



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00774

Поделение: _____

Изходящ номер: 10-11-6378 от дата 23/05/2014

Коментар на възложителя:

Процедура по реда на глава 8а от ЗОП с предмет: „Осигуряване и организация на столово хранене на деца, ученици и персонал в почивна станция „Стара Загора“, къмпинг „Каваците“, гр. Созопол“

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Община Стара Загора

Адрес

бул. "Цар Симеон Велики" №107

Град

Стара Загора

Пощенски код

6000

Страна

РБългария

Място/места за контакт

Отдел "Обществени поръчки"

Телефон

042 614813

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Мария Боянова

Е-mail

m.boyanova@starazagora.bg

Факс

042 259132

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

<http://www.starazagora.bg>

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

<http://www.starazagora.bg/bg/obschestveni-por-chki/>

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставки

Услуги

Кратко описание

„Осигуряване и организация на столово хранене на деца, ученици и персонал в почивна станция „Стара Загора“, къмпинг „Каваците“, гр. Созопол“

Избраният за изпълнител на обществената поръчка трябва:

1. Да извърши категоризация на обекта, включващ кухненския блок и столовата, обслужваща почивната станция в гр. Созопол (почивна станция „Стара Загора“, местност „Каваци“) съгласно изискванията на Закона за туризма.

2. Да регистрира столовата в лагерната база по Закона за храните, както следва:

- Регистрация на столовата част на почивна станция „Стара Загора“ в Областна дирекция „Безопасност на храните“ – гр. Бургас.

3. Да спазва Наредба №2 за организиране и провеждане на детски и ученически отдиш и туризъм, / обн., ДВ, бр. 43 от 1997 г., изм. и доп..бр.74 от 1998 г., бр.9 от 2005 г., бр.24 от 2006 г./, както и вътрешната нормативна уредба.
4. Да извършва услугата съобразно: Сборник РЕЦЕПТИ за ученическите столове и бюфети, одобрен от Министерство на здравеопазването със Заповед № 33-17-140/2002 г.. Наредба № 6/10.08.2011 г. на МЗ, Наредба № 9/16.09.2011 г. на МЗХ по приложеното меню – Приложение 1 към настоящата заповед.
5. Да осигури кухненски персонал за изпълнение на поръчката и да го командирова в почивната станция три дни преди започване на ученическия отдиш за приемане наличния кухненски инвентар и основно почистване на кухненските блокове и столови. След приключване на лагерните смени, кухненските помещения и ел.уреди да се предадат в добро хигиенно състояние и да се издаде инвентарът на домакина в базата. При констатирани липси, същите се възстановяват по пазарна стойност.

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	55500000	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем

„Осигуряване и организация на столово хранене на деца, ученици и персонал в почивна станция „Стара Загора“, къмпинг „Каваците“, гр. Созопол“

Брой деца и ученици:

I смяна : 11.07.2014 г. – 20.07.2014г. – 75 деца.

II смяна : 20.07.2014 г. – 29.07.2014 г. – 74 деца.

III смяна : 29.07,2014 г. – 07.08.2014 г. – 60 деца.

IV смяна : 07.08.2014 г. – 16.08.2014г. – 67 деца.

V смяна: 16.08.2014 г. – 25.08.2014 г – 85 деца.

VI смяна: 25.08.2014г. – 03.09.2014 г – 80 деца.

Педагогически персонал и обслужващ персонал (без работници – кухня):

I смяна – педагогически персонал – 7 бр., обслужващ персонал – 8 бр. = 15

II смяна – педагогически персонал – 5 бр., обслужващ персонал – 8 бр. = 13

III смяна – педагогически персонал – 6 бр., обслужващ персонал – 8 бр. = 14

IV смяна – педагогически персонал – 5 бр., обслужващ персонал – 8 бр. = 13

V смяна – педагогически персонал – 6 бр., обслужващ персонал – 8 бр. = 14

VI смяна – педагогически персонал – 6 бр., обслужващ персонал – 8 бр. = 14

Всичко: 524 човека, от които 441 лагерници и 83 – персонал.

Прогнозна стойност

(в цифри): 34933.33 Валута: BGN

Място на извършване

Стара Загора

код NUTS:
BG344

Изисквания за изпълнение на поръчката

Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техните обединения, за което не са налице обстоятелствата визирани в чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, 2, 2а, 3, 4 и 5 и ал.5 от ЗОП. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху който следва да се посочи: предметът на поръчката, за която е предназначена офертата, наименование на участника и пълен адрес за кореспонденция. В плика се поставят описаните по -долу документи. Образци на Декларации, Ценова оферта, Техническо предложение, проект на договор, методика за оценка на офертите и меню са публикувани на следния интернет адрес <http://www.starazagora.bg/bg/obschestveni-por-chki/> Всяка оферта трябва да съдържа:

1. Административни сведения за участника по образец;
 2. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър;
 3. Документ – договор или споразумение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединение /консорциум/, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия.
Документът се представя в случай, че участникът е непersonифицирано обединение. Същият следва да бъде в оригинал или нотариално заверено копие и от него следва да бъде видно/видни/ лицето/ лицата/, които го представляват.
Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:
 Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;
 Е определен представляващият обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Допуска се повече от едно лице да представляват обединението заедно и поотделно;
 Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;
 Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
 Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.
 Е направено разпределение на дейностите, които ще извършва всеки от членовете на обединението.
- Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.
4. Декларация, съдържаща списък на изпълнените от участника договори за услуги, сходни с предмета на поръчката – Образец, придружена с референции;
 5. Декларация съдържаща информация за оборота от услуги, сходни с предмета на поръчката;
 6. Техническо предложение – Образец;
 7. Ценова оферта – Образец ;
 8. Декларация по чл. 56, ал. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнител.
 9. Декларация за съгласие на подизпълнителя (ако е приложимо).
- Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за

икономическо и финансово състояние на участниците

За доказване на икономическите и финансови възможности на участниците, същите следва да са реализирали оборот от услуги сходни с предмета на поръчката за последните 3 /три/ години – 2011 г.; 2012 г.; 2013 г., в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си в размер на не по-малко от 50 000 лв. Информацията се попълва в табличен вид под формата на справка по Образец с приложения към него заверени копия на отчети за приходите и разходите за посочените години. Прилагането на отчети за приходите и разходите не се изисква, когато същите са публикувани в Търговския регистър.

Сходни с предмета на поръчката са услугите по осигуряване и организация на столово хранене на деца, ученици и персонал.

Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите възможности и квалификация на участниците.

Участниците е необходимо да разполагат със собствени или наети специализирани превозни средства, отговарящи на санитарно-хигиенните изисквания за транспортиране на хранителни продукти.

Продължава в раздел "Показатели за оценка на офертите"

Критерий за възлагане

 най-ниска цена

 икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Оценяването на офертите се извършва на основата на комплексна оценка, определена на базата на следните показатели, при максимална възможна оценка 100 т.

Комплексната оценка (КО) включва следните показатели:

1. Ф – финансов показател – максимален брой точки 50т.
 2. Т – организация и план на работа – максимален брой точки 50т.
- КО = Ф+Т

Продължение от раздел "Изисквания за изпълнение на поръчката"

За доказването на това изискване участниците е необходимо да представят нотариално заверени документи от РЗИ и ОДБХ и заверени копия на талони за регистрация. В случай, че превозните средства са наети или се ползват на друго основание, участниците представят и нотариално заверени копия от договори или други документи, удостоверяващи правото им на ползване.

За доказване на опит в дейността, свързана с предмета на поръчката участниците е необходимо да представят декларация по Образец за сключени и изпълнени през предходните три години – 2011г., 2012, 2013г. договори сходни с предмета на поръчката („Осигуряване и организация на столово хранене на деца, ученици и персонал минимум един договор) и референции към тях. Всяка препоръка следва да съдържа информация дали участникът е реализирал добросъвестно договорните си задължения. Не се допуска представянето на препоръки за договори, които не са посочени в декларацията;

*При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за икономически и технически възможности се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение, съгласно чл. 25, ал. 8 от ЗОП.

*При посочване на участие с ползване на подизпълнители, изискванията за икономически и технически възможности се отнася за подизпълнителите, съобразно вида и дела на тяхното участие, в съответствие с нормата на чл. 56, ал. 2 от ЗОП.

Срок за получаване на офертите

Дата: 06/06/2014 дд/мм/гггг

Час: 15:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

МЕНЮ ЗА ХРАНЕНЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ В УЧЕНИЧЕСКИТЕ ЛАГЕРИ, СЪОБРАЗЕНО С ИЗИСКВАНИЯТА НА СБОРНИКА РЕЦЕПТИ ЗА УЧЕНИЧЕСКИТЕ СТОЛОВЕ И БЮФЕТИ, ОДОВРЕН ОТ МЗ И СЪОТВЕТНИТЕ НАРЕДБИ №6 И № 9 НА МЗ

1 ден

Закуска

Компле: масло, шунка, сирене, сладко, хляб -220гр.

Чай -200мл.

Обяд

Таратор- 250гр.

Пиле с ориз - 250гр.

Хляб - 2ф.

Плод - 180гр.

Следобедна закуска

Сандвич родопска закуска -80гр.

Вечеря

Кюфтета на скара - 2x60гр.

Картофена салата-130гр

Хляб - 2ф.

Крем шоколад-200гр.

2 ден

Закуска

Пица -150гр

Айран- 200гр

Обяд

Картофена супа -250гр

Риба Хек пане- 120гр.

Домати и краставици -130гр

Хляб -2ф

Плод-180гр

Следобедна закуска

Рогче -80гр

Вечеря

Руло Стефани с печени картофи -250гр.

Хляб - 2ф

Сладолед -1бр.

3 ден

Закуска

Принцеса с яйце и сирене -150гр.

Сок -200мл

Обяд

Таратор -250гр

Мусака -250гр

Хляб-2ф.
Плод-180гр.
Следобедна закуска
Меденка -1бр.
Вечеря
Печено пилешко бутче-250гр
Зеле и моркови
Хляб -2ф
Макарони на фурна -150гр.

4 ден
Закуска
Пържени филии със сладко -150гр
Айран- 200гр.
Обяд
Пилешка супа -250гр
Картофени кюфтета -3брx50гр
Домати и краставици- 100гр.
Хляб- 2ф
Плод-180гр
Следобедна закуска
Сандвич шопски хайвер -80гр.
Вечеря
Кебапчета -2бр.x60гр
Гарнитура ориз с грах -130гр
Хляб-2ф
Бисквитена торта -120гр

5 ден
Закуска
Компле:масло, кашкавал, колбас, маслини, хляб- 220гр
Чай-200мл
Обяд
Таратор-250гр
Винен кебап-250 гр
Плод-180гр
Хляб-2ф.
Следобедна закуска
Кифла с мармалад- 80гр
Вечеря
Шницел-120гр
Зеле с моркови-130гр.
Хляб-2ф.
Плод-180гр.

6 ден
Закуска
Тутманик -150гр
Айран-200мл
Обяд
Боб чорба-250гр
Пълнени пиперки с кайма и ориз-250гр
Хляб-2ф
Плод -180гр
Следобедна закуска
Кекс- 80гр.

Вечеря

Пилешко филе на скара-150гр.

Картофено пюре-100гр

Хляб-2ф

Плод- 180гр

7 ден

Закуска

Компле: масло, шунка, сирене, сладко, хляб -220гр.

Чай-200мл.

Обяд

Таратор -250гр.

Пиле с ориз-250гр.

Хляб-2ф.

Плод-180гр.

Следобедна закуска

САНДВИЧ РОДОПСКА ЗАКУСКА-80гр.

Вечеря

Кюфтета на скара-2x60гр.

Картофена салата-130гр

Хляб-2ф.

Крем шоколад-200гр.

8 ден

Закуска

Пица-150гр

Айран -200гр

Обяд

Картофена супа-250гр

Риба Хек пане-120гр.

Домати и краставици-130гр

Хляб-2ф

Плод-180гр

Следобедна закуска

Рогче-80гр

Вечеря

Руло Стефани с печени картофи-250гр.

Хляб -2ф

Сладолед-1бр.

9 ден

Закуска

Принцеса с яйце и сирене-150гр.

Сок -200мл

Обяд

Таратор-250гр

Мусака -250гр

Хляб-2ф.

Плод-180гр.

Следобедна закуска

Меденка -1бр.

Вечеря

Печено пилешко бутче-250гр

Зеле и моркови-130гр

Хляб -2ф

Макарони на фурна-150гр

10 ден - Пакет

Минерална вода-1бр.

Хамбургер с шунка и кашкавал/ зеле и моркови-1бр

Хамбургер с кюфте, домати и краставица-1бр

Ябълка -1бр

Тунквана вафла-1бр.

Към всяка следобедна закуска, да се предоставя 2x10 л. минерална вода.

Избраният за изпълнител на обществената поръчка трябва задължително да спазва горепосоченото меню.

Посочена прогнозна стойност на поръчката е без включен ДДС.

Валидността на офертите трябва да е не по-малко от 60 календарни дни.

Оферти се подават в сградата на Община Стара Загора, стая 306.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 30/05/2014 дд/мм/гггг