



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg) , [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

#### Деловодна информация

Партида на възложителя: 00774

Поделение: \_\_\_\_\_

Изходящ номер: 10-01-1-12030 от дата 30/10/2013

Коментар на възложителя:

Процедура по реда на глава 8а от ЗОП с предмет: „Разработване, внедряване и извън гаранционна поддръжка на програмен продукт за нуждите на Дирекция „Общинска собственост“ към Община Стара Загора“

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

#### I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Община Стара Загора

Адрес

бул. "Цар Симеон Велики" №107

Град

Стара Загора

Пощенски код

6000

Страна

РБългария

Място/места за контакт

Отдел "Обществени поръчки"

Телефон

042 614813

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Мария Боянова

Е-mail

[m.boyanova@starazagora.bg](mailto:m.boyanova@starazagora.bg)

Факс

042 259132

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

<http://www.starazagora.bg>

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

<http://www.starazagora.bg/bg/obschestveni-por-chki/>

### РАЗДЕЛ II

**Обект на поръчката**

Строителство

Доставки

Услуги

#### Кратко описание

„Разработване, внедряване и извън гаранционна поддръжка на програмен продукт за нуждите на Дирекция „Общинска собственост“ към Община Стара Загора“

В рамките на обществената поръчка трябва да се разработи и внедри приложен софтуер за нуждите на дирекция „Общинска собственост“ към Община Стара Загора, съгласно приложеното Техническо задание. Приложението е необходимо да бъде за минимум 25 работни места, работещи в единна база данни. След внедряването на софтуера да се извършва гаранционна поддръжка в рамките на 1 година, считано от датата на подписване на протокол, удостоверяващ внедряването на софтуера и извън

гаранционна поддръжка в рамките на 5 години, считано от крайния срок за извършване на гаранционната поддръжка..

### Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	48000000	

## РАЗДЕЛ III

### Количество или обем

Програмен продукт „Общинска собственост“ е необходим за обслужване дейността на Дирекция „Общинска собственост“ – структурно звено от специализираната администрация на общината за осъществяване на дейности в областта на общинската собственост като:

- Установяване и актуване на имотите – общинска собственост;
- Отразяване промените в собствеността в актовете книги;
- Водене на регистри по Закона за общинската собственост;
- Извършване на услуги на граждани, свързани със собствеността – издаване на удостоверения, справки и други;
- Провеждане на процедури по придобиване в собственост на имоти от други лица;
- Провеждане на процедури по разпореждане с нежилищни имоти – частна общинска собственост;
- Провеждане на процедури по придобиване и учредяване на вещни права;
- Провеждане на процедури по принудително отчуждаване по имоти на други лица за обекти на публичната общинска собственост;
- Продажби на общински жилища на правоимащи;

Тези дейности се извършват в два отдела:

- Регистриране на Общинска собственост;
- Разпореждане на Общинска собственост.

Техническите изисквания към програмния продукт са:

Софтуерно приложение, разработено да работи в тип клиент – сървър или web – базирано приложение, чрез което всички потребители работят в единна база данни. Да е съвместимо с Windows Server 2003/2008/2012 и Windows XP / 7 операционни системи. Да работи с база данни, желателно MS SQL. Да позволява свързването на клиенти ползващи различни интернет доставчици посредством VPN или друг тип криптиран канал.

Да позволява работа в многозначен режим и приятен графичен интерфейс, поддържайки различни видове потребители с различни права, нива на достъп и функционалности.

Да има приятен, лесен и интуитивен подход за работа с приложението, както и да се сведе до минимум броят на извършваните от потребителя действия при работата му с приложението.

Прогнозна стойност

(в цифри): 40000 Валута: BGN

### Място на извършване

Община Стара Загора

код NUTS:  
BG344

### Изисквания за изпълнение на поръчката

Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо

или юридическо лице или техните обединения, за което не са налице обстоятелствата визирани в чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, 2, 2а, 3, 4 и 5 и ал.5 от ЗОП. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, върху който следва да се посочи: предметът на поръчката, за която е предназначена офертата, наименование на участника и пълен адрес за кореспонденция. В плика се поставят описаните по-долу документи. Образци на Декларации, Ценова оферта, Техническо предложение, проект на договор и техническо задание са публикувани на следния интернет адрес: <http://www.starazagora.bg/bg/obschestveni-por-chki/>

Всяка оферта трябва да съдържа:

- 1) Административни сведения за участника по образец;
- 2) Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър;
- 3) Документ – договор или споразумение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединение /консорциум/, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия.

Документът се представя в случай, че участникът е неперсонифицирано обединение. Същият следва да бъде в оригинал или нотариално заверено копие и от него следва да бъде видно/видни/ лицето/ лицата/, които го представляват.

Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

Е определен представляващият обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Допуска се повече от едно лице да представляват обединението заедно и поотделно;

Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;

Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;

Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Е направено разпределение на дейностите, които ще извършва всеки от членовете на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

4) Декларация, съдържаща списък на изпълнените от участника договори с предмет, сходен с предмета на поръчката през последните 3 години, считано от крайния срок определен за подаване на оферти. Декларацията трябва да бъде придружена от минимум една препоръка за добро изпълнение. Сходни с предмета на поръчката са договорите за разработване и внедряване на софтуер/програмен продукти.

5) Декларация, съдържаща информация за оборота от услуги сходни с предмета на поръчката. Сходни с предмета на поръчката са услугите, свързани с разработване и внедряване на софтуер/програмен продукти.

6) Техническо предложение.

7) Ценова оферта – Образец.

Продължава в раздел Допълнителна информация.

<b>Критерий за възлагане</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена	<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта
<b>Показатели за оценка на офертите</b>	
<b>Срок за получаване на офертите</b>	
Дата: 15/11/2013 дд/мм/гггг	Час: 15:00
<b>Европейско финансиране</b>	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Допълнителна информация</b>	
<p>Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:</p> <p>Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите възможности и квалификация на участниците.</p> <p>1) Участникът да има изпълнен през последните три години, считано от датата, определена като краен срок за получаване на офертите най-малко един договор сходен с предмета на поръчката, разработване и внедряване на софтуер/програмни продукти, придружен от препоръка за добро изпълнение.</p> <p>При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за икономическо и финансово състояние и технически възможности и/или квалификация се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, като документи, доказващи, съответствие с поставените минимални изисквания се представят само от участника в обединението, чрез когото обединението доказва съответствието си с критерия за подбор, съгласно чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП.</p> <p>При посочване на участие с ползване на подизпълнители, изискванията за икономическо и финансово състояние и технически възможности и/или квалификация се отнасят за подизпълнителите, съобразно вида и дела на тяхното участие, в съответствие с нормата на чл. 56, ал. 2 от ЗОП, а документи се представят за всички подизпълнители.</p> <p>Срок на валидност на офертите: не по-малко от 60 календарни дни.</p> <p>Срок за изпълнение на договора: Срок за разработване и внедряване на програмния продукт – 6 месеца от датата на сключване на договора; Срок за гаранционна поддръжка 1г., считано от датата на подписване на протокол, удостоверяващ внедряването на софтуера Срок за извън гаранционна поддръжка – пет години, считано от крайния срок за извършване на гаранционната поддръжка.</p> <p>Офертите се подават в стая 306, ет.3 в сградата на Общинска администрация – Стара Загора. Офертата се представя в общ запечатан, непрозрачен плик, върху който се изписва предмета на обществената поръчка, наименованието на участникът, адрес за кореспонденция и по възможност телефон, факс и e-mail.</p> <p>Предложената цена за разработване, внедряване и гаранционна поддръжка за 1г., считано от датата на подписване на протокол, удостоверяващ внедряването на софтуера не трябва да надвишава сумата от 30000лв. без ДДС.</p> <p>Предложената цена за извън гаранционна поддръжка за 5г. считано от крайния срок за осигуряване на гаранционна поддръжка не</p>	

трябва да надвишава сумата от 10000лв. без ДДС.  
Участници предложили цени по-високи от посочените по-горе ще  
бъдат отстранени от участие в процедурата.

#### **РАЗДЕЛ IV**

**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 07/11/2013 дд/мм/гггг