

АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

#### Деловодна информация

Партида на възложителя: 00774

Поделение: \_\_\_\_\_

Изходящ номер: 10-11-8031 от дата 25/06/2014

Коментар на възложителя:

„Осигуряване на транспортна услуга по проект „Изграждане на Областен информационен център Стара Загора“, в изпълнение на Допълнително споразумение №3/03.06.2014 г. към Договор BG161PO002-3.3.02-0010-C0003 за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „Техническа помощ“

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

#### I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Община Стара Загора

Адрес

бул. "Цар Симеон Велики" №107

Град

Стара Загора

Пощенски код

6000

Страна

РБългария

Място/места за контакт

Отдел "Обществени поръчки"

Телефон

042 614813

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Мария Боянова

E-mail

[m.boyanova@starazagora.bg](mailto:m.boyanova@starazagora.bg)

Факс

042 259132

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

<http://www.starazagora.bg>

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

<http://www.starazagora.bg/bg/obschestveni-por-chki/>

### РАЗДЕЛ II

#### Обект на поръчката

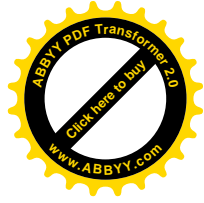
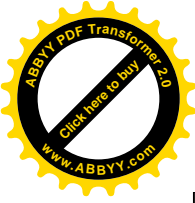
Строителство

Доставки

Услуги

#### Кратко описание

Предмет на поръчката е: „Осигуряване на транспортна услуга по проект „Изграждане на Областен информационен център Стара Загора“, в изпълнение на Допълнително споразумение №3/03.06.2014 г. към Договор BG161PO002-3.3.02-0010-C0003 за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „Техническа помощ“. За изпълнение на поръчката трябва да се осигурят транспортни услуги за реализиране на дейностите на областния информационен център по проект „Изграждане на Областен информационен център Стара Загора“. Транспортните услуги са свързани с пътуване до следните общини: Стара Загора, Казанлък,



Павел баня, Мъглиж, Николаево, Гурково, Раднево, Гълъбово, Опан, Чирпан и Братя Даскалови и обратно за провеждане на информационни събития, провеждане на годишни регионални конференции, и инициативи и събития на ЦИКО и на мрежата от ОИЦ.

Осигуряване на транспорт на служителите, партньорите по проекта и поканените гости, лекторите, представителите на УО на ОПТП и на контролните органи за участие в провеждането на информационните събития, организирани от областния информационен център в общините от областта и при провеждането на годишни регионални конференции, и инициативи и събития на ЦИКО и на мрежата от ОИЦ.

Транспортната услуга включва:

-Транспортиране на всички рекламни и презентационни материали, пособия и техника, необходима за провеждане на информационните събития, и инициативи и събития на ЦИКО и мрежата от ОИЦ.

-Осигуряване на необходимия транспорт при провеждането на местни информационни събития и годишни регионални конференции, както и инициативи и събития на ЦИКО и на мрежата от ОИЦ.

-престой до окончателното приключване на информационното събитие или инициатива и осигуряване на достатъчно време за прибиране на имуществото.

Изпълнителят осигурява необходимото време и спокойствие за натоварване и разтоварване на имуществото на областния информационен център при пътуване и провеждане на събития.

Изпълнителят се явява в указания час и на указаното място за пътуване, съгласно предварително изготвения и предоставен от възложителя месечен график на събитията.

#### **Общ терминологичен речник (CPV)**

	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	60130000	

### **РАЗДЕЛ III**

#### **Количество или обем**

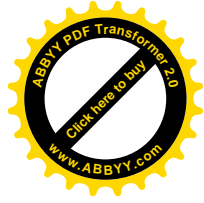
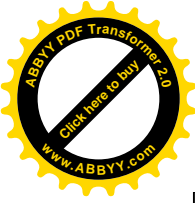
За изпълнение на поръчката трябва да се осигурят транспортни услуги за реализиране на дейностите на областния информационен център по проект „Изграждане на Областен информационен център Стара Загора“. Транспортните услуги са свързани с пътуване до следните общини: Стара Загора, Казанлък, Павел баня, Мъглиж, Николаево, Гурково, Раднево, Гълъбово, Опан, Чирпан и Братя Даскалови и обратно за провеждане на информационни събития, провеждане на годишни регионални конференции, и инициативи и събития на ЦИКО и на мрежата от ОИЦ.

Изпълнението на поръчката включва също така и осигуряване на транспорт на служителите, партньорите по проекта и поканените гости, лекторите, представителите на УО на ОПТП и на контролните органи за участие в провеждането на информационните събития, организирани от областния информационен център в общините от областта и при провеждането на годишни регионални конференции, и инициативи и събития на ЦИКО и на мрежата от ОИЦ.

Транспортната услуга включва:

-Транспортиране на всички рекламни и презентационни материали, пособия и техника, необходима за провеждане на информационните събития, и инициативи и събития на ЦИКО и мрежата от ОИЦ.

-Осигуряване на необходимия транспорт при провеждането на местни



информационни събития и годишни регионални конференции, както и инициативи и събития на ЦИКО и на мрежата от ОИЦ.  
-престой до окончателното приключване на информационното събитие или инициатива и осигуряване на достатъчно време за прибиране на имуществото.

Изпълнителят осигурява необходимото време и спокойствие за натоварване и разтоварване на имуществото на областния информационен център при пътуване и провеждане на събития. Изпълнителят се явява в указания час и на указаното място за пътуване, съгласно предварително изготвения и предоставен от възложителя месечен график на събитията.

**Прогнозна стойност**

(в цифри): 8488.92 Валута: BGN

**Място на извършване**

Превоз до следните общини: Стара Загора, Казанлък, Павел баня, Мъглиж, Николаево, Гурково, Раднево, Гълъбово, Опан, Чирпан и Братя Даскалови

код NUTS:  
BG344

**Изисквания за изпълнение на поръчката**

Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техните обединения, за което не са налице обстоятелствата визирани в чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, 2, 2а, 3, 4 и 5 и ал.5 от ЗОП. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху който следва да се посочи: предметът на поръчката, за която е предназначена офертата, наименование на участника и пълен адрес за кореспонденция. В плика се поставят описаните по -долу документи. Образци на Декларации, Ценова оферта, Техническо предложение, проект на договор и Техническа спецификация са публикувани на следния интернет адрес

<http://www.starazagora.bg/bg/obschestveni-por-chki/>

Всяка оферта трябва да съдържа:

1. Административни сведения за участника по образец;
2. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър;

3.Документ - договор или споразумение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединение /консорциум/, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия.

Документът се представя в случай, че участникът е неперсонифицирано обединение. Същият следва да бъде в оригинал или нотариално заверено копие и от него следва да бъде видно/видни/ лицето/ лицата/, които го представляват.

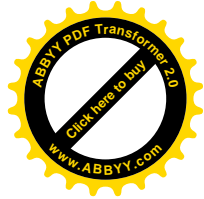
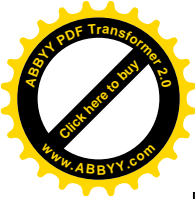
Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

-Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

-Е определен представляващият обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Допуска се повече от едно лице да представляват обединението заедно и поотделно;

-Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;

-Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;



-Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.  
 -Е направено разпределение на дейностите, които ще извършва всеки от членовете на обединението.  
 Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

4. Декларация, съдържаща списък на изпълнените от участника договори за услуги, сходни с предмета на поръчката- Образец, придружена с референции;

5. Декларация, съдържаща информация за оборота от услуги, сходни с предмета на поръчката;

6. Техническо предложение - Образец;

7. Ценова оферта - Образец ;

8. Декларация по чл. 56, ал. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнител.

9. Декларация за съгласие на подизпълнителя (ако е приложимо).

Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците

За доказване на икономическите и финансови възможности на участниците, същите следва да са реализирали оборот от услуги сходни с предмета на поръчката за последните 3 /три/ години - 2011 г.; 2012 г.; 2013 г., в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си в размер на не по-малко от 10 000 лв. без ДДС. Информацията се попълва в табличен вид под формата на справка по Образец с приложения към него заверени копия на отчети за приходите и разходите за посочените години.

Прилагането на отчети за приходите и разходите не се изисква, когато същите са публикувани в Търговския регистър.

Сходни с предмета на поръчката са услугите за обществен превоз на пътници.

Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите възможности и квалификация на участниците.

Участникът да има изпълнен/изпълняван през последните 3 години, считано от датата, определена като краен срок за получаване на офертите, най-малко един договор за услуги, сходни\* с предмета на поръчката-услуги за обществен превоз на пътници.

Продължава в ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ.

**Критерий за възлагане**

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

**Показатели за оценка на офертите**

**Срок за получаване на офертите**

Дата: 09/07/2014 дд/мм/гггг

Час: 15:00

**Европейско финансиране**

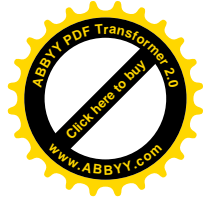
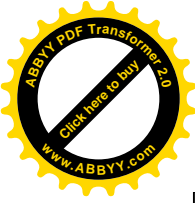
Да  Не

**Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Продължение на изискванията.

Доказва се с Декларация по Образец, придружена от референция, съдържаща възложителя, получателя, предмета на договора, дата на сключване и изпълнение, както и информация дали участникът е реализирал добросъвестно договорните си задължения.



Участникът трябва да представи лиценз за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Република България и удостоверение за ППС за обществен превоз на пътници на територията на Република България за съответния автобус, или копие на лиценз на Общността и заверени копия към него. Участникът да разполага с поне едно собствено или наето превозно средство, притежаващо поне следните характеристики: година на производство не по-рано от 2004 г., капацитет поне 8 места, оборудвано с климатична система. Превозното техническо средство да бъде технически изправно, регистрирано и застраховано. За доказване на това изискване участниците е необходимо да представят Декларация – Справка за МПС, с които ще се изпълнява поръчката, включваща мерки, които участникът ще приложи за опазване на околната среда – Образец № 6, с приложени към нея заверени копия на: свидетелство за регистрация на МПС; контролния талон за преминал годишен технически преглед; копие на удостоверение за преминал допълнителен преглед за проверка на оборудването на автобусите и на удостоверение за периодичен преглед за техническа изправност; документа за сключена застраховка „Гражданска отговорност“ за МПС и задължителна застраховка „Злополука на пътниците“ на превозвача; заверени копия от договорите за наем или лизинг, ако предлаганите автобуси не са собственост на участника.

Посочена прогнозна стойност на поръчката е без включен ДДС. Участникът следва да предложи единична цена на километър не по-висока от 2,30 лв. с ДДС. Участници, чиито ценови оферти са над тази стойност, ще бъдат отстранени.

Валидността на офертите трябва да е не по-малко от 60 календарни дни.

Оферти се подават в сградата на Община Стара Загора, гр. Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 107, ет.3, стая 306.

#### **РАЗДЕЛ IV**

**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 02/07/2014 дд/мм/гггг