



# **ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**

6000 гр. Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 107, тел. 042/614 614 факс 042/259 132;

## **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**за обществена поръчка за предоставянето на услуги за  
„Зимно поддържане и снегочистване на пътна мрежа IV-ти  
(четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти  
(трети) клас в община Стара Загора през експлоатационния период  
на 2013 - 2015 год.“**

## **СЪДЪРЖАНИЕ:**

### **I. Обща информация**

- Предмет на обществената поръчка
- Териториален обхват и място за изпълнение
- Възложител
- Дейности включени в обхвата на поръчката
- Срок за изпълнение на поръчката
- Законодателство, стандарти и разрешителни
- Комуникация и обмен на информация
- Сигнали и жалби
- Застраховки
- Осигуряване на качеството
- Работно време
- Време за реакция
- Технически персонал на изпълнителя
- Предпазни средства
- Освобождаване от отговорност срещу искове от трети страни
- Наличие на транспортен парк, сервиз, складова база и материали
- Подизпълнители
- 18 Наличие на достатъчно капацитет – техническо осигуряване
- 19 Общи изисквания към специализираната техника за снегочистване.
- 20 Система за проследяване GPS
- 21 Неблагоприятни условия за изпълнение на дейностите

### **II. Зимно поддържане и снегочистване**

- 1. Почистване от сняг и зимно поддържане на пътната мрежа четвърти клас на община Стара Загора
- 2. Снегочистване
- 3. Непредвидими услуги за зимно поддържане
- 4. Общи изисквания към състоянието на пътната мрежа
- 5. Измерване на извършените услуги

### **III. Отчитане на извършените работи**

- 1. Отчетност за изпълнение на дейностите за зимно поддържане
- 2. Контрол на качеството на услугите от страна на изпълнителя
- 3. Документи, свързани с организиране на дейностите за зимна поддръжка

### **IV. Плащания и санкции**

- 1. Плащане
  - 2. Неустойки
  - 3. Финансови удръжки за неизпълнение
- Приложения

## **I. Обща информация**

### **1.Предмет на обществената поръчка**

Предмет на обществената поръчка е **„Зимно поддържане и снегочистване на пътна мрежа IV-ти (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас в община Стара Загора през експлоатационния период на 2013 - 2015 год.**

### **2.Териториален обхват и място за изпълнение**

Пътната мрежа IV-ти (четвърти) клас на община Стара Загора е с дължина 238,9 km.

Част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас се поддържа от община Стара Загора и е с дължина 4.3 km.

Пътната мрежа IV-ти клас на община Стара Загора се характеризира, като пътища с местно значение, обслужващи малки райони или отделни населени места, с малко стопанско значение. Въпреки това, част от пътната мрежа обслужва райони с оборудвани туристически комплекси. Друга част от пътна мрежа обслужва транспортирането на работните смени до минно – енергийния комплекс „Мини Марица изток”.

Това налага да се предявят по – високи изисквания към зимната поддръжка на общинската пътна мрежа, въпреки по – ниския клас на квалификация, определен в Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата *(Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 91/ 20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.)*.

Конкретните изисквания за експлоатационното състояние на пътната мрежа IV-ти (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас на община Стара Загора през зимния период са дефинирани в *приложение №1 и 2*. Изискванията към експлоатационното състояние на част от общинската пътна мрежа са завишени с цел максимално снижаване на риска за населението и за бързо преодоляване на неблагоприятното въздействие при възникване на опасни и особено опасни метеорологични явления.

Пътната мрежа на община Стара Загора е групирана в три района за зимна поддръжка:

- ◆ Район “Юг”;
- ◆ Район “Запад”;

◆ Район "Изток";

В тези райони за снегопочистване са обособени пет основни направления за зимна поддръжка:

**I. Район "ЮГ"**

**Пътни участъци:**

1. гр.Стара Загора- с.Еленино- включително до сградите на кметството - с.Християново - с.Калояновец;
2. с.Калояновец-с.Арнаутито (до автобусната спирка) -с.Ракитница;
3. с.Калояновец - с.Ловец - с.Борово (включително и автобусното обръщало) – с.Козаревец - с.Михайлово - с.Самуилово - с.Воденичарово;
4. От разклона с Републикански път II-66 до с.Яворово;

**II. Район "ЗАПАД"**

**Пътни участъци:**

5. гр.Стара Загора- с.Малка Верея – с.Лясково;
6. с.Богомилово - с.Кирилово –с.Елхово - с.Сладък кладенец - с.Пъстрово;
7. с.Старозагорски минерални бани - с.Казанка- с.Остра могила –с.Казанка;
8. Републикански път II – 66 – с.Яворово;
9. Републикански път III -6602 от км 0+000 до км 4 +300 (от кръстовището на път III-6603 с път II -66, кв."Железник", до изхода на гр.Стара Загора за с.Старозагорски бани)

**III.Район "ИЗТОК"**

**Направление за зимно поддържане „Север“:**

**Пътни участъци:**

9. гр.Стара Загора –Телевизионна кула - с.Люляк;
10. гр.Стара Загора – кв.Дъбрава;
11. от разклона на Път I -5 - с.Змеево и с.Борилово;
12. гр.Стара Загора -с.Хрищени -с.Колена- с.Люляк- с.Колена до разклона с Републикански път II-66;

**Направление за зимно поддържане "Североизток"**

**Пътни участъци:**

13. от разклона с Републикански път II-66 –с.Дълбоки-с.Оряховица – с.Братя Кунчеви – с.Руманя;
14. Републикански път II-66 – с.Оряховица;

**Направление за зимно поддържане "Югоизток"**

**Пътни участъци:**

15. от разклона с Републикански път II-66 –с.Горно Ботево – с.Плоска могила – с.Хан Аспарухово – с.Бенковски;
  16. с.Малко кадиево-с.Могила-с.Преслав-с.Калитиново–до разклона от път II-66;
  17. с.Петрово- с.Бъдеще – с.Стрелец;
  18. Републикански път I-5 и отсечките за селата Загоре, Маджерито и Памукчии;
- Списък на общинската пътна мрежа, по райони за снегопочистване, предмет на обществената поръчка са дадени в *табл. № 1* .

Таблица №-1

**Пътната мрежа  
IV (четвърти) клас в община Стара Загора**

№	№ на път	Наименование на пътя	Дължина на пътният участък [км]
<b>район “ЗАПАД”</b>			
1	IV - 66036	гр.Стара Загора - кв.Дъбрава	3.2 km
2	IV - 66054	Разклона от път II-66 за Тракийски университет - подходите до Тракийски университет - път за движение на градски транспорт в района на университета - с.Малка Верея - с.Лясково	11.5 km
3	IV - 66054	с.Малка Верея - с.Богомилово - с.Кирилово -с.Сладък кладенец - с.Пъстрово	23.9 km
4	IV - 66048	с.Старозагорски минерални бани -с.Остра могила -с.Казанка	8.9 km
5	IV - 66044	Разклона от път III-6602 за с.Ново село до с.Ново село	2.7 km
6	III - 66064	Републикански път II – 66 – с.Яворово	2,9 km
	III -6602	от км 0+000 до км 4 +300 (от кръстовището на път III-6603 с път II -66, кв."Железник", до изхода на гр.Стара Загора за с.Старозагорски бани)	3,4 km
<b>общо километри за район “ЗАПАД”</b>			<b>56.9 km.</b>
<b>район “ИЗТОК”</b>			
1	IV – 66032 IV – 53452	гр.Стара Загора -с.Хришени -с.Колена- с.Дълбоки - с.Оряховица -с.Братя Кунчеви - с.Руманя до границата с община Нова Загора.	24.2 km
2	IV – 66032	гр.Стара Загора -с.Люляк - с.Колена	14.7 km
3	IV – 66026	с.Дълбоки - хижа “Морулей”	8.2 km
4	IV – 66028	Разклона от път II-66 за с. Хришени до с.Хришени	3.1 km
5	IV – 66028	района на бившето предприятие “Агробιοхим”- до разклона за с.Хришени	2.0 km
6	IV – 66025	Разклона от път II -66 за с.Дълбоки до с.Дълбоки	2.9 km
7	IV – 57005	Разклона от път II -66 за с.Оряховица до с.Оряховица	3.6 km
8	IV – 66022	Разклона от път II -66 за с.Братя Кунчеви до с.Братя Кунчеви	4.3 km
9	IV – 66029	Разклона от път II -66 за с.Калитиново - с.Калитиново -	9.6 km

		с.Преслав - с.Могила - с.Малко кадиево.	
10	IV – 53456	Разклона от път II -66 за с. Хан Аспарухово до с.Хан Аспарухово	3 km
11	IV – 53458	Разклона от път II -66 за с.Горно Ботево - с.Горно Ботево - с.Плоска Могила - с.Хан Аспарухово - с.Бенковски	16.9 km
12	IV – 50041	Разклона от път I -5 за с.Загоре - с.Загоре до границата с община Раднево	3.8 km
13	IV – 50035	Разклона от път I -5 за с.Змеево - с.Змеево- до пътен възел на за път I -5	2.9 km
<b>общо километри за район “ИЗТОК”</b>			<b>99.2km.</b>
№	№ на път	Наименование на пътя	Дължина на пътният участък [км]
<b>район “ЮГ”</b>			
1	IV – 66037 IV – 66049 IV – 50064 IV – 66064	гр.Стара Загора- с.Еленино- включително до сградите на кметството - с.Християново - с.Калояновец - с.Ловец - с.Борово - с.Михайлово - с.Самуилово - до границата на община Чирпан.	34.8 km
2	IV – 50052	с.Калояновец-с.Арнаутито до границата на Община Чирпан	4.7 km
3	IV – 66043	с.Калояновец-с.Ракитница	5.2 km
4	IV – 50052	с.Михайлово-с.Воденичарово	3.5 km
5	IV – 50492	с.Борово-с.Козаревец - до границата с Община Чирпан в направление до с.Димитриево	8.0 km
6	IV – 50064	с.Козаревец - с.Михайлово	4.5 km
7	IV – 50052	с.Калояновец -с.Петрово с.Бъдеще-с.Стрелец	16.6 km
8	IV – 50048	с.Християново - с.Памукчии-с.Бъдеще	8.9 km
<b>общо километри за район “ЮГ”</b>			<b>86.2 km</b>
<b>Дължина на пътна мрежа IV клас за община Стара Загора</b>			<b>238,9 km</b>
<b>Дължина на пътна мрежа III клас за община Стара Загора</b>			<b>3,4 km</b>

### **Забележка:**

1.През населените места се почиства само централната улица, а когато селото е крайна точка за определен маршрут се почиства обръщало на автобусите за между селищен транспорт.

2.Населени места, през които не преминава основен път, се извършва снегоръчване до автобусното обръщало.

3.На Община Стара Загора е възложено да почиства участък от Републиканската пътна мрежа на път III -6602 от км 0+000 до км 4 +300

### **3. Възложител**

#### 4. Дейности включени в обхвата на поръчката

4.1. Зимното поддържане и снегочистване през **два** експлоатационни зимни сезона 2013-2015 год., ще се извърши на пътна мрежа IV (четвърти) клас на територията на община Стара Загора и на част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас с дължина 4.3 km.

##### 4.2. Зимно поддържане и почистване - включва следните дейности:

4.2.1. Денонощно дежурство на технически персонал през есенно - зимния сезон.

4.2.2. Събиране и предаване на информация за състоянието на пътната мрежа, обект на поръчката през есенно-зимния сезон.

4.2.3. Снегочистване при снежна покривка, снегонавяване, уплътнен снежен пласт и снежна каша.

4.2.4. Обработка на пътната настилка чрез опесъчаване с пясък, пясъчно-солна смес или химически смеси, съгласно Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата (*Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 91/ 20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.*). Тази обработка се извършва при поледици, на стръмни и затрудняващи движението пътни участъци.

4.2.5. При изпълнение на дейностите за зимно поддържане на пътна мрежа е необходимо да се вземат под внимание конкретните условия за части от пътната мрежа и съоръженията по тях по отношение на експлоатационните характеристики и обслужващите обекти (*например*: мостови съоръжения за които зимното поддържане следва да гарантира добро експлоатационно състояние през целия зимен период).

#### 5. Срок за изпълнение на поръчката

Началото на изпълнение на дейностите по договора за зимно поддържане на пътна мрежа IV (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас на територията на община Стара Загора, предмет на настоящата обществена поръчка, се счита от датата на подписването на договора до **30.03.2015 год.** **Възложителя** може да промени срока на договора за зимно поддържане на общинската пътна мрежа, съобразно конкретните метеорологични условия.

Началото на дежурства за зимно поддържане на пътната мрежа, предмет на обществената поръчка започва след издаване на писмена заповед на **Възложителя**.

Зимното поддържане на пътната мрежа, предмет на обществената поръчка се прекратява, съобразно метеорологичните условия, след писмена заповед на

## **Възложителя.**

Издаването на писмени заповеди за начало на денонощните дежурства за зимно поддържане на общинската пътна мрежа са основание за изготвяне на отчетните документи и за заплащането им. След издаване на заповед на **Възложителя** за прекратяване на денонощните дежурства се прекратява изплащане на финансови средства за съответния експлоатационен зимен сезон.

### **6.Законодателство, стандарти и разрешителни**

6.1.**Изпълнителя** трябва да извършва услугите в пълно съответствие с общите и специфични изисквания на българското законодателство.

6.2.**Изпълнителя** и наети от него подизпълнители (ако има такива), трябва да притежават и поддържат технически изправни, в рамките на периода на действие на договора, специализирани машини, които следва да бъдат регистрирани съгласно българското законодателство.

6.3.Извършваните дейности и материали, които ще бъдат ползвани при поддръжката на пътищата следва да отговарят на изискванията на Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата (*Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 91/ 20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.*).

### **7.Контрол**

7.1.Възложителя ще контролира изпълнението на услугите и ще заплаща на избрания изпълнител, всички дейности и извършената работа по ред, описан в договора. Прекият контрол от страна на възложителя по изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка ще се осъществява от длъжностни лица, определени със заповед на възложителя.

7.2.Участникът, избран за изпълнител е длъжен да оказва съдействие на възложителя за наблюдение и контрол на услугите. Да позволява на възложителя да инспектира всички записи и документи, свързани с предоставяните от него услуги по настоящата обществена поръчка.

7.3.Избраният за изпълнител, участник е длъжен да информира възложителя за всяка планирана инспекция от други органи. Възложителя може да присъства на инспекцията.

7.4.Възложителя има право да извършва проверки относно състоянието на техниката, наличните бази и техническия персонал на изпълнителя на дейностите, включително и възможност да се наеме и допълнителна техника за срочно отстраняване



на сняг, появило се обледяване по пътната настилка, както и състоянието на базата – разполага ли с площи и съоръжения за съхраняване на необходимите материали. Необходимо условие е и съществуването на диспечерски пункт с денонощно дежурство и с възможност за оперативен контрол и ръководство с минимален брой водачи на специализирана техника.

## **8.Комуникация и обмен на информация**

### **8.1 Комуникации с възложителя**

8.1.1.Избрани за *Изпълнител* на обществената поръчка осигурява и поддържа стационарни телефонни връзки в диспечерски пункт, като поддържа и отговаря на дежурни номера за непрекъсната комуникация с *Възложителя*.

8.1.2.Назначените от *Изпълнителя* длъжностни лица за координация и ръководство на зимното поддържане и машинистите на специализираните машини, трябва да са снабдени с мобилни телефони и да осигурят непрекъснат обмен на информация между тях и Оперативния дежурен на Община Стара Загора.

8.1.3.Списъкът с телефонните номера се поддържа и актуализира при всяка промяна, като част от Оперативния план за зимно поддържане на пътната мрежа.

8.1.4.*Изпълнителя* трябва да има регистрирана електронна поща, чрез която да осигурява пренос на информация в реално време с *Възложителя* по всяко време на денонощието.

8.1.5.Избрани за *Изпълнител* на обществената поръчката предоставя първични данни за всяка извършена дейност, в реално време като:

- Изготвя и подписва отчети за зимната поддръжка на пътната мрежа, отразяващ извършената работа за всички дейности за деня и обобщен месечен отчет за всички дейности;
- Осигурява пренос на информация в реално време на системата за проследяване (GPS) за работата на всяка машина до Оперативния дежурен на Община Стара Загора и звено «Градска мобилност».

8.1.7.Участниците в обществената поръчка са длъжни да предложат в офертите си форма на комуникация и обмен на информация, която да удовлетворява посочените в т.8 изисквания на възложителя

### **8.2.Комуникация с обществеността:**

8.2.1.По всяко официално искане за зимно почистване и/или други дейности извън договорените, адресирано към възложителя, последния чрез контролиращото звено или посредством кординатора за зимно поддържане на община Стара Загора, изпраща

сигнала на избрания за изпълнител участник, с указания за предприемане на действие, обвързано със срокове за изпълнение.

8.2.2.Получени сигнали и жалби от граждани за некачествено извършена работа се препращат от възложителя към изпълнителя. Същият предприема коригиращи действия и уведомява възложителя.

### **8.3. Комуникации с общинската администрация.**

Служители от общинската администрация, кметове и кметски наместници на населените места подават сигнали за нарушения и/или при необходимост от коригиращи действия до длъжностно лице, определено от възложителя за координатор на зимното поддържане на общинската пътна мрежа.

### **8.4.Комуникация с органи на държавната власт и взаимодействие с институциите:**

При мероприятия на ОУ «ПБЗН», КАТ, Полиция и други органи на реда, при възникване на бедствия и други критични ситуации, обявени по съответния ред, изпълнителят поддържа връзка със съответните органи и изпълнява разпорежданията им, след получаване на разрешение от Оперативния дежурен на Община Стара Загора.

## **9.Сигнали и жалби**

9.1.Изпълнителя отговаря на всички сигнали и жалби на граждани и ползватели на услугите, пряко свързани с некачествено изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка.

9.2.Сигнали и жалби на граждани се приемат в общинска администрация.

9.3.Постъпилите сигнали и жалби незабавно се препращат на изпълнителя за предприемане на коригиращи действия.

9.4.За отстраняването на допуснатите слабости, изпълнителя информира координатора от общинска администрация за предприетите коригиращи действия и отстраняване на слабостите.

9.5.Изпълнителят трябва да записва, съхранява и поддържа база данни за всички получени сигнали, жалби и искания, както и за предприетите коригиращи действия.

9.6.Изпълнителя трябва да проверява достоверността на всяка жалба или сигнал веднага след получаването им и да предприема действия за отстраняване на нередностите.

## **10.Застраховки**

10.1.Без това да ограничава всякакви други задачи, задължения и/или отговорности на изпълнителя, с когото е сключен договор по настоящата обществена поръчка, за

своя сметка и отговорност сключва и поддържа застрахователни полици за Обща застраховка «Гражданска отговорност» и др., валидни застраховки за времето на срока на изпълнение на поръчката.

10.2.Участник в настоящата обществена поръчка, избран за изпълнител, задължително трябва да притежава Обща застраховка «Гражданска отговорност» за щети причинени на възложителя и на трети лица при/или по повод изпълнение на задълженията си, която се представя преди подписване на договора.

10.3.Избрани за изпълнител на поръчката при сключване на договора, представя застрахователни полици „Гражданска отговорност” на всички машини, необходими за изпълнение на обществената поръчка.

10.4.Избраният изпълнител следва да поддържа застраховка съгласно изискванията на Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „Трудова злополука”, изпълняващи услугите – предмет на поръчката.

10.5.Разходите по обслужване на застраховките са за сметка на изпълнителя, като застрахователните премии трябва да бъдат изплатени изцяло на застрахователя при подписване на застрахователния договор.

## **11.Осигуряване на качеството**

11.1.Изпълнителят осигурява поддържането на пътната мрежа през зимата в съответствие с изискванията на Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата *(Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 91/ 20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.)* и тези, отразени в настоящата техническата спецификация и приложенията.

11.2.Изпълнителя осигурява нормална проходимост на общинската пътна мрежа, с приоритети във времето от 05,00 до 9,00 ч и от 16,00 до 19,00 ч.

11.3.В допълнение към изискванията, съдържащи се в настоящата спецификация всички извършени работи и доставени материали трябва да отговарят на актуалните (действащи в момента на провеждане на процедурата) стандарти или еквивалентни международни стандарти и изисквания за качество отразени в Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата *(Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр.91/20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.)*.

## **12.Работно време**

12.1.Изпълнителя се придържа към разпоредбите на Кодекса на труда и други наредби за регламентиране на работно време.

12.2. Услугите се изпълняват ежедневно, в съответствие с настъпилата необходимост и изискванията към експлоатационното състояние на пътната мрежа, договорена с **Възложителя**.

### 13. Време за реакция

13.1. Участника в процедурата, избран за изпълнител е необходимо да представи в Техническата си оферта, реда за получаване и анализиране на тридневните метеорологични прогнози, както и организационно – технически решения за предприемане и реализиране на предварителни мерки за непосредствена подготовка и за реагиране преди началото на снеговалеж и настъпването на опасни и особено опасни метеорологични явления. Критериите за опасни и особено опасни метеорологични явления са отразени в приложение №-4.

13.2. Участниците в процедурата е необходимо да представят в Техническата си оферта подробно описание на метода на организацията на работата, включително и броя на машините, с каква мощност и производителност и по кой работни маршрути ще се използват, като се анализират техническите им характеристики. Предложения метод за организация на работа ще бъде включен като част от „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV (четвърти) клас **и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас** на община Стара Загора”.

13.3. Изпълнителя осигурява 24-часово дежурство от минимален брой технически персонал в две бази за дежурство, престой на машините и съхранение на инертни материали, разположени в източната и западна част на гр.Стара Загора. Минималния брой технически персонал за 24 – часово дежурство за една база е:

- Машинисти за поддържане в готовност на снегопочистваща техника -3 бр.;
- Координатор – 1 бр.

13.4. Времето за реакция не може да бъде повече от 10 минути от момента на подаване на съобщение от страна на упълномощено от **Възложителя** лице или при:

- Побеляване на пътното платно по общинските пътища с нива на зимно поддържане **N – 1**;
- При достигане на дебелина на снежната покривка 2- 3 см. по – малко от стойностите, определени за нивата за зимно поддържане на общинските пътища. (приложение №-1 и 2)

Това време за реакция се отнася за машинисти, водачи и координатори, назначени на 24 – часово дежурство. За останалия личен състав, участващ в дейностите за зимно поддържане, времето за реагиране не трябва да бъде повече от 20 минути от момента на

настъпване на необходимост от снегопочистване, отразено в критериите за зимно поддържане или отправено искане от **Възложителя**.

След анализ на метеорологичната обстановка и прогнозиране настъпването на опасни или особено опасни метеорологични явления, изборът за **Изпълнител** на обществената поръчка създава необходимата организация за своевременно реагиране, като се стреми да постигне време за реакция до 30 минути, за всички специализирани машини, определени в договора и в съответствие с критериите отразени в *приложение № 1 и 2*.

13.5.Изборът за изпълнител на услугата по настоящата обществена поръчка спазва условията, описани подробно в оперативните планове за зимно поддържане. Оперативните планове се изготвят от изпълнителя в зависимост от нуждите на възложителя.

13.6.Възложителя съгласува и утвърждава оперативния план. Чрез оперативните планове се дава възможност за оптимизиране на дейностите, в зависимост от нуждите на възложителя, като се възлагат единични видове дейности, съгласно приетото ценово предложение на изпълнителя.

#### **14.Технически персонал**

14.1.Участникът определен за **Изпълнител** на поръчката, за срока на изпълнение на договора трябва да назначава необходимия брой квалифициран и подходящо обучен персонал, притежаващи необходимия опит и квалификация за техническото ръководство и изпълнение на дейността за зимното поддържане и снегопочистване.

14.2.За организиране и координиране на дейностите за зимно поддържане и снегопочистване следва да се определят координатори, които ще отговарят за правилното планиране, организиране и извършване на дейността. Участниците в процедурата посочват в офертите си координаторите на дейностите за зимно поддържане и служителите, които ще бъдат ангажирани за изпълнение на дейности.

14.3.Изпълнителя осигурява на целия си персонал идентификационни карти, съдържащи име, снимка и длъжност и изисква носенето им по време на работа.

14.4.Изпълнителя осигурява лесно разпознаваеми, ярко оцветени горни дрехи, предназначени за работа при ниски температури, с еднотипен дизайн за всичките си работници. Дрехите трябва да се носят по всяко време при изпълнение на услугите, така, че лесно да бъдат забелязвани. Униформите включват светлоотражателни ивици.

14.5.Изпълнителят осигурява цялото необходимо инвентарно оборудване и екипировка за качественото изпълнение на услугата.

## **15.Предпазни средства**

15.1.Изпълнителя осигурява защитни обувки, ръкавици и шапки за всички работници, участващи в изпълнението на услугите по настоящата поръчка.

15.2.Предпазните средства се поддържат чисти и в добро състояние и се подменят от изпълнителят, когато се износят или повредят.

15.3.Изпълнителя взема всички мерки неговите служители да носят предпазни средства и работно облекло.

## **16.Освобождаване от отговорност срещу искове от трети страни**

16.1.Избрения за изпълнител на поръчката участник е отговорен за всички щети върху собствеността на физически или юридически лица, общината или държавата, причинени поради небрежност от персонала му по време на изпълнението на услугите.

16.2. Избрения за изпълнител на поръчката участник заменя или възстановява за своя сметка всяка собственост, повредена от него.

16.3.Ако избрения изпълнител не ремонтира, възстанови или замени повредена собственост в рамките на петнадесет (15) календарни дни от получаването на уведомление от възложителя, последният приспада сума равна на разходите за замяна, възстановяване или ремонт на собствеността от следващото дължимо плащане към изпълнителя. Такива удръжки или плащания, извършени за сметка на изпълнителя, не му се възстановяват или изплащат.

## **17.Наличие на транспортен парк, сервиз за поддръжка, складова база материали**

17.1.Избрения за изпълнител на услугата трябва да осигури достатъчно и добре подготвени места за паркиране на транспортните си средства, когато те не се използват. Транспортните средства не трябва да се паркират на публично място (на улиците и други места за обществено ползване), когато не са в работен режим.

17.2.Избрения за изпълнител на услугата следва да осъществява ежедневно техническо обслужване, поддръжка, текущ ремонт и почистване на специализираните машини, като подсигури помещения, оборудвани с инструменти и други необходими съоръжения за тази цел, или да посочи други форми на организиране на техническото обслужване и ремонта, като представи договор за извършване на услугите за ремонт и техническо обслужване

17.3.Към момента на участие в настоящата обществена поръчка, всеки участник задължително прилага към офертата си за участие нотариално заверени копия от акт за собственост или договор за наем, предварителен договор за терените, които ще се

използват за база за местодомуване на техниката (опорни пунктове) и складова база, които трябва да се намират на територията на община Стара Загора и да бъдат дислоцирани в източната и западната част на града в близост до участъците от пътната мрежа, подлежащи на зимно поддържане.

17.4. За опесъчаването на пътищата да се използва естествен пясък, в съответствие на качествата, дефинирани в Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата (*Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 91/ 20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.*). Материалът не трябва да съдържа глинести и други вредни примеси.

17.5. Участника, избран за **изпълнител** на обществената поръчка, до 30.октомври, на съответната година, осигурява една трета от необходимите количества инертни материали, необходими за зимна поддръжка на пътната мрежа, както следва:

- Сол – 300 т.;
- Пясък – 700 т.;
- Химически вещества за борба с обледявания и заледявания .

## **18.Подизпълнители**

18.1. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, изискванията за изпълнение на обществената поръчка се отнасят и за тях, в съответствие с вида и дела на участието им..

## **19.Наличие на достатъчен технически капацитет за осигуряване на дейностите зимно поддържане.**

19.1. Участника гарантира, че ще поддържа в постоянна готовност минималния брой специализирани машини за изпълнение на дейностите за зимно поддържане на пътната мрежа (за снегочистване и разпръскване на смеси, други транспортни средства) и всякакви други активи, необходими за извършване на услугите.

19.2. Участника е необходимо да декларира, че ще използва машините само за зимно поддържане на пътната мрежа, предмет на договора.

19.3. Избрания за изпълнител на поръчката участник, подновява всяко транспортно средство или компонент от него, и добавя нови транспортни средства или друго оборудване на собствени разходи, с цел правилното изпълнение на услугата, предмет на договора.

19.4. Избрания за изпълнител на поръчката незабавно купува, наема или взема на лизинг транспортни средства и съоръжения, за да покрие всяка допълнително възникнала необходимост от увеличаване на обема на услугите по зимно поддържане

на пътища или за да се подменят излезли от експлоатация специализирани транспортни средства и оборудване.

19.5. При работа да се спазва Наредба № 7/23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване.

19.6. Участника в процедурата е длъжен да представи в техническата оферта схема за разполагане на техниката на определени места от обслужваната територия с оглед по-бърза реакция, при силни снеговалежи. В схемата се отразяват местата за разполагане на специализираната техника на подизпълнителите.

## **20.Общи изисквания към специализираната техника за снегочистване**

20.1. Минималният брой и вид техника собствена или наета, която трябва да е на разположение за изпълнението на дейностите за зимна поддръжка е както следва:

- |  |       |
|--|-------|
| 1. Комбинирани машини за снегочистване и пясъкоразпръскване<br>(над 100 к.с.). | 7 бр. |
| 2. Пясъкоразпръсквачи  | 2 бр. |
| 3. Машини за снегочистване (над 100 к.с.).                                     | 7 бр. |
| 4. Машини за разпръскване на химически смеси                                   | 2 бр. |
| 5. Челен товарач (броя е в зависимост от базите за товарене)                   | 2 бр. |
| 6. Автогрейдер   | 1 бр. |
| 7. Специализирана машина за доставка на горива                                 | 1 бр. |
| 8. Леки автомобили с повишена проходимост                                      | 1 бр. |

20.2. Участника в обществената поръчка е необходимо да докаже възможността за привличане на допълнителна техника за снегочистване при настъпване на опасни метеорологични явления, със срок на привличане до два часа от момента на предаване на искането от Оперативния дежурен на Община Стара Загора до координатора за зимно поддържане на участника в процедурата:

- Булдозер – 1 бр.;
- Влекач – 1 бр.;

Към момента на участие в настоящата обществена поръчка, всеки участник задължително прилага към офертата си за участие нотариално заверени копия от документ за собственост или договор за наем, предварителен договор за използване на булдозер и влекач.

20.3. Снегоринните машини трябва да бъдат оборудвани с необходимите съоръжения за изтласкване на снега от пътното платно и да не причиняват вредни механични



въздействия на пътната настилка, да бъдат закрепени стабилно и работната повърхност да бъде успоредна на пътната настилка. Работната повърхност на греблото да няма неравности.

20.4.Участника в обществената поръчка е необходимо да има собствена или наета специализирана подвижна техническа работилница за сервизно обслужване и ремонт. Към момента на участие в настоящата обществена поръчка, всеки участник задължително прилага към офертата си за участие нотариално заверени копия от документ за собственост или договор за наем, предварителен договор за използване на техническа работилница.

20.5.При изпълнение предмета на поръчката да се използват машини и техническо оборудване, посочени в офертата на участника в процедурата.

20.6.Всички машини да бъдат оборудвани с необходимите сигнални знаци и светлини, както и с необходимото допълнително оборудване (верига, лопата, стоманено въже и др.).

20.7.Специализираните машини трябва да се поддържат чисти и в добър външен вид. Участника, избран за изпълнител на услугата осигурява и експлоатира всички необходими съоръжения за изпълнение на дейностите за зимно поддържане.

20.8.Изпълнителя на поръчката е необходимо да извършва ежедневен технически преглед на машините и да гарантира тяхното използване при необходимост.

20.9.Материалите за обезопасяване на пътищата против хлъзгане през зимата се разпръскват със специални уредби, монтирани на товарни автомобили. Уредбите трябва да бъдат снабдени с дозиращи устройства.

20.10.Използваните материали се калкулират в общата цена за услугата и се съхраняват в складове на изпълнителя.

## **21.Система за проследяване (GPS)**

21.1.Участникът, избран за **Изпълнител** на поръчка, в срок до 3 (три) дни, преди обявяването на началото на въвеждането на денонощно дежурство за зимна поддръжка на пътната мрежа от **Възложителя** е необходимо:

- да монтира устройства за проследяване - GPS на всяка машина, ако към момента не е налично такова, без тези, изпълняващи дейности в базите за съхранение на техника и инертни материали;
- да осигури достъп до системата за проследяване на Оперативния дежурен и Звено “Градска мобилност” на Община Стара Загора;
- да предостави възможност на **Възложителя** самостоятелно да създава справки описани в точки 21.2; 21.3; 21.4; чрез системата на **Изпълнителя** и да изготвя обобщен отчет на дейностите за зимно поддържане.

21.2.Системата за проследяване - GPS на *Изпълнителя* е необходимо да предостави възможност на *Възложителя* извеждането на справки, съдържащи данни за дейностите за зимно поддържане на конкретен пътен участък (начало на работа, прекратяване на работа, изминати километри, вид и регистрационен номер на машината, спирани, престой, дата и час).

21.3.Системата за проследяване - GPS на *Изпълнителя* е необходимо да предостави възможност на *Възложителя* да следи в реално време, през цялото денонощие данни за текущото месторазположение на всички специализирани машини, включени в Оперативния план за зимно поддържане на общинската пътна мрежа.

21.4.Системата за проследяване - GPS следва да поддържа база данни за изминал период от 12 (дванадесет) месеца назад във времето и да дава възможност на *Възложителя* да извежда необходимите справки.

21.5.При констатиране на прекъсване на връзката между отделните системи *Възложителят* подава сигнал до *Изпълнителя* за незабавното ѝ възстановяване.

## **22.Неблагоприятни условия за изпълнение на дейностите**

22.1.Когато неблагоприятни условия (лавини; свлачища; земетресения и др.) възпрепятстват изпълнението на всички услуги или на част от тях, изпълнителят на поръчката незабавно уведомява възложителя и съгласува с него такива алтернативни условия на труд, които счита за необходими при дадените обстоятелства. Ако възложителят съгласува извънредните условия, това не освобождава изпълнителя на поръчката от неговото задължение да изпълни изцяло договорените услуги.

22.2.Изпълнителя се задължава да изпълни услугите в най-кратък срок и в рамките на следващото денонощие, в онези параметри, които са били пропуснати в резултат на неблагоприятните условия. Не се извършват допълнителни плащания за услуги по компенсиране на неизпълнената работа.

22.3.Счита се, че при подготовката на своята оферта изпълнителят е взел под внимание и е предвидил изпълнение на услугите и при неблагоприятни условия.

## **II.Зимно поддържане и снегочистване**

### **1.Почистване от сняг и зимно поддържане на пътната мрежа четвърти клас.**

1.1.Изпълнението на обществената поръчка за зимно поддържане на пътна мрежа IV (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас на община Стара Загора е необходимо да се извършва в съответствие с изискванията на

Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата (*Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 91 / 20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.*) , изискванията на възложителя, отразени в *Приложение №1 и 2*, План за зимно поддържане на пътна мрежа на община Стара Загора” и „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV (четвърти) клас **и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас** на община Стара Загора», разработен от *Изпълнителя* и одобрен от *Възложителя*.

1.2.Избрания за изпълнител участник представя за одобрение на възложителя „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV-ти (четвърти) клас **и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас** на община Стара Загора” в срок от 10 (десет) дни, считано от датата на сключване на договора.

1.3.Одобряването от възложителя на „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV (четвърти) клас **и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас** на община Стара Загора” означава, че е съгласувано извършването на определените в плана дейности за зимно поддържане и са обезпечени със финансови средства .

1.4.Нивата за зимно поддържане се определя от изискването за експлоатационното състояние на даден път, което трябва да бъде осигурено през зимата. Времето за постигане на нормално експлоатационна състояние на общинската пътна мрежа за всеки пътен участък и осигуряване на проходимост при зимни условия е регламентирано в изискванията, представени в Приложение № 1 и 2.

1.5.За снегочистване е необходимо *Изпълнителя* да използват снегоринни съоръжения с тласкащо действие, след което в зависимост от конкретните метеорологични условия и прогнози да организира опесъчаване.

При механизирано почистване от сняг на пътната мрежа, извършващо се със специализирана техника, не трябва да се допуска затрупване на страничните пътища.

Необходимо е, *Изпълнителят* да координира дейността си с другите изпълнители, извършващи зимно поддържане на Републиканската пътна мрежа и улиците в населените места за уточняване на границите между районите за поддържане, с цел недопускане на натрупване на снежни маси между граничните участъци.

След особено силен снеговалеж следва да се предприемат действия за освобождаване на надлези и мостове от натрупаните количества сняг, чрез изтласкване.

При снегочистване е необходимо да се постига отстраняване на снега и достигане на нормална експлоатационна широчина на пътното платно.

При изпълнение на видовете работи, предмет на поръчката следва да не се допуска образуване на ледени коловози. Ако се образуват такива, своевременно да се пристъпва към тяхното разбиване.

1.6. За механизираното обработване на пътната мрежа срещу заледряване чрез разпръскване на смеси, избрания за **Изпълнител** на услугата е необходимо да използва специализирани машини, съобразно метеорологичните условия.

При заледряване на пътната настилка опесъчаването е целесъобразно да се извършва при норма от 200 g/m<sup>2</sup> пясък и при спазване допустимите срокове за отстраняване на заснежаването и заледряването.

За създаване на условия за безопасно движение по пътната мрежа на отделни пътни участъци с особено значение е необходимо да се използва луга и магнезиев хлорид, разпръсквани с подходяща техника. Целта е да се гарантира поддържането на добро експлоатационно състояние при зимни условия, с възможност в кратки срокове почистването им при обилен снеговалеж и отстраняването на появили се поледични явления и снежна каша.

1.7. Необходимо е да се поддържа денонощен контакт с Оперативния дежурен на община Стара Загора за получаване на своевременно предупреждение за очаквано настъпване на опасни и особено опасни метеорологични явления.

1.8. Изпълнението на поръчката да не създава предпоставки за възникване на опасности за живота и здравето на хората, затруднения в транспортното обслужване, както и вредни въздействия върху околната среда.

**Изпълнението на поръчката цели още:**

- Осигуряване на проходимост при зимни условия на пътищата по всяко време на денонощието;
- Своевременно опесъчаване на залежените участъци;
- Оказване съдействие на аварийно – спасителните екипи, МВР и Спешна медицинска помощ при необходимост;
- Осигуряване на денонощен диспечерски пункт с телефонни връзки;
- **Предвидени са следните основни дейности за изпълнение:**
- 24-часово дежурство на координатор (диспечер) и част от водачите на техниката;
- снегопочистване на общинските пътища;
- Опесъчаване и обработка със сол, луга или магнезиев хлорид на общинските пътища и отстраняване на снежна каша;
- Опесъчаване на пътни съоръжения (надлези, мостове и др.) и характерни участъци от пътната мрежа;

1.9. Дейностите по зимното поддържане стартират по предложение на **Изпълнителя**, според метеорологичните условия и прогнози, след регистрирано съгласие на възложителя.

*Забележка:* Стартиране на дейностите по зимно поддържане означава минимум 10 минути преди излизане на снегопочистващата техника. Изпълнителят да уведоми Оперативния дежурен на Община Стара Загора за началния час на излизане, вида на изпълняваните дейности, броя на техниката. При приключване на дейностите отново да уведоми Оперативния дежурен на Община Стара Загора). Този ред се отнася за всички видове дейности по зимното поддържане. Решение за следващите обработки се взема след извършена съвместна (от представители на изпълнителя и възложителя) проверка за състоянието на обслужваната територия, при спазване на горепосочения ред.

1.10. При силен снеговалеж **Възложителят** може да поиска дейностите да започнат незабавно от длъжностните лица, назначени на денонощно дежурство. Уведомяването на **Изпълнителя** се извършва чрез Оперативния дежурен на Община Стара Загора

1.11. При изпълнението на поръчката да не се допуска избутване на пясък или други материали, използвани при зимната поддръжка, по откосите на пътя.

## 2. Снегопочистване

2.1. По общински пътища с нива на зимно поддържане **N-1** снегопочистването трябва да започне веднага след побеляване на пътното платно за движение, а по тези с нива на зимно поддържане **N-2 и N-3** снегопочистването трябва да започне при дебелина на снежната покривка с 2-3 cm по-малко от стойностите, определени в *приложение №-1 и 2*.

Снежната покривка по пътищата се отстранява чрез последователно изтласкване на снега от оста на пътя към банкетите. Снегорините машини могат да се движат непрекъснато по време на снеговалежа (патрулна система на снегористите) или периодично през определен интервал от време (периодично снегопочистване).

Времето между две последователни преминавания на снегорините се избира така, че дебелината на образувалата се снежна покривка върху пътното платно за движение да не е по-голяма от посочените стойности в *приложение №-1 и 2*.

Метода за работа се избира в зависимост от метеорологичните условия и състоянието на пътните участъци, като се отразява в „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас”.

Патрулната система на снегопочистване се прилага при снеговалеж, при които е необходимо да се осигурят нива за зимно поддържане **N-1 и N-2**. При тази система за снегопочистване комплектите от снегоринни машини, включващи 2- 4 бр. леки и тежки

едностранни снегоринни плуга, се движат непрекъснато през цялото време на снеговалежа и последователно изтласкват падналият сняг от оста на пътя към банкетите. Броят на снегоринните машини се избира в зависимост от широчината на платното за движение.

При патрулно снегочистване се препоръчва при започване на снеговалежа пътната повърхност да се обработи с химични вещества в количество 80 - 100 g/m<sup>2</sup> магнезиева луга или 10 - 20 g/m<sup>2</sup> промишлена сол, за да се предотврати залепването и уплътняването на снега върху пътното платно. При интензивни и продължителни снеговалежи се разпръскват химични вещества след 2 - 3 преминавания на снегоринните машини.

Солните разтвори за предотвратяване на уплътняването на снега се разпръскват непосредствено след започване на снеговалежа. При използване на промишлена сол се спазват следните изисквания:

- а) при слаб снеговалеж солта се разпръсква 30-40 min след започване на снеговалежа;
- б) при силен снеговалеж солта се разпръсква 15-20 min след започване на снеговалежа.

Периодичното снегочистване при снеговалеж се извършва по пътища с ниво на зимно поддържане **N-3 и N-4** с комплект от снегорини машини или единични едностранни или двустранни снегорини гребла.

**2.2. При интензивни снеговалежи**, придружени от частични снегонавявания на пътното платно, се допуска да се изпълняват само работите по почистването на платното за движение. В тези случаи широчината на почистваното платно за движение по пътища с нива на зимно поддържане **N-1 и N-2** може да бъде намалена до 5-6 m с оглед създаване на условия за двупосочно движение с ниски скорости. Отстраняването на снежните маси в краищата на платното за движение се извършва след спиране на снеговалежа.

При интензивни снеговалежи по пътища с ниво на зимно поддържане **N-3 и N-4** се допуска снегочистване само на една лента за движение с уширение за разминаване през 200 - 300 m.

При **много неблагоприятни климатични условия** (снежни бури, интензивни снежни виелици с големи снегонавявания), когато не може да се осъществи ефективно снегочистване, се допуска работите да се преустановят до спиране на вятъра и подобряване на времето. В тези случаи се предприемат мерки в съответствие с оперативния план за действие при утежнени зимни условия.

### **2.3. Начини за обезопасяване срещу хлъзгане**

#### **2.3.1. Разпръскване на минерални материали:**

Разпръскването на минерални материали (опесъчаването) на пътищата се извършва с

пясък, каменни фракции, сгурия и др., които отговарят на изискванията по табл. 1 от Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата. Солта и пясъкът предварително се смесват, като пясъко-солените смеси се използват в съотношение 150 - 200 kg сол на 1 m<sup>3</sup> пясък.

Разходните норми на минералните материали за опесъчаване са 100 - 300 g/m<sup>2</sup> при пътни участъци с нормални условия на движение и 300 - 500 g/m<sup>2</sup> при пътни участъци с тежки условия на движение (определени в забележките към табл. 1). При междинни опесъчавания по време на снеговалеж разходните норми са 100 - 200 g/m<sup>2</sup>. Опесъчаването се прилага предимно по пътища с нива на зимно поддържане **N-2, N-3 и N-4**. По пътища с ниво на зимно поддържане **N-1** опесъчаването се прилага само когато не е разрешено използването на химични вещества или тяхното използване е неефективно (когато температурите са по-ниски от минималните съгласно табл. 5 от наредбата). Опесъчаването се извършва приоритетно в зависимост от степента и нивото на зимно поддържане на пътя. То се изпълнява по предварително одобрени схеми. Минералните материали се разпръскват по цялата ширина на платното за движение.

### **2.3.2.Разпръскване на химични вещества:**

За обезопасяване на пътищата срещу хлъзгане за стопяване на снега и леда е необходимо да се използват следните химични вещества:

- ◆техническа сол (NaCl),
- ◆магнезиева луга (воден разтвор на MgCl<sub>2</sub>) и
- ◆калциев двухлорид (CaCl<sub>2</sub>).

Солта трябва да отговаря на изискванията по табл.2 от Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г.

Използваната при зимното поддържане магнезиева луга трябва да отговаря на изискванията по табл.3 от Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г.

Разходните норми на химичните вещества за стопяване на снега и леда, както и условията за тяхното използване са съгласно табл.5 от Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г.

При снегочистване по време на снеговалеж може да се използват химични вещества за предотвратяване на уплътняването и залепването на снега върху пътното покритие в количество 80 - 100 g/m<sup>2</sup> магнезиева луга или 10 -20 g/m<sup>2</sup> промишлена сол. При използване на магнезиева луга първото разпръскване е целесъобразно да се извършва веднага след започване на снеговалежа.

При използване на техническа сол при слаб снеговалеж първото разпръскване е целесъобразно да се извършва 30 - 45 min след началото на снеговалежа, а при силен снеговалеж - след 15 - 20 min.

При интензивни и продължителни снеговалежи се извършват повторни

разпръсквания на химични вещества след всеки 2 - 3 преминавания на снегорините машини.

#### **2.4 Изисквания към машините и съоръженията за разпръскване:**

Материалите за обезопасяване на пътищата срещу хлъзгане се разпръскват със специални уредби, монтирани на товарни автомобили

##### **Уредбите се оборудват с дозиращи устройства.**

2.4.1. Устройството за дозиране на твърди материали трябва да позволява регулиране на разходната норма в границите  $5 - 50 \text{ g/m}^2$  за химичните вещества във вид на кристали и  $100 - 500 \text{ g/m}^2$  за минералните материали. Устройството трябва да позволява регулиране на количеството на разпръскваните материали в зависимост от скоростта на движение на използвания автомобил.

2.4.2. Устройството за разпръскване на водни разтвори на химични вещества се оборудва с помпа за пръскане под налягане  $0,2 - 0,3 \text{ МПа}$ .

Дозиращото устройство трябва да позволява регулиране на разпръскваните количества водни разтвори в границите от 30 до  $150 \text{ g/m}^2$ .

Разпръскващото устройство трябва да осигурява равномерно разпределение на материалите върху платното за движение. За целта то трябва да позволява регулиране на широчината на разпръскване в границите от 2 до 6 m при устройство с един разпределител и от 4 до 12 m при устройство с два разпределителя.

2.4.3. При *слаб снеговалеж* (с дебелина до 2 см.) може да започва механизирано обработване на пътните платна срещу заледряване, чрез разпръскване на подходящи смеси.

Обработва се цялото пътнo платно, с цел да се предотврати залепването и уплътняването на снега върху пътната настилка.

2.4.4. В случай, че *снеговалежът е интензивен или продължителен*, пътните платна може да се обработват чрез механизирано разпръскване на смеси. Изчаква се реагентите да разтопят снега и леда. В резултат на обработката при движението на автомобилния поток се образува кафява снежна каша. Тя се отстранява, чрез механизирано обработване на пътните платна със снегоринни плугове, които изтласкват снега от оста на пътя към банкета.

След изтласкване на снежната каша, отново се разпръскват подходящи смеси, за последващо осигуряване на условия близки до тези при мокро пътнo платно.

2.4.5. При *заледряване* на пътната повърхност без снеговалеж, за стопяване на леда се извършва механизирано разпръскване на смеси или механизирано опесъчаване, което трябва да започне веднага след получаване на информацията от Оперативния дежурен на Община Стара Загора или след самостоятелна проверка от избрания за *Изпълнител* на обществената поръчка.



Обезопасяването на пътищата против хлъзгане се извършва при заснежено или заледено платно за движение. Целта е да се отстрани или ограничи неблагоприятното влияние на зимната хлъзгавост върху условията и безопасността на движението през зимата.

Обезопасяването се постига чрез разпръскване на: минерални материали (опесъчаване) или на химически вещества за стопяване на леда и снега. Отделните способи могат да се прилагат самостоятелно или комбинирано.

Препоръчва се използването на пясъко - солени смеси в съотношение 150÷200 kg сол на 1 m<sup>3</sup> пясък. Солта и пясъка трябва да бъдат предварително смесени и добре размесени.

За обезопасяване на пътищата против хлъзгане през зимата се използват за стопяване на снега и леда най-често следните химически вещества:

- техническа сол (NaCl);
- магнезиева луга (воден разтвор на MgCl<sub>2</sub>);
- калциев двухлорид (CaCl<sub>2</sub>).

2.5. За обработката на пътната мрежа се използват реагенти, които не оказват отрицателно въздействие върху хората, компонентите на околната среда, елементите на инженерната инфраструктура, върху които попадат.

2.6. Отстраняването на снежните маси в краищата на платното за движение се извършва след спиране на снеговалежа.

2.7. Образувалите се снежни валове върху банкетите се отстраняват едновременно или след приключване на снегористенето на платното за движение. Отстраняването на снежните валове върху банкетите е особено наложително в райони с интензивни виелици и пътни участъци, изложени на опасност от образуване на снегонавявания.

В зоните на пътните кръстовища и ж.п. прелези, за да се осигурят необходимите условия за безопасност на движението, следва да се отстранят всички снежни маси върху банкетите, които пречат или намаляват видимостта.

Когато снежните валове не могат да бъдат отстранени и те се оставят върху банкетите е необходимо, при затопляна на времето, в тях да се направят канали през определени разстояния за отвеждане в страни от пътя на водата от топенето на снега.

Снежни пресли с дебелина до 0,60 m могат да се разчистват с помощта на тежки снегоринни плугове, автогрейдери или дурги способи.

2.8. Използваните материали се калкулират в общата цена за услугата и се съхраняват в складове на изпълнителя.

### **3. Непредвидени услуги за зимно поддържане**

3.1. При настъпване на опасни и особено опасни метеорологични явления (снежни бури, интензивни снежни, виелици с големи снегонавявания), когато не може да се осъществи ефективно снегочистване, се допуска работите на пътя да се преустановят до спиране на вятъра и подобряване на времето.

В тези случаи избория за **Изпълнител** участник и Щаба за защита при Кмета на община Стара Загора изпълняват предвидените мероприятия в “Плана за защита при снегонавявания и обледявания”

3.2. Допълнително поддържане на пътната мрежа, което не се дължи на пропуск на **Изпълнителя**, се извършва от него по заявка от **Възложителя**. Допълнителните дейности могат да възникнат единствено, като следствие на природно бедствие, силен вятър, буря, наводнение, земетресение, пожар, пътнотранспортно произшествие и др.

3.3. В случай на неочаквано големи количества сняг, струпан по възлови участъци от пътната мрежа, възложителя може да поиска от **Изпълнителя** да отстрани натрупания сняг от някои зони, чрез извозване, по одобрена заявка.

3.4. **Изпълнителят** на поръчката е длъжен да извършва извличане на МПС, изпаднали в затруднение до най-близкото уширение на пътя, в рамките на 500 м. без да искат заплащане от потърпевшия. За извършената дейност незабавно да информират Оперативния дежурен на Община Стара Загора, с цел предприемане на мерки за евакуиране на пътниците от транспортното средство до най-близкото населено място за опазване на здравето и живота им.

3.5. При постъпили сигнали от КАТ и/или „Автобусни превози” за наличие на сняг и/или лед в участъци по пътното платно, Оперативния дежурен на Община Стара Загора уведомява **Изпълнителя**, за извършване на необходимите дейности по почистването и ръководителите на контролни групи, за извършване на контрол.

3.6. При възникване на критични ситуации по обслужваната пътна мрежа, **Изпълнителя** е необходимо да подпомага дейността на органите от пътна полиция, спасителните екипи и Спешна медицинска помощ.

#### **4.Общи изисквания към състоянието на пътната мрежа**

4.1. При зимно поддържане, пътната мрежа IV-ти (четвърти) клас се дефинира като подходяща за експлоатация при зимни условия, ако са постигнати критериите, отразени в Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата (Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 91 / 20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.) и „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV-ти (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас на

община Стара Загора”, както и допълнително определените изисквания, посочени в *приложение №1 и 2*. Степента на почистване трябва да позволява нормалното и безопасно придвижване на превозните средства.

4.2. На мостовете и северни скатове не се допуска натрупване на сняг и заледяване, като същите се почистват до 07.30 ч. сутринта.

## **5.Измерване на извършените услуги**

5.1. Дължината на почистените пътни участъци се изчислява въз основа на постигнатото ниво за експлоатация на пътната мрежа при зимни условия.

5.2. Достигнатото ниво на експлоатационното състояние на пътната мрежа се определя чрез:

- докладите на **Изпълнителя** до Оперативния дежурен на Община Стара Загора за започване на дейностите по зимно поддържане, за вида и броя на използваните машини;
- представените отчети и протоколи за ежедневни констатации за изпълнените дейности;
- докладите от извършените проверки от контролните групи, инспекторите, кметове и кметски наместници на населените места;
- получените данни от GPS системата на изпълнителя.

5.3. Услугата се счита за изпълнена, когато се постигне експлоатационно състояние, определено в техническата спецификация и се отчита въз основа на приетите норми за участък от пътя, равен на 1 км. поддържан път.

## **III.Отчитане на извършената работа, документация и контрол.**

### **1.Отчетност за изпълнение на дейностите за зимно поддържане.**

1.1. В края на всеки ден, длъжностното лице от общинската администрация, определено със заповед на **Възложителя**, съвместно с представители на **Изпълнителя** изготвят **“Ежедневен отчет на зимното пддържане“** (*Приложение №-6*).

1.2. В **“Ежедневния отчет на зимното пддържане“** за отчитане на извършената работа се отбелязва:

- Обслужван пътен участък (реално изпълнените дейности за снегочистване или опесъчаване);
- Дебелина на снежната покривка по време на снеговалежа и след почистването;

- Метеорологични условия;
- Корекционните коефициенти за ежедневно актуване;
- Начало на дейностите (начален и краен час на дейността по зимно поддържане);
- Дължина на поддържания пътен участък;
- Качество на достигнатото ниво за зимно поддържане.

1.3. Отчитането на извършената работа за месеца се отразява в **“Месечен отчет на зимното поддържане”** (Приложение №-7, 8, 9), в които се отразява почистения път, дължината му, време на почистване, като и неговото качество.

1.4. **Месечен акт** за установяване извършените работи и тяхното заплащане (Приложение №-10,11,12).

В рамките на 10 (десет) работни дни, след края на всеки отчетен месец, **Изпълнителя** представя на **Възложителя** месечен акт по образец, в който подробно са описани извършените услуги за месеца (по вид, количество единична и обща цена за дейността). Актът се изготвя въз основа на ежедневните отчети и обобщения месечен отчет. Актът е еднотипен за всички маршрути. Уточняването на количествата в акта се извършва до 5 /пет/ работни дни след внасянето му. Подписва се от страна на **Възложителя** и **Изпълнителя**, с което окончателно се определя месечната сума за плащане и се внася фактурата.

Месечният акт е неразделна част от месечната фактура.

1.5. Формата и съдържание на документите за ежедневен и месечен отчет на извършените дейности, представени в приложенията ще се съгласува и одобряват окончателно от **Възложителя** и избрания за **Изпълнител** на обществената поръчка в срок до 5 (пет) дни след подписване на договор. Формата и съдържанието ще се съобразят с предложените образци и конкретни форми на счетоводна отчетност на избрания **Изпълнител**.

1.6. Приемането на извършената работа се извършва от длъжностното лице от общинската администрация, определено със заповед на **Възложителя**.

1.7. “Ежедневния отчет на зимното поддържане“, “Месечен отчет на зимното поддържане“ и Месечен акт за установяване извършените работи се изготвят за всеки район за зимно поддържане (Район “Юг”, Район “Запад”, Район “Изток”)

## 2. Контрол на качеството на услугите от страна на възложителя

2.1. **Възложителя** ще контролира изпълнението на услугите и ще заплаща на избрания **Изпълнител**, всички дейности и извършената работа по ред, описан в договора. Прекият контрол от страна на възложителя по изпълнение на дейностите,

предмет на обществената поръчка ще се осъществява от длъжностни лица, определени със заповед на **Възложителя**, структурирани като контролни групи.

2.2.Участникът, избран за **Изпълнител** е длъжен да оказва съдействие на контролните групи за наблюдение и контрол на услугите. Да позволява на **Възложителя** да инспектира всички записи и документи, свързани с предоставяните от него услуги по настоящата обществена поръчка.

Избраният за **Изпълнител**, участник е длъжен да информира **Възложителя** за всяка планирана инспекция от други органи. **Възложителя** може да присъства на инспекцията.

2.3.Преди началото на въвеждането на денонощното дежурство, **Възложителя** извършва комплексна проверка за оценка техническото състояние на специализираната техника, създадената обща организация за изпълнение на дейностите за зимно поддържане, състоянието на базите – разполага ли с площи и съоръжения за съхраняване на необходимите материали, включително и възможност да се наеме и допълнителна техника за срочно отстраняване на сняг, появило се обледяване по пътната настилка. В резултат на проверката се изготвя протокол с изводи и препоръки за отстраняване на слабостите. В десет дневен срок след получаване на протокола, **Изпълнителя** писмено информира **Възложителя** за отстраняване на пропуските.

2.4.**Възложителя** има право да извършва внезапни проверки на избрания за **Изпълнител** на обществената поръчка, по всяко време на денонощието за констатиране на:

- техническата изправност и наличността на специализираната техника;
- наличие на технически персонал, назначен на денонощно дежурство;
- наличието на инертни материали за борба със зимната хлъзгавост;
- състоянието на диспечерски пункт за оперативно управление на дейностите за зимно поддържане;
- качествено изпълнение на дейностите за зимно поддържане на пътната мрежа.

2.5.Координатора от общинска администрация (контролни групи), съвместно с представители на **Изпълнителя** или самостоятелно, контролират дейностите по зимно поддържане, като констатациите се документират в **констативен протокол** (Приложение №-14 и 15). за изпълнение на видовете дейности.

Констативните протоколи се изготвят за всеки конкретен пътен участък.

2.6.**Възложителя**, чрез координатора за зимното поддържане, контролните групи, кметовете и кметски наместници на населените места, контролира, приема, подписва и съхранява всички документи по изпълнение на договора, като проверява и документираща количеството и качеството на извършените от изпълнителя дейности, съобразно

изискванията за състоянието на пътната мрежа, съгласно техническата спецификация и съобразно Оперативния план за зимно поддържане.

2.7. Освен инспекции на място, контролните групи ще използват наличните данни в информационната система на общината. Дейностите и движението на почистващата техника ще се контролира чрез GPS системата.

2.8. Оперативния дежурен на Община Стара Загора записва в дневника за отчета на дейностите за зимно поддържане, по часове всички указания и разпореждания, предадени от изпълнителя за начален и краен час на започване и приключване на дейностите за зимно поддържане на пътната мрежа, вид на дейността и брой на снегочистиращата техника.

2.9. При възникване на противоречия между представителите на **Изпълнителя** и контролните групи на **Възложителя** за количествата на действително извършените работи по поддържане на общинските пътища, като доказателствен материал се използват снимки с автоматично обозначена дата. Снимките се предоставят на електронен носител на Оперативния дежурен на Община Стара Загора, които организира тяхното съхранение.

2.10. Качествените показатели на вложените материали и извършените работи, там където се изисква, се удостоверяват с протоколи от извършени проверки на място и направените констатации и при необходимост се извършват изследвания от акредитирана строителна лаборатория.

2.11. Представителите на **Изпълнителя** нямат право да отказват подписването на констативните протоколи. Несъгласието си или особеното си мнение отразяват отделно, в писмена форма, която се прикрепя към ежедневния отчет за зимно поддържане или констативния протокол и става неразделна част от него.

***При отказ на Изпълнителя да подпише констативен протокол, Възложителя не заплаща извършените дейности, предмет на поръчката.***

При констатиране на неизпълнени дейности, отразени в протокола се определя срок за тяхното изпълнение.

2.12. При констатиране на нередности извършени от трети лица (*непочистени пътни участъци на границата на участъците, поддържани от изпълнители, работещи по улиците на населените места и тези, сключили договор с Областно пътно управление, недобросъвестно отношение водещо, до заледяване на пътни участъци, следствие на действия на трети лица и др.*) по време на изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, избрания **Изпълнителят** е длъжен незабавно да подаде сигнал до **Възложителя** с информация за мястото и вида на констатираното нарушение.

### 3.Документи, свързани с организирането на дейностите за зимна поддръжка.

3.1. **Изпълнителят** съхранява и представя при поискване от **Възложителя**:

- Документация за дейностите по поддръжка, имаща отношение към договора;
- Записи на сигнали, жалби и възражения и предприетите коригиращи действия;
- Документация за всяка възникнала аварийна ситуация, в това число: списък на местата и маршрутите, където персоналът на **Изпълнителя** е бил възпрепятстван от независещи от него причини, да извърши договорените дейности;

3.2. Десет (10) дни след подписване на договора, избрания за **Изпълнител** на поръчката предава на **Възложителя** следните документи, свързани с извършването на дейностите:

- Организационна структура и длъжностни лица, назначении за изпълнение на поръчката с имена, адреси, телефони, факс и електронен адрес за връзка;
- Инструкции по осигуряване на качеството;
- Програма за опазване на околната среда.
- „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV-ти (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас на община Стара Загора”, разработен в съответствие на изискванията на Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата *(Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 91 / 20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.)* .
- «Аварийен план при снегонавявания и обледявания», разработен в съответствие на изискванията на Закона за защита при бедствия.

3.3. Избрания за **Изпълнител** участник, представя за одобрение от **Възложителя** , актуализиран „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV-ти (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас ” ежегодно, до 30 октомври.

3.4. Одобряването от **Възложителя** на „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV (четвърти) клас и част от Републиканската пътна мрежа III-ти (трети) клас ” означава, че е съгласувано извършването на заложените в плана дейности за зимно поддържане и са обезпечени с финансови средства .

## IV.Плащания и санкции

### 1.Плащане

1.1.Отчитането и заплащането на реално изпълнените дейности за зимно поддържане на пътната мрежа се извършва на база оформени:

- “Ежедневен отчет на зимното пддържане“ (Приложение №-6);
- “Месечен отчет на зимното пддържане“ (Приложение №-7,8,9);
- Месечен акт за установяване извършените работи (Приложение №-10,11,12);
- констативен протокол (Приложение №-14 и 15);
- Данни от системата за проследяване – GPS;
- Записи в дневника за отчет на дейностите за зимно поддържане на Оперативния дежурен на Община Стара Загора;
- фактурата.

1.2.Заплащане на дейностите по зимно поддържане ще се извършва въз основа на единичните цени на **«километър поддържан път за 1 месец»**, посочени в Ценовото предложение на участника в процедурата, избран за **Изпълнител**, актуализирани съгласно месечен корекционен коефициент.

При ежемесечното отчитане на извършените работи ще се има предвид действителната дължина на поддържаните пътища и месечните средни корекционни коефициенти.

Действителната дължина на поддържаните пътища се получава като от пътната мрежа, предмет на договора се приспадат участъците, които не са поддържани в рамките на месеца или са били затворени за движение за някакъв период от време.

Месечният корекционен коефециент се получава като средноаритметична стойност от дневните корекционни коефициенти от 0.2 до 1.1, определяни в зависимост от атмосферните условия и състоянието на пътната настилка през съответния ден.

1.3.Корекционните коефициенти за ежедневно и ежемесечно отчитане се определят съгласно **приложение № 5**.

Корекционният коефициент се определя два пъти, ежедневно от **Възложителя**, като средноаритметичен от коефициентите за съответните пътни участъци. Месечният коефициент се определя като средноаритметична стойност на дневните коефициенти.

За затворените пътни участъци, в които не се работи се определя коефициент «нула».

В случаите, когато даден участък се почиства и отваря за движение в следващия ден, когато снеговалежа и снегонавяванията са спрели, се прилага коефициент «1».

При непостигане на изискващото се ниво на зимно поддържане, съгласно изискванията на *Приложение № 1 и 2*, се счита че по този пътен участък не се е извършвала дейност за зимно поддържане.

При изпълнението на договора за зимно пддържане се вземат предвид реалните данни и се актува по тях. Ако атмосферните условия наложат зимното поддържане да



започне по – рано или да приключи (завърши) по-късно от определените в договора срокове, стойността по сметка за зимно пддържане се променя в зависимост от реално начисленото за периода на удължаване.

Материалите, необходими за извършване на дейностите по „зимно поддържане” (минерални материали и химически вещества) са предвидени в цената за километър път и са съобразени с техническата спецификация .

1.4.**Възложителя** заплаща на изпълнителя извършената работа по изпълнението на услугите за изтекъл период от един месец, при спазване на следната процедура на плащане:

1.4.1.В рамките на 10 (десет) работни дни след края на всеки отчетен месец, **Изпълнителят** представя на **Възложителя** «Месечен акт», в който подробно са описани извършените услуги за периода (по видове, количество, единична и обща цена). Месечният акт се изготвя въз основа на ежедневни и месечни отчети за извършената работа. След проверка до 10 (десет) работни дни, Месечния акта се подписва от страна на **Възложителя** и **Изпълнителя**, уточнява се сумата за изплащане и на базата на двустранно признатата сума се издава данъчна фактура.

При наличие на несъответствия между ежедневните и месечни отчети, записите в дневника на Оперативния дежурен на Община Стара Загора и системата за проследяване - GPS, последния се връща за отстраняване на несъответствията от страна на **Изпълнителя**. Сроктът за подписването му от страна на **Възложителя** се удължава с толкова дни, колкото са необходими за преработката.

1.4.2.След получаване на фактурата, **Възложителят** заплаща на **Изпълнителя** сумата по данъчната фактура, без сумите, които оспорва.

Текущото заплащане на месечни услуги се извършва в български лева (BGN) в съответствие с условията в договора.

## 2.Неустойки

2.1. При констатиране използването на предложената специализираната техника за други цели, извън тези, определени в договора за зимно поддържане и снегопочистване и в одобрения оперативен план за зимно поддържане или при неналичието ѝ в определените бази за дежурства или недостиг на специализирана техника– неустойката е в размер на 0.5 % от дължимата месечна сума за зимно поддържане и снегопочистване. Неустойката се начислява за всеки констатиран случай на наличие на изброените по-горе хипотези и се удържа от дължимата месечна сума зимно поддържане и снегопочистване.

2.2. При констатиране на отсъствие на длъжностно лице от състава на дежурните смени, определени за 24 – часово дежурство, неустойката е в размер на 0.1% от

дължимата месечна сума за зимно поддържане и снегочистване. Неустойката се начислява за всеки констатиран случай на отсъствие и се удържа от дължимата месечна сума.

2.3. При невъзможност от страна на Възложителя да проследява дейността на специализираната техника, чрез системата за проследяване – GPS, както и при пълна или частична неизправност на системата за проследяване – GPS по вина на Изпълнителя, последния дължи неустойка в размер на 0.1% от дължимата месечна сума за зимно поддържане и снегочистване, за всеки час без връзка с GPS, за всяка машина.

2.4. При констатиране на несъответствие на нивото на зимно поддържане, определено съгласно „Изискванията към експлоатационното състояние на платното за движение“, посочени в Приложение № 1 и 2 от техническата спецификация, дейностите по зимно поддържане не се заплащат за дължината на участъка от пътя, по отношение на който са констатирани несъответствията. Приема се, че в участъка не са извършвани дейности по зимно поддържане.

Изпълнителят дължи неустойка в размер на 50% /петдесет процента/ от предложената цена за зимно поддържане на 1 /един/ километър път за 1 /един/ месец умножена по броя на неподдържани километри.

2.5. При забавяне началото на снегочистването, определено съгласно „Критериите за начало на снегочистването“, посочени в Приложение № 1 и 2 към техническата спецификация и документирано в „ежедневния констативен протокол/акт“ се начислява неустойка в размер на 0,5% /нула цяло и пет процента/ от дължимата месечна сума за зимно поддържане и снегочистване. Неустойката се начислява за всеки констатиран случай на забавяне и се удържа от дължимата месечна сума.

2.6. (1) При констатирано влагане на некачествени материали, различаващи се от тези препоръчани в Наредба № РД-02-20-19/12.11.2012 г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата (Издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 91/ 20.11.2012 г., в сила от 20.11.2012 г.), в настоящата „Техническа спецификация“ и в „Оперативен план за зимно поддържане на пътна мрежа –IV-ти (четвърти) клас на община Стара Загора“, неустойката е в размер на 0.1% от дължимата месечна сума. Неустойката се начислява за всеки констатиран случай на несъответствие и се удържа от дължимата месечна сума.

2.7. За всяко друго изпълнение на задължение по договора, дефинирано изрично или квалифицирано като такова, включително без да е упоменато, че ще се счита за изпълнение, Изпълнителя дължи неустойка в размер на 100% от стойността на неизпълненото задължение, а когато стойността на задължението не може да бъде определена или задължението е без стойност, неустойката е в размер на 0,5% от

дължимата месечна сума. Неустойката се начислява за всеки констатиран случай на неизпълнение на задължение по договора и се удържа от дължимата месечна сума.

2.8. При констатирано несъответствие на специализираната техника с тази, представена в техническата оферта, включена в договора за изпълнение на поръчката и конкретизирана в одобрения Оперативния план за зимно поддържане на общинската пътна мрежа, размера на неустойката е в размер на 0.5% от предложената цена за зимно поддържане на 1 /един/ километър път за 1 /един/ месец, за всеки констатиран случай на несъответствие. Неустойката се начислява за всеки констатиран случай и се удържа от дължимата месечна сума.

2.9. При констатиране на забавяне на въвеждането на 24 – часово дежурство, разпоредено със Заповед на Възложителя размера на неустойката е в размер на 3% от дължимата месечна сума за зимно поддържане и снегочистване за всяко денонощие на забавяне.

### **3. Финансови удръжки за неизпълнение**

3.1. Възложителя има право да прилага **Финансови удръжки за неизпълнение**.

- Това се извършва след изготвянето на двустранно подписан Констативен протокол за неизвършена работа.
- Констативен протокол се съставя от служители на общинската администрация, назначени в състава на контролните групи, в случаите когато е констатирано некачествено изпълнение на дейност по договора.
- Констативния протокол се предявява на лице определен от **Изпълнителя**, отговорно за неизпълнението на услугите. При отказа за подписване на констативния протокол от **Изпълнителя** същия се подписва и от свидетел, присъсвал на предявяването на протокол.

До подписване на констативния протокол от страна на **Изпълнителя**, не се изплаща сумата за извършените дейности.

#### **Приложения:**

1. *Приложение № -1:* Изисквания за поддържане на експлоатационно състояние за пътните участъци от пътната мрежа IV и трети клас на община Стара Загора през сезон 2013- 2015 год.
2. *Приложение № -2:* Изисквания към експлоатационното състояние на платното за движение за общинските пътища в зависимост от нивото на зимно поддържане и срока за изпълнение.
3. *Приложение № -3* Пътна мрежа IV (четвърти) и трети клас в община Стара Загора.
4. *Приложение № -4:* Критериите за опасни и особено опасни метеорологични явления.
5. *Приложение № -5* Корекционните коефициенти за ежедневно и ежемесечно отчитане на

дейностите за зимно поддържане на общинската пътна мрежа.

6. Приложение № -6: Ежедневен отчет на зимно поддържане.
7. Приложение № -7: Месечен отчет на зимно поддържане – район „Изток“.
8. Приложение № -8: Месечен отчет на зимно поддържане – район „Юг“.
9. Приложение № -9: Месечен отчет на зимно поддържане – район „Запад“.
10. Приложение № -10: Месечен акт за установяване извършените работи и тяхното заплащане за м....., 20... год.– район „Запад“.
11. Приложение № -11: Месечен акт за установяване извършените работи и тяхното заплащане за м....., 20... год.– район „Изток“.
12. Приложение № -12: Месечен акт за установяване извършените работи и тяхното заплащане за м....., 20... год.– район „Юг“.
13. Приложение № -13: Термини и определения
14. Приложение № -14: Констативен протокол № ... за извършените работи за зимно поддържане и снегочистване.
15. Приложение № -15: .Констативен протокол № ...
16. Приложение № -16: Инструкция

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**КМЕТ НА ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**

**ЖИВКО ТОДОРОВ** \_\_\_\_\_

**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:**

**МАРИЯ БОБЕВА** \_\_\_\_\_

**Съгласувал:**

*Заместник кмет на община Стара Загора*

\_\_\_\_\_ (Й. Николов)

*Директор на дирекция „Бюджет и финанси“*

\_\_\_\_\_ (Ц. Ганева)

*Директор на дирекция „Строителство и инвестиции“*

\_\_\_\_\_ (В. Узунова)

*Директор на дирекция „Селскостопанска политика“*

\_\_\_\_\_ (Р. Копревчина)

*Началник на отдел „Обществени поръчки“*

\_\_\_\_\_ (М. Боянова)

*Началник на отдел „Опазване на обществения ред и управление при кризи“*

\_\_\_\_\_ (В. Иванов)