



О Б Щ И Н А С Т А Р А З А Г О Р А

Т Е Х Н И Ч Е С К А С П Е Ц И Ф И К А Ц И Я

**за обществена поръчка за предоставянето на услуги за зимно
поддържане и снегочистване на пътна мрежа IV-ти (четвърти) клас и
част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас в община
Стара Загора през експлоатационния период на
2015 - 2018 год.**

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. Първи раздел: Обща информация	4 стр.
1. Предмет на обществената поръчка	4 стр.
2. Възложител	4 стр.
3. Териториален обхват и място за изпълнение	4 стр.
4. Дейности включени в обхвата на поръчката	6 стр.
5. Срок за изпълнение на поръчката	7 стр.
6. Законодателство, стандарти и разрешителни	8 стр.
7. Контрол	8 стр.
8. Комуникация и обмен на информация	9 стр.
9. Сигнали и жалби	10 стр.
10. Застраховки	10 стр.
11. Осигуряване на качеството	11 стр.
12. Работно време	11 стр.
13. Време за реакция	12 стр.
14. Технически персонал	13 стр.
15. Лични предпазни средства	14 стр.
16. Освобождаване от отговорност срещу искове от трети страни	14 стр.
17. Наличие на места за паркиране, сервиз за поддръжка, складова база и материали за зимна поддръжка.	15 стр.
18. Подизпълнители	16 стр.
19. Наличие на достатъчен технически капацитет за осигуряване на дейностите за зимно поддържане.	16 стр.
20. Общи изисквания към специализираната техника за снегочистване.	17 стр.
21. Технически изисквания към транспортните средства	18 стр.
22. Система за проследяване GPS	19 стр.
23. Неблагоприятни условия за изпълнение на дейностите	21 стр.
II. Втори раздел: Зимно поддържане и снегочистване	22 стр.
1. Подготовка за зимно поддържане на пътната мрежа на Община Стара Загора	22 стр.
2. Почистване от сняг и зимно поддържане на пътната мрежа	23 стр.
2.1. В начало на снеговалежа	24 стр.
2.2. При интензивни снеговалежи	25 стр.
2.3. При неблагоприятни климатични условия	26 стр.
2.4. Технология за обезопасяване срещу хлъзгане	27 стр.
2.5. Разпръскване на минерални материали	29 стр.
3. Непредвидими услуги за зимно поддържане	29 стр.
4. Общи изисквания към състоянието на пътната мрежа	30 стр.
5. Измерване на извършените услуги	30 стр.
III. Трети раздел: Отчитане на извършената работа, документация и контрол.	32 стр.
1. Отчетност за изпълнение на дейностите за зимно поддържане	32 стр.
2. Контрол на качеството на услугите	33 стр.
3. Документи, свързани с организиране на дейностите за зимна поддръжка	35 стр.

IV. <i>Четвърти раздел: Плащания и санкции</i>	36 стр.
1. Плащане	36 стр.
2. Неустойки	38 стр.
3. Финансови удръжки за неизпълнение	41 стр.
Приложения	41 стр.

Първи раздел: Обща информация

1. Предмет на обществената поръчка

Предмет на обществената поръчка е „Зимно поддържане и снегопочистване на пътна мрежа IV-ти (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас в община Стара Загора през експлоатационния период на 2015 - 2018 год.

2. Възложител

Възложител е Кмета на Община Стара Загора.

Адрес:

6000, Стара Загора, бул. „Цар Симеон Велики“ № 107.
ЕИК

3. Териториален обхват и място за изпълнение

Пътната мрежа IV-ти (четвърти) клас на община Стара Загора е с дължина **229.30 km**. Част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас се поддържа от община Стара Загора и е с дължина 4.3 km.

Пътната мрежа IV-ти клас на община Стара Загора се характеризира, като пътища с местно значение, обслужващи малки райони или отделни населени места, с малко стопанско значение. Въпреки това, част от пътната мрежа обслужва райони с функциониращи туристически комплекси. Друга част от пътна мрежа обслужва транспортирането на работните смени до минно – енергийния комплекс „Марица изток“. Това налага да се предявят по – високи изисквания към зимната поддръжка на общинската пътна мрежа, въпреки по– ниския клас на квалификация, определен в Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата (*Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 91/ 20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.*).

Конкретните изисквания за експлоатационното състояние на пътната мрежа IV-ти (четвърти) клас на община Стара Загора през зимния период са дефинирани в *приложение № 1 и 2*. Изискванията към експлоатационното състояние на част от общинската пътна мрежа са завишени с цел максимално снижаване на риска за населението и за бързо преодоляване на неблагоприятното въздействие при възникване на опасни и особено опасни метеорологични явления.

Пътната мрежа на община Стара Загора е групирана в три района за зимна поддръжка:

- ◆ Район "Юг";
- ◆ Район "Запад";
- ◆ Район "Изток";

В тези райони за снегочистване са обособени пет основни направления за зимна поддръжка:

I. Район "ЗАПАД"

Пътни участъци:

1. гр.Стара Загора - кв.Дъбрава
2. Разклона от път II-66 за Тракийски университет - подходите до Тракийски университет - път за движение на градски транспорт в района на университета - с.Малка Верея - с.Лясково
3. Разклона на Републикански път II – 66 за с.Малка Верея, в направление на с.Малка Верея - с.Богомилово - с.Кирилово – сЕлхово -с.Сладък кладенец;
4. От разклона от път III – 6603 за с.Пъстрово до автобусната спирка на с.Пъстрово
5. с.Старозагорски бани -с.Остра могила -с.Казанка
6. Разклона от път III-6603 за с.Ново село - с.Ново село - до транспортен портала на Военното формирование
7. Републикански път II – 66 – с.Яворово
8. Републикански път III -6602 от км 0+000 до км 4 +300 (от кръстовището на път III-6603 с път II -66, кв."Железник", до изхода на гр.Стара Загора за с.Старозагорски бани)

II. Район "ЮГ"

Пътни участъци:

9. гр.Стара Загора- с.Еленино- *(включително до сградата на кметството)* - с.Християново - с.Калояновец - с.Ловец *(до сградата на кметството)* - с.Борово *(до сградата на кметството)* - с.Михайлово - с.Самуилово - до границата с община Чирпан;
10. с.Калояновец-с.Арнаутито *(до автобусната спирка)*;
11. с.Калояновец-с.Ракитница;
12. Християново - с.Памукчии до разклона на път I-5 Стара Загора - Димитровград;
13. с.Михайлово-с.Воденичарово;
14. с.Борово-с.Козаревец - до границата с Община Чирпан в направление до с.Димитриево;
15. с.Петрово - с.Бъдеще-с.Стрелец;

Ш.Район ”ИЗТОК”

Направление за зимно поддържане „Север“:

Пътни участъци:

16. гр.Стара Загора –Телевизионна кула - с.Люляк- към с.Шаново, до границата с община Мъглиж- с.Колена;
17. От разклона на път I -5 за с.Змеево - с.Змеево, до пътен възел на път I -5 за с.Борилово;
18. гр.Стара Загора -с.Хрищени -с.Колена- до разклона с Републикански път II-66;

Направление за зимно поддържане ”Североизток”

Пътни участъци:

19. от разклона с Републикански път II-66 за с.Дълбоки, в направление на с.Дълбоки- с.Оряховица – с.Братя Кунчеви – с.Руманя - до границата с община Нова Загора;
20. с.Дълбоки - хижа “Морулей”
21. Разклона от път II-66 за с. Хрищени до с.Хрищени;
22. Разклона от път II -66 за с.Оряховица до с.Оряховица;
23. Разклона от път II -66 за с.Братя Кунчеви до с.Братя Кунчеви;

Направление за зимно поддържане ”Югоизток”

Пътни участъци:

24. От разклона от път II -66 за с.Горно Ботево - с.Горно Ботево -с.Плоска Могила - с.Хан Аспарухово - с.Бенковски;
25. От разклона от път II -66 за с.Калитиново - с.Калитиново - с.Преслав - с.Могила - с.Малко кадиево
26. От автобусната спирка на с.Маджерито, пресича път I -5 за с.Загоре, в направление на с.Загоре до границата с община Раднево
27. От автобусната спирка на с.Петрово - с.Бъдеще - с.Стрелец ;

Пътните участъци от общинската пътна мрежа, по райони за снегочистване, предмет на обществената поръчка са представени в *приложение № 3* .

4.Дейности включени в обхвата на поръчката

4.1.Зимното поддържане и снегочистване през три експлоатационни зимни сезона 2015-2018 г. (2015/2016, 2016/2017 и 2017/2018 год.), ще се извърши на пътна мрежа IV (четвърти) клас на територията на община Стара Загора и на част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас с дължина 4.3 km.

4.2. Зимно поддържане и почистване - включва следните дейности:

4.2.1. Денонощно дежурство на технически персонал през есенно - зимния сезон.

4.2.2. Събиране и предаване на информация за състоянието на пътната мрежа, обект на поръчката през есенно-зимния сезон.

4.2.3. Снегопочистване при снежна покривка, снегонавяване, уплътнен снежен пласт и снежна каша.

4.2.4. Обработка на пътната настилка чрез опесъчаване с пясък, пясъчно-солна смес или химически продукти, съгласно Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата (*Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 91/ 20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.*). Тази обработка се извършва при поледици, на стръмни и затрудняващи движението пътни участъци.

4.2.5. При изпълнение на дейностите за зимно поддържане на пътна мрежа е необходимо да се вземат под внимание конкретните условия за части от пътната мрежа и съоръженията по тях, по отношение на експлоатационните характеристики и обслужващите обекти (*например: мостови съоръжения за които зимното поддържане следва да гарантира добро експлоатационно състояние през целия зимен период*).

5.Срок за изпълнение на поръчката

Началото на изпълнение на дейностите по договора за зимно поддържане на пътна мрежа IV (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас на територията на община Стара Загора, предмет на настоящата обществена поръчка, се счита от датата на подписването на договора до **30.03.2018 год.**

Възложителя може да промени срока на договора за зимно поддържане на общинската пътна мрежа, съобразно конкретните метеорологични условия. Началото на дежурства за зимно поддържане на пътната мрежа, предмет на обществената поръчка започва след издаване на писмена заповед на **Възложителя**. Зимното поддържане на пътната мрежа, предмет на обществената поръчка се прекратява, съобразно метеорологичните условия, след издаване на писмена заповед на **Възложителя**.

Издаването на писменни заповеди за начало на денонощните дежурства за зимно поддържане на общинската пътна мрежа са основание за изготвяне на отчетните документи и за заплащането им. След издаване на заповед на **Възложителя** за прекратяване на денонощните дежурства се прекратява изплащане на финансови средства за съответния експлоатационен зимен сезон.

6. Законодателство, стандарти и разрешителни

6.1. **Изпълнителя** трябва да извършва услугите в пълно съответствие с общите и специфични изисквания на българското законодателство.

6.2. **Изпълнителя** и наети от него подизпълнители (ако има такива), трябва да притежават и поддържат технически изправни, в рамките на периода на действие на договора, специализирани машини, които следва да бъдат регистрирани съгласно българското законодателство.

6.3. Извършваните дейности и материали, които ще бъдат ползвани при поддръжката на пътищата следва да отговарят на изискванията на Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддръжане и текущ ремонт на пътищата (*Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 91/ 20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.*).

7. Контрол

7.1. Възложителя ще контролира изпълнението на услугите и ще заплаща на избрания изпълнител, всички дейности и извършената работа по ред, описан в договора. Прекият контрол от страна на възложителя по изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка ще се осъществява от длъжностни лица, определени със заповед на възложителя.

7.2. Участникът, избран за изпълнител е длъжен да оказва съдействие на възложителя за наблюдение и контрол на услугите. Да позволява на възложителя да инспектира всички записи и документи, свързани с предоставяните от него услуги по настоящата обществена поръчка.

7.3. Избраният за изпълнител, участник е длъжен да информира възложителя за всяка планирана инспекция от други органи. Възложителя може да присъства на инспекцията.

7.4. Възложителя има право да извършва проверки относно състоянието на техниката, наличните бази и техническия персонал на изпълнителя на дейностите, включително и възможност да се наеме и допълнителна техника за срочно отстраняване на сняг, появило се обледяване по пътната настилка, както и състоянието на базата – разполага ли с площи и съоръжения за съхраняване на необходимите материали. Необходимо условие е и съществуването на диспечерски пункт с денонощно дежурство и с възможност за оперативен контрол и ръководство с минимален брой водачи на специализирана техника.

8. Комуникация и обмен на информация

8.1 Комуникации с възложителя

8.1.1. Избрания за *Изпълнител* на обществената поръчка осигурява и поддържа стационарни телефонни връзки в диспечерски пункт, като поддържа и отговаря на дежурни номера за непрекъсната комуникация с *Възложителя*.

8.1.2. Назначените от *Изпълнителя* длъжностни лица за координация и ръководство на зимното поддържане и машинистите на специализираните машини, трябва да са снабдени с мобилни телефони и да осигурят непрекъснат обмен на информация между тях и Оперативния дежурен на Община Стара Загора.

8.1.3. Списъкът с телефонните номера се поддържа и актуализира при всяка промяна, като част от Оперативния план за зимно поддържане на пътната мрежа.

8.1.4. *Изпълнителя* трябва да има регистрирана електронна поща, чрез която да осигурява пренос на информация в реално време с *Възложителя* по всяко време на денонощието.

8.1.5. Избрания за *Изпълнител* на обществената поръчката предоставя първични данни за всяка извършена дейност, в реално време като:

- Изготвя и подписва отчети за зимната поддръжка на пътната мрежа, отразяващ извършената работа за всички дейности за денонощието и обобщен месечен отчет за всички дейности;
- Осигурява пренос на информация в реално време на системата за проследяване (GPS) за работата на всяка машина до Оперативния дежурен на Община Стара Загора и звено «Градска мобилност».

8.1.7. Участниците в обществената поръчка са длъжни да предложат в офертите си форма на комуникация и обмен на информация, която да удовлетворява посочените в т.8 изисквания на *Възложителя*

8.2. Комуникация с обществеността:

8.2.1. По всяко официално искане за зимно почистване и/или други дейности извън договорените, адресирано към *Възложителя*, последния чрез контролиращото звено или посредством кординатора за зимно поддържане на община Стара Загора, изпраща сигнала на избрания за *Изпълнител* участник, с указания за предприемане на действие, обвързано със срокове за изпълнение.

8.2.2. Получени сигнали и жалби от граждани за некачествено извършена работа се препращат от *Възложителя* към *Изпълнителя*. *Изпълнителя* предприема коригиращи действия и уведомява *Възложителя*.

8.2.3. **Изпълнителят** на услугата упражнява дейността си под своята фирмена идентичност, като маркира цялото си оборудване, транспортни средства с едно и също лого.

8.3. Комуникации с общинската администрация.

Служители от общинската администрация, кметове и кметски наместници на населените места подават сигнали за нарушения и/или при необходимост от коригиращи действия до длъжностно лице, определено от **Възложителя** за координатор на зимното поддържане на общинската пътна мрежа.

8.4. Комуникация с органи на държавната власт и взаимодействие с институциите:

При мероприятия на ОУ «ПБЗН», КАТ, Полиция и други органи на реда, при възникване на бедствия и други критични ситуации, обявени по съответния ред, **Изпълнителят** поддържа връзка със съответните органи и изпълнява разпореденията им, след получаване на разрешение от Оперативния дежурен на Община Стара Загора.

9. Сигнали и жалби

9.1. **Изпълнителя** отговаря на всички сигнали и жалби на граждани и ползватели на услугите, пряко свързани с некачествено изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка.

9.2. Сигнали и жалби на граждани се приемат в общинска администрация.

9.3. За постъпилите сигнали и жалби незабавно се уведомява **Изпълнителя**, за предприемане на коригиращи действия.

9.4. За отстраняването на допуснатите слабости, **Изпълнителя** информира координатора от общинска администрация за предприетите коригиращи действия и отстраняване на слабостите.

9.5. **Изпълнителя** трябва да записва, съхранява и поддържа база данни за всички получени сигнали, жалби и искания, както и за предприетите коригиращи действия.

9.6. **Изпълнителя** трябва да проверява достоверността на всяка жалба или сигнал веднага след получаването им и да предприема действия за отстраняване на нередностите.

10. Застраховки

10.1. Без това да ограничава всякакви други задачи, задължения и/или отговорности на **Изпълнителя**, с когото е сключен договор по настоящата обществена поръчка, за своя сметка и отговорност сключва и поддържа застрахователни полици за Обща застраховка «Гражданска отговорност» и др., валидни застраховки за времето на срока на изпълнение на поръчката.

10.2.Участник в настоящата обществена поръчка, избран за **Изпълнител**, задължително трябва да притежава Обща застраховка «Гражданска отговорност» за щети причинени на **Възложителя** и на трети лица при/или по повод изпълнение на задълженията си, която се представя преди подписване на договора.

10.3.Избрания за **Изпълнител** на поръчката при сключване на договора, представя застрахователни полици „Гражданска отговорност” на всички машини, необходими за изпълнение на обществената поръчка.

10.4.Избраният **Изпълнител** следва да поддържа застраховка съгласно изискванията на Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „Трудова злополука”, изпълняващи услугите – предмет на поръчката.

10.5.Разходите по обслужване на застраховките са за сметка на **Изпълнителя**, като застрахователните премии трябва да бъдат изплатени изцяло на застрахователя при подписване на договор.

11.Осигуряване на качеството

11.1.**Изпълнителят** осигурява поддържането на пътната мрежа през зимата в съответствие с изискванията на Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата *Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 91 / 20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.)* и тези, отразени в настоящата техническата спецификация и приложенията.

11.2.**Изпълнителя** осигурява нормална проходимост на общинската пътна мрежа, с приоритети във времето от 05.00 до 9.00 ч. и от 16.00 до 19.00 ч.

11.3.В допълнение към изискванията, съдържащи се в настоящата спецификация, всички извършени работи и доставени материали трябва да отговарят на актуалните (действащи в момента на провеждане на процедурата) стандарти или еквивалентни международни стандарти и изисквания за качество отразени в Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата.

12.Работно време

12.1.Изпълнителя се придържа към разпоредбите на Кодекса на труда и други наредби за регламентиране на работно време.

12.2.Услугите се изпълняват ежедневно, в съответствие с настъпилата необходимост и изискванията към експлоатационното състояние на пътната мрежа, договорена с **Възложителя**.

13. Време за реакция

13.1.Участника в процедурата, избран за изпълнител е необходимо да представи в Техническата си оферта, реда за получаване и анализиране на тридневните метеорологични прогнози, както и организационно – технически решения за предприемане и реализиране на предварителни мерки за непосредствена подготовка и за реагиране преди началото на снеговалеж и настъпването на опасни и особено опасни метеорологични явления. Критериите за опасни и особено опасни метеорологични явления са отразени в приложение №-4.

13.2.Избрания за **Изпълнител** на услугата по настоящата обществена поръчка спазва условията, описани подробно в оперативните планове за зимно поддържане. Оперативните планове се изготвят от **Изпълнителя** в зависимост от нуждите на **Възложителя**.

13.3.Участниците в процедурата е необходимо да представят в Техническата си оферта подробно описание на метода на организацията на работата, включително и броя на машините, с каква мощност и производителност и по кои работни маршрути ще се използват, като се анализират техническите им характеристики. Предложения метод за организация на работа ще бъде включен като част от „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас на община Стара Загора”.

13.4.**Изпълнителя** осигурява 24-часово дежурство от минимален брой технически персонал в две бази за дежурство, престой на машините и съхранение на инертни материали, разположени в източната и западна част на гр.Стара Загора. Минималния брой технически персонал за 24 – часово дежурство за една база е:

- Машинисти за поддържане в готовност на снегопочистваща техника -3 бр.;
- Координатор – 1 бр.

13.5.Времето за реакция не може да бъде повече от 10 минути от момента на подаване на съобщение от страна на упълномощено от **Възложителя** лице или при:

- Побеляване на пътното платно по общинските пътища с нива на зимно поддържане **N – 1**;
- При достигане на дебелина на снежната покривка 2- 3 см. по – малко от стойностите, определени за нивата за зимно поддържане на общинските пътища.
(приложение №-1 и 2)

Това време за реакция се отнася за машинисти, водачи и координатори, назначени на 24 – часово дежурство.

За останалия личен състав, участващ в дейностите за зимно поддържане, времето за реагиране не трябва да бъде повече от 20 минути от момента на настъпване на необходимост от снегочистване, отразено в критериите за зимно поддържане или отправено искане от **Възложителя**.

След анализ на метеорологичната обстановка и прогнозиране настъпването на опасни или особено опасни метеорологични явления, избрания за **Изпълнител** на обществената поръчка създава необходимата организация за своевременно реагиране, като се стреми да постигне време за реакция до 30 минути, за всички специализирани машини, определени в договора и в съответствие с критериите отразени в *приложение № 1 и 2*.

13.6. Възложителя съгласува и утвърждава оперативния план. Чрез оперативните планове се дава възможност за оптимизиране на дейностите, в зависимост от нуждите на възложителя, като се възлагат единични видове дейности, съгласно приетото ценово предложение на **Изпълнителя**.

14. Технически персонал

14.1. Участникът определен за **Изпълнител** на поръчката, за срока на изпълнение на договора трябва да назначава необходимия брой квалифициран и подходящо обучен персонал, притежаващи необходимия опит и квалификация за техническото ръководство и изпълнение на дейността за зимното поддържане и снегочистване.

14.2. За организиране и координиране на дейностите за зимно поддържане и снегочистване следва да се определят координатори, които ще отговарят за правилното планиране, организиране и извършване на дейността. Участниците в процедурата посочват в офертите си техническите ръководители на дейностите за зимно поддържане и служителите, които ще бъдат ангажирани за изпълнение на дейности.

В техническата си оферта е необходимо да се посочи квалификацията, практически умения и професионален опит за дейностите за зимно поддържане, в следния вид:

№	Длъжност	Име, фамилия	Образование	Професионален опит
1.				

14.3. **Изпълнителя** осигурява на целия си персонал идентификационни карти, съдържащи име, снимка и длъжност и изисква носенето им по време на работа.

14.4. Изпълнителя осигурява лесно разпознаваеми, ярко оцветени горни дрехи, предназначени за работа при ниски температури, с еднотипен дизайн за всичките си работници. Дрехите трябва да се носят по всяко време при изпълнение на услугите, така, че лесно да бъдат забелязвани. Работното облекло включват светлоотражателни ивици.

14.5.Изпълнителят осигурява цялото необходимо инвентарно оборудване и екипировка за качествено изпълнение на услугата.

14.6.При работа да се спазва изискванията на Наредба № 7/23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване (Обн. ДВ. бр.88 от 8 Октомври 1999г., изм. ДВ. бр.48 от 13 Юни 2000г., изм. ДВ. бр.43 от 13 Май 2003г., изм. ДВ. бр.37 от 4 Май 2004г., изм. ДВ. бр.88 от 8 Октомври 2004г., изм. ДВ. бр.40 от 18 Април 2008г., изм. и доп. ДВ. бр.24 от 12 Март 2013г.).

14.7.На транспортните средства и съоръженията трябва да работят само квалифицирани и лицензирани водачи.

15.Лични предпазни средства

15.1.*Изпълнителя* осигурява защитни обувки, ръкавици и шапки за всички работници, участващи в изпълнението на услугите по настоящата поръчка.

15.2.Предпазните средства се поддържат чисти и в добро състояние и се подменят от изпълнителят, когато се износят или повредят.

15.3.*Изпълнителя* взема всички мерки неговите служители да носят предпазни средства и работно облекло.

16.Освобождаване от отговорност срещу искове от трети страни

16.1.Избрания за *Изпълнител* на поръчката участник е отговорен за всички щети върху собствеността на физически или юридически лица, общината или държавата, причинени поради небрежност от персонала му по време на изпълнението на услугите.

16.2. Избрания за *Изпълнител* на поръчката участник заменя или възстановява за своя сметка всяка собственост, повредена от него.

16.3.Ако избрания *Изпълнител* не ремонтира, възстанови или замени повредена собственост в рамките на петнадесет (15) календарни дни от получаването на уведомление от *Възложителя*, последният приспада сума равна на разходите за замяна, възстановяване или ремонт на собствеността от следващото дължимо плащане към *Изпълнителя*. Такива удръжки или плащания, извършени за сметка на изпълнителя, не му се възстановяват или изплащат.

17.Наличие на места за паркиране, сервиз за поддръжка, складова база и материали за зимна поддръжка.

17.1.Избрания за **Изпълнител** на услугата участник, трябва да осигури достатъчно и добре подготвени места за паркиране на транспортните си средства, когато те не се използват. Транспортните средства не трябва да се паркират на публично място (на улиците и други места за обществено ползване), когато не са в работен режим.

17.2.Избрания за **Изпълнител** на услугата следва да осъществява ежедневно техническо обслужване, поддръжка, текущ ремонт и почистване на специализираните машини, като подsigури помещения, оборудвани с инструменти и други необходими съоръжения за тази цел, или да посочи други форми на организиране на техническото обслужване и ремонта, като представи договор за извършване на услугите за ремонт и техническо обслужване

17.3.Към момента на участие в настоящата обществена поръчка, всеки участник задължително прилага към офертата си за участие нотариално заверени копия от акт за собственост или договор за наем, предварителен договор за терените, които ще се използват за база за местодомуване на техниката (опорни пунктове) и складова база, които трябва да се намират на територията на община Стара Загора и да бъдат разположени в източната и западната част на града в близост до участъците от пътната мрежа, подлежащи на зимно поддръжане.

17.4.За опесъчаването на пътищата да се използва естествен пясък, в съответствие на качествата, дефинирани в Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддръжане и текущ ремонт на пътищата (*Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 91/20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.*). Материалът не трябва да съдържа глинести и други вредни примеси.

17.5.Участника, избран за **Изпълнител** на обществената поръчка, до 30-ти октомври, на съответната година, осигурява една трета от необходимите количества инертни материали, необходими за зимна поддръжка на пътната мрежа, както следва:

1. Пясък	700 t.
2. Сол за технически цели	300 t.
3. Магнезиева луга	100 t.
4. Химически вещества за борба с обледявания и заледявания	50 t.

Забележка: *Постояния резерва от химическите продукти за борба с обледявания и заледявания трябва да бъдат в такива количества, позволяващи двукратно обработване на пътните участъци при възникване на заледявания, в зависимост от химичните свойства на използваните вещества.*

17.6.Използваните материали се калкулират в общата цена за услугата и се съхраняват в складове на изпълнителя

17.7.Избрания за *Изпълнител* на обществената поръчка, е необходимо да осигури подходящи условия за съхранение на инертни материали и химичните вещества, за предпазване от овлажняване и замръзване.

18.Подизпълнители

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, изискванията за изпълнение на обществената поръчка се отнасят и за тях, в съответствие с вида и дела на участието им.

19.Наличие на достатъчен технически капацитет за осигуряване на дейностите за зимно поддържане.

19.1.Участника гарантира, че ще поддържа в постоянна готовност специализирани машини за изпълнение на дейностите за зимно поддържане на пътната мрежа (за снегочистване и разпръскване на смеси, други транспортни средства) и всякакви други активи, необходими за извършване на услугите.

19.2.Участника е необходимо да декларира, че ще използва машините само за зимно поддържане на пътната мрежа, предмет на договора.

19.3.Избрания за изпълнител на поръчката участник, подновява всяко транспортно средство или компонент от него, и добавя нови транспортни средства или друго оборудване на собствени разноски, с цел правилното изпълнение на услугата, предмет на договора.

19.4.Избрания за изпълнител на поръчката незабавно купува, наема или взема на лизинг транспортни средства и съоръжения, за да покрие всяка допълнително възникнала необходимост от увеличаване на обема на услугите по зимно поддържане на пътища или за да се подменят излезли от експлоатация специализирани транспортни средства и оборудване.

19.6.Участника в процедурата е длъжен да представи в техническата оферта схема за разполагане на техниката на определени места от обслужваната територия с оглед побърза реакция, при силни снеговалежи. В схемата се отразяват местата за разполагане на специализираната техника на подизпълнителите.

20.Общи изисквания към специализираната техника за снегочистване

20.1.Минималният брой и вид техника собствена или наета, която трябва да е на разположение за изпълнението на дейностите за зимна поддръжка е както следва:

1.	Комбинираны машини за снегочистване и пясъкоразпръскване (над 150 kW)	10 бр.
2.	Специализирани машини за снегочистване (над 150 kW)	7 бр.
3.	Машини за разпръскване на химически смеси	1 бр.
4.	Челен товарач (броя е в зависимост от базите за съхранение на техниката)	2 бр.
5.	Специализирана машина за доставка на горива	1 бр.
6.	Леки автомобили с повишена проходимост за обход на пътните участъци	2 бр.

20.2.Участника в обществената поръчка е необходимо да докаже възможността за привличане на допълнителна техника за снегочистване при настъпване на опасни метеорологични явления, със срок на привличане до два часа от момента на предаване на искането от Оперативния дежурен на Община Стара Загора до координатора за зимно поддържане на участника в процедурата:

- Автогрейдер – 1 бр.;
- Булдозер – 1 бр.;
- Влекач – 1 бр.;

Към момента на участие в настоящата обществена поръчка, всеки участник задължително прилага към офертата си за участие нотариално заверени копия от документ за собственост или договор за наем, предварителен договор за използване на булдозер, влекач и автогрейдер.

20.3.Снегоринните машини трябва да бъдат оборудвани с необходимите съоръжения за изтласкване на снега от пътното платно и да не причиняват вредни механични въздействия на пътната настилка, да бъдат закрепени стабилно и работната повърхност да бъде успоредна на пътната настилка. Работната повърхност на греблото да няма неравности.

20.4.Участника в обществената поръчка е необходимо да има собствена или наета специализирана подвижна техническа работилница за сервизно обслужване и ремонт. Към момента на участие в настоящата обществена поръчка, всеки участник задължително прилага към офертата си за участие нотариално заверени копия от документ за собственост или договор за наем, предварителен договор за използване на техническа работилница.

20.5. При изпълнение предмета на поръчката да се използват машини и техническо оборудване, посочени в техническата офертата на участника в процедурата.

Забележка:

1. Всеки участник може да предложи по-голям брой техника за изпълнение на дейностите, като ги описва по вид и брой в приложение към документите за участие в поръчката
2. Възложителят си запазва правото да изисква от участника допълнително техническо обезпечение на дейностите, когато това се налага поради обективна невъзможност за качествено изпълнение на дейностите в съответните срокове
3. Възложителят извършва проверки за готовността на техниката за изпълнение на дейностите за зимно поддържане на пътната мрежа.

20.6. Специализираните машини трябва да се поддържат чисти и в добър външен вид. Участника, избран за **Изпълнител** на услугата осигурява и експлоатира всички необходими съоръжения за изпълнение на дейностите за зимно поддържане.

20.7. **Изпълнителя** на поръчката е необходимо да извършва ежедневен технически преглед на машините и да гарантира тяхното използване при необходимост.

20.8. Материалите за обезопасяване на пътищата против хлъзгане през зимата се разпръскват със специални уредби, монтирани на товарни автомобили. Уредбите трябва да бъдат снабдени с дозиращи устройства.

21. Технически изисквания към транспортните средства

21.1. Всички транспортни средства трябва да отговарят на европейските и българските екологични стандарти. При закупуване на нови и при подмяна на технически амортизирани транспортни средства в хода на изпълнение на поръчката, същите следва да отговарят на последните действащи екологични стандарти за транспортни средства.

21.2. Транспортни средства, които работят през нощта или в тъмните часове на денонощието трябва да са оборудвани с достатъчно работни и сигнални светлини, така че да улесняват работата на работниците в лошо осветени зони.

21.3. Изпълнителят поддържа всички транспортни средства регистрирани и застраховани в съответствие с всички действащи закони и нормативни актове в Република България и Европейския съюз.

21.4. Всички специализирани машини и други технически средства е необходимо да отговарят на изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на машини и съоръжения, които работят на открито, по отношение на шума, излъчван от тях във въздуха (Приета с ПМС № 22/29.01.2004 г., обн., ДВ, бр. 11 от 10.02.2004 г.)

21.5.Изпълнителят изписва на всяко транспортно средство на двете странични врати логото на фирмата, стационарен телефон за връзка, инвентарен номер с едър шрифт с размери минимум h=8 x L=5 см за всеки знак, така че да са видими от разстояние 3 м.

21.6.Всички транспортни средства на Изпълнителя са с цвят, идентифициращ фирмата и пореден идентификационен номер на автомобила, съгласно списъка на техниката, използвана при изпълнение на поръчката (от номер 1 до последния номер в списъка).

21.7.**Изпълнителят** осигурява цялото необходимо инвентарно оборудване и екипировка за качествено изпълнение на услугата.

21.8.Транспортните средства да са регистрирани и застраховани и да работят в съответствие с всички действащи нормативни актове.

21.9.**Изпълнителят** поддържа технически изправни всички сигнални светлини, предупредителни устройства, шумозаглушители, резервоари за гориво и контроли за емисии на използваните транспортни средства. Машините да бъдат оборудвани с лопати, стоманени въжета, вериги и др.

21.10.Техническото обслужване, ремонтни дейности, застраховки и други разходи изискващи се от нормативните документи на Република България за нуждите на специализираната техника и средства за малка механизация са за сметка на избория за Изпълнител на обществената поръчка.

21.11.Всички машини да бъдат оборудвани с необходимите сигнални знаци и светлини, както и с необходимото допълнително оборудване (верига, лопата, стоманено въже и др.).

22.Система за проследяване (GPS)

22.1.Специализираната техника на избория за **Изпълнител** на услугата трябва да е оборудвана с онлайн система за записване на маршрута с използване на GPS запис, информацията от който ще постъпва директно в Информационната система на Възложителя.

Изпълнителят е задължен да изгради система за наблюдение на данните, GPS устройствата, комуникационните трасета и сървърите, на които е базирана изградената от него GPS система. Чрез системата за наблюдение, **Изпълнителят** установява всички отклонения във валидността на данните, прекъсвания на комуникация между GPS устройствата, сървърите и системите.

При настъпване на технически неизправности, **Изпълнителя** е длъжен да уведоми **Възложителя** или упълномощено от него лице не по-късно от 15 минути от възникване на събитието, като докладва предприетите мерки за отстраняването му.

В случаите, в които **Възложителя** или упълномощеното от него лице не е уведомен в срок за възникване на събитие, препятстващо получаването на данните в указаните срокове, дейностите за които липсват данни или данните са пристигнали със закъснение, се считат за неизпълнение и се налагат санкции.

22.2. Системата за проследяване - GPS на **Изпълнителя** е необходимо да предостави възможност на **Възложителя** да следи в реално време, през цялото денонощие данни за текущото месторазположение на всички специализирани машини, участващи в процесите за зимно поддържане, включени в Оперативния план за зимно поддържане на общинската пътна мрежа. Местоположението на всяка машина трябва да се изобразява върху карта на гр. Стара Загора и на община Стара Загора.

Системата е необходимо да предостави възможност на **Възложителя** самостоятелно да създава справки, съдържащи данни за дейностите за зимно поддържане на конкретен пътен участък, за всяка специализирана машина поотделно (*вид и регистрационен номер на машината, начало на работа, прекратяване на работа, изминати километри, спиране, престой, дата и час за излизане от зоната за паркиране в началото на работния цикъл, час на пристигане в зоната за паркиране в края на работния цикъл, текущо местоположение*).

22.3. Участникът, избран за **Изпълнител** на поръчка, в срок до 3 (три) дни, след обявяването на началото на въвеждането на денонощно дежурство за зимна поддръжка на пътната мрежа от **Възложителя** е необходимо да изгради, да тества и да пусне в експлоатация GPS система като изпълни следните условия:

- да монтира система за проследяване - GPS на всяка машина, участваща в процесите за зимно поддържане на пътната мрежа на община Стара Загора и осигурява достъп на **Възложителя** до нея, без тези, изпълняващи дейности в базите за съхранение на техника и инертни материали;
- да осигури достъп до системата за проследяване на Оперативния дежурен и Звено "Градска мобилност" на Община Стара Загора;
- да предостави възможност на **Възложителя** самостоятелно да създава справки описани в точки 20.1; 20.2; 20.3, чрез системата на **Изпълнителя** и да изготвя обобщен отчет на дейностите за зимно поддържане.

22.4. Системата за проследяване - GPS следва да поддържа база данни за изминал период от 12 (дванадесет) месеца назад във времето и да дава възможност на **Възложителя** да извежда необходимите справки.

22.5. Изпълнителят е задължен да осигури квалифициран персонал, който да поддържа актуални данни за специализираната техника в GPS системата на **Възложителя**, както и да обменя информация със звеното за „Градска мобилност“ и Оперативния дежурен на Община Стара Загора. Генерираните данни да се получават през интервал max 4 секунди и/или в момент на възникване на събитие, свързано с дейностите за зимна поддръжка.

Координатите, подавани от устройствата, монтирани в автомобилите, изпълняващи дейностите за зимна поддръжка, да попадат в рамките на пътните участъци и буферните зони, дефинирани в системата.

22.6. По време на изграждането и въвеждането в експлоатация на GPS системата, Изпълнителят съвместно със Възложителя или упълномощено от него лице, разработва процедури за случаите, в които има технически проблеми, свързани с генерирането и/или преноса на данни между GPS устройствата, системата на Изпълнителя и сървърите на Възложителя.

22.7. При констатиране на прекъсване на връзката между отделните системи **Възложителят** подава сигнал до **Изпълнителя** за незабавното ѝ възстановяване.

22.8. Системата за проследяване се наблюдава непрекъснато от звено „Градска мобилност“ и Оперативния дежурен на Община Стара Загора. Оперативния дежурен на Община Стара Загора изготвя ежедневен отчет за дейността на **Изпълнителя**. Ежедневните отчети се предават до 16.00 ч. на началник на отдел ООР и УК или на определено от него длъжностно лице.

Началник на отдел ООР и УК сравнява данните от системата за проследяване с приемо - приемателните протоколи и констативните протоколи. Изготвя се ежедневен отчет за дейностите за зимно поддържане.

23. Неблагоприятни условия за изпълнение на дейностите.

23.1. Когато неблагоприятни условия (лавини; свлачища; земетресения и др.) възпрепятстват изпълнението на всички услуги или на част от тях, **Изпълнителя** на поръчката незабавно уведомява **Възложителя** и съгласува с него такива алтернативни условия на труд, които счита за необходими при дадените обстоятелства. Ако **Възложителят** съгласува извънредните условия, това не освобождава **Изпълнителя** на поръчката от неговото задължение да изпълни изцяло договорените услуги.

23.2. **Изпълнителя** се задължава да изпълни услугите в най-кратък срок и в рамките на следващото денонощие, в онези параметри, които са били пропуснати в резултат на неблагоприятните условия. Не се извършват допълнителни плащания за услуги по компенсиране на неизпълнената работа.

23.3. Счита се, че при подготовката на своята оферта **Изпълнителят** е взел под внимание и е предвидил изпълнение на услугите и при неблагоприятни условия.

1.Подготовка за зимно поддържане на пътната мрежа на Община Стара Загора

1.1.Изпълнението на обществената поръчка за зимно поддържане на пътна мрежа IV (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас на община Стара Загора е необходимо да се извършва в съответствие с изискванията на Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата (*Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 91/ 20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.*), изискванията на възложителя, отразени в *Приложение № 1 и 2*, План за зимно поддържане на пътна мрежа на община Стара Загора” и „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV (четвърти) клас», разработен от **Изпълнителя** и одобрен от **Възложителя**.

1.2.Избрания за изпълнител участник представя за одобрение на възложителя „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV-ти (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас на община Стара Загора” в срок до 30 септември, ежегодно.

1.3.Одобряването от възложителя на „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас на община Стара Загора” означава, че е съгласувано извършването на определените в плана дейности за зимно поддържане и са обезпечени със финансови средства .

1.4.**Възложителят** има право да отказва одобряване на „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас на община Стара Загора” при констатиране на несъответствия с изискванията на Техническата спецификация.

1.5.**Изпълнителят** отстранява несъответствията в срок до пет работни дни от получаването на писменото известие.

1.6.След одобряване на Оперативния план, Възложителят извършва проверка на готовността на техниката, осигуряването на достатъчно материали, както и организация на трудовата дейност на Изпълнителя. В планът се определят основните маршрутите за зимно поддържане, опасни и стръмни участъци и други характерни особености за всеки пътен участък.

1.7.Нивата за зимно поддържане се определя от изискването за експлоатационното състояние на даден път, което трябва да бъде осигурено през зимата. Времето за постигане на нормално експлоатационна състояние на общинската пътна мрежа за всеки пътен

участък и осигуряване на проходимост при зимни условия е регламентирано в изискванията, представени в *Приложение № 1 и 2*.

1.8.Ежегодно, до 30 –ти август се извършва преглед на пътните участъци IV –ти клас за оценка на експлоатационното им състояние. Определя се необходимостта от извършване на строително ремонтни работи за отстраняване на неизправностите и подобряване на експлоатационното им състояние.

1.9.За снегочистване е необходимо **Изпълнителя** да използват снегоринни съоръжения с тласкащо действие, след което в зависимост от конкретните метеорологични условия и прогнози да организира опесъчаване. При механизирано почистване от сняг на пътната мрежа, извършващо се със специализирана техника, не трябва да се допуска затрупване на страничните пътища.

Необходимо е, **Изпълнителят** да координира дейността си с другите изпълнители, извършващи зимно поддържане на републиканската пътна мрежа и улиците в населените места за уточняване на границите между районите за поддържане, с цел недопускане на натрупване на снежни маси между граничните участъци.

2.Почистване от сняг и зимно поддържане на пътната мрежа.

2.1.Дейностите по зимното поддържане стартират по предложение на **Изпълнителя**, според метеорологичните условия и прогнози, след регистрирано съгласие на **Възложителя**.

Забележка: Стартиране на дейностите по зимно поддържане означава минимум 10 минути преди излизане на снегочистващата техника, **Изпълнителят** да уведоми Оперативния дежурен на Община Стара Загора за началния час на излизане, вида на изпълняваните дейности, броя на техниката. При приключване на дейностите отново да уведоми Оперативния дежурен на Община Стара Загора. Този ред се отнася за всички видове дейности по зимното поддържане.

2.2.Изпълнението на поръчката да не създава предпоставки за възникване на опасности за живота и здравето на хората, затруднения в транспортното обслужване, както и вредни въздействия върху околната среда.

Изпълнението на поръчката цели още:

- Осигуряване на проходимост при зимни условия на пътищата по всяко време на денонощието;
- Своевременно опесъчаване на заледените участъци;
- Оказване съдействие на аварийно – спасителните екипи, МВР и Спешна медицинска помощ при необходимост;
- Осигуряване на денонощен диспечерски пункт с телефони връзки;

Предвидени са следните основни дейности за изпълнение:

- 24-часово дежурство на координатор (диспечер) и част от водачите на техниката;
- снегочистване на общинските пътища;
- Обработване на общинските пътища, с цел премахване на заледяване с подходящи химически продукти или инертни материали и последващо отстраняване на снежна каша;
- Опесъчаване на пътни съоръжения (надлези, мостове и др.) и характерни участъци от пътната мрежа;

2.1.В начало на снеговалежа

2.1.1. След започване на снеговалежи и при побеляване на пътното платно се пристъпва към обработка на пътната настилка с химични вещества и смеси, съдържащи промишлена сол, магнезиева луга или с друг подходящ състав, за да се предотврати залепването и уплътняването на снега върху пътното платно.

Препоръчително е при обработката на пътната настилка да се използват химични вещества в количество 80-100 g/m² магнезиева луга или 10 - 20 g/m² промишлена сол. Изчаква се определено време, с цел да протече реакцията на химичните вещества за да се разтопят снега и леда и се пристъпва към отстраняване на снежната покривка със снегоринни машини. При използване на техническа сол при слаб снеговалеж първото разпръскване е целесъобразно да се извършва 30 - 45 min след началото на снеговалежа. При използване на магнезиева луга първото разпръскване е целесъобразно да се извършва веднага след започване на снеговалежа.

2.1.2. По общински пътища с нива на зимно поддържане **N-1** снегочистването трябва да започне веднага след побеляване на пътното платно за движение, а по тези с нива на зимно поддържане **N-2** и **N-3** снегочистването трябва да започне при дебелина на снежната покривка с 2-3 cm. по-малко от стойностите, определени в *приложение № 1* и *2*.

Снежната покривка по пътищата се отстранява, чрез последователно изтласкване на снега от оста на пътя към банкетите. Снегорините машини могат да се движат непрекъснато по време на снеговалежа (патрулна система на снегочистене) или периодично, през определен интервал от време (периодично снегочистване).

Времето между две последователни преминавания на снегорините се избира така, че дебелината на образувалата се снежна покривка върху пътното платно за движение да не е по-голяма от посочените стойности в *приложение № 1* и *2*.

2.1.3. Метода за работа се избира в зависимост от метеорологичните условия и състоянието на пътните участъци, като се отразява в „Оперативен план за зимно

поддържане на пътна мрежа –IV (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас ”.

Патрулната система на снегочистване се прилага при снеговалеж, при които е необходимо да се осигурят нива за зимно поддържане **N-1 и N- 2**. При тази система за снегочистване комплектите от снегоринни машини, включващи 2- 4 бр. леки и тежки едностранни снегоринни плуга, се движат непрекъснато през цялото време на снеговалежа и последователно изтласкват падналия сняг от оста на пътя към банкетите. Броят на снегоринните машини се избира в зависимост от широчината на платното за движение. При интензивни и продължителни снеговалежи се разпръскват химични вещества след 2 - 3 преминавания на снегоринните машини. Солните разтвори за предотвратяване на уплътняването на снега се разпръскват непосредствено след започване на снеговалежа. При използване на промишлена сол се спазват следните изисквания:

- а)при слаб снеговалеж солта се разпръсква 30-40 min след започване на снеговалежа;
- б)при силен снеговалеж солта се разпръсква 15-20 min след започване на снеговалежа.

Периодичното снегочистване при снеговалеж се извършва по пътища с ниво на зимно поддържане **N-3 и N-4** с комплект от снегоринни машини или единични едностранни или двустранни снегоринни гребла.

2.2. При интензивни снеговалежи

2.2.1.При интензивни снеговалежи, е препоръчително да се използват химични вещества за предотвратяване на уплътняването и залепването на снега върху пътното покритие в количество 80 - 100 g/m² магнезиева луга или 10 -20 g/m² промишлена сол.

2.2.2.В случай, че *снеговалежът е интензивен или продължителен*, пътните платна може да се обработват чрез механизирано разпръскване на смеси. Изчаква се реагентите да разтопят снега и леда. В резултат на обработката при движението на автомобилния поток се образува кафява снежна каша. Тя се отстранява, чрез механизирано обработване на пътните платна със снегоринни плугове, които изтласкват снега от оста на пътя към банкета.

2.2.3.След изтласкване на снежната каша, отново се разпръскват подходящи смеси, за последващо осигуряване на условия близки до тези при мокро пътно платно. Солните разтвори за предотвратяване на уплътняването на снега се разпръскват непосредствено след започване на снеговалежа.

2.2.4.При интензивни и продължителни снеговалежи се разпръскват химични вещества след 2 - 3 преминавания на снегоринните машини.

2.2.5. Снежната покривка се отстранява чрез последователно изтласкване на снега от оста на пътя към банкетите. Снегорините машини могат да се движат непрекъснато по време на снеговалежа (патрулна система на снегочистене) или периодично през определен интервал от време (периодично снегочистване).

2.2.6. Времето между две последователни преминавания на снегорините се избира така, че дебелината на образувалата се снежна покривка върху пътното платно за движение да не е по-голяма от посочените стойности в *приложение № 1 и 2*.

2.2.7. Метода за работа се избира в зависимост от метеорологичните условия и състоянието на пътното платно, като се отразява в „Оперативен план за зимно поддържане на проходимостта на улиците и пешеходните зони при зимни условия“

2.2.8. След особено силен снеговалеж следва да се предприемат действия за освобождаване на надлези и мостове от натрупаните количества сняг, чрез изтласкване. При снегочистване е необходимо да се постига отстраняване на снега и достигане на нормална експлоатационна широчина на пътното платно. При изпълнение на видовете работи, предмет на поръчката следва да не се допуска образуване на ледени коловози. Ако се образуват такива, своевременно да се пристъпва към тяхното разбиване.

2.2.9. Необходимо е да се поддържа денонощен контакт с Оперативния дежурен на община Стара Загора за получаване на своевременно предупреждение за очаквано настъпване на опасни и особено опасни метеорологични явления.

При силен снеговалеж **Възложителя** може да поиска дейностите да започнат незабавно от длъжностните лица, назначени на денонощно дежурство. Уведомяването на **Изпълнителя** се извършва чрез Оперативния дежурен на Община Стара Загора

2.2.10. При изпълнението на поръчката да не се допуска избутване на пясък или други материали, използвани при зимната поддръжка, по откосите на пътя.

2.3. При неблагоприятни климатични условия

2.3.1. **При неблагоприятни климатични условия, съпроводени с интензивни снеговалежи**, придружени от частични снегонавявания на пътното платно, се допуска да се изпълняват само работите по почистването на платното за движение.

В тези случаи широчината на почистваното платно за движение по пътища с нива на зимно поддържане **N-1 и N-2** може да бъде намалена до 4-6 m с оглед създаване на условия за двупосочно движение с ниски скорости. Отстраняването на снежните маси в краищата на платното за движение се извършва след спиране на снеговалежа.

При интензивни снеговалежи, по пътища с ниво на зимно поддържане **N-3 и N-4** се допуска снегочистване само на една лента за движение с уширение за разминаване през 200 - 300 m.

Нивата за зимно поддържане се определя от изискването за експлоатационното състояние пътната мрежа, което трябва да бъде осигурено през зимата. Времето за постигане на нормално експлоатационно състояние на пътна мрежа за всеки пътен участък при зимни условия е регламентирано в изискванията, представени в *приложение № 1 и 2*.

2.3.3. При **много неблагоприятни климатични условия** (*снежни бури, интензивни снежни виелици с големи снегонавявания*), когато не може да се осъществи ефективно снепочистване, се допуска работите да се преустановят до спиране на вятъра и подобряване на времето. В тези случаи се предприемат мерки в съответствие с оперативния план за действие при утежнени зимни условия.

2.3.4. При механизирано почистване от сняг, извършващо се със специализирана техника, не трябва да се допуска затрупване на пътни кръстовища.

2.3.5. Образувалите се снежни валове върху банкетите се отстраняват едновременно или след приключване на снегористенето на платното за движение. Отстраняването на снежните валове върху банкетите е особено наложително в райони с интензивни виелици и пътни участъци, изложени на опасност от образуване на снегонавявания.

В зоните на пътните кръстовища и ж.п. прелези, за да се осигурят необходимите условия за безопасност на движението, следва да се отстранят всички снежни маси върху банкетите, които пречат или намаляват видимостта.

Когато снежните валове не могат да бъдат отстранени и те се оставят върху банкетите е необходимо, при затопляна на времето, в тях да се направят канали през определени разстояния за отвеждане в страни от пътя на водата от топенето на снега.

Снежни преспи с дебелина до 0,60 m могат да се разчистват с помощта на тежки снегоринни плугове, автогрейдери или дурги способности.

2.4. Технология за обезопасяване срещу хлъзгане

2.4.1. При **заледяване** на пътната повърхност без снеговалеж, за стопяване на леда се извършва механизирано разпръскване на химически смеси или механизирано опесъчаване, което трябва да започне веднага след получаване на информацията от Оперативния дежурен на Община Стара Загора или след самостоятелна проверка от избрания за **Изпълнител** на обществената поръчка.

2.4.2. Обезопасяването на пътищата против хлъзгане се извършва при заснежено или заледено платно за движение. Целта е да се отстрани или ограничи неблагоприятното влияние на зимната хлъзгавост върху условията и безопасността на движението през зимата.

2.4.3.Обезопасяването се постига чрез разпръскване на минерални материали (опесъчаване) или на химически вещества за стопяване на леда и снега. Отделните способности могат да се прилагат самостоятелно или комбинирано.

Препоръчва се използването на пясъко - солени смеси в съотношение 150÷200 kg сол на 1 m³ пясък. Солта и пясъка трябва да бъдат предварително смесени и добре размесени. За обезопасяване на пътищата против хлъзгане през зимата се използват за стопяване на снега и леда най-често следните химически вещества:

- техническа сол (NaCl);
- магнезиева луга (воден разтвор на MgCl₂);
- калциев двухлорид (CaCl₂).

При заледяване на пътната настилка опесъчаването е целесъобразно да се извършва при норма от 200 g/m² пясък, съдържащ сол и при спазване допустимите срокове за отстраняване на заснежаването и заледяването.

За обработката на пътната мрежа се използват реагенти, които не оказват отрицателно въздействие върху хората, компонентите на околната среда, елементите на инженерната инфраструктура, върху които попадат.

За създаване на условия за безопасно движение по пътната мрежа на отделни пътни участъци е необходимо да се използва магнезиев хлорид или други химични вещества с подходящи свойства, разпръсквани с подходяща техника. Целта е да се гарантира поддържането на добро експлоатационно състояние при зимни условия, с възможност в кратки срокове почистването им при обилен снеговалеж и отстраняването на появили се поледични явления и снежна каша.

Разходните норми на химичните вещества за стопяване на снега и леда, както и условията за тяхното използване са съгласно таблица 5 от Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г.

2.4.4.Може да се използват пясъко - солени смеси в съотношение 150÷200 kg сол на 1 m³ пясък. Солта и пясъка трябва да бъдат предварително смесени и добре размесени.

Разходните норми на минералните материали за опесъчаване са 100 - 300 g/m² при пътни участъци с нормални условия на движение и 300 - 500 g/m² при пътни участъци с тежки условия на движение (определени в забележките към табл. 1). При междинни опесъчавания по време на снеговалеж разходните норми са 100 - 200 g/m².

2.5.Разпръскване на минерални материали

2.5.1. За обработване на пътната мрежа срещу заледяване, чрез разпръскване на химични вещества и съединения, избрания за *Изпълнител* на услугата, е необходимо да използва специализирани машини, съобразно метеорологичните условия.

2.5.2. Уредбите се оборудват с дозираци устройства. Устройството за дозиране на твърди материали трябва да позволява регулиране на разходната норма в границите 5-50 g/m² за химичните вещества във вид на кристали и 100 - 500 g/m² за минералните материали.

Устройството трябва да позволява регулиране на количеството на разпръскваните материали в зависимост от скоростта на движение на използвания автомобил.

2.5.3. Устройството за разпръскване на водни разтвори на химични вещества се оборудва с помпа за пръскане под налягане 0,2 - 0,3 МРа. Дозиращото устройство трябва да позволява регулиране на разпръскваните количества водни разтвори в границите от 30 до 150 g/m².

Разпръскващото устройство трябва да осигурява равномерно разпределение на материалите върху платното за движение. За целта то трябва да позволява регулиране на широчината на разпръскване в границите от 2 до 6 m, при устройство с един разпределител и от 4 до 12 m, при устройство с два разпределителя.

3.Непредвидени услуги за зимно поддържане

3.1. При настъпване на опасни и особено опасни метеорологични явления (снежни бури, интензивни снежни, виелици с големи снегонавявания), когато не може да се осъществи ефективно снегопочистване, се допуска дейностите за зимно поддържане да се преустановят до спиране на вятъра и подобряване на времето.

В тези случаи избрания за *Изпълнител* участник и Щаба за защита при бедствия на Община Стара Загора изпълняват предвидените мероприятия в “Плана за защита при снегонавявания и обледявания”

3.2. Допълнително поддържане на пътната мрежа, което не се дължи на пропуск на *Изпълнителя*, се извършва от него по заявка от *Възложителя*. Допълнителните дейности могат да възникнат единствено, като следствие на природно бедствие, силен вятър, буря, наводнение, земетресение, пожар, пътно-транспортно произшествие и др.

3.3. В случай на неочаквано големи количества сняг, струпан по възлови участъци от пътната мрежа, възложителя може да поиска от *Изпълнителя* да отстрани натрупания сняг от някои зони, чрез извозване, по одобрена заявка.

3.4. **Изпълнителят** на поръчката е длъжен да извършва извличане на МПС, изпаднали в затруднение до най-близкото уширение на пътя, в рамките на 500 м. без да искат заплащане от потърпевшия. За извършената дейност незабавно да информират Оперативния дежурен на Община Стара Загора, с цел предприемане на мерки за евакуиране на пътниците от транспортното средство до най- близкото населено място за опазване на здравето и живота им.

3.5. При постъпили сигнали от КАТ и/или „Автобусни превози” за наличие на сняг и/или лед в участъци по пътното платно, Оперативния дежурен на Община Стара Загора уведомява **Изпълнителя**, за извършване на необходимите дейности по почистването и ръководителите на контролни групи, за извършване на контрол.

3.6. При възникване на критични ситуации по обслужваната пътна мрежа, **Изпълнителя** е необходимо да подпомага дейността на органите от пътна полиция, спасителните екипи и Спешна медицинска помощ.

4. Общи изисквания към състоянието на пътната мрежа

4.1. При зимно поддържане, пътната мрежа IV-ти (четвърти) клас се дефинира като подходяща за експлоатация при зимни условия, ако са постигнати критериите, отразени в Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата *(Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 91 / 20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.)* и „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV-ти (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас на община Стара Загора”, както и допълнително определените изисквания, посочени в *приложение № 1 и 2*. Степента на почистване трябва да позволява нормалното и безопасно придвижване на превозните средства.

4.2. На мостовете и северни скатове не се допуска натрупване на сняг и заледяване, като същите се почистват до 07.30 ч. сутринта.

5. Измерване на извършените услуги

5.1. Дължината на почистените пътни участъци се изчислява въз основа на постигнатото ниво за експлоатация на пътната мрежа при зимни условия.

5.2. Достигнатото ниво на експлоатационното състояние на пътната мрежа се определя чрез:

- докладите на **Изпълнителя** до Оперативния дежурен на Община Стара Загора за започване на дейностите по зимно поддържане, за вида и броя на използваните машини;
- представените отчети и протоколи от ежедневните констатации за изпълнените дейности;
- докладите от извършените проверки от контролните групи, инспекторите, кметове и кметски наместници на населените места;
- получените данни от GPS системата на изпълнителя.

5.3. Услугата се счита за изпълнена, когато се постигне експлоатационно състояние, определено в техническата спецификация и се отчита въз основа на приетите норми за участък от пътя, равен на 1 км. поддържан път.

Трети раздел: Отчитане на извършената работа, документация и контрол.

1. Отчетност за изпълнение на дейностите за зимно поддържане.

1.1. В края на всеки ден, длъжностното лице от общинската администрация, определено със заповед на **Възложителя**, съвместно с представители на **Изпълнителя** изготвят **“Ежедневен отчет на зимното пддържане“** (Приложение № 7).

1.2. В **“Ежедневния отчет на зимното пддържане“** за отчитане на извършената работа се отбелязва:

- Обслужван пътен участък (реално изпълнените дейности за снегочистване или опесъчаване);
- Дебелина на снежната покривка по време на снеговалежа и след почистването;
- Метеорологични условия;
- Корекционните коефициенти за ежедневно актуване;
- Начало на дейностите (начален и краен час на дейността по зимно поддържане);
- Дължина на поддържания пътен участък;
- Качество на достигнатото ниво за зимно пддържане.

1.3. Ежедневния отчет на зимното пддържане се изготвя въз основа на данните, отразени в **„Ежедневен приемателен протокол на дейностите за зимно поддържане“** (Приложение № 6).

1.4. Отчитането на извършената работа за месеца се отразява в **“Месечен отчет на зимното пддържане“** (Приложение № 8, 9, 10), в които се отразява почиствения път, дължината му, време на почистване, като и неговото качество.

1.5. **Месечен акт** за установяване извършените работи и тяхното заплащане (Приложение №-11,12, 13).

В рамките на 10 (десет) работни дни, след края на всеки отчетен месец, **Изпълнителя** представя на **Възложителя** месечен акт по образец, в който подробно са описани извършените услуги за месеца (по вид, количество, единична и обща цена за дейността). Актът се изготвя въз основа на ежедневните отчети и обобщения месечен отчет. Актът е еднотипен за всички маршрути. Уточняването на количествата в акта се извършва до 5 /пет/ работни дни след внасянето му. Подписва се от страна на **Възложителя** и **Изпълнителя**, с което окончателно се определя месечната сума за плащане и се внася фактурата. Месечният акт е неразделна част от месечната фактура.

1.6.Формата и съдържание на документите за ежедневен и месечен отчет на извършените дейности, представени в приложенията ще се съгласуват и одобрят окончателно от **Възложителя** и избория за **Изпълнител** на обществената поръчка в срок до 5 (пет) дни след подписване на договор. Формата и съдържанието ще се съобразят с предложените образци и конкретни форми на счетоводна отчетност на избория **Изпълнител**.

1.7.Приемането на извършената работа се извършва от длъжностното лице от общинската администрация, определено със заповед на **Възложителя**.

1.8.“Ежедневния отчет на зимното пьддържане“, “Месечен отчет на зимното пьддържане“ и Месечен акт за установяване извършените работи се изготвят за всеки район за зимно поддържане (Район “Юг”, Район “Запад”, Район “Изток”)

2. Контрол на качеството на услугите

2.1.**Възложителя** ще контролира изпълнението на услугите и ще заплаща на избория **Изпълнител**, всички дейности и извършената работа по ред, описан в договора. Прекият контрол от страна на **Възложителя** по изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка ще се осъществява от длъжностни лица, определени със заповед на **Възложителя**, структурирани като контролни групи.

2.2.Участникът, избран за **Изпълнител** е длъжен да оказва съдействие на контролните групи за наблюдение и контрол на услугите. Да позволява на **Възложителя** да инспектира всички записи и документи, свързани с предоставяните от него услуги по настоящата обществена поръчка.

Изборият за **Изпълнител**, участник е длъжен да информира **Възложителя** за всяка планирана инспекция от други органи. **Възложителя** може да присъства на инспекцията.

2.3.Преди началото на въвеждането на денонощното дежурство, **Възложителя** извършва комплексна проверка за оценка техническото състояние на специализираната техника, създадената обща организация за изпълнение на дейностите за зимно поддържане, състоянието на базите – разполага ли с площи и съоръжения за съхраняване на необходимите материали, включително и възможност да се наеме и допълнителна техника за срочно отстраняване на сняг или появило се обледяване по пътната настилка. В резултат на проверката се изготвя протокол с изводи и препоръки за отстраняване на слабостите. В десет дневен срок след получаване на протокола, **Изпълнителя** писмено информира **Възложителя** за отстраняване на пропуските.

2.4. Два дни след въвеждане на денонощно дежурство, **Възложителя** извършва проверка за оценка състоянието на диспечерския пункт и осигуреността му с необходимите комуникационни и други технически средства, документация и битово оборудване за дежурните водачи на специализираната техника. Диспечерския пункт трябва да разполага с апаратура за измерване на параметрите на метеорологичната обстановка и да е осигурен обмен за метеорологичната информация с останалите места за престой на специализираната техника за снегочистване. Данните за метеорологичната обстановка е необходимо през 4 часа да се записват в дневник.

2.5. **Възложителя** има право да извършва внезапни проверки на избрания **Изпълнител** на обществената поръчка, по всяко време на денонощието за констатиране на:

- техническата изправност и наличността на специализираната техника;
- наличие на технически персонал, назначен на денонощно дежурство;
- наличието на инертни материали за борба със зимната хлъзгавост;
- състоянието на диспечерски пункт за оперативно управление на дейностите за зимно поддържане;
- качествено изпълнение на дейностите за зимно поддържане на пътната мрежа.

2.6. Координатора от общинска администрация (контролни групи), съвместно с представители на **Изпълнителя** или самостоятелно, контролират дейностите по зимно поддържане, като констатациите се документират в **Констативен протокол (Приложение №14)** за изпълнение на видовете дейности. Констативните протоколи се изготвят за всеки конкретен пътен участък.

2.7. **Възложителя**, чрез координатора за зимното поддържане, контролните групи, кметовете и кметски заместници на населените места, контролира, приема, подписва и съхранява всички документи по изпълнение на договора, като проверява и документира количеството и качеството на извършените от изпълнителя дейности, съобразно изискванията за състоянието на пътната мрежа, съгласно техническата спецификация и съобразно Оперативния план за зимно поддържане.

2.8. Освен инспекции на място, контролните групи ще използват наличните данни в информационната система на общината. Дейностите и движението на почистващата техника ще се контролира чрез GPS системата.

2.9. Оперативния дежурен на Община Стара Загора записва в дневника за отчета на дейностите за зимно поддържане, по часове всички указания и разпоредения, предадени от изпълнителя за начален и краен час на започване и приключване на дейностите за зимно поддържане на пътната мрежа, вид на дейността и брой на снегочистващата техника.

2.10. При възникване на противоречия между представителите на **Изпълнителя** и контролните групи на **Възложителя** за количеството и качеството на действително извършените работи по поддържане на общинските пътища, като доказателствен материал се използват снимки с автоматично обозначена дата. Снимките се предоставят на електронен носител на Оперативния дежурен на Община Стара Загора, които организира тяхното съхранение. Снимките се съхраняват за период от 12 (дванадесет) месеца.

2.11. Качествените показатели на вложените материали и извършените работи, там където се изисква, се удостоверяват с протоколи от извършени проверки на място и направените констатации и при необходимост се извършват изследвания от акредитирана строителна лаборатория.

2.12. Представителите на **Изпълнителя** нямат право да отказват подписването на констативните протоколи. Несъгласието си или особеното си мнение отразяват отделно, в писмена форма, която се прикрепя към ежедневния отчет за зимно поддържане или констативния протокол и става неразделна част от него.

При отказ на **Изпълнителя** да подпише констативен протокол, **Възложителя** не заплаща извършените дейности, предмет на услугата.

При констатиране на неизпълнени дейности, отразени в протокола се определя срок за тяхното изпълнение.

2.12. При констатиране на нередности извършени от трети лица (*непочистени пътни участъци на границата на участъците, поддържани от изпълнители, работещи по улиците на населените места и тези, сключили договор с Областно пътно управление, недобросъвестно отношение водещо, до заледяване на пътни участъци, следствие на действия на трети лица и др.*) по време на изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, избрания **Изпълнителят** е длъжен незабавно да подаде сигнал до **Възложителя** с информация за мястото и вида на констатираното нарушение.

3. Документи, свързани с организирането на дейностите за зимна поддръжка.

3.1. **Изпълнителят** съхранява и представя при поискване от **Възложителя**:

- Документация за дейностите по поддръжката, имаща отношение към договора;
- Записи на сигнали, жалби и възражения и предприетите коригиращи действия;
- Документация за всяка възникнала аварийна ситуация, в това число: списък на местата и маршрутите, където персоналът на **Изпълнителя** е бил възпрепятстван от независещи от него причини, да извърши договорените дейности;

3.2. Десет (10) дни след подписване на договора, избрания за **Изпълнител** на поръчката предава на **Възложителя** следните документи, свързани с извършването на дейностите:

- Организационна структура и длъжностни лица, назначени за изпълнение на поръчката с имена, адреси, телефони, факс и електронен адрес за връзка;
- „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV-ти (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас на община Стара Загора”, разработен в съответствие на изискванията на Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата *(Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 91 / 20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.)* .
- Инструкции по осигуряване на качеството;
- Програма за опазване на околната среда.
- «Аварийен план при снегонавявания и обледявания», разработен в съответствие на изискванията на Закона за защита при бедствия.

3.3. Избрания за **Изпълнител** участник, представя за одобрение от **Възложителя**, актуализиран „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV-ти (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас ” ежегодно, до 30 септември.

3.4. Одобряването от **Възложителя** на „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV (четвърти) клас” означава, че е съгласувано извършването на предвидените в плана дейности за зимно поддържане и са обезпечени с финансови средства .

Четвърти раздел: Плащания и санкции

1. Плащане

1.1. Отчитането и заплащането на реално изпълнените дейности за зимно поддържане на пътната мрежа се извършва на база оформени:

- Ежедневен приемателен протокол на дейностите за зимно поддържане *(Приложение № 6)*;
- “Ежедневен отчет на зимното пддържане“ *(Приложение № 7)*;
- “Месечен отчет на зимното пддържане“ *(Приложение № 8,9,10)*;
- Месечен акт за установяване извършените работи *(Приложение № 11,12, 13)*;
- констативен протокол *(Приложение № 14)*;
- Данни от системата за проследяване – GPS;

- Записи в дневника за отчет на дейностите за зимно поддържане на Оперативния дежурен на Община Стара Загора;
- фактурата.

Месечният акт е неразделна част от месечната фактура.

1.2. Заплащане на дейностите по зимно поддържане ще се извършва въз основа на единичните цени на **«километър поддържан път за 1 месец»**, посочени в Ценовото предложение на участника в процедурата, избран за **Изпълнител**, актуализирани съгласно месечен корекционен коефициент.

При ежемесечното отчитане на извършените работи ще се има предвид действителната дължина на поддържаните пътища и месечните средни корекционни коефициенти.

Действителната дължина на поддържаните пътища се получава като от пътната мрежа, предмет на договора се приспадат участъците, които не са поддържани в рамките на месеца или са били затворени за движение за някакъв период от време.

Месечният корекционен коефициент се получава като средноаритметична стойност от дневните корекционни коефициенти от **0.2** до **1.2**, определяни в зависимост от атмосферните условия и състоянието на пътната настилка през съответния ден.

1.3. Стойностите на **корекционните коефициенти** за ежедневно отчитане са дефинирани в приложение № 5. Корекционните коефициенти се определят за всеки пътен участък. Корекционният коефициент се определя два пъти, ежедневно от **Възложителя**, като средноаритметични от коефициентите за съответните пътни участъци. Месечният коефициент за всеки пътен участък се определя като средноаритметична стойност на дневните коефициенти.

За затворените пътни участъци, в които не се работи се определя коефициент «нула».

В случаите, когато даден участък се почиства и отваря за движение в следващия ден, когато снеговалежа и снегонавяванията са спрели, се прилага коефициент «1».

При непостигане на изискващото се ниво на зимно поддържане, съгласно изискванията на *Приложение № 1 и 2*, се счита, че по този пътен участък не се е извършвала дейност за зимно поддържане и санкцията е в размер на 100 % от стойността на неизпълненото задължение. (*напр.: ако при постигане на изискващото се ниво на зимно поддържане изпълнителя би получил коефициент 0,9, при неспазването му получава «минус 0,9»*)

При изпълнението на договора за зимно поддържане се вземат предвид реалните данни и се актува по тях. Ако атмосферните условия наложат зимното поддържане да започне по – рано или да приключи (завърши) по-късно от определените в договора срокове, стойността по сметка за зимно поддържане се променя в зависимост от реално начисленото за периода на удължаване.

Материалите, необходими за извършване на дейностите по „зимно поддържане” (минерални материали и химически вещества) са предвидени в цената за километър поддържан път и са съобразени с техническата спецификация .

1.4.**Възложителя** заплаща на изпълнителя извършената работа по изпълнението на услугите за изтекъл период от един месец, при спазване на следната процедура на плащане:

1.4.1.В рамките на 10 (десет) работни дни след края на всеки отчетен месец, **Изпълнителят** представя на **Възложителя** «Месечен акт», в който подробно са описани извършените услуги за периода (по видове, количество, единична и обща цена). Месечният акт се изготвя въз основа на ежедневни и месечни отчети за извършената работа. След проверка до 10 (десет) работни дни, Месечния акта се подписва от страна на **Възложителя** и **Изпълнителя**, уточнява се сумата за изплащане и на базата на двустранно признатата сума се издава данъчна фактура.

При наличие на несъответствия между ежедневните и месечни отчети, записите в дневника на Оперативния дежурен на Община Стара Загора и системата за проследяване - GPS, последния се връща за отстраняване на несъответствията от страна на **Изпълнителя**. Сроктът за подписването му от страна на **Възложителя** се удължава с толкова дни, колкото са необходими за преработката.

1.4.2.След получаване на фактурата, **Възложителят** заплаща на **Изпълнителя** сумата по данъчната фактура, без сумите, които оспорва.

Текущото плащане на месечни услуги се извършва в български лева (BGN) в съответствие с условията в договора.

2.Неустойки

2.1.При констатиране използването на предложената специализираната техника за други цели, извън тези, определени в договора за зимно поддържане и снегопочистване и в одобрения оперативен план за зимно поддържане или при неналичието ѝ в определените бази за дежурства или недостиг на специализирана техника– неустойката е в размер на 0,5 % от дължимата месечна сума за зимно поддържане и снегопочистване, за всяка липсваща машина, за всяко денонощие на допускане на нарушението. Неустойката се начислява за всеки констатиран случай на наличие на изброените по-горе хипотези и се удържа от дължимата месечна сума за зимно поддържане и снегопочистване.

2.2. При необходимост от използването на специализираната техника за други цели, извън тези, посочени в договора, **Изпълнителя** иска писмено съгласие от **Възложителя**. За времето на използването на машината за други цели **Възложителя** удържа сума, равна на 2% от предложената цена за зимно поддържане за 1 (един) километър път за 1 (един) месец за всеки час на отклонение на специализираната техника. Сумата се удържа от дължимата месечна сума за зимно поддържане и снегопочистване.

2.3. При констатиране на отсъствие на длъжностно лице от състава на дежурните смени, определени за 24 – часово дежурство, неустойката е в размер на 0.5 % от дължимата месечна сума за зимно поддържане и снегопочистване. Неустойката се начислява за всеки констатиран случай на отсъствие и се удържа от дължимата месечна сума.

2.4. При невъзможност от страна на Възложителя да проследява дейността на специализираната техника, чрез системата за проследяване – GPS, както и при пълна или частична неизправност на системата за проследяване – GPS по вина на Изпълнителя, последния дължи неустойка в размер на 0.1% от дължимата месечна сума за зимно поддържане и снегопочистване, за всеки час без връзка с GPS, за всяка машина.

2.5. При констатиране на несъответствие на нивото на зимно поддържане, определено съгласно „Изискванията към експлоатационното състояние на платното за движение“, посочени в *Приложение № 1 и 2* от настоящата техническа спецификация, дейностите по зимно поддържане не се заплащат за дължината на участъка от пътя, по отношение на който са констатирани несъответствията. Приема се, че в участъка не са извършвани дейности по зимно поддържане. Изпълнителят дължи неустойка в размер на 50% /петдесет процента/ от предложената цена за зимно поддържане на 1 /един/ километър път за 1 /един/ месец умножена по дължината на неподдържания пътен участък, отчетени в километри.

2.6. При забавяне началото на снегопочистването, определено съгласно „Критериите за начало на снегопочистването“, посочени в *Приложение № 1 и 2* към техническата спецификация и документирано с констативен протокол и отразено в „Ежедневния констативен протокол“ се начислява неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет процента) от дължимата месечна сума за зимно поддържане и снегопочистване, за всяка машина. Неустойката се начислява за всеки констатиран случай на забавяне и се удържа от дължимата месечна сума. Констатациите за забавяне се регистрират чрез системата за проследяване, монтирани на всяка машина или от контролните групи.

2.7. При констатирано влягане на некачествени материали, различаващи се от тези препоръчани в Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата (*Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 91 / 20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.*), в настоящата „Техническа спецификация” и „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV-ти (четвърти) клас на община Стара Загора”, неустойката е в размер на 0.5% от дължимата месечна сума. Неустойката се начислява за всеки констатиран случай на несъответствие и се удържа от дължимата месечна сума.

2.8. При констатирано несъответствие на специализираната техника с тази, представена в техническата оферта, включена в договора за изпълнение на поръчката и конкретизирана в одобрения Оперативния план за зимно поддържане на общинската пътна мрежа, размера на неустойката е в размер на 0.5% от предложената цена за зимно поддържане на 1 /един/ километър път за 1 /един/ месец, за всеки констатиран случай на несъответствие. Неустойката се начислява за всеки констатиран случай и се удържа от дължимата месечна сума.

2.9. При констатиране на забавяне на въвеждането на 24 – часово дежурство, разпоредено със Заповед на Възложителя, размера на неустойката е в размер на 3% от дължимата месечна сума за зимно поддържане и снегочистване за всяко денонощие на забавяне.

2.10. За всяко друго неизпълнение на задължение по договора, дефинирано изрично или квалифицирано като такова, включително без да е упоменато, че ще се счита за неизпълнение, **Изпълнителя** дължи неустойка в размер на 100% от стойността на неизпълненото задължение, а когато стойността на задължението не може да бъде определена или задължението е без стойност, неустойката е в размер на 0,5% от дължимата месечна сума. Неустойката се начислява за всеки констатиран случай на неизпълнение на задължение по договора и се удържа от дължимата месечна сума.

3. Финансови удръжки за неизпълнение

3.1. Възложителя има право да прилага **Финансови удръжки за неизпълнение**.

- Това се извършва след изготвянето на двустранно подписан Констативен протокол за неизвършена работа.
- Констативен протокол се съставя от служители на общинската администрация, назначени в състава на контролните групи, в случаите когато е констатирано некачествено изпълнение на дейност по договора.
- Констативния протокол се предявява на лице, определен от **Изпълнителя**, отговорно за неизпълнението на услугите. При отказа за подписване на констативния протокол от **Изпълнителя**, същия се подписва от свидетел, присъсвал на предявяването на протокол. До подписване на констативния протокол от страна на **Изпълнителя**, не се изплаща сумата за извършените дейности.

Приложения:

1. Приложение № 1 Изисквания за поддържане на експлоатационно състояние за пътните участъци от пътната мрежа IV клас на община Стара Загора през сезон 2015-2018 год.
2. Приложение № 2 Изисквания към експлоатационното състояние на платното за движение за общинските пътища в зависимост от нивото на зимно поддържане и срока за изпълнение.
3. Приложение № 3 Пътна мрежа IV (четвърти) клас в община Стара Загора
4. Приложение № 4 Критериите за опасни и особено опасни метеорологични явления
5. Приложение № 5 Корекционните коефициенти за ежедневно и ежемесечно отчитане на дейностите за зимно поддържане на общинската пътна мрежа;
6. Приложение № 6 Ежедневен приемателен протокол на дейностите за зимно поддържане
7. Приложение № 7 Ежедневен отчет на зимно поддържане
8. Приложение № 8 Месечен отчет на зимно поддържане – район „Изток“
9. Приложение № 9 Месечен отчет на зимно поддържане – район „Юг“.
10. Приложение № 10 Месечен отчет на зимно поддържане – район „Запад“.
11. Приложение № 11 Месечен акт за установяване извършените работи и тяхното заплащане за м....., 20... год.– район „Запад“.
12. Приложение № 12 Месечен акт за установяване извършените работи и тяхното заплащане за м....., 20... год.– район „Изток“.

- 13 Приложение № 13 Месечен акт за установяване извършените работи и тяхното заплащане за м....., 20... год.– район „Юг“.
- 14 Приложение № 14 Констативен протокол № ... за извършените работи за зимно поддържане и снегочистване.
- 15 Приложение № 15 Термини и определения.
- 16 Приложение № 16 Инструкция за зимно поддържане на пътната мрежа IV (четвърти) клас и улиците в населените места на община Стара Загора