



ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

ПРОТОКОЛ

Днес 30 юли 2015год., Комисия, назначена със Заповед № 10-00-1631/24.07.2015г. на Кмета на Община Стара Загора, в изпълнение на възложената с цитираната Заповед задача, състави настоящия протокол.

От 27 юли 2015год. до 30 юли 2015год., Комисията, определена от Кмета на Община Стара Загора по § 16 (1) от ПЗР към Закона за изменение и допълнение на ЗГР, със задача да извърши проверка относно спазване изискванията по чл. 92 или 99а от Закона за гражданската регистрация при извършване на адресните регистрации и промяна на адрес за периода 1 юли 2014 год. – 30 април 2015 год., извърши следното:

Проверени бяха предоставените в хода на проверката документи, а именно:

- Заявления за постоянен адрес:

за периода 01.07.2014 г- 30.12.2014г-. – 2 009 броя заявления /ЗПА/

за периода 05.01.2015 г. – 30.04.2015 г. – 1 191 броя заявления /ЗПА/ или

общ брой за проверявания период - 3 200 ЗПА

-Заявления за настоящ адрес:

за периода 01.07.2014 г. - 30.12.2014г. – 3 544 броя адресни карти /АК/

за периода 05.01.2015 год. – 30.04.2015 г.- 2 353 броя адресни карти /АК/, или

общ брой за проверявания период – 5 897 АК

В това число за проверявания период са обработени и 655 броя ЗПА и 655 броя АК на чужди граждани с предоставен статут на бежанец или хуманитарен статут. Тези Заявления не са предмет на проверката и не са предоставяни на Комисията.

При извършване на проверката, всеки член на Комисията се увери, че адресната регистрация се извършва от длъжностните лица, определени със Заповед на Кмета за извършване на адресна регистрация.

На осн. чл. 92 от Закон за гражданската регистрация, адресната регистрация се извършва след подаване на Заявление за постоянен адрес и/или Заявление за настоящ

адрес, документ за собственост или документи удостоверяващи ползването на имота за жилищни нужди. В случаите, когато заявителят не е собственик или не е в родствена връзка със собственика е приложена декларация от собственика.

В хода на проверката не са открити съществени пропуски и липсващи документи.

На две от Декларациите към Заявленията по настоящ адрес се откриха технически грешки, които бяха отстранени за периода на работа на Комисията.

Комисията препоръчва на кметовете и кметските заместници на селата на територията на Община Стара Загора при извършване на адресната регистрация за бъдещ период, да извършват същата само след представяне на документи за собственост.

Настоящият протокол се изготви в 11 екземпляра по един за всеки член на Комисията.

Протоколът да бъде представен на Кмета на Община Стара Загора г-н Живко Тодоров.

Протоколът от проверката ще бъде обявен на сайта на Община Стара Загора.

Председател:(п).....

Цена Веселинова Велкова

Секретар на Община Стара Загора

Членове:

1. Маргарита Нейчева Нейчева Стоянова:(п).....

Директор на Дирекция „Гражданско състояние”

2. Иван Стефанов Иванов:(п).....

Началник отдел „Местни данъци и такси”

в Дирекция „ФБСД”

3. Маргарита Станимирова Стоянова Кемчева:(п).....

Старши юриконсулт отдел ”ПНО”

4. Красимира Петрова Стоянова:(п).....

Младши експерт в Дирекция Гражданско състояние

5. Марияна Тенева Павлова:(п).....

Старши специалист в Дирекция Гражданско състояние

6. Магдалена Гочева Узунова:(п).....

Главен специалист в ТЗ ГРАО

7. Мария Панайотова Тодорова :(п).....

Младши експерт „АКДС” в Областна администрация Стара Загора

8. Ганчо Генчев Господинов:(п).....

Полицейски инспектор Първо РПУ

9. Камен Калчев Калчев:(п).....

Полицейски инспектор Второ РПУ