4,35 лв.	5,22 лв.
151.	КМ.151 – Ламинат А4 80 мп. 100 броя в опакровка	опакровка	9,07 лв.	10,88 лв.
152.	КМ.152 – Ламинат А3 100 80 мп. броя в опакровка	опакровка	14,53 лв.	17,44 лв.
153.	КМ.153 – Ламинат 65/95 мм. 100 броя в опакровка	опакровка	0,91 лв.	1,09 лв.
154.	КМ.154 – Рапидограф	брой	0,39 лв.	0,47 лв.
155.	КМ.155 – Пера за рапидограф	брой	0,29 лв.	0,35 лв.
156.	КМ.156 – Линия за мащабиране	брой	9,93 лв.	11,92 лв.
157.	КМ.157 - Карирани листи А4, 100 л. в опакровка	опакровка	1,25 лв.	1,50 лв.
158.	КМ.158 - Амбалажна хартия	опакровка	1,54 лв.	1,85 лв.
159.	КМ.159 - Картон бял, 70/100 см	брой	0,38 лв.	0,46 лв.
160.	КМ.160 - Настолни калкулатори – дисплей 8, 10 или 12 разряда, гумени клавиши, двойно захранване, клавиш „+/-„	брой	4,84 лв.	5,81 лв.
161.	КМ.161 – Пластмасови гребени за подвързване 12,5 мм 100 бр. opakровка	опакровка	3,59 лв.	4,31 лв.
162.	КМ.162– Пластмасови гребени за подвързване 16 мм 100 бр. opakровка	опакровка	5,40 лв.	6,48 лв.
163.	КМ.163 – Пластмасови гребени за подвързване 20 мм 100 бр. opakровка	опакровка	1,90 лв.	2,28 лв.





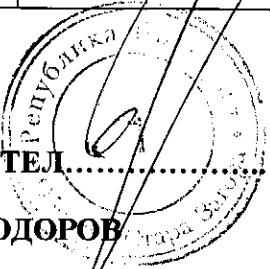
**Приложение №1 към договор**

164.	КМ.164 – Пластмасови гребени за подвързване 10 мм 100 бр. опаковка	опаковка	0,63 лв.	0,76 лв.
165.	КМ.165 – Пластмасови гребени за подвързване 25 мм 100 бр. опаковка	опаковка	10,86 лв.	13,03 лв.
166.	КМ.166 - хартиени касови ролки 57мм., 30м., термохартия	брой	0,10 лв.	0,12 лв.
167.	КМ.167 - хартиени касови ролки 57мм., 40м., термохартия	брой	0,22 лв.	0,26 лв.
168.	КМ.168 - хартиени касови ролки 57мм., 48м., термохартия	брой	0,33 лв.	0,40 лв.
169.	КМ.169 - хартиени касови ролки 57мм., 55м., термохартия	брой	0,39 лв.	0,47 лв.
170.	КМ.170 - хартиени касови ролки 79мм., 55м., термохартия	брой	1,14 лв.	1,37 лв.
171.	КМ.171 - хартиени касови ролки 79мм., 80м., термохартия	брой	1,70 лв.	2,04 лв.
172.	КМ.172 - хартиени касови ролки 110мм., 48м., термохартия	брой	0,13 лв.	0,16 лв.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.....

**ЖИВКО ТОДОРОВ**

*Кмет на Община Стара Загора*



**ИЗПЪЛНИТЕЛ**.....

.....

