



Европейски съюз

**ПРОЕКТ BG051PO001-5.1.04-0213-C0001  
ПОМОЩ В ДОМА ЗА ЛИЦА С УВРЕЖДЕНИЯ В  
ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



**ОБРАЗЕЦ № 15**

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР**

№ ..... /.....2013 год.

Днес, .....2013 г., в гр. Стара Загора, между:

**ОБЩИНА Стара Загора** със седалище и адрес на управление: гр. Стара Загора 6000, бул. „Цар Симеон Велики” № 107, ЕИК 000818022, представлявана от **Живко Веселинов Тодоров** – Кмет на Община Стара Загора, и **Мария Георгиева Бобева** – гл. счетоводител, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„.....” ....., със седалище и адрес на управление: гр. ...., ул. „.....” ....., ЕИК ....., представлявано от ....., в качеството му на ....., наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

и на основание чл. 41, ал. 1 и ал. 2 във връзка с чл. 74 от ЗОП, във връзка с проведена процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет: **„Избор на изпълнител за публичност и визуализация на проект „Помощ в дома за лица с увреждания в община Стара Загора“**, в изпълнение на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG051PO001-5.1.04-0213-C0001, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, по схема BG051PO001-5.1.04 „Помощ в дома“ и Решение № .....от ..... год. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ, се сключи настоящият договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение информираност, публичност и визуална идентификация на проект „Помощ в дома за лица с увреждания в община Стара Загора“.

**Чл. 2. (1)** Предметът по чл. 1, се състои в изпълнение на следните дейности:



Европейски съюз

**ПРОЕКТ BG051PO001-5.1.04-0213-C0001**  
**ПОМОЩ В ДОМА ЗА ЛИЦА С УВРЕЖДЕНИЯ В**  
**ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на*  
*Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,*  
*съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

Номер	Вид разход	Количество
1	Изработка и поставяне на Информационни табели с размери 90/70 см	2 бр.
2	Изработване на информационни брошури	500 бр.
3	Изработвани на информационни плакати с размер 50/70 см	50 бр.
4	Изработване на листовки /флаери/	500 бр.
5	Изработване на стикери за оборудването	10 бр.
6	Изработване на папки с листи и химикали за пресконференциите	100 бр.;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни предмета на поръчката в съответствие с Техническото задание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - Приложение № 1, Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 2 и Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 3.

## **II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 3. (1)** Цената за изпълнение на услугата – предмет на настоящия договор, съгласно предложено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и прието от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Ценово предложение – Приложение № 3 е ..... (словом: .....) лв. без вкл. ДДС (попълва се от ценовата оферта на участника) и се формира както следва:



Европейски съюз

**ПРОЕКТ BG051PO001-5.1.04-0213-C0001**  
**ПОМОЩ В ДОМА ЗА ЛИЦА С УВРЕЖДЕНИЯ В**  
**ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на*  
*Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,*  
*съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

Номер	Вид разход	Количество	Цена на единица бройка в лева без ДДС	Обща цена (лева, без ДДС)
1	Изработка и поставяне на Информационни табели с размери 90/70 см	2 бр.		
2	Изработване на информационни брошури	500 бр.		
3	Изработвани на информационни плакати с размер 50/70 см	50 бр.		
4	Изработване на листовки /флаери/	500 бр.		
5	Изработване на стикери за оборудването	10 бр.		
6	Изработване на папки с листи и химикали за пресконференциите	100 бр.;		
<b>Обща сума без ДДС</b>				
<b>Обща сума с ДДС</b>				

(2) Цената за изпълнение на услугата се заплаща по банков път по посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банкова сметка в срок от 45 (четиридесет и пет) работни дни след

3

*Настоящият документ е изготвен с финансовата помощ на Европейския социален фонд.*

*Община Стара Загора носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ, и при никакви обстоятелства не може да се приеме като официална позиция на Европейския съюз или Агенция за социално подпомагане.*



Европейски съюз

**ПРОЕКТ BG051PO001-5.1.04-0213-C0001**  
**ПОМОЩ В ДОМА ЗА ЛИЦА С УВРЕЖДЕНИЯ В**  
**ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

изпълнение на всяка отделна дейност по чл.2, ал.1, след подписване на Предавателно – приемателен протокол между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане на извършените работи и представяне от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на оригинална фактура за дължимата сума.

(3) В издаваните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактури във връзка с изпълнението на настоящия договор следва да бъде указано, че разходът се извършва по проект *"Избор на изпълнител за публичност и визуализация на проект „Помощ в дома за лица с увреждания в община Стара Загора“*, в изпълнение на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG051PO001-5.1.04-0213-C0001, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, по схема BG051PO001-5.1.04 „Помощ в дома“.

### **III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГАТА. СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл. 4. (1)** Този договор влиза в сила от датата, на която е подписан от двете страни.

(2) Срокът за изпълнение на договора е до 14.06.2014г. Сроковете за изпълнение на отделните дейности са посочени в техническото задание.

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получи услугата, договорена с настоящия договор, в срока и при условията, заложиени в него;
2. да получава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация за хода на изпълнението на този договор;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, мотивирана обосновка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на представеното от него изпълнение по договора;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на елементи от изпълнението по този договор, в случаите, когато същото е непълно или не съответства като съдържание и качество на изискванията му;
5. да не приеме изпълнението по настоящия договор, ако то не съответства в значителна степен по обхват и качество на изискванията му, и не може да бъде изменено, допълнено или преработено;



Европейски съюз

**ПРОЕКТ BG051PO001-5.1.04-0213-C0001**  
**ПОМОЩ В ДОМА ЗА ЛИЦА С УВРЕЖДЕНИЯ В**  
**ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



6. да развали този договор едностранно, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на настоящия договор и приложенията към него;

7. да дава писмени указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;

8. да контролира изпълнението на договора, без с това да затруднява дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

9. да проверява изпълнението на настоящия договор като не пречи на оперативната работа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички необходими документи или информация, необходими за правилното изпълнение на поетите с настоящия договор задължения;

2. да съдейства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за осигуряване на информацията, необходима му за качествено изпълнение на услугата, предмет на този договор;

3. да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно решава всички технически проблеми, възникнали в процеса на работа;

4. да възлага извършването на отделните компоненти от поръчката по настоящия договор с възложително писмо до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в приложимите случаи, съгласно техническото задание;

5. да дава становища и коментари по проекта на дизайн /оформление/ на мерките за публичност и информация и да ги комуникира своевременно с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. да заплати в договорените срокове и при условията на настоящия договор дължимите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми;

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

---

*Настоящият документ е изготвен с финансовата помощ на Европейския социален фонд.  
Община Стара Загора носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ, и при никакви обстоятелства не може да се приеме като официална позиция на Европейския съюз или Агенция за социално подпомагане.*



Европейски съюз

**ПРОЕКТ BG051PO001-5.1.04-0213-C0001**  
**ПОМОЩ В ДОМА ЗА ЛИЦА С УВРЕЖДЕНИЯ В**  
**ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

1. Да изпълни услугата, предмет на настоящия договор, в обем и с качество, в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при условията и в сроковете на настоящия договор.

2. Да изпълни проекта с грижата на добър стопанин, при спазване на изискванията за ефикасност, прозрачност и старание, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с настоящия договор. За тази цел ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да осигури всички финансови, човешки и материални ресурси, необходими за пълното и точно изпълнение на проекта и предвидени в описанието на проекта.

3. Да направи всичко необходимо за разгласяване на факта, че проектът се финансира или съфинансира от Европейския социален фонд. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информиране и публичност, предвидени в чл. 8 от Регламент на Комисията № 1828/2006 и приложение 1 към него, и Ръководството за изпълнение на дейностите за информиране и публичност по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”.

4. Във всички обяви или публикации, свързани с проекта, както и на конференции и семинари, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уточни, че проектът е получил финансиране от Европейския социален фонд чрез Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси”.

5. Да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на проекта, използвайки подходяща електронна система за документация и двустранно счетоводство. Тези системи могат да са неразделна част от текущата счетоводна система на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или допълнение към тази система. Тази система следва да се прилага в съответствие със националното законодателство. Счетоводните отчети и разходите, свързани с проекта, трябва да подлежат на ясно идентифициране и проверка.

6. Да допуска ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Договарящия орган, Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори, извършващи проверки съгласно член 13.6 от Общите условия към



Европейски съюз

**ПРОЕКТ BG051PO001-5.1.04-0213-C0001**  
**ПОМОЩ В ДОМА ЗА ЛИЦА С УВРЕЖДЕНИЯ В**  
**ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

финансираните по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси” договори за безвъзмездна финансова помощ, да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Тези проверки могат да се провеждат в срок до три години след приключването на оперативната програма по отношение на договорите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз в съответствие с изискванията на Регламент 1083/ 2006 на Съвета, както и до приключване на евентуални административни, следствени или съдебни производства.

**7.** Да допусне ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Договарящия орган, Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската служба за борба с измамите и външни одитори, извършващи проверки, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

**8.** За целта по т. 7 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на служителите или представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Договарящия орган, Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори, извършващи проверки съгласно член 13.6 от Общите условия към финансираните по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси” договори за безвъзмездна финансова помощ, достъп до местата, където се осъществява проектът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Договарящия орган, Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия,



Европейски съюз

**ПРОЕКТ BG051PO001-5.1.04-0213-C0001**  
**ПОМОЩ В ДОМА ЗА ЛИЦА С УВРЕЖДЕНИЯ В**  
**ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на*  
*Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,*  
*съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно член 13.6 от Общите условия към финансираните по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси” договори за безвъзмездна финансова помощ, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да уведоми Договарящия орган за точното им местонахождение.

**9.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Договарящия орган, Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, извършващи проверки съгласно член 13.6 от Общите условия към финансираните по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси” договори за безвъзмездна финансова помощ, да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила и по отношение на неговите партньори и подизпълнители. Когато партньор или подизпълнител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е международна организация, се прилагат споразумения за проверки, сключени между тази организация и Европейската комисия.

**10.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да съхранява всички разхооправдателни документи и други документи с доказателствена стойност в сроковете съгласно чл. 3, параграф 3 от Регламент 1998/2006 и/или чл. 10, параграф 2 от Регламент 800/2008, но за срок не по-малък от указания в чл.13 на ПМС №180/27.07.2007 г.

**(2).** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва още следните изисквания:

- 1.** да изпълнява указанията и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- 2.** да отстранява посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка;
- 3.** да ползва получената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ търговска и друга информация само за изпълнение на настоящия договор, да пази поверителния характер на факти,





Европейски съюз

**ПРОЕКТ BG051PO001-5.1.04-0213-C0001**  
**ПОМОЩ В ДОМА ЗА ЛИЦА С УВРЕЖДЕНИЯ В**  
**ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на*  
*Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,*  
*съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, нито ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, нито лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на договора, не могат да съобщават по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин. Освен това, те не могат да използват в ущърб на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, която им е предоставена или са получили в процеса на договора;

**4.** да запази поверителността на всички поверително предоставени документи, информация или други материали, съгласно чл. 3, параграф 3 от Регламент 1998/2006 *и/или* чл. 10, параграф 2 от Регламент 800/2008 (ако е приложимо), но за срок не по-малко от три години след приключването на оперативната програма в съответствие с чл. 90, (1), буква „а” от Регламент на Съвета № 1083/ 2006. Европейската комисия има право на достъп до всички документи, предоставени на Договарящия орган, като спазва същите изисквания за поверителност.

**5.** да се придържа към всички приложими закони и подзаконови нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на настоящия договор;

**6.** след изпълнението на договора да предаде всички разработки, материали и документи и пр., придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора, на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**7.** при констатиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на непълноти и грешки в материалите и документите, свързани с поръчката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият е длъжен да ги отстрани за своя сметка след писменото уведомяване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

**8.** да уведоми с писмено известие ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за спиране на изпълнението на този договор, поради непреодолима сила;

**9.** да съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дизайна на материалите, предмет на услугата;



Европейски съюз

**ПРОЕКТ BG051PO001-5.1.04-0213-C0001**  
**ПОМОЩ В ДОМА ЗА ЛИЦА С УВРЕЖДЕНИЯ В**  
**ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

**10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприема всички необходими мерки за защита на конфиденциалната информация и правата на интелектуална собственост.

**11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за наранявания или вреди, нанесени на служителите или имуществото на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнение на проекта или като последица от него. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетения или допълнителни плащания извън предвидените по договора, свързани с подобни вреди или наранявания.

**12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди и наранявания от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на проекта или като последица от него. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност, произтичащата от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неговите служители или лица, подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

**1.** да получи договореното възнаграждение за предоставяне на услугите, предмет на настоящия договор, в размер и срок, договорени с него;

**2.** да изиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ получаване на необходимата информация и съдействие, както и уточняване на проблемите, по които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или свързани с него лица са заявили консултиране;

**3.** да изиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемането на работата при условията и сроковете на този договор.

## **VI. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ**

**Чл. 8.(1).** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Договарящия орган относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

**(2).** Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по договора на което и да е лице, е компрометирано поради причини,

10

*Настоящият документ е изготвен с финансовата помощ на Европейския социален фонд.*

*Община Стара Загора носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ, и при никакви обстоятелства не може да се приеме като официална позиция на Европейския съюз или Агенция за социално подпомагане.*



Европейски съюз

**ПРОЕКТ BG051PO001-5.1.04-0213-C0001**  
**ПОМОЩ В ДОМА ЗА ЛИЦА С УВРЕЖДЕНИЯ В**  
**ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които то има с друго лице, съгласно чл. 52 и чл. 82 от Регламент 1605/ 2002 г., относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евроатом) №1995/2006 г.

## **VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 9 (1)** За обезпечаване изпълнението на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя преди сключването на договора гаранция за добро изпълнение в размер на 3 % (три на сто) от стойността на договора без ДДС, а именно.....(цифром, словом).

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със срок на валидност до 30 (тридесет) дни след изтичане на срока за изпълнение на договора.

(3) Банковите реквизити на банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за внасяне на паричната сума – гаранция за изпълнение са:

**Банка: „Юробанк България” АД**

**IBAN: BG45BPBI79353375755401**

**BIC: BPBIBGSF**

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора в срок до 30 дни след изтичане на срока за изпълнение на договора, ако липсват основания за задържането ѝ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията в пълен размер при качествено, точно и съобразено с клаузите на този договор, Техническото задание и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изпълнение на дейностите по чл. 2. При некачествено, неточно или несъобразено с клаузите на настоящия договор и приложенията към него изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да пристъпи към упражняване на правата по гаранцията за изпълнение.



Европейски съюз

**ПРОЕКТ BG051PO001-5.1.04-0213-C0001**  
**ПОМОЩ В ДОМА ЗА ЛИЦА С УВРЕЖДЕНИЯ В**  
**ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



(5) В случай, че са налице условията за освобождаване на гаранцията по ал. 4, освобождаването ѝ се извършва от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез предаване оригинала на документа за учредяването ѝ или чрез превеждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато гаранцията е парична сума.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което сумата по гаранцията за изпълнение по ал. 1 е престояла законосъобразно у него.

### **VIII. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ**

**Чл. 10. (1)** Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложената услуга или част от нея в срока, съгласно договора, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от цената по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 25 % (двадесет и пет на сто) от неговата стойност.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за предприемане на нерегламентиран достъп до информационните активи в Община Стара Загора, както и ако застраши сигурността на същите, за което дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от стойността на договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойките по предходните алинеи в 10 (десет) дневен след получаване на писмено искане за това от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. До изплащането на неустойката ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение.

(4) Заплащането на неустойка по настоящия раздел не лишава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от възможността да претендира обезщетение за претърпени вреди по общия исков ред.

### **IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл. 11 (1)** Никоя от страните по договора не носи отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила по смисъла на Търговския закон и/или като непредвидени обстоятелства по смисъла на §1, т.14б от ПЗР на ЗОП, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Страната, която се позове на непреодолима сила и/или непредвидени обстоятелства по смисъла на чл. 10, ал. 1 от настоящия договор като причина за



Европейски съюз

**ПРОЕКТ BG051PO001-5.1.04-0213-C0001**  
**ПОМОЩ В ДОМА ЗА ЛИЦА С УВРЕЖДЕНИЯ В**  
**ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

неизпълнение на свои задължения по договора, е длъжна в **тридневен** срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване на въздействието им, както и за възможните последици от тях за изпълнението на договора, включително за периода на забава в изпълнение на задълженията по договора.

(3) За неуведомяване по ал. 3, засегнатата страна дължи на другата обезщетение за настъпилите вреди.

## **X. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.12** (1) Договорът се прекратява с изпълнение на задълженията на страните по него, удостоверено по начина, описан в настоящия договор. Договорът се счита за окончателно изпълнен след превеждане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на последното плащане по чл. 3.

(2) Договорът може да бъде прекратен предсрочно:

**а/** по взаимно съгласие на страните, изразено в писмен вид;  
**б/** едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, и не по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, последният не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** направените от него разходи във връзка с изпълнението на договора и възнаграждение за извършената до момента на получаване на предизвестие работа;

**в/** едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случаите на забава при изпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с повече от 30 (тридесет) дни, както и когато изпълнението на възложената поръчка или на съответния етап от нея не отговаря на предмета на договора изцяло или е толкова лошо, че не може да послужи за целите, за които е необходимо;

## **XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл.13.** Страните по този договор не могат да го изменят. Изменение се допуска по изключение само в случаите, предвидени в чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.



Европейски съюз

**ПРОЕКТ BG051PO001-5.1.04-0213-C0001  
ПОМОЩ В ДОМА ЗА ЛИЦА С УВРЕЖДЕНИЯ В  
ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на  
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,  
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



**Чл.14.** За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се изготви, подписа и подпечата в пет еднообразни екземпляра - четири за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всеки със силата на оригинал.

**Неразделна част от настоящия договор са:**

**Приложение № 1 – Техническо задание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;**

**Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;**

**Приложение № 3 – Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

.....  
.....

**ЖИВКО ТОДОРОВ**

*Кмет на Община Стара Загора*

**Гл. счетоводител:**

Съгласувал:

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**