



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 00774          Поделение: _____          Изходящ номер: 10-01-1-4500 от дата 24/04/2013          Коментар на възложителя:</p>

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Община Стара Загора		
Адрес бул. "Цар Симеон Велики" № 107		
Град Стара Загора	Пощенски код 6000	Държава Република България
За контакти Отдел Обществени поръчки, стая 306	Телефон 042 614813	
Лице за контакти Мария Боянова		
Електронна поща m.boyanova@starazagora.bg	Факс 042 259132	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.starazagora.bg/">http://www.starazagora.bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.starazagora.bg/bg/obschestveni-por-chki/">http://www.starazagora.bg/bg/obschestveni-por-chki/</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, <input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги		

включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
<b>Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и</b>	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР в рамките на проект на Община Стара Загора „Зелена и достъпна градска среда за жителите на Стара Загора“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG161P0001/1.4-09/2012 „Зелена и достъпна градска среда“, Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, Операция 1.4: „Подобряване на физическата среда и превенция на риска“ на ОП „Регионално развитие“ 2007-2013 г.“

#### II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 12 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата гр. Стара Загора код NUTS: BG344

#### II.1.3) Настоящото обявление е за

<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение	<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
---	---

#### II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
---	---

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо)  
максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в  
предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_  
Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:  
или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):**

**II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР в рамките на проект на Община Стара Загора „Зелена и достъпна градска среда за жителите на Стара Загора“ по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG161P0001/1.4-09/2012 „Зелена и достъпна градска среда“, Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, Операция 1.4: „Подобряване на физическата среда и превенция на риска“ на ОП „Регионално развитие“ 2007-2013 г.“ за 11 обекта, съгласно техническите спецификации и одобрените инвестиционни проекти на община Стара Загора, обособени в 11 позиции:

Обособена позиция 1: Строителен надзор на СМР за реконструкция на бул. „Генерал Столетов“ и ул. „Христо Ботев“, изграждане и възстановяване на Градина „Доша Николова“ и Градина „Берое“, реконструкция на 4 бр. улици и облагородяване на 2 бр. междублокови пространства

Обособена позиция 2: Строителен надзор на СМР за реконструкция на улица „Братя Жекови“ от ул. „Стефан Караджа“ до бул. „Патриарх Евтимий“; първи етап: от бул. Патриарх Евтимий“ до ул. Любен Каравелов

Обособена позиция 3: Строителен надзор на СМР за реконструкция на улица „Братя Жекови“ – втори етап: от ул. Любен Каравелов“ до ул. „Стефан Караджа“ и облагородяване на 2 бр. междублокови пространства

Обособена позиция 4: Строителен надзор на СМР за реконструкция на улица „Климент Охридски“ – южно от ул. „Граф Игнатиев“ и от осова точка 504 до осова точка 506 и облагородяване на междублоково пространство

Обособена позиция 5: Строителен надзор на СМР за облагородяване на 2 бр. междублокови пространства и реконструкция на 2 бр. улици

Обособена позиция 6: Строителен надзор на СМР за облагородяване на 3 бр. междублокови пространства

Обособена позиция 7: Строителен надзор на СМР за реконструкция на улица и облагородяване на 3 бр. междублокови пространства

Обособена позиция 8: Строителен надзор на СМР за облагородяване на междублоково пространство между ул. „Любен Каравелов“, ул. „Христо Ботев“, ул. „Братя Жекови“ и ул. „Св.Кирил и Методий“

Обособена позиция 9: Строителен надзор на СМР за благородяване на междублоково пространство между ул. "Ал. Батенберг" и ул. "Ген. Столетов"

Обособена позиция 10: Строителен надзор на СМР за облагородяване на междублоково пространство и реконструкция на 3 бр. улици

Обособена позиция 11: Строителен надзор на СМР за изграждане на зелена площ в сервитута на река Бедечка между ул. „Хан Тервел“, бул. „Крайречен“ и ул. „Христина Морфова“ и облагородяване на междублоково пространство.

### II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
71520000	

Осн. предмет

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да  Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция  за една или повече обособени позиции  за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да  Не

### II.2) Количество или обем на поръчката

#### II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Обособена позиция 1: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на основен обект: „Реконструкция на бул. „Генерал Столетов“ и ул. „Христо Ботев“, изграждане и възстановяване на Градина „Доша Николова“ и Градина „Берое“, реконструкция на 4 бр. улици и облагородяване на 2 бр. междублокови пространства“.

Обособена позиция 2: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №1 „Реконструкция на улица „Братя Жекови“ от ул. „Стефан Караджа“ до бул. „Патриарх Евтимий“; първи етап: от бул. „Патриарх Евтимий“ до ул. „Любен Каравелов“

Обособена позиция 3: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №2 бул. „Реконструкция на улица „Братя Жекови“ - втори етап: от ул. „Любен Каравелов“ до ул. „Стефан Караджа“ и облагородяване на 2 бр. междублокови пространства“

Обособена позиция 4: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №3 бул. „Реконструкция на улица „Климент Охридски“ - южно от ул. „Граф Игнатиев“ и от осова точка 504 до осова точка 506 и облагородяване на междублоково пространство“

Обособена позиция 5: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №4 „Облагородяване на 2 бр. междублокови пространства и реконструкция на 2 бр. улици“

Обособена позиция 6: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №5 „Облагородяване на 3 бр. междублокови пространства“

Обособена позиция 7: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №6 „Реконструкция на

улица и облагородяване на 3 бр. междублокови пространства”  
 Обособена позиция 8: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №7 „Облагородяване на междублоково пространство между ул. „Любен Каравелов”, ул. „Христо Ботев” , ул. „Братя Жекови” и ул. „Св. Кирил и Методий””  
 Обособена позиция 9: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №8 „Облагородяване на междублоково пространство между ул. „Ал. Батенберг” и ул. „Ген. Столетов””  
 Обособена позиция 10: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №9 „Облагородяване на междублоково пространство и реконструкция на 3 бр. улици”  
 Обособена позиция 11: Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №10 „Изграждане на зелена площ в сервитута на река Бедечка между ул. „Хан Тервел”, бул. „Крайречен” и ул. „Христина Морфова” и облагородяване на междублоково пространство”  
 Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)  
 (в цифри): 120000 Валута: BGN  
 Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да  Не   
 от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Опции (когато е приложимо)**Да  Не 

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: 16 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Гаранция за участие в размер на:

- за обособена позиция 1: 600 (шестстотин) лева

- за всяка обособена позиция от 2 до 11: 60 (шестдесет) лева.

Гаранцията за участие може да бъде представена в една от следните форми:

- Депозит на парична сума по сметка на Възложителя. При избор на гаранция за участие - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната банкова сметка на община Стара Загора:

IBAN: BG45BPBI79353375755401

BIC: BPBIBGSF

БАНКА: ЮРОБАНК България АД

- Банкова гаранция в полза на Възложителя. Представената банкова

гаранция трябва да бъде в съответствие с условията по приложения в документацията образец на „Банкова гаранция за участие“ (Образец № 11 от Документацията за участие). Гаранцията трябва да бъде неотменима и безусловна. Същата следва да съдържа задължение на банката - гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане, подписано от Възложителя. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на Участника. Валидността на гаранцията за участие трябва да бъде не по-малка от срока на валидност на офертите.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, представя доказателства за внесена гаранция за участие за всяка една обособена позиция по отделно.

При подписване на договора за възлагане на обществена поръчка, Участникът в процедурата следва да внесе гаранция за изпълнение в размер на 3% от приетата договорна стойност (без ДДС) в лева за съответната обособена позиция, в една от следните, избрана от него форми:

- Депозит на парична сума по сметка на Възложителя. При избор на гаранция за изпълнение - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната банкова сметка на община Стара Загора: IBAN: BG45BPBI79353375755401

BIC: BPBIBGSF

БАНКА: ЮРОБАНК България АД

- Банкова гаранция в полза на Възложителя. Банковата гаранция трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на „Банкова гаранция за изпълнение“ (Образец № 15 от Документацията за участие). Гаранцията трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане, подписано от Възложителя. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на Участника. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Банкова гаранция за обезпечаване на полученото авансово плащане в размер на 10%. Банковата гаранция за обезпечаване на авансовото плащане се освобождава в 3-дневен срок от извършване на окончателно плащане.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

10% аванс от общата стойност на договора за съответната обособена позиция. Авансът се изплаща в 30-дневен срок след подписване на Акт Образец 2 за откриване на строителната площадка, представяне на фактура и банкова гаранция в размер на авансовото плащането.

90% окончателно плащане от общата стойност на договора, в 30 (тридесет)-дневен срок след приемане на работата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и издаване на разрешение за ползване.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е**

**приложимо):**

Няма.

Споразумението по т. 5 от раздел III.2.1) трябва да съдържа клаузи, в които:

- се гарантира, че всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- се определят точно и ясно разпределението на изпълнението на отделните видове дейности между отделните участници в обединението. Разпределението следва да посочва съответния вид дейност, който ще се изпълнява от всеки от членовете на обединението, като не е достатъчно посочване на процентното разпределение на дейностите. Изискването е с цел осигуряване на възможност за преценка за спазване на изискванията на ЗОП и настоящата документация от отделните членове на обединението и съгласно чл. 25, ал. 8 от ЗОП
- се посочва физическото лице, упълномощено да представлява обединението пред трети лица, в т.ч. и пред възложителя, и да подписва всички документи от името на обединението;
- представляващият обединението/консорциума се упълномощава да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;
- се гарантира, че всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.
- се гарантира, че срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

В случай че в споразумението не е посочено физическото лице, упълномощено да представлява обединението, участникът може да представи и друг документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**Да  Не 

Ако да, опишете ги:

Договорите с избрания изпълнител/избраните изпълнители по отделните обособени позиции ще бъдат сключени при осигуряване на финансиране по линия на Оперативна програма „Регионално развитие“. При невъзможност да се осигури финансиране, ще се приложат разпоредбите на чл.39, ал. 1, т.5, втора хипотеза или съответно чл.40 от ЗОП.

**III.2) Условия за участие****III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

В процедурата за възлагане на обществената поръчка има право да участва всяко българско или чуждестранно физическо лице (ФЛ) или юридическо лице (ЮЛ), както и техни обединения. От участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка се отстранява участник, при който е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“-„д“, т. 2 и т. 3, както и при които са налице о-вата по чл. 47, ал. 2, т. 1, 3 и 4 от ЗОП, а именно: 1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно

лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда или участникът е преустановил дейността си; 2. който има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен; 3. който има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години; В процедурата не могат да участват участ., при които лицата по чл.47, ал.4 са свързани лица с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация; които са скл. договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвр. и установ. на конфликт на интереси; Възложителят ще отстрани от участие участник, чиято ценова оферта надхвърля прогнозната стойност на поръчката за съответната обособена позиция, посочена в Приложение Б „Информация относно обособени позиции“ от настоящото обявление.

Офертата се представя в общ запечатан, непрозрачен и надписан плик, съдържащ следните пликове: ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“, включващ: 1. Списък на документите, съдържащи се в офертата; 2. Административни сведения; 3. Заверено копие от документа за регистрация или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е ЮЛ или едноличен търговец (ЕТ); копие от документа за самоличност, когато участникът е ФЛ. Когато не е представен ЕИК, участниците – ЮЛ или ЕТ, прилагат към своите оферти и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните ЮЛ прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; 4. Нотар. зав. пълномощно на лицето, упълном. да представлява участника в процедурата (когато участ. не се представлява от лицата, които имат право на това); 5.

Споразумение за създ. на обединение за участие в общ. поръчка – когато участникът е обединение, което не е ЮЛ; В случай че в споразумението не е посочено физическото лице, упълномощено да представлява обединението, участникът може да представи и друг документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. 6. Декларация (Д-я) за отсъствие на обстоят. по чл.47, ал.1, т.1, б. „а“-„д“, т. 2 и 3 от ЗОП; 7. Д-я за отсъствие на обстоят. по чл. 47, ал.2, т.1, 3 и 4 от ЗОП; 8. Д-я за отсъствие на обстоят. по чл. 47, ал.5 от ЗОП; 9а. Д-я по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП за изп./неизп. на подизпълнители, вкл. списък с имената на подизп., вида на работите, които ще извършат и дела на тяхното участие; 9б. Д-я от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв; 10. Д-я по чл. 56, ал.1, т.11 от ЗОП за спазване изискв. за минимална цена на труда; Информация за минимален месечен размер на осигурителния доход по дейности и групи професии може да бъде получена от НОИ; 11. Д-я по чл. 56, ал.1, т.12 от ЗОП; 12. Декларация във връзка с чл. 166, ал. 3 от Закона за устройство на територията; 13. Документ за внес. гаранция за участие; 14. Заверено копие от документ за закупена документ. за участие.

Продължава в раздел VI.3)



**III.2.2) Икономически и финансови възможности****Изискуеми документи и информация:**

1.1. Справка за оборота от упражняване на строителен надзор за последните 3 /три/ приключили финансови години (2010, 2011 и 2012 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си

1.2. Заверено копие на отчета за приходите и разходите на участника за последните 3 /три/ приключили финансови години (2010, 2011 и 2012 г.), оформени съгласно Закона за счетоводството или приложимото законодателството на страната, в която е учредено чуждестранното юридическо лице

2. Заверено копие от полица за валидна застраховка "Професионална отговорност" по чл. 171 от ЗУТ.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по т. 1.1, 1.2. и 2 се представят и за всеки от тях, а изискванията към тях, посочени в критериите за подбор, се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 1.1. и 1.2 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, посочени от Възложителя, а документът по т. 2 се представя за всеки член на обединението, който ще изпълнява дейности за строителен надзор.

Когато по обективни причини кандидатът или участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

**Минимални изисквания (когато е приложимо):**

1. Оборотът от упражняване на строителен надзор за последните три приключили финансови години (2010, 2011 и 2012 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, трябва да бъде равен на минимум, както следва:

За Обособена позиция 1: 150 000 лева или тяхната равностойност във валута без ДДС; За Обособена позиция 2: 15 000 лева или тяхната равностойност във валута без ДДС;

За Обособена позиция 3: 15 000 лева или тяхната равностойност във валута без ДДС;

За Обособена позиция 4: 15 000 лева или тяхната равностойност във валута без ДДС;

За Обособена позиция 5: 15 000 лева или тяхната равностойност във валута без ДДС;

За Обособена позиция 6: 15 000 лева или тяхната равностойност във валута без ДДС;

За Обособена позиция 7: 15 000 лева или тяхната равностойност във валута без ДДС;

За Обособена позиция 8: 15 000 лева или тяхната равностойност във валута без ДДС;

За Обособена позиция 9: 15 000 лева или тяхната равностойност във валута без ДДС;

За Обособена позиция 10: 15 000 лева или тяхната равностойност във валута без ДДС;

За Обособена позиция 11: 15 000 лева или тяхната равностойност във валута без ДДС. Когато участник представя оферта за повече от една обособена позиция, изискването за реализиран оборот от упражняване на строителен надзор е сборът от изискуемия оборот за съответните обособени позиции.

2. Участникът трябва да притежава валидна застраховка

<p>В случай, че някои от исканите документи се отнасят за обстоятелства, вписани в Търговския регистър към Агенцията по вписванията към датата на представяне на офертата, участниците могат да не ги представят съгласно чл. 47 ал. 11 от ЗОП.</p>	<p>„Професионална отговорност“ съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ. За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката „Професионална отговорност“ следва да бъде еквивалента на тази по чл. 171, ал.1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът.</p> <p>В случай, че участникът е обединение или консорциум, което не е юридическо лице, изискването по т.1 се прилагат за обединението/консорциума като цяло, а изискването по т.2 за всеки от членовете на обединението/консорциума, които ще изпълняват дейности, свързани със строителен надзор.</p>
<p><b>III.2.3) Технически възможности</b></p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Списък на изпълнени подобни договори за услуги (строителен надзор), изпълнени през последните 3 години до датата на подаване на офертата, придружен от оригинал или заверено копие от препоръки за добро изпълнение. Тези препоръки посочват предмета, датата и мястото на изпълнение, както и дали услугите са изпълнени професионално и в съответствие с нормативните изисквания.</p> <p>2. Копие на валиден лиценз/ удостоверение, издаден при условията на чл.166, ал.2 във връзка с ал.1, т.1 от ЗУТ.</p> <p>В случай че участникът е чуждестранно лице, той може да представи валиден еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство.</p> <p>3. Списък на предложения инженерно-технически състав,</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. За период от 3 /три/ години, считано до датата на подаване на документите за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, участникът трябва успешно да е изпълнил 3 /три/ или повече договори за упражняване на строителен надзор при изпълнение на строителни и монтажни работи за архитектурно – благоустройствено оформление на открити пешеходни зони и/или изграждане/реконструкция/рехаби литация на улична мрежа. Договори в процес на изпълнение не се приемат.</p> <p>2. Участникът следва да разполага с валиден лиценз/удостоверение, издаден при условията на чл.166, ал.2 във връзка с ал.1, т.1 от ЗУТ.</p> <p>В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на ЕС или на друга държава – страна по</p>

придружен от следните документи: заверено копие от диплома за завършено образование, за всеки член от екипа; заверени копия от документи, удостоверяващи придобит трудов стаж (копие от трудова книжка, трудови и/или граждански договори със заличена конфиденциална информация, референции от работодател и/или възложител за конкретен проект, др.) за всеки член от екипа; заверени копия от релевантни дипломи/лицензи/удостоверения за Отговорник по контрола на качеството и Координатор по безопасност и здраве; заверено копие на основния списък, приложен към лиценза/удостоверението на участника или на разширения списък от квалифицирани специалисти.

4. Заверено копие от валиден сертификат по ISO 9001:2008 за внедрена система за управление на качеството с обхват на сертификата в съответствие с предмета на поръчката – строителен надзор или еквивалент/внедрени еквивалентни мерки за осигуряване на качеството. Когато участникът е обединение, сертификатът се представя за всеки член на обединението (чл.25, ал.8 от ЗОП), който изпълнява дейности за строителен надзор. Съгласно чл. 53, ал. 4 от ЗОП ще бъдат приемани еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по т. 1, 2, 3 и 4 се представят и за всеки от тях, а изискванията към тях, посочени в критериите за подбор, се прилагат съобразно

Споразумението за ЕИП.

3. Участникът трябва да разполага с експертен екип с достатъчно на брой и с подходяща квалификация и правоспособност експерти. Всички ключови експерти трябва да са включени в основния списък, приложен към лиценза/удостоверението на участника или в разширения списък от квалифицирани специалисти.

Екипът от ключови експерти включва минимум: Експерт със спец. „Архитектура“ или аналогична, степен „магистър“; с мин. стаж 5 години в изпълнението на строит. надзор на строителни обекти по специалността; да е вписан в основния списък; Експерт със спец. „Паркова и ландшафтна архитектура“ или аналогична, степен „магистър“; с мин. стаж 5 години в изпълнението на строит. надзор на строит. обекти по спец.; да е вписан в основния списък; Строит. инженер със спец. „ВиК“ или аналогична, степен „магистър“; с мин. стаж 5 години в изпълнението на строит. надзор на строит. обекти по спец.; да е вписан в основния списък; Строит. инженер със спец. „Транспортно строителство“/„Пътно строителство“ или аналог., степен „магистър“; с мин. стаж 5 години в изпълнението на строит. надзор на строит. обекти по спец.; да е вписан в основния списък; Строит. инж. с правоспособност да упражнява техн. контрол по част „Конструктивна“; с мин. стаж в изпълнение на технически контрол по част „Конструктивна“ – 5 години; да е вписан в основния списък; Строит. инж. със спец. „Геодезия“ или аналогична, степен „магистър“, с мин. стаж 5 години в изпълнението на строит. надзор на строит. обекти по спец.; да

вида и дела на тяхното участие. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 1. и т.3 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, посочени от Възложителя, а документите по т. 2 и т. 4 се представят за всеки член на обединението, който ще изпълнява дейности за строителен надзор.

е вписан в основния списък; Електроинженер със спец. „Електроснабдяване и електрообзавеждане“ или аналогична, с образователно-квалификационна степен „магистър“; мин. стаж 5 години в изпълнението на строит. надзор на строит. обекти по спец.; да е вписан в основния списък; Координатор по безопасност и здраве-строит. инженер, степен „магистър“; да притежава валидно удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството, съгласно Наредба № 2/2004 на МРРБ – вписан в основния или разширения списък. В случай че участникът подава оферта за повече от една позиция, не е задължително представянето на екип, съставен от различни лица, за всяка от обособените позиции, за които подава оферта.

4. Участникът трябва да има сертифицирана с-ма за управление на качеството ISO 9001:2008 с обхват в съответствие с предмета на поръчката – строителен надзор или еквивалент/внедрени еквивалентни мерки за осигуряване на качеството. Когато участникът в процедурата е обединение от физ. и/или юрид. лица, изискв. по т. 1 и 3 се отнасят общо за обединението, а изискванията по т. 2 и 4 се прилагат за всяко лице в обединението, което ще изпълнява дейности за строителен надзор.

### III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да  Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

### III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

#### III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да  Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба.

<b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
---	--

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

брой \_\_\_\_\_  
или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_  
Критерии за ограничаване броя кандидатите:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.** Да  Не

**IV.2) Критерий за оценка на офертите**

<b>IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена	
или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
<b>IV.2.2) Ще се използва електронен търг</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) _____	

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да  Не 

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 15/05/2013 дд/мм/гггг

Час: 17:30

**Платими документи**Да  Не 

Ако да, цена (в цифри): 20 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Стойността на документацията за участие се превежда с платежно нареждане по следната бюджетна сметка на община Стара Загора:  
 IBAN: BG77BPBI79358475755544 BIC: BPBIBGSF, ВИД ПЛАЩАНЕ 447000 в БАНКА ЮРОБАНК България АД или на касата на община Стара Загора на адрес гр. Стара Загора 6000, бул. „Цар Симеон Велики“ № 107.

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 22/05/2013 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**
 ES  DA  ET  EN  IT  LT  MT  PL  SK  FI  
 CS  DE  EL  FR  LV  HU  NL  PT  SL  SV

Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 23/05/2013 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): гр. Стара Загора, бул. „Цар Симеон Велики“ № 107

**Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)** Да  Не 

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС** Да  Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG161PO001/1.4-09/2012 „Зелена и достъпна градска среда“, Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско развитие“, Операция 1.4: „Подобряване на физическата среда и превенция на риска“ на ОП „Регионално развитие“ 2007-2013 г.“

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

При участие на подизпълнители, документите по т. 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9б, 10, 12, се представят и за всеки от тях. Когато участник в процедурата е обединение, което не е ЮЛ, документите по т. 2, 3, 6, 7, 8, 10, 12 се представят и за всяко ФЛ или ЮЛ, вкл. в обединението, а документите по т. 1, 5, 9а, 11, 13 и 14 се представят за обединението като цяло. Когато участникът е чуждестранно ФЛ или ЮЛ или техни обединения, офертата се подава на бълг. език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод. „Официален превод“ е превод, извършен от преводач, който има скл. договор с МВНР за извършване на офиц. прев., както и документите в Раздел III.2.2 и Раздел III.2.3.

плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката", в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката - Техническо предложение - по образец, както и декларация за приемане срока за изпълнение на поръчката - по образец;

плик № 3 с надпис "Предлагана цена", който съдържа ценовото предложение на участника - по образец.

**VI.4) Процедури по обжалване**

**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град  
София

Пощенски код  
1000

Държава  
Република  
България

Телефон  
02 9884070

Електронна поща  
cpcadmin@cpc.bg

Факс  
02 9807315

Интернет адрес (URL):  
<http://www.cpc.bg>

**Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b> Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл.120, ал.5, т. 1 и ал.6 от Закона за обществени поръчки.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 24/04/2013 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие</b>		



<b>(спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: "Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на основен обект: „Реконструкция на бул. „Генерал Столетов“ и ул. „Христо Ботев“, изграждане и възстановяване на Градина „Доша Николова“ и Градина „Берое“, реконструкция на 4 бр. улици и облагородяване на 2 бр. междублокови пространства"

**1) Кратко описание**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на основен обект: „Реконструкция на бул. „Генерал Столетов“ и ул. „Христо Ботев“, изграждане и възстановяване на Градина „Доша Николова“ и Градина „Берое“, реконструкция на 4 бр. улици и облагородяване на 2 бр. междублокови пространства“, съгласно техническите спецификации.

**2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71520000	

**3) Количество или обем**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на основен обект: „Реконструкция на бул. „Генерал Столетов“ и ул. „Христо Ботев“, изграждане и възстановяване на Градина „Доша Николова“ и Градина „Верое“, реконструкция на 4 бр. улици и облагородяване на 2 бр. междублокови пространства“. Упражняване на строителен надзор в съответствие с чл.166, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията чрез екип от правоспособни квалифицирани лица; Извършване на контрол върху количеството и качеството на извършваните СМР на обекта, включително на влаганите материали в строителството; Контрол върху спазването на линейния график на етапите на изпълнение на СМР и при неговото забавяне или нарушаване своевременно уведомяване на възложителя; Точно отчитане на количествата и видовете на изпълнените СМР на обекта; Предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на съответния обект и договорените за изпълнение СМР, което включва задължителни посещения на обекта по време на строителството на отговорните членове от екипа; Отчитане, проверяване и подписване чрез екипа от правоспособни квалифицирани лица от надзорния състав на изпълнителя актовете за изпълнени СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на извършените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство; Осигуряване на присъствие на строежа на лицата, отговорни за контрола върху изпълнението на строителството, както и специалистите от съответните специалности в зависимост от изпълняваните СМР; Изготвяне на регулярни доклади за информиране на възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски и взетите мерки и необходимостта от разпореджания от страна на възложителя; Изготвяне на технически паспорт на строежите при реда, сроковете и условията на чл.176 а и чл.176 б от ЗУТ и съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; Съставяне и внасяне в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за издаване на разрешение за ползване на строежа.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 60000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)  
или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация**

---



---



---

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 2 Наименование: "Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №1 „Реконструкция на улица „Братя Жекови“ от ул. „Стефан Караджа“ до бул. „Патриарх Евтимий“; първи етап: от бул. „Патриарх Евтимий“ до ул. „Любен Каравелов“

**1) Кратко описание**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №1 „Реконструкция на улица „Братя Жекови“ от ул. „Стефан Караджа“ до бул. „Патриарх Евтимий“; първи етап: от бул. „Патриарх Евтимий“ до ул. „Любен Каравелов“, съгласно техническите спецификации.

**2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71520000	

**3) Количество или обем**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №1 „Реконструкция на улица „Братя Жекови“ от ул. „Стефан Караджа“ до бул. „Патриарх Евтимий“; първи етап: от бул. „Патриарх Евтимий“ до ул. „Любен Каравелов“. Упражняване на строителен надзор в съответствие с чл.166, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията чрез екип от правоспособни квалифицирани лица; Извършване на контрол върху количеството и качеството на извършваните СМР на обекта, включително на влаганите материали в строителството; Контрол върху спазването на линейния график на етапите на изпълнение на СМР и при неговото забавяне или нарушаване своевременно уведомяване на възложителя; Точно отчитане на количествата и видовете на изпълнените СМР на обекта; Предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на съответния обект и договорените за изпълнение СМР, което включва задължителни посещения на обекта по време на строителството на отговорните членове от екипа; Отчитане, проверяване и подписване чрез екипа от правоспособни квалифицирани лица от надзорния състав на изпълнителя актовете за изпълнени СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на извършените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство; Осигуряване на присъствие на строежа на лицата, отговорни за контрола върху изпълнението на строителството, както и специалистите от съответните специалности в зависимост от изпълняваните СМР; Изготвяне на регулярни доклади за информиране на възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски и взетите мерки и необходимостта от разпореждания от страна на възложителя; Изготвяне на технически паспорт на строежите при реда, сроковете и условията на чл.176 а и чл.176 б от ЗУТ и съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; Съставяне и внасяне в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за издаване на разрешение за ползване на строежа.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 6000 Валута: BGN Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> от: _____ до _____ Валута: _____
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b> Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг
<b>5) Допълнителна информация</b> _____ _____ _____

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 3 Наименование: "Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №2 бул. „Реконструкция на улица „Братя Жекови” - втори етап: от ул. „Любен Каравелов“ до ул. „Стефан Караджа” и облагородяване на 2 бр. междублокови пространства"

<b>1) Кратко описание</b> Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №2 бул. „Реконструкция на улица „Братя Жекови” - втори етап: от ул. „Любен Каравелов” до ул. „Стефан Караджа” и облагородяване на 2 бр. междублокови пространства, съгласно техническите спецификации.	
<b>2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>	
	<b>Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)</b>
Осн. предмет	71520000
<b>3) Количество или обем</b> Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №2 бул. „Реконструкция на улица „Братя Жекови” - втори етап: от ул. „Любен Каравелов” до ул. „Стефан Караджа” и облагородяване на 2 бр. междублокови пространства. Упражняване на строителен надзор в съответствие с чл.166, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията чрез екип от правоспособни квалифицирани лица; Извършване на контрол върху количеството и качеството на извършваните СМР на обекта, включително на влаганите материали в строителството; Контрол върху спазването на линейния график на етапите на изпълнение на СМР и при неговото забавяне или нарушаване своевременно уведомяване на възложителя; Точно отчитане на количествата и видовете на изпълнените СМР на обекта; Предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на съответния обект и договорените за изпълнение СМР, което включва задължителни посещения на обекта по време на строителството на отговорните членове от екипа; Отчитане, проверяване и подписване чрез екипа от правоспособни квалифицирани лица от надзорния състав на изпълнителя актовете за изпълнени СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на извършените	

видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство; Осигуряване на присъствие на строежа на лицата, отговорни за контрола върху изпълнението на строителството, както и специалистите от съответните специалности в зависимост от изпълняваните СМР; Изготвяне на регулярни доклади за информиране на възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски и взетите мерки и необходимостта от разпореждания от страна на възложителя; Изготвяне на технически паспорт на строежите при реда, сроковете и условията на чл.176 а и чл.176 б от ЗУТ и съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; Съставяне и внасяне в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за издаване на разрешение за ползване на строежа.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 6000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация**

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**

**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 4 Наименование: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №3 бул. „Реконструкция на улица „Климент Охридски” - южно от ул. „Граф Игнатиев” и от осова точка 504 до осова точка 506 и облагородяване на междублоково пространство”

**1) Кратко описание**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №3 бул. „Реконструкция на улица „Климент Охридски” - южно от ул. „Граф Игнатиев” и от осова точка 504 до осова точка 506 и облагородяване на междублоково пространство, съгласно техническите спецификации.

**2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71520000	

**3) Количество или обем**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №3 бул. „Реконструкция на улица „Климент Охридски” - южно от ул. „Граф Игнатиев” и от осова точка 504 до

осова точка 506 и облагородяване на междублоково пространство. Упражняване на строителен надзор в съответствие с чл.166, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията чрез екип от правоспособни квалифицирани лица; Извършване на контрол върху количеството и качеството на извършваните СМР на обекта, включително на влаганите материали в строителството; Контрол върху спазването на линейния график на етапите на изпълнение на СМР и при неговото забавяне или нарушаване своевременно уведомяване на възложителя; Точно отчитане на количествата и видовете на изпълнените СМР на обекта; Предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на съответния обект и договорените за изпълнение СМР, което включва задължителни посещения на обекта по време на строителството на отговорните членове от екипа; Отчитане, проверяване и подписване чрез екипа от правоспособни квалифицирани лица от надзорния състав на изпълнителя актовете за изпълнени СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на извършените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство; Осигуряване на присъствие на строежа на лицата, отговорни за контрола върху изпълнението на строителството, както и специалистите от съответните специалности в зависимост от изпълняваните СМР; Изготвяне на регулярни доклади за информиране на възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски и взетите мерки и необходимостта от разпореждания от страна на възложителя; Изготвяне на технически паспорт на строежите при реда, сроковете и условията на чл.176 а и чл.176 б от ЗУТ и съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; Съставяне и внасяне в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за издаване на разрешение за ползване на строежа.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 6000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация**

---



---



---

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 5 Наименование: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №4 „Облагородяване на 2 бр. междублокови пространства и реконструкция на 2 бр. улици”

**1) Кратко описание**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №4 „Облагородяване на 2 бр. междублокови пространства и реконструкция на 2 бр. улици, съгласно техническите спецификации.

**2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71520000	

**3) Количество или обем**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №4 „Облагородяване на 2 бр. междублокови пространства и реконструкция на 2 бр. улици. Упражняване на строителен надзор в съответствие с чл.166, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията чрез екип от правоспособни квалифицирани лица; Извършване на контрол върху количеството и качеството на извършваните СМР на обекта, включително на влаганите материали в строителството; Контрол върху спазването на линейния график на етапите на изпълнение на СМР и при неговото забавяне или нарушаване своевременно уведомяване на възложителя; Точно отчитане на количествата и видовете на изпълнените СМР на обекта; Предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на съответния обект и договорените за изпълнение СМР, което включва задължителни посещения на обекта по време на строителството на отговорните членове от екипа; Отчитане, проверяване и подписване чрез екипа от правоспособни квалифицирани лица от надзорния състав на изпълнителя актовете за изпълнени СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на извършените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство; Осигуряване на присъствие на строежа на лицата, отговорни за контрола върху изпълнението на строителството, както и специалистите от съответните специалности в зависимост от изпълняваните СМР; Изготвяне на регулярни доклади за информиране на възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски и взетите мерки и необходимостта от разпореждания от страна на възложителя; Изготвяне на технически паспорт на строежите при реда, сроковете и условията на чл.176 а и чл.176 б от ЗУТ и съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; Съставяне и внасяне в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за издаване на разрешение за ползване на строежа.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 6000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

от: _____ до _____ Валута:
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b> Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг
<b>5) Допълнителна информация</b>

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 6 Наименование: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №5 „Облагородяване на 3 бр. междублокови пространства”

#### 1) Кратко описание

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №5 „Облагородяване на 3 бр. междублокови пространства, съгласно техническите спецификации.

#### 2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71520000

#### 3) Количество или обем

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №5 „Облагородяване на 3 бр. междублокови пространства. Упражняване на строителен надзор в съответствие с чл.166, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията чрез екип от правоспособни квалифицирани лица; Извършване на контрол върху количеството и качеството на извършваните СМР на обекта, включително на влаганите материали в строителството; Контрол върху спазването на линейния график на етапите на изпълнение на СМР и при неговото забавяне или нарушаване своевременно уведомяване на възложителя; Точно отчитане на количествата и видовете на изпълнените СМР на обекта; Предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на съответния обект и договорените за изпълнение СМР, което включва задължителни посещения на обекта по време на строителството на отговорните членове от екипа; Отчитане, проверяване и подписване чрез екипа от правоспособни квалифицирани лица от надзорния състав на изпълнителя актовете за изпълнени СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на извършените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство; Осигуряване на присъствие на строежа на лицата, отговорни за контрола върху изпълнението на строителството, както и специалистите от съответните специалности в зависимост от изпълняваните СМР; Изготвяне на регулярни доклади за информироване на възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски и взетите мерки и необходимостта от



разпореждания от страна на възложителя; Изготвяне на технически паспорт на строежите при реда, сроковете и условията на чл.176 а и чл.176 б от ЗУТ и съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; Съставяне и внасяне в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за издаване на разрешение за ползване на строежа.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 6000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)  
или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация**

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**

**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 7 Наименование: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №6 „Реконструкция на улица и облагородяване на 3 бр. междублокови пространства”

**1) Кратко описание**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №6 „Реконструкция на улица и облагородяване на 3 бр. междублокови пространства, съгласно техническите спецификации.

**2) Код съгласно Общия терминологичен речник (СРВ)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71520000	

**3) Количество или обем**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №6 „Реконструкция на улица и облагородяване на 3 бр. междублокови пространства. Упражняване на строителен надзор в съответствие с чл.166, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията чрез екип от правоспособни квалифицирани лица; Извършване на контрол върху количеството и качеството на извършваните СМР на обекта, включително на влаганите материали в строителството; Контрол върху спазването на линейния график на етапите на изпълнение на СМР и при неговото забавяне или нарушаване своевременно уведомяване на възложителя; Точно отчитане на количествата и видовете на изпълнените СМР на обекта; Предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на съответния обект и

договорените за изпълнение СМР, което включва задължителни посещения на обекта по време на строителството на отговорните членове от екипа; Отчитане, проверяване и подписване чрез екипа от правоспособни квалифицирани лица от надзорния състав на изпълнителя актовете за изпълнени СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на извършените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство; Осигуряване на присъствие на строежа на лицата, отговорни за контрола върху изпълнението на строителството, както и специалистите от съответните специалности в зависимост от изпълняваните СМР; Изготвяне на регулярни доклади за информиране на възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски и взетите мерки и необходимостта от разпореждания от страна на възложителя; Изготвяне на технически паспорт на строежите при реда, сроковете и условията на чл.176 а и чл.176 б от ЗУТ и съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; Съставяне и внасяне в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за издаване на разрешение за ползване на строежа.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 6000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация**

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**

**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 8 Наименование: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №7 „Облагородяване на междублоково пространство между ул. „Любен Каравелов”, ул. „Христо Ботев”, ул. „Братя Жекови” и ул. „Св. Кирил и Методий””

**1) Кратко описание**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №7 „Облагородяване на междублоково пространство между ул. „Любен Каравелов”, ул. „Христо Ботев”, ул. „Братя Жекови” и ул. „Св. Кирил и Методий”, съгласно техническите спецификации.

**2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71520000	

**3) Количество или обем**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №7 „Облагородяване на междублоково пространство между ул. „Любен Каравелов“, ул. „Христо Ботев“ , ул. „Братя Жекови“ и ул. „Св. Кирил и Методий“. Упражняване на строителен надзор в съответствие с чл.166, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията чрез екип от правоспособни квалифицирани лица; Извършване на контрол върху количеството и качеството на извършваните СМР на обекта, включително на влаганите материали в строителството; Контрол върху спазването на линейния график на етапите на изпълнение на СМР и при неговото забавяне или нарушаване своевременно уведомяване на възложителя; Точно отчитане на количествата и видовете на изпълнените СМР на обекта; Предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на съответния обект и договорените за изпълнение СМР, което включва задължителни посещения на обекта по време на строителството на отговорните членове от екипа; Отчитане, проверяване и подписване чрез екипа от правоспособни квалифицирани лица от надзорния състав на изпълнителя актовете за изпълнени СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на извършените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство; Осигуряване на присъствие на строежа на лицата, отговорни за контрола върху изпълнението на строителството, както и специалистите от съответните специалности в зависимост от изпълняваните СМР; Изготвяне на регулярни доклади за информиране на възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски и взетите мерки и необходимостта от разпореждания от страна на възложителя; Изготвяне на технически паспорт на строежите при реда, сроковете и условията на чл.176 а и чл.176 б от ЗУТ и съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; Съставяне и внасяне в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за издаване на разрешение за ползване на строежа.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 6000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация**


---



---



---

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 9 Наименование: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №8 „Облагородяване на междублоково пространство между ул. „Ал. Батенберг” и ул. „Ген. Столетов””

**1) Кратко описание**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №8 „Облагородяване на междублоково пространство между ул. „Ал. Батенберг” и ул. „Ген. Столетов”, съгласно техническите спецификации.

**2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71520000	

**3) Количество или обем**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №8 „Облагородяване на междублоково пространство между ул. „Ал. Батенберг” и ул. „Ген. Столетов”. Упражняване на строителен надзор в съответствие с чл.166, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията чрез екип от правоспособни квалифицирани лица; Извършване на контрол върху количеството и качеството на извършваните СМР на обекта, включително на влаганите материали в строителството; Контрол върху спазването на линейния график на етапите на изпълнение на СМР и при неговото забавяне или нарушаване своевременно уведомяване на възложителя; Точно отчитане на количествата и видовете на изпълнените СМР на обекта; Предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на съответния обект и договорените за изпълнение СМР, което включва задължителни посещения на обекта по време на строителството на отговорните членове от екипа; Отчитане, проверяване и подписване чрез екипа от правоспособни квалифицирани лица от надзорния състав на изпълнителя актовете за изпълнени СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на извършените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство; Осигуряване на присъствие на строежа на лицата, отговорни за контрола върху изпълнението на строителството, както и специалистите от съответните специалности в зависимост от изпълняваните СМР; Изготвяне на регулярни доклади за информиране на възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски и взетите мерки и необходимостта от разпореждания от страна на възложителя; Изготвяне на технически паспорт на строежите при реда, сроковете и условията на чл.176 а и чл.176 б от ЗУТ и съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; Съставяне и внасяне в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за издаване на разрешение за ползване на строежа.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 6000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

от: _____ до _____ Валута:
<b>4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)</b> Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг
<b>5) Допълнителна информация</b>

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 10 Наименование: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №9 „Облагородяване на междублоково пространство и реконструкция на 3 бр. улици”

#### 1) Кратко описание

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №9 „Облагородяване на междублоково пространство и реконструкция на 3 бр. улици, съгласно техническите спецификации.

#### 2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71520000	

#### 3) Количество или обем

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №9 „Облагородяване на междублоково пространство и реконструкция на 3 бр. улици. Упражняване на строителен надзор в съответствие с чл.166, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията чрез екип от правоспособни квалифицирани лица; Извършване на контрол върху количеството и качеството на извършваните СМР на обекта, включително на влаганите материали в строителството; Контрол върху спазването на линейния график на етапите на изпълнение на СМР и при неговото забавяне или нарушаване своевременно уведомяване на възложителя; Точно отчитане на количествата и видовете на изпълнените СМР на обекта; Предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на съответния обект и договорените за изпълнение СМР, което включва задължителни посещения на обекта по време на строителството на отговорните членове от екипа; Отчитане, проверяване и подписване чрез екипа от правоспособни квалифицирани лица от надзорния състав на изпълнителя актовете за изпълнени СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на извършените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство; Осигуряване на присъствие на строежа на лицата, отговорни за контрола върху изпълнението на строителството, както и специалистите от съответните специалности в зависимост от изпълняваните СМР; Изготвяне на регулярни доклади за информирване на възложителя за хода на строителството и

изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски и взетите мерки и необходимостта от разпореждания от страна на възложителя; Изготвяне на технически паспорт на строежите при реда, сроковете и условията на чл.176 а и чл.176 б от ЗУТ и съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; Съставяне и внасяне в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за издаване на разрешение за ползване на строежа.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 6000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора) или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация**

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**

**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 11 Наименование: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №10 „Изграждане на зелена площ в сервитута на река Бедечка между ул. „Хан Тервел“, бул. „Крайречен“ и ул. „Христина Морфова“ и облагородяване на междублоково пространство”

**1) Кратко описание**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №10 „Изграждане на зелена площ в сервитута на река Бедечка между ул. „Хан Тервел“, бул. „Крайречен“ и ул. „Христина Морфова“ и облагородяване на междублоково пространство, съгласно техническите спецификации.

**2) Код съгласно Общия терминологичен речник (СРВ)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71520000	

**3) Количество или обем**

Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на допълнителен обект №10 „Изграждане на зелена площ в сервитута на река Бедечка между ул. „Хан Тервел“, бул. „Крайречен“ и ул. „Христина Морфова“ и облагородяване на междублоково пространство. Упражняване на строителен надзор в съответствие с чл.166, ал.1, т.1 от Закона за устройство на територията чрез екип от правоспособни квалифицирани лица; Извършване на контрол върху количеството и качеството на извършваните СМР на обекта, включително на влаганите материали в строителството; Контрол

върху спазването на линейния график на етапите на изпълнение на СМР и при неговото забавяне или нарушаване своевременно уведомяване на възложителя; Точно отчитане на количествата и видовете на изпълнените СМР на обекта; Предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на съответния обект и договорените за изпълнение СМР, което включва задължителни посещения на обекта по време на строителството на отговорните членове от екипа; Отчитане, проверяване и подписване чрез екипа от правоспособни квалифицирани лица от надзорния състав на изпълнителя актовете за изпълнени СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на извършените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство; Осигуряване на присъствие на строежа на лицата, отговорни за контрола върху изпълнението на строителството, както и специалистите от съответните специалности в зависимост от изпълняваните СМР; Изготвяне на регулярни доклади за информиране на възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски и взетите мерки и необходимостта от разпореджания от страна на възложителя; Изготвяне на технически паспорт на строежите при реда, сроковете и условията на чл.176 а и чл.176 б от ЗУТ и съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; Съставяне и внасяне в Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) на окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за издаване на разрешение за ползване на строежа.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 6000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация**

---



---



---

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)