

ПЪРВО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ГЕОРГИ БАКАЛОВ"

☎ 6001 гр. Стара Загора; ул. "Подполковник Калитин" №28
☎/ факс 042/680 635 - Директор; 042/680 722 - Пом. директор, канцелария
e-mail ou1sz@abv.bg

ОДОБРИЛ:

Димитрина Тенева Димитрова – Тимофеева

Директор на Първо основно училище „ГЕОРГИ БАКАЛОВ“ - гр. Стара Загора

К О Н К У Р С Н А Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

(На основание Глава VIII „а" от ЗОП, чл.101а, 101б)

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА С ПРЕДМЕТ:

„Извършване на специализиран превоз на ученици до 16-годишна възраст, подлежащи на задължително обучение през учебната 2013/2014 година, по утвърдени маршрутни разписания“ по обособени позиции както следва:

1. гр. Стара Загора - с. Петрово - с. Ястребово - гр. Стара Загора и обратно - 80 км. – /за 12 ученика/.
2. гр. Стара Загора - с. Ловец - с. Самуилово – гр. Стара Загора и обратно – 140 км. - /за 14 ученика/.

21.10.2013 г.
гр. Стара Загора

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

I. Общи изисквания.

1. Участникът в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.
2. Участникът е длъжен да съблюдава сроковете и условията, посочени в публичната покана и настоящата документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка.
3. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на Участника.
4. Участникът се представлява от управител на юридическото лице или от лица, изрично упълномощени за участие в процедурата.
5. Участникът може да подаде оферта за една или повече от обособените позиции.
6. Предложената от участника цена е в лева без ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая.

II. Описание на предмета на поръчката:

1. Описание на предмета.

Изпълнението на настоящата обществена поръчка се състои в осигуряване на специализиран превоз на ученици, подлежащи на задължително обучение през учебната 2013/2014 година, по утвърдени маршрутни разписания в Община Стара Загора, във връзка с чл. 26, ал. 3 и 4 от Закона за народната просвета, чл. 10, ал. 1 и 2 от НАРЕДБА № 2 ОТ 31 МАРТ 2006 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СРЕДСТВА ЗА КОМПЕНСИРАНЕ НА НАМАЛЕНИТЕ ПРИХОДИ ОТ ПРИЛАГАНЕТО НА ЦЕНИ ЗА ПЪТУВАНЕ ПО АВТОМОБИЛНИЯ ТРАНСПОРТ, ПРЕДВИДЕНИ В НОРМАТИВНИ АКТОВЕ ЗА ОПРЕДЕЛЕНИ КАТЕГОРИИ ПЪТНИЦИ.

Предметът на настоящата обществена поръчка е разделен на две обособени позиции:

Обособена позиция № 1 «Извършване на специализиран превоз на ученици до 16-годишна възраст, подлежащи на задължително обучение през учебната 2013/2014 година, по следния маршрут – гр. Стара Загора - с. Петрово - с. Ястребово - гр. Стара Загора и обратно - 80 км. - /за 12 ученика/»;

Обособена позиция № 2 «Извършване на специализиран превоз на ученици до 16-годишна възраст, подлежащи на задължително обучение през учебната 2013/2014 година, по следния маршрут – гр. Стара Загора - с. Ловец - с. Самуилово – гр. Стара Загора и обратно - 140 км. - /за 14 ученика/».

2. Основни изисквания за изпълнение на поръчката

2.1. За обособени позиции №1 и №2.

1. Транспортът на деца и ученици по всеки маршрут се извършва от един основен и един резервен автобус с подходяща вместимост и при спазване на условията за безопасност. Всеки от автобусите трябва да притежава Удостоверение за преминат допълнителен преглед за проверка на оборудването им.
2. Резервният автобус може да се използва като такъв максимум за два маршрута.
3. Превозът на деца и ученици се извършва в почистени и добре проветрени автобус при спазване на всички санитарни и хигиенни изисквания.
4. През зимния сезон превозното средство следва да е отоплено.

5. Участниците трябва да представят офертите си в зависимост от специфичните характеристики по маршрути: необходими моторни превозни средства, разстояние по маршрута – прогнозен дневен пробег и максимални цени на 1 км. в зависимост от вида на МПС до 22+1 места или над 22+1 места, в съответствие със следната таблица:

Вид на превоза, Маршрут	Вместимост на превозното средство до 22 места/над 22 места	Дължина на маршрута (км.)	Брой курсове на ден (оборотни)	Дневен пробег (км.)	Брой ученици	Учебни дни /max./
1	2	3	4	5	6	7
I. Специализиран превоз						
1. гр. Стара Загора - с. Петрово - с. Ястребово - гр.Стара Загора и обратно	До 22 места	80	1	80	12	135
2. гр. Стара Загора - с. Ловец - с. Самуилово – гр. Стара Загора и обратно	До 22 места	140	1	140	14	135
3. гр. Стара Загора - с. Петрово - с. Ястребово - гр.Стара Загора и обратно	Над 22 места	80	1	80	12	135
4. гр. Стара Загора - с. Ловец - с. Самуилово – гр. Стара Загора и обратно	Над 22 места	140	1	140	12	135

Забележка: Таблицата е изготвена по данни на директорите на съответните училища. Участниците изготвят своите предложения при така представените условия. Предвид правото на учениците да се преместват от едно училище в друго през време на цялата учебна година, съществува възможност да възникне или отпадне необходимостта от определено превозно средство. С цел да се обезпечи непрекъснат превоз на деца и ученици през цялата учебна година е необходимо, участниците да оферират едновременно цени за специализиран превоз с автомобили до 22 места и за автомобили над 22 места, с оглед евентуалното увеличаване на броя ученици пътуващи по маршрута до края на учебната година.

6. На основание чл. 61 ал.1 от Наредба № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, специализиран превоз се извършва въз основа на сключен договор между лице (физически и юридически лица, регистрирани като търговци, които притежават лиценз и други документи, които се изискват) и предприятие (община). Неразделна част от договора е маршрутно разписание. Областният отдел „Контролни дейности-ДАИ” съгласува разписанието, заедно с подадени списъци съдържащи имената на превозваните лица, съгласно договора и декларация от директорите на учебните заведения за това че децата и учениците се обучават в поверените им учебни заведения.

7. Съгласно чл. 67 – по време на работа автомобилите се обозначават с табели с надпис „Специализиран превоз” с размери 170 мм x 625 мм, черен надпис на бял фон, с височина на буквите 45 мм.

8. При извършване на специализиран превоз на пътници (на ученици) всеки пътник (ученик) трябва да е снабден с карта (по образец) съгл. чл. 62 от Наредба № 33 от 03.11.1999г., удостоверяваща правото му да пътува. Картите се осигуряват от превозвача.

9. Съгласно чл. 65 от Наредба № 33 от 03.11.1999г. – не се допускат правостоящи пътници с еднопосочна дължина над 30км.

10. Водачите на автобуси следва да притежават най – малко 2 години професионален опит и да са на възраст не по-малка от 25 години.

Прогнозна стойност и финансов ресурс на поръчката: 21 500 лв. без ДДС.

1. За Обособена позиция 1: «Извършване на специализиран превоз на ученици до 16-годишна възраст, подлежащи на задължително обучение през учебната 2013/2014 година, по следния маршрут – гр. Стара Загора - с. Петрово - с. Ястребово - гр.Стара Загора и обратно - 80 км. – /за 12 ученика/», в размер на **7800 лв. без ДДС.**

2. За Обособена позиция 2: «Извършване на специализиран превоз на ученици до 16-годишна възраст, подлежащи на задължително обучение през учебната 2013/2014 година, по следния маршрут – гр. Стара Загора - с. Ловец - с. Самуилово – гр. Стара Загора и обратно - 140 км. - /за 14 ученика/» в размер на **13 600 лв. без ДДС.**

Схема на плащане

Поръчката се реализира в рамките на средствата по чл. 32, ал. 1 и 2 от Наредба № 2 от 31.03.2006 г. на МФ за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за пътуване по автомобилния транспорт, предвидени в нормативни актове за определени категории пътници. Плащанията се извършват по банков път съгласно условията, посочени в документацията.

Разплащането с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ще се извършва в 10 дневен срок след утвърждаване на средствата за пътнически превоз за компенсиране на безплатни пътувания на учащи до 16 г. възраст за съответното тримесечие на годината и осигуряване на лимит от Министерство на Финансите.

Срок на договора:

Срок на договора е от 04.11.2013 г. до 15.06.2013 г.

Срок на валидност на офертата: 60 (шестдесет) календарни дни.

Място и срок за подаване на офертите за участие:

Сградата на Първо основно училище „ГЕОРГИ БАКАЛОВ“ - гр. Стара Загора, с адрес: гр. Стара Загора, п.к. 6001, ул. “Подполковник Калитин” №28. Офертите следва да бъдат подадени в срок до **16:00 часа на 28.10.2013 г.**

Допълнителна информация: допълнителна информация може да се получи на телефон 042/680 635 - Директор; 042/680 722 - Пом. директор, канцелария или на адрес: гр. Стара Загора, п.к. 6001, ул. “Подполковник Калитин” №28.

III. Образци на изискуемите документи при подготовка на офертата

1. Сведения за участника по образец Приложение № 1;
2. Образец на оферта Приложение №2;
3. Списък на изискуемите документи съдържащи се във офертата Приложение №2.1;
4. Декларация по чл. 47, ал.1, т.1 от ЗОП Приложение №3;
5. Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП Приложение №4 ;
6. Ценово предложение по образец Приложение № 5;
7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител Приложение №6;

8. Декларация по чл. 51, ал. 1, т.1 от ЗОП Приложение №7
9. Декларация за приемане клаузите на проекта на договора Приложение №8
10. Справка за наличните превозни средства, Приложение № 9/ за специализиран превоз/;
11. Справка за наличния квалифициран персонал, Приложение № 10 /за специализиран превоз/;
12. Проект на договор

IV. Подготовка на офертата.

Необходими документи за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка:

1. Копие от документ за регистрация или единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за Търговския регистър – за българско юридическо лице или едноличен търговец. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти и удостоверение за актуално състояние, като с представянето им не отпада задължението за представяне на документа за регистрация. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени Физическите лица, участници в процедурата или включени в състава на обединения, представят заверено от тях копие на документа за самоличност;

Когато участникът е регистриран по Закона за търговския регистър е достатъчно само посочване номер на ЕИК в Приложение № 1 – сведения за участника.

Когато участникът е обединение/ консорциум на юридически и/ или физически лица се представя и акта за създаването му в оригинал или в нотариално заверен препис (като в случаите, в които документът е съставен на чужд език се представя и в превод на български език).

В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума) сключват споразумение. Споразумението трябва да сочи представляващия обединението и да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението/ консорциума са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора и че всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата. Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение/ консорциум, или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия или състава на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

2. Заверено копие от удостоверение за регистрация по ЗДДС /когато участникът е регистриран/.

3. Оферта за изпълнение на поръчката, по образец на възложителя. Приложение №2;

4. Списък на документите, приложени към офертата, подписан и подпечатан от Участника. Приложение №2.1

5. Декларация за липса на обстоятелства по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП / Приложение № 3/ – попълва се, подписва се и се подпечатва по приложените образци към настоящата документация. Декларацията се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения, и от подизпълнителите на участника. Когато

деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представят и в превод на български език.

6. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал.5 от ЗОП / Приложение №4/ – попълва се, подписва се и се подпечатва по приложените образци към настоящата документация. Декларацията се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения, и от подизпълнителите на участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представят и в превод на български език.

Забележка: Не може да участва в настоящата обществена поръчка участник, за който съществуват обстоятелства посочени в чл. 47, ал.1, т. 1 и ал. 5 от ЗОП.

7. Участникът следва да е лицензиран за извършване на обществен превоз на пътници. За доказване на съответствие с поставеното изискване, участника следва да представи заверено копие от лиценза. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискването важи за обединението като цяло, а документите се представят от участника в обединението, който ще осъществява превоза. Когато участникът предвижда подизпълнители, изискването важи за тях, съобразно процентното отношение на дела им в изпълнение на дейностите от обекта на поръчката, копие от лиценза се представя в случай че подизпълнителя ще осъществява превоза.

8. Участникът трябва да е изпълнил през последните 3 (три) години /2010, 2011, 2012г./ от крайния срок за получаване на офертите, минимум по един договор с предмет „обществен превоз на пътници“ и/или „специализиран превоз на деца и/или ученици“ за всяка обособена позиция. В случай че участникът подава оферта за две или повече позиции, той следва да е изпълнил два или повече договора.

За доказване на съответствието с изискването, участникът следва да представи декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП (по образец Приложение № 7), съдържаща списък с основните изпълнени договори, включително стойностите, датите и контрагентите, придружени с препоръки. От описанието трябва да става ясно, че участникът е извършвал обществен превоз на пътници.

9. Участниците е необходимо да разполагат с минимум едно основно превозно средство и едно резервно за съответната позиция, с година на производство не по-рано от 2000 г., с които да осъществяват превоза на децата. Резервният автобус може да се използва като такъв максимум за два маршрута. Превозните средства следва да са включени в лицензията на участника за извършване на обществен превоз на пътници и да имат издадено Удостоверение за преминат допълнителен преглед за проверка на оборудването им. Същите могат да бъдат собствени и/или наети и/или на лизинг, за съответното обстоятелство се представят необходимите документи – договор за наем/ лизинг. В случаите, когато превозните средства са несобствени - наети или на лизинг, е необходимо участниците да докажат че ще имат на разположение превозните средства за срока на изпълнение на поръчката. Превозните средства следва да бъдат посочени в справка за наличните превозни средства – Приложение № 9 .

10. Участниците е необходимо да разполагат с опитен и квалифициран персонал за изпълнение на поръчката. За доказване на това изискване е необходимо да се представи справка с имената, квалификацията и опита на водачите на МПС – попълнена в Приложение № 10, с приложени към нея заверени копия на свидетелства за управление на МПС на лицата. **Водачите на автобусите, с които ще се осъществява превоза е необходимо да притежават най-малко две години професионален опит като водачи на автобус и да са на възраст не по-малка от 25 години /съгласно чл. 23б от Закона за автомобилните превози/.**

11. Ценово предложение по образец Приложение № 5.

12. Справка с данни за подизпълнители при изпълнение на поръчката и дела на тяхното участие (ако се ползват такива), посочва се в Приложение № 2 - Оферта. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители, документите по раздел IV се представят за всеки от тях. При ползване на подизпълнител, подизпълнителят попълва декларация за съгласие за участие като подизпълнител /Приложение № 6/
13. Пълномощно на лицето/ата, подписало/ли офертата, в случай че няма/т представителни функции.
14. Декларация за приемане клаузите на проекта на договора Приложение №8

Забележка: Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по точки 1, 5 и 6 от раздел IV се представят за всяко физическо или юридическо лице включено в обединението, а документите по т. 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 се представят от членовете на обединението, чрез които се доказва съответствието с критериите за подбор.

Забележка: Когато участникът предвижда участието на подизпълнители документите по точки 1, 5, 6 до 13 от раздел IV се представят за всеки подизпълнител, като изискванията се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

V. Изисквания към документите.

1. Документите трябва да са заверени /когато са ксерокопия/ с гриф „Вярно с оригинала”, подписа на лицето/та, представляващи участника/упълномощено лице и свеж печат.
 2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции: назовани в удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.
 3. Всички документи трябва да са в срок на тяхната валидност, когато такава е изрично записана в тях или е с дата на издаване, посочена като изискване от Възложителя.
 4. Всички документи, свързани с офертата, следва да бъдат на български език.
 5. По офертата не се допуска никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подпис на лицето/лицата, упълномощени от Участника, които го представляват/.
 6. При формиране на цената трябва да бъдат включени всички разходи на изпълнителя – транспорт, данък добавена стойност, печалба.
 7. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се зачита изписаната с думи. При несъответствие между единична и обща цена ще се взема предвид единичната.
 8. До изтичането на срока за получаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.
 9. Срок на валидност на офертата – офертата следва да бъде валидна в срок 60 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите. Оферта с по-малък срок на валидност ще бъде отхвърлена от Възложителя, като несъответстваща на изискванията.
 10. Подаване на офертите.
- Офертата на участника трябва да съдържа задължителните документи посочени в Раздел VI.

Офертата се поставя в запечатан непрозрачен плик. Върху плика участникът посочва адреса за кореспонденция, телефон, лице за контакт и по възможност факс и

електронен адрес, наименование на обекта на поръчката, за която участва, и обособената/ите позиция/ ии за които участва.

Върху общия непрозрачен плик трябва да бъде изписана следната информация:

До Първо основно училище „ГЕОРГИ БАКАЛОВ“ - гр. Стара Загора
с адрес: гр. Стара Загора, п.к. 6001, ул. “Подполковник Калитин” №28

ОФЕРТА

За участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Извършване на специализиран превоз на ученици до 16-годишна възраст, подлежащи на задължително обучение през учебната 2013/2014 година, по утвърдени маршрутни разписания“

по обособени позиции“

Обособена позиция 1: «Извършване на специализиран превоз на ученици до 16-годишна възраст, подлежащи на задължително обучение през учебната 2013/2014 година, по следния маршрут – гр. Стара Загора - с. Петрово - с. Ястребово - гр.Стара Загора и обратно - 80 км. – /за 12 ученика/»,

и / или

Обособена позиция №2 «Извършване на специализиран превоз на ученици до 16-годишна възраст, подлежащи на задължително обучение през учебната 2013/2014 година, по следния маршрут – гр. Стара Загора - с. Ловец - с. Самуилово – гр. Стара Загора и обратно -140 км. - /за 14 ученика/»

име на участника

адрес за кореспонденция

лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

Офертата на всички изготвени от участника документи се подписват от лицето, което го представлява, съгласно актуалното му състояние или от упълномощено от него лице/прилага се нотариално заверено пълномощно/.

В случай че за подаване на офертата са използвани услугите на куриерска фирма е необходимо освен опаковката на куриерската фирма, офертата да бъде поставена в непрозрачен плик на участника

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на възложителя.

VI. Задължителни документи съдържащи се в офертата:

- Сведения за участника по образец Приложение № 1
- Копие от документ за регистрация или ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър
- Заверено копие от удостоверение за регистрация по ЗДДС – /когато участникът е регистриран/.
- Оферта Приложение №2

- Списък на изискуемите документи съдържащи се във офертата Приложение № 2.1
- Декларация по чл.47,ал.1,т.1 от ЗОП Приложение № 3
- Декларация по чл.47,ал.5 от ЗОП Приложение № 4
- Копие от Лиценз за извършване на обществен превоз на пътници /когато участникът подава оферта за обособена позиция от 1 до 4/
- Копие от валидно разрешение за извършване на таксиметров превоз /когато участникът подава оферта за обособена позиция 5/
- Ценово предложение по образец Приложение № 5,
- Списък с данни за подизпълнители при изпълнение на поръчката и дела на тяхното участие (ако се ползват такива) и Декларация от подизпълнителя за съгласие за участие като подизпълнител /Приложение № 6/ – когато е приложимо.
- Декларация по чл. 51, ал.1, т.1 /Приложение № 7/;
- Пълномощно на лицето/ата, подписало/ли офертата, в случай че няма/т представителни функции.
- Декларация за приемане клаузите на проекта на договора Приложение №8
- Справка за наличните превозни средства, Приложение № 9;
- Справка за наличния квалифицирания персонал, Приложение № 10;

VII. Разглеждане на офертите.

Офертите се разглеждат по реда на тяхното постъпване от специално назначени длъжностни лица, които съставят протокол от своята работа.

Участникът се отстранява при наличие на следните обстоятелства:

1. При участие на обединение не е представено нотариално заверено копие на документа /споразумението/ за създаването на обединение/ консорциум, или в приложеният документ /споразумение/ липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на посочените условия за обединението, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата;
2. При наличие на обстоятелства посочени в чл. 47, ал.1, т. 1 и ал. 5 от ЗОП;
3. В случай на непълнота на представената оферта.
4. Предложената от участника цена надвишава прогнозната стойност – финансовия ресурс посочена за съответната обособена позиция, както и единичните цени за километър.

Резултатите от оценяването ще бъдат обявени на 29.10.2013 г. -15:00 часа

VIII. Критерият за оценка на офертите е: «най-ниска цена».

Оценката на офертите се извършва на база най-ниска цена за километър общ пробег за позиции № 1 и № 2. При класирането на участниците се взема предвид цената предложена от участника за превозно средство с вместимост посочена в таблицата в раздел II, т.2.1.5. от настоящата документация.

На първо място се класира участник, дал най-ниска цена. Всеки следващ участник се класира съответно на второ, трето и т.н. място.

В случай, че постъпят две или повече еднакви като стойност ценови предложения, класирането ще се извърши след публичен жребий, по реда на чл.71, ал. 5 от ЗОП, който се тегли в присъствието на членовете на комисията, назначена от възложителя и участниците. Възложителят обявява датата, часът и мястото на провеждане на жребия, като уведомява всички участници в процедурата.

XI. Сключване на договор

Договорът се сключва при условията на чл.101 е от ЗОП. При сключване на договора, определения за изпълнител представя:

1. Документите, издадени от компетентен орган, за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.47 ал.1, т.1 от ЗОП.
2. Декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5. от ЗОП.

Настоящата документация се изготви за нуждите на провеждане на процедура по възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Извършване на специализиран превоз на ученици до 16-годишна възраст, подлежащи на задължително обучение през учебната 2013/2014 година, по утвърдени маршрутни разписания“.

Съдържа десет страници, одобрена от Димитрина Тенева Димитрова – Тимофеева, Директор на Първо основно училище „ГЕОРГИ БАКАЛОВ“ - гр. Стара Загора.

21.10.2013 г.

град Стара Загора

Директор на Първо основно училище

„ГЕОРГИ БАКАЛОВ“ - гр. Стара Загора:.....

/ Димитрина Тимофеева /