



ДОКУМЕНТАЦИЯ
за участие в открита процедура
по Закона обществени поръчки за възлагане на обществена поръчка
с предмет:

ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР И КОНТРОЛ ПО ВРЕМЕ
НА СТРОИТЕЛСТВОТО НА ОБЕКТИ ПО: "Интегриран воден проект за Стара Загора"
финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз и
от държавния бюджет на Република България
чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.

Стара Загора, 2012 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

Решение за откриване на процедура
Обявление
Раздел I. ОБЩИ УСЛОВИЯ И УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА
Раздел II. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА
Раздел III. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ
Раздел IV. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ
Раздел V. ПРИЛОЖЕНИЯ
Приложение № 1 – Оферта
Приложение № 2 – Ценово предложение
Приложение № 3 – Техническо предложение
Приложения № 4 и 4А – Декларации по чл. 47, ал. 1 от ЗОП
Приложения № 5 и 5А – Декларации по чл. 47, ал. 5 от ЗОП
Приложения № 6 и 6А – Декларации по чл. 47, ал. 2 от ЗОП
Приложение № 7 – Декларация за приемане на условията в проекта на договор.
Приложение № 8 – Декларация за съгласие за участие като подизпълнител
Приложение № 9 – Информация за оборота от дейностите, които са предмет на поръчката
Приложение № 10 – Списък на основните договори
Приложение № 11 – Проект на договор
Приложение № 12 – Сведения за участника
Приложение № 13 – Списък на ключовите експерти, които участникът ще използва при изпълнението на обществената поръчка
Приложение № 14 – Автобиография
Приложение № 15 – Декларация за ангажираност на ключовите експерти
Приложение № 16 – Декларация, че при формирането на цената е спазено изискването за минимална цена на труда в строителството съгласно чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП
Приложение № 17 – за отсъствие на обстоятелствата по чл. 166, ал.3 от ЗУТ
Приложение № 18 – Декларация за липсата на обстоятелствата, съгласно Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности
Техническа документация на оптичен носител

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ УСЛОВИЯ

Прогнозна стойност на обществената поръчка: Съобразно прогнозните бюджетни разходи за дейностите, предмет на настоящата поръчка, максималният разполагаем финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на проекта е 750 000,00 лв. (*седемстотин и петдесет хиляди*), без вкл. ДДС. Стойността на поръчката се определя в български лева без ДДС и се предлага от участника в Офертата му - "Предлагана цена" – Приложение № 2.

В стойността на поръчката следва да се включат всички разходи, свързани с качествено изпълнение на предмета на поръчката в описания вид и обхват.

Финансирането на обществената поръчка ще се осигури съгласно условията на Оперативна програма „Околна среда 2007 -2013 г.” приоритетна ос 1 е сектор „Води”. Данъкът върху добавената стойност по настоящия проект се определя като невъзстановим (допустим разход за финансиране по ОП „Околна среда”) на основание т. 12.3.2. от Указание № ДНФ № 01 от 27. 08. 2007 г. на Дирекция “Национален фонд” при Министерство на финансите относно условията и реда за изплащане на безвъзмездна финансова помощ от Структурните и Кохезионния фондове на Европейския съюз и кореспондиращото национално съфинансиране.

Място и срок за изпълнение на поръчката.

Място за изпълнение на поръчката е гр.Стара Загора и село Богомилово, както и административни сгради на Община Стара Загора по отношение на административните задължения на Изпълнителя.

Крайният срок за изпълнение на обществената поръчка е 30.10.2014г., като така посоченият срок може да бъде удължен в случай на удължаване срока на договора за изпълнение на СМР, като в този случай Възложителят не дължи допълнително възнаграждение.

Технически средства, настаняване на екипа, оборудване.

Изпълнителят носи отговорност за настаняването на персонала и за заплащането на направените режийни разходи. За изпълнението на договора, Изпълнителят трябва да има собствен или нает офис на територията на община Стара Загора. Разходите, свързани с наемането на офиси трябва да бъдат включени в предложената цена.

Изпълнителят трябва да разполага с необходимото оборудване за осигуряване на нормалната работа на експертите от екипа му. Той трябва да осигури необходимите административни ресурси, включително помощен персонал, за да могат експертите да се съсредоточат върху изпълнение на основните си задължения. Също така, изпълнителят трябва да обезпечи дейностите по договора.

Плащането по договора ще се извършва, както следва:

(1) Авансово плащане - в размер на 10% (десет процента) от стойността на договора, в срок до 20 работни дни, след одобрение на авансовото плащане от УО на ОПОС и след представяне на банкова гаранция за стойността на авансовото плащане със срок на валидност не по-малко от 30.10.2014г. и фактура.

(2) Междинните плащания се правят докато общата им сума достигне 70% (седемдесет на сто) от приетата цена на договора. Всяко междинно плащане не може да надвишава 2% (две на

сто) от сумата на изпълненото и отчетено строителство за конкретния период и не може да бъде на стойност по-малка от 50 000лв. без ДДС. Извършват се в срок до 30 (тридесет) работни дни от представяне на фактура.

(3) Окончателното плащане в размер на 20% - извършва се до 30 (тридесет) работни дни, след издаване на разрешение за ползване/ въвеждане на обекта в експлоатация и фактура.

Изчисляване на сроковете.

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

- когато срокът е посочен в дни или месеци, той изтича в края на работното време на последния ден на посочения период;
- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Сроковете са в календарни дни, освен когато изрично е посочено че са в работни дни.

Език и превод.

Официалният език на проекта и езикът на комуникация е българският.

Мерки за Публичност

Изпълнителят трябва да осигури мерки за публичност в съответствие с изискванията на Европейския съюз, залегнали в Регламент 621/2004 посочващ правилата за прилагане на Регламент на Съюза № 1164/94, относно мерките за информация и публичност във връзка с дейностите на Кохезионния фонд. Тези мерки покриват писмената и визуална идентификация на финансиращите страни и трябва да се използват в материалите за брифинг, пресконференции, презентации, покани, възпоминателни плаки и др. материали, които да популяризират участващите страни.

Преди предприемане на всякакви информационни, комуникационни или онагледяващи дейности, Изпълнителят и/или партньорите му трябва съгласуват своите действия с Възложителя.

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП) и обявените изисквания от Възложителя в документацията за участие.

2. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице поне едно от обстоятелства, посочени в чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, 2а, 3, 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 47 ал. 1, ал. 2, т. 1, 2а, 3, 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите.

3. В процедурата за възлагане на обществена поръчка не може да участва лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

а) налице са обстоятелствата предвидени в чл. 93, ал. 1 от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности, изменен с Регламент (ЕО, Евратом) № 1995/2006 на Съвета на ЕС.

б) налице са обстоятелствата предвидени в чл. 94 от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности, изменен с Регламент (ЕО, Евратом) № 1995/2006 на Съвета на ЕС.

в) наложено наказание на основание чл. 96, буква „а“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности, изменен с Регламент (ЕО, Евратом) № 1995/2006 на Съвета на ЕС.

4. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал.2, т.1, 2, 3, 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП, както и обстоятелствата по т. 3 от настоящата документация, с декларация.

КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

5. Възложителят предоставя безплатен достъп до документацията за участие на интернет адрес <http://www.starazagora.bg/bg/obschestveni-por-chki/>. Документацията за участие може да бъде получена в деловодството на Община Стара Загора, гише № 5, на адрес: гр. Стара Загора - 6000, бул. „Цар Симеон Велики“ № 107, всеки работен ден от 08:30 до 12:30 часа и от 13:30 до 17:30 часа или при поискване на заинтересованото лице до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите. Крайният срок за получаване на офертите е най-късно до часа и датата, посочени в обявлението за обществената поръчка. Възложителят ще изпрати документацията за сметка на лицето отпредило искането, като за целта лицето трябва да изпрати по посочения в обявлението факс или e-mail, документ, че същата е платена по посочената сметка на Община Стара Загора, както и данни за издаване на фактура и адрес за кореспонденция.

6. Лицата имат право да разгледат документацията преди да я закупят. Предварителният преглед на документацията се извършва в деловодството на Община Стара Загора, гише № 5, на адрес: гр. Стара Загора - 6000, бул. „Цар Симеон Велики“ № 107, всеки работен ден от 08:30 до 12:30 часа и от 13:30 до 17:30 часа.

7. Документация за участие се предоставя след представяне на платежен документ, удостоверяващ, че същата е заплатена по бюджетна сметка на Община Стара Загора: IBAN: BG77BPVI79358475755544 BIC: BPVIBGSF, ВИД ПЛАЩАНЕ 447000 в БАНКА ЮРОБАНК И ЕФ ДЖИ - България или на касата в Община Стара Загора.

8. Цената на документацията е 20 (двадесет) лева.

9. Разяснения на възложителя по документацията за участие и информация за деня, часа и мястото на провеждане на публично заседание за отваряне и оповестяване на ценовите оферти на допуснатите участници ще се публикуват и на посочения интернет адрес.

10. Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура са в писмен вид.

11. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по

един от следните начини:

- лично – срещу подпис;
- по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- чрез куриерска служба;
- по факс;
- по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
- чрез комбинация от тези средства.

12. Писмата и уведомленията следва да бъдат адресирани до посоченото за тази цел лице за контакти.

13. При предоставяне на техническите спецификации на участниците в процедурите и при сключването на договора за обществена поръчка Възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация.

14. При подаване на офертата си участникът също може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на следните случаи:

а) при изпълнение на задължението от Възложителя да изпрати информация за сключения договор до Регистъра за обществени поръчки;

б) когато при писмено искане от участник Възложителят изпълни законното си задължение да му осигури достъп до протокола или предостави копие от протокола. В този случай Възложителят ще положи грижа и може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето ѝ противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

15. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис, или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

ГАРАНЦИИ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

16. Гаранцията за участие или за изпълнение се представя в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя.
- в) когато гаранцията за участие или изпълнение е парична сума, същата се внася по следната банкова сметка на администрацията на Община СТАРА ЗАГОРА:

IBAN: BG45BPBI79353375755401 BIC: BPBIBGSF в БАНКА ЮРОБАНК И ЕФ ДЖИ

- България

г) гаранцията за участие е сума в размер на 7 000 (седем хиляди) лв.

д) гаранцията за изпълнение е в размер на 3% (три) на сто от стойността на договора.

Определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

17. Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

18. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

19. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

ДРУГИ УКАЗАНИЯ

20. Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат ЗОП и документацията за участие в процедурата.

21. При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- а) Решението за откриване на процедурата;
- б) Обявление за обществена поръчка;
- в) Техническо задание и описание на обществената поръчка;
- г) Указания за подготовката на оферта;
- д) Критерий за определяне на оценка на оферта;
- е) Проект на договор за изпълнение на поръчката;
- ж) Указания по провеждането и участието в процедура;
- з) Образците за участие в процедурата.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

РАЗДЕЛ II

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията и указанията от настоящата документация. Офертата задължително трябва да включва пълния обем на обществената поръчка.

2. Всеки участник има право да представи само една оферта по обществената поръчка.

3. Офертата следва да бъде представена в **Община Стара Загора, гр. Стара Загора,**



бул. "Цар Симеон Велики" № 107, стая 306, преди часа и датата, посочени в обявлението като срок за представяне на офертите.

4. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

5. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Върху плика участникът записва "Оферта", посочва наименованието на поръчката, за която подава оферта, наименованието на участника, адрес и лице за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Пликът съдържа следните три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

5.1. плик № 1 с надпис „Документи за подбор” от(името на участника), в който се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1-6, 8,11-14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците.

5.2. плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката” от.....(името на участника), в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 7 и 9 от ЗОП.

5.3. плик № 3 с надпис „Предлагана цена” от(името на участника), който съдържа ценовото предложение на участника съгласно чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП.

6. Офертата се подава на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, посочените в чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП и настоящите Указания документи се представят в официален превод на български език, а останалите изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

„Официален превод” е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерство на външните работи на Република България за извършване на официални преводи.

Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 6 от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Документите по чл. 56, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.

Когато за някои от изискуемите документи е определено, че може да се представят чрез "заверено от участника копие", за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа се съдържа текста "Вярно с оригинала". Задължително следва да има

собственоръчен подпис на представляващия участник и положен печат. В случаите, в които участникът е обединение/консорциум, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от партньорите в обединението/консорциума.

7. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена по представените образци, възложителят може да отстрани участника от процедура, поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

8. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК “1” – „Документи за подбор”

8.1. Оферта по образец (Приложение № 1)

8.2. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участник (в оригинал).

8.3. Документи, удостоверяващи правосубектност, а именно:

За юридически лица или еднолични търговци – **копие от документа за регистрация** или Единен идентификационен код съгласно [чл. 23](#) от Закона за търговския регистър. Когато не е посочен ЕИК, участниците ЮЛ или ЕТ прилагат и удостоверение за актуално състояние; За физически лица – копие от документа за самоличност; За юридически лица с нестопанска цел – удостоверение за актуално състояние (удостоверението за актуално състояние следва да бъде издадено не по-рано от 3 месеца преди датата на представянето му с офертата); за чуждестранни юридически лица – документ за регистрация съобразно националното им законодателство.

В случай, че участникът участва като **обединение (или консорциум)**, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума) сключват споразумение. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че обединението/консорциума е създадено за срок до окончателното изпълнение на обществената поръчка, както и че всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на обществената поръчка че всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на настоящата обществена поръчка; определя лицето, което да го представлява в хода на процедурата и при изпълнение на обществената поръчка. Ако в споразумението не е определено такова лице, което да представлява обединението, то участника представя подписан от лицата в обединението документ /оригинал или нотариално заверено копие/, в който се посочва представляващия; че един от членовете на обединението/консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/консорциума и да представлява обединението. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата. В случай, че съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

8.3.1. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения следва да бъдат спазени изискванията съгласно чл. 56, ал. 4 на ЗОП.

8.4. Документ за регистрация по БУЛСТАТ (когато е приложимо), като в случаите, в които участник е чуждестранно лице се представя съответния документ съгласно националното законодателство, ако съществува такъв (в заверено от участника копие).

8.5. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Декларациите по точки 8.6, 8.7 и 8.8 не могат да бъдат подписвани от пълномощник.

8.6. Декларации по чл. 47, ал. 1 т.1, букви а, б, в, г, и д и т.2 и 3 от ЗОП (оригинал) – попълва се и се подписва по приложения образец към настоящата документация (Приложения № 4 и 4А). Декларацията се подписва от лицата съгласно чл. 47 ал. 4 и 6 от ЗОП. Декларация се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения, и от подизпълнителите на участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин и декларацията се представи на език, различен от българския, тя се представя и в превод на български език.

8.7. Декларации по чл. 47, ал. 5 от ЗОП (оригинал) – попълва се и се подписва по приложения образец към настоящата документация (Приложения № 5 и 5А). Декларацията се подписва от лицата съгласно чл.47 ал. 4 и 6 от ЗОП. Декларация се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения, и от подизпълнителите на участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин и декларацията се представи на език, различен от българския, тя се представя и в превод на български език.

8.8. Декларации по чл. 47, ал. 2, т. 1, 3, 4 и 5 от ЗОП (оригинал) – представя се по приложения образец към настоящата документация (Приложения № 6 и 6А). Декларацията се подписва от лицата съгласно чл.47 ал. 4 и 6 от ЗОП Декларация се представя и от физическите и юридическите лица, участващи в състава на обединения, и от подизпълнителите на участника. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин и декларацията се представи на език, различен от българския, тя се представя и в превод на български език.

8.9. Декларация за приемане условията в проекта на договора, съгласно чл. 56, ал. 1 т. 12 от ЗОП.

8.10. Документ за учредена/внесена гаранция за участие (оригинал). В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на процедурата и да е със срок на валидност не по-малко от 30 дни след изтичане срока на валидност на офертите.

8.11. Списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако се предвиждат такива с посочване дейностите, които ще извършват и дела на тяхното участие. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по чл. 56 ал. 1, т. 1, 4, 5, 6 и 11 от ЗОП се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие. Представя се **декларация за съгласие за участие като подизпълнител (оригинал)** – представляващия и

управляващ подизпълнителя попълва и подписва декларация по образеца приложен към настоящата документация (Приложение № 8);

8.12. Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за икономическото и финансовото състояние на участника, техническите му възможности и квалификация, както и документите, с които те се доказват:

8.12.1. Участникът трябва да има реализиран оборот от осъществяване на строителен надзор и контрол по време на строителството общо за последните три приключили финансови години (2009, 2010 и 2011 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, не по-малко от 2 000 000 (два милиона) лева без ДДС.

За доказване на това изискване се представя информация за оборота от дейности, които са предмет на поръчката (по образец, Приложение № 9) за последните три приключили финансови години (2009, 2010 и 2011г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.

В случаите, когато участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, изискването за оборот се отнася за обединението като цяло.

8.12.2. Участниците следва да притежават валидна застраховка професионална отговорност по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ с общ лимит на отговорността, покриваща минималната застрахователна сума за вида строеж и определена с наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, както и да представят декларация, че застраховката ще бъде поддържана през целия период на изпълнение на договора.

За доказване на това изискване се представя:

- **заверено копие** от валидна застраховка професионална отговорност, както и декларация, свободен текст, че застраховката ще бъде поддържана през целия период на изпълнение на договора.

Когато участникът предвижда подизпълнители или когато участникът е обединение/консорциум, всеки подизпълнител или всеки един от членовете в обединението/консорциума, които ще е пряко свързан с изпълнението на договора трябва да притежават валидни застрахователни полици по чл.171, ал.1 от ЗУТ за строителство.

Чуждестранните участници в процедурата представят еквивалентен документ, издаден от страната, в която участникът е установен.

8.12.3. Участниците трябва да притежават лиценз издаден при условията на чл.166, ал.2 във връзка с ал.1, т.1 от Закона за устройството на територията и Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор.

Участник, установен/регистриран извън Р. България, следва да представи документ еквивалентен на този по чл.166 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/, съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът.

Важно: При участие на обединение/консорциум лицензи се изискват от всички лица в обединението, както и от подизпълнителите, които ще осъществяват дейности пряко

свързани с реализирането на функцията, налагаща наличието им.

За доказване на това обстоятелството се представя:

Заверено копие от лиценз издаден при условията на чл.166, ал.2 във връзка с ал.1, т.1 от Закона за устройството на територията и Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор. За участник, установен/регистриран извън Р България, следва да представи документ еквивалентен на този по чл.166 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/, съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът.

8.12.4. Участниците трябва имат изпълнени през последните 3 години (считано от датата, определена като краен срок за получаване на оферти, съгласно документацията за участие и обявлението) най-малко 3 договора за осъществяване на строителен надзор на строителство на обекти - водопроводни и канализационни мрежи и съоръжения и инсталации към тях.

За доказване на това обстоятелство, участникът представя:

Справка-декларация, съдържаща списък на основните договори с предмет строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти - водопроводни и канализационни мрежи и съоръжения и инсталации към тях за последните 3 години, (считано от датата, определена като краен срок за получаване на оферти, съгласно документацията за участие и обявлението), вкл. стойностите, датите на сключване и изпълнение, и получателите (Приложение № 10), придружена от заверени от участника копия на препоръки, към договорите, посочени в декларацията. Препоръката трябва да съдържа периода на изпълнение, предмета на договора, телефон и лица за контакт. Препоръките следва да се отнасят конкретно за обектите по посочени в Приложение № 10. Препоръките трябва да са надлежно оформени с издател и лице за контакт, в тях трябва да са вписани видовете дейности, които е извършил конкретния участник.

Забележка: Участниците не трябва да посочват в списъка други обекти извън горезискваните.

В случаите, когато участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, изискването се отнася за обединението като цяло.

8.12.5. Участниците следва да разполагат с квалифицирани експерти, които ще вземат участие при изпълнението на обществената поръчка, които да отговарят на следните минимални изисквания за професионална квалификация и опит, както следва:

Ръководител екип: Образование и квалификация: строителен инженер. Специфичен професионален опит: да има общ трудов стаж не по-малко от 8 години; да има опит в упражняването на строителен надзор – минимум 3 години; да има опит като ръководител на екип от специалисти при реализирането на строителен надзор на поне 3 обекта;

Инженер конструктор: Образование и квалификация: магистър строителен инженер ПГС/ССС или еквивалент. Специфичен професионален опит: да има общ трудов стаж не по-малко от 8 години; да има опит в упражняването на строителен надзор – минимум 3 години; да има опит в упражняването на строителен надзор, част „Конструктивна” на поне 3 обекта;

Инженер ВиК – 3 броя: Образование и квалификация: магистър, строителен инженер, специалност Водоснабдяване и Канализация или еквивалент. Специфичен професионален опит: да има професионален опит в областта на изграждането и /или проектирането на водоснабдителни и канализационни мрежи – минимум 5 години; да има опит в упражняването на строителен надзор на СМР по част „ВиК” на поне 2 обекта, за които стойността на договорите за строителен надзор за всеки от тях е не по-малка от 100000лв

Електро инженер: Образование и квалификация: магистър, електроинженер или еквивалент. Специфичен професионален опит: да има професионален опит в областта на вътрешно и външно ел.захранване – минимум 5 години; да има опит в упражняването на строителен надзор на СМР по част „Електро” – минимум 3 години;

Инженер ОВК: Образование и квалификация: магистър, машинен инженер, специалност ОВиК или еквивалент. Специфичен професионален опит: да има професионален опит в областта на изграждането и /или проектирането на ОВК инсталации – минимум 5 години; да има опит в упражняването на строителен надзор на СМР по част „ОВК” – минимум 3 години;

Инженер геодезист – 3 броя: Образование и квалификация: магистър, специалност геодезия. Професионален опит: да има професионален опит не по-малко от 3 години, да е вписан в регистъра на правоспособните лица по чл.12, т.7 от ЗКИР

Координатор по безопасност и здраве: Образование и квалификация: магистър, строителен инженер. Професионален опит: да има най-малко 3 години стаж на длъжност Координатор по безопасност и здраве; да притежава валидно удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството, съгласно Наредба № 2/2004 на МРРБ.

Експерт по противопожарна охрана: Образование и квалификация: завършено образование с придобита специалност по пожарна безопасност и спасяване или друга специалност, осигуряваща квалификация в областта на противопожарните строително-технически норми. Професионален опит: да има професионален опит и/или стаж по специалността не по-малко от 3 години.

Документи за доказване на професионалната квалификация и опита на експертите:

-Справка-декларация за квалифицираните експерти, които ще отговорят за изпълнението на обществената поръчка/ Приложение № 13/

- Автобиография (Приложение №14) и декларация за ангажираност (Приложение № 15).

- Копия от дипломи и удостоверения за доказване на професионалната квалификация;

-Копия от трудови/служебни/осигурителни книжки, длъжностни характеристики, справка-декларация, съдържаща списък на договорите (трудови, граждански и др.) с предмети, вкл. стойностите, датите на сключване и изпълнение, и получателите (свободен текст) – за доказване на общия професионален опит;

- Копия от документи доказващи участието на експерта в съответния проект - референции от работодатели и/или референции от възложители и др. – за доказване на специфичния професионален опит.

- документ удостоверяващ успешно завършен курс на обучение за Координатор по безопасност и здраве в строителството, съгласно Наредба № 2/2004 на МРРБ / представя се само за координатор по ЗБУТ/. За участник, установен/регистриран извън Р. България, следва да представи документ еквивалентен на посочения, съобразно законодателството на държавата в която участникът е установен/регистриран.

Изменения в екипа от квалифицирани експерти

Участникът, след като бъде определен за изпълнител на настоящата обществена поръчка няма право да сменя лицата, посочени в офертата му като квалифицирани експерти, без предварително писмено съгласие на възложителя.

Изпълнителят може да заменя квалифицирани експерти по ред, упоменат по-долу и заложен в договора за обществената поръчка.

Изпълнителят на настоящата обществена поръчка трябва по своя инициатива да предложи смяна на квалифициран експерт в следните случаи:

1. при смърт на квалифицирания експерт;
2. при невъзможност да изпълнява възложената му работа поради болест, довела до трайна неработоспособност на квалифицирания експерт;
3. при необходимост от замяна на квалифициран експерт поради причини, които не зависят от Изпълнителя (например оставка, придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст и др.);
4. когато квалифицирания експерт бъде осъден на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.
5. при констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора, недостатъчна квалификация и компетентност или нелоялност към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ има право да направи замяна на член от екипа си друг.

В горепосочените случаи изпълнителят на настоящата обществена поръчка дава на възложителя писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на квалифициран експерт и прилага доказателства за наличието на някое от основанията по горната алинея и предлага експерт, който да замени досегашния квалифицирани експерт, като посочи квалификацията и професионалния му опит и приложи доказателства за това.

При замяната на квалифициран експерт, новият експерт трябва да притежава еквивалентна квалификация и професионален опит, не по-малки от тези на заменения експерт.

Възложителят може да приеме замяната или може мотивирано да откаже предложени експерт, в случай че квалификацията на предложени експерт е по – ниска от тази на титуляра. В този случай изпълнителят предлага друг експерт с ново уведомление.

Възложителят може да поиска замяна на квалифициран експерт, в случай, че сметне, че същият не изпълнява задълженията си, така, както те са определени в настоящите Технически спецификации. В този случай възложителят дава на изпълнителя писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на квалифициран експерт.

В случай, че дадения квалифициран експерт не е сменен незабавно и е минал период от време преди новият експерт да поеме неговите функции, възложителят може да поиска от изпълнителя да назначи временен служител до идването на новия експерт, или да предприеме други мерки, за да компенсират временното отсъствие на този експерт. Назначаването на временен експерт е за сметка на Изпълнителя.

8.13. Сведения за участника Приложение № 12 (оригинал);

8.14. Декларация, за отсъствие на обстоятелствата по чл. 166, ал.3 от ЗУТ (Приложения № 17);

8.15. Декларация за липсата на обстоятелствата, съгласно Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности. Представя се по приложения образец към настоящата документацията (Приложения № 18);

8.16. Документ за закупена документация за участие.

9. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК “2” - Предложение за изпълнение на поръчката
от.....(името на участника).

В ПЛИК “2” трябва се постави:

9.1. Техническо предложение – следва да бъде изготвено по образца от настоящата документация (Приложение № 3) при съблюдаване на изискванията на техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката (в оригинал).

10. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК “3” - Предлагана цена от.....(името на участника).

10.1. Ценово предложение за изпълнение на поръчката (в оригинал). Подготвя се от участника по образца за Ценово предложение (Приложение № 2).

Ценовото предложение трябва да включва всички разходи на участника за изпълнение на поръчката, в т.ч. всички дължими данъци, такси и други плащания, съгласно действащото законодателство.

Извън съответния плик № 3 с надпис “Предлагана цена” от.....(името на участника) не трябва да е посочена никаква информация относно цената. Участници които по какъвто и да е начин са включили в другите части от офертата си елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.



РАЗДЕЛ III

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП с предмет:

ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР И КОНТРОЛ ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО НА ОБЕКТИ ПО "Интегриран воден проект за Стара Загора" финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България, чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г."

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ:

Възложител: Община Стара Загора, град Стара Загора, бул. "Цар Симеон Велики" № 107.

Финансирането ще се осигури съгласно условията на Оперативна програма „Околна среда 2007 -2013 г.” приоритетна ос 1 е сектор „Води”. Данъкът върху добавената стойност по настоящия проект се определя като невъзстановим (допустим разход за финансиране по ОП „Околна среда”) на основание т. 12.3.2. от Указание № ДНФ № 01 от 27. 08. 2007 г. на Дирекция “Национален фонд” при Министерство на финансите относно условията и реда за изплащане на безвъзмездна финансова помощ от Структурните и Кохезионния фондове на Европейския съюз и кореспондиращото национално съфинансиране.

Място на изпълнение: Община Стара Загора, Република България;

ОПИСАНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОБЕКТИ, КОИТО ПОДЛЕЖАТ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР:

Въведение.

Първият цялостен идеен проект за канализация на град Стара Загора е разработен през 1948 -1951 година, като той включва в сегашния й вид - територията на "Централна градска част". Съгласно този проект са изготвени работни проекти и е изпълнено строителството на главните колектори и прилежащата им канализационна мрежа в по-голямата си част до 1972 година. Според гъстотата на застрояването, съпадащо с гъстотата на населението, градът се разделя на три зони, съгласно идейното решение:

I зона – обхваща района от бул. „Генерал Столетов” на юг до парк „Митрополит Методи Кусев” на север и от „Желюдимановско” дере на запад до река „Бедечка” на изток. Главен събирател е главен колектор I.

II зона - обхваща района от бул. „Цар Симеон Велики” на юг до бул. „Генерал Столетов” на север и от „Желюдимановско” дере на запад до река „Бедечка” на изток. Главен събирател е главен колектор II.

III зона - обхваща района от ул. „Славянска” на юг до бул. „Цар Симеон Велики” на север и от „Желюдимановско” дере на запад до река „Бедечка” на изток. Главен събирател е главен колектор III.

Проектът се финансира от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г."

Канализационната система е смесена – в общ канал се отвеждат отпадъчните битови, дъждовни и индустриални водни количества и перпендикулярна пресечена – главните колектори са в посока запад-изток, а второстепенната мрежа в посока север-юг.

С изграждането през 60-те и началото на 70-те години на кварталите "Казански", "Трите чучура" (север, център и юг), "Железник" и "Лозенец", "Самара" (1,2,3) главните колектори на града изградени по проект от 1948/51 се претоварват и назрява необходимостта от реконструкция.

През 1975 година е разработен идеен проект за канализация, който третира въпросите, както със преоразмеряване на съществуващата канализация, така и канализацията на новоизградените квартали. По работни проекти, съгласно горепосочения идеен проект през 80-те години са изградени главни колектори VI, VII, VIII, IX, X, XI и XII.

През 2000 година е подписан Финансов Меморандум 2000/BG/16/P/PE/003 между Европейската Комисия (ЕК) и Република България за изграждане на пречиствателна станция за отпадъчни води (ПСОВ) Стара Загора и довеждащ колектор до нея. В последствие – през 2005г., Европейската Комисия подписва изменение на Финансовия меморандум по проекта, чрез което се предвижда със средствата, спестени след провеждането на търговете за надзор и строителство на ПСОВ Стара Загора, да се финансира изграждането на Главен колектор I в участъка от Дъждопреливник I-4 до Главен колектор VI. По този начин на 100 % отпадъчните битови водни количества от съществуващата канализационна мрежа ще бъдат доведени до ПСОВ. Съгласно това изменение се финансира и Техническа помощ за ВиК дружеството и Община Стара Загора, за подготовка на бъдещи интегрирани водни проекти, които да се финансират от Структурните фондове / Кохезионния фонд на ЕС.

На базата на горепосоченото финансиране са изградени ПСОВ Стара Загора, довеждащ колектор до ПСОВ и Главен колектор I. Относно техническата помощ - през 2008 година е одобрен генерален план, но прединвестиционното проучване и работните проекти са с много пропуски и не са приети от Община Стара Загора.

През януари 2012г. е разработено ново прединвестиционно проучване, от което Община Стара Загора одобрява част от обектите за кандидатстване за финансиране. Така проектът „Интегриран воден проект за Стара Загора“ включва пет обекта:

- Изграждане Главен колектор II, Главен колектор I (OK525÷519÷4616÷4615÷830) и отливен канал на Дъждопреливник I-2, съгласно разрешение за строеж РС-И240/20.04.2012;
- Изграждане отливен канал на Дъждопреливник VII-3, съгласно разрешение за строеж РС-И298/18.05.2012;
- Изграждане на канализация на кв. Кольо Ганчев-запад", съгласно разрешение за строеж РС-И436/06.07.2012;
- Улична канализация на квартал „АПК" (включваща реконструкция на канализационна мрежа и реконструкция на водопроводна мрежа), съгласно разрешение за строеж РС-И238/20.04.2012;
- Изграждане на битово – фекална канализация на с. Богомилово, община Стара Загора – II етап, съгласно разрешение за строеж РС-И239/20.04.2012г. и изграждане на битово – фекална канализация на с. Богомилово, община Стара Загора – III етап.

Съществуваща ситуация.

- **Обект:** Изграждане Главен колектор II, Главен колектор I (OK525÷519÷4616÷4615÷830) и отливен канал на Дъждопреливник I-2, съгласно разрешение за строеж РС-И240/20.04.2012г.

Отпадъчните водни количества от града се събират чрез главни колектори I, II, III. Изградени са общо три дъждопреливника. Те са проектирани на Главен колектор I, първият след кръстовището на бул. „Генерал Столетов” и ул. „Подпоручик Калитин” и другите два в местата след включване в него съответно на Главен колектор II и Главен колектор III. Отливните канали на дъждопреливниците заустват в приемника река „Бедечка”.

Достъпът и до трите дъждопреливника е невъзможен, тъй като входните ревизионни отвори за достъп са разположени на неподходящи места, цялото водно количество се излива върху площадката, а стълбите са изгнили. Дъждопреливник II не отговаря на българските нормативни изисквания, тъй като едновременно изпълнява ролята и на събирателна шахта.

До 2008 година Дъждопреливник III, на главен колектор I, е основният проблем в канализацията на Стара Загора. Неговият отливен канал работи и в сухо време и почти цялото отпадъчно водно количество от „Централна градска част” и кварталите, разположени на левия бряг на реката се заустват в река „Бедечка”. Дъното на отвеждащия колектор на дъждопреливника е задигнато с около 0.50 метра спрямо дъното на довеждащия колектор. Поради тази причина 60% от събраното отпадъчно водно количество на града по отливния канал се зауства в реката.

През 2005 година е бил изготвен работен проект за подобект „Главен колектор I – от OT967 до включване в на Главен колектор VI”, който решаваше този проблем. Строителството на този подобект е извършено успешно, а финансирането е от предприєдинителните фондове на Европейския съюз – програма ИСПА. По този начин отпадъчните водни количества от „Централна градска част” са доведени до Довеждащи колектор на ПСОВ „Стара Загора”.

По улица „Княз Борис I”, като цяло няма съществуващ канал, има отделни канали, които в по голямата си част са „външни участъци на сградни канализации”, изградени във връзка със строителството на жилищните сгради, които са зауствани в съществуващата канализация, преминаваща перпендикулярно на улица „Княз Борис I”, в посока север-юг. Размерите на бетоновите профили, от които са изградени тези канализации, варират от Ø200÷Ø400.

По улица „Цар Иван Шишман“ има съществуващ канал, който е ситуиран в остта на улицата. Изграден е с бетонови тръби с диаметър Ø300. На приложената ситуация и на надлъжния профил от проекта са показани съществуващия канал и котите на дъната на съществуващите шахти.

По улица „Стефан Сливков” в уличните платна няма съществуващи канали. Има изградени „външни участъци на сградни канализации” от прилежащите жилищни блокове в тротоарите. В тротоара от страната на I-во основно училище „Георги Баколов” е ситуиран отливния канал на Дъждопреливник I-3, съгласно решението на съществуващата канализация в момента. На ситуацията в проекта са показани горепосочените канали.

- **Обект: Изграждане отливен канал на Дъждопреливник VII-3, съгласно разрешение за строеж РС-И298/18.05.2012;**

Съгласно решението прието в идейния проект от 1975 година Главен колектор VII е основен събирател на новоизградените квартали в западната част на град Стара Загора. Той приема отпадъчните водни количества от кв. "Лозенец", кв. "Казански", поема и голяма част от отпадъчните водни количества от западната и южна част на "Индустриалната зона". В него се включва Главен колектор VIII, събиращ водите от кв. "Железник", кв. "Три чучура" и част от индустриалната зона.

Главен колектор VII е ситуиран по ул. "Димчо Стаев" до пресичането с ул. "Славянска", след което през жп подлез "Запад" пресича жп линията София-Бургас, околоръсната жп линия и покрай регулационната линия през обработваеми терени зауства отпадъчните водни количества в Довеждащия колектор до ПСОВ Стара Загора.

На Главен колектор VII има изградени един след друг два дъждопреливника. Първият е построен при пресичането на Главен колектор VII с отливния канал на Дъждопреливник V-1. Дъното на Главен колектор VII е по ниско от котата на дъното на отливния канал на Дъждопреливник V-1 с 0.40 м. В този дъждопреливник Главен колектор VII има обратен наклон, котата на дъното на довеждащия канал е 169.21 м, а котата на отвеждащия канал е 169.58 м или $\Delta h=0.37$ м. В този дъждопреливник е изграден преливен ръб с кота 169.96 м височина $h=0.75$ м, мерено от страната на довеждащия колектор и $h=0.38$ м мерено от страната на отвеждащия канал. Прелелите водни количества са постъпвали в Отливния канал на Дъждопреливник V-1, но той се е затлачил от наносите в река „Берекетска“, тъй като е заустен на дъното на реката и е прекратена експлоатацията му.

На базата на хидроложки проучвания е доказано, че котата на високите води при обезпеченост 1% в мястото на заустване на отливния канал на Дъждопреливник V-1 е 171.28 м, т.е. при високи води в реката водата по отливния канал навлиза в канализационния колектор.

На 15 метра след първия дъждопреливник е построен втори. Довеждащият, отвеждащият и отливният канали са с правоъгълно напречно сечение $\square 200/200$. В самият дъждопреливник Главен колектор VII също има обратен наклон, котата на дъното на довеждащия канал е 169.65 м, а котата на отвеждащия канал е 169.69 м или $\Delta h=0.04$ м. От направените измервания се вижда, че от началото на първия дъждопреливник, до края на втория дъждопреливник обратният наклон е $\Delta h=0.48$ м. Височината на преливния ръб е $h=0.55$ м, с кота 170.24 м.

На базата на хидроложки проучвания е доказано, че котата на високите води при обезпеченост 1% в мястото на заустване на отливния канал на този втори Дъждопреливник (Дъждопреливник VII-3) е 171.18 м, т.е. при високи води в реката водата по отливния канал навлиза в канализационния колектор.

Построен е отливен канал с напречно сечение $\square 200/200$ при положение, че не може да се използва хидравличната му проводимост. Отливният канал е почти без наклон, като в участъка от км 0¹⁶¹⁰⁰ до км 0³²¹⁶⁵ има обратен наклон $\Delta h=0.16$ м.

От изложеното по горе се вижда, че трябва да се направи ново решение, като се реконструира Главен колектор VII, за да се премахнат обратните наклони, а за отливния канал да се направи решение, с което да се заусти в място, при което високите води с обезпеченост 1% в река Берекетска да не надвишават височината на преливния ръб.

- **Обект: Изграждане на канализация на кв. Кольо Ганчев-запад", съгласно разрешение**

за строеж РС-И436/06.07.2012:

Квартал "Кольо Ганчев" се намира в най южната част на Стара Загора. За канализация на квартала през 1989 година е разработен технически проект. Канализационната система е смесена, в един канал се отвеждат битовите, промишлените и дъждовните води. Съгласно с този проект от 1989 година до 2005 година са изградени 2.606 км канализационна мрежа или 22% от общата необходима дължина, която е 12 км.

За канализация на квартала през 1989 година е разработен технически проект. Съгласно този проект от 1989 година до 2005 година са изградени 2.606 км канализационна мрежа и 1543 м отливен канал или 22% от общата необходима дължина, която е 12 км. Строителството е изпълнено с бетонови и стоманобетонови тръби с диаметри:

Ø300 - 852 метра; Ø 400 - 428 метра; Ø 500 - 241 метра; Ø 600 - 121 метра;

Ø 1000 - 452 метра; Ø - 512 метра; и □ 0/90-1 403 метра; □250/120 - 140 метра.

Основният недостатък на техническият проект, констатиран в прединвестиционното проучване от 2003 година (утвърдено на Висшия експертен съвет на МРРБ) са оразмерителните дъждовни отпадъчни водни количества. Интензивността на оразмерителния дъжд съгласно "Норми за проектиране на канализационни системи" за период на еднократно препълване на мрежата $P=2$ и $q = 318$ л/с/ха, а приетата в проекта от 1989 година за квартала интензивност на дъжда е $q=94.80$ л/с/ха. По тази причина са получени изкуствено занижени водни количества. Съгласно с този проект до 2002 година е построен Главен профил II с дължина 964м, завършващ с дъждопреливник и отливен канал с дължина 1543м, заустен в река "Берекетска".

В периода 2008÷2011 година, е реализиран Етап от строителството на канализацията на квартал "Кольо Ганчев", съгласно план за рехабилитацията на канализационната мрежа на град Стара Загора и извършено прединвестиционно проучване от 2003 година, в това число:

- КПСт " Кольо Ганчев" и напорен тръбопровод до Довеждащ колектор „Стара Загора" и гравитачен колектор от съществуващ дъждопреливник до площадка на помпената станция.

- Главни профили I, III и канализационната мрежа на квартал "Кольо Ганчев" към водосбора им.

От 2003 до 2005 година въпреки наличието на ново решение за канализация на града и в частност на квартала, строителството продължава по техническия проект от 1989 година (построени са нови 1642 м).

- **Обект:** Улична канализация на квартал „АПК"(включваща реконструкция на канализационна мрежа и реконструкция на водопроводна мрежа), съгласно разрешение за строеж РС-И238/20.04.2012; ;

Подообект: „Реконструкция на канализационна мрежа на кв. АПК“:

Квартал АПК се намира на юг от „Индуриалната зона“ и на север от квартал „Кольо Ганчев“. Съществуващата канализационна мрежа е изградена по стопански начин без шахти и заустана в Главен колектор V. Тя не преминава по улици, а в междублоковите пространства. Понастоящем канализационната мрежа съгласно одобрени подробни устройствени планове на места преминава през частни имоти и е наложително да бъде преместена.

За канализация на АПК има изготвен работен проект, който дава решение за реконструкцията на канализационната мрежа. Необходимо е изграждането на 2251 метра смесена канализационна мрежа с размери на напречното сечение Ø300÷Ø800. В нея ще се превключат всички съществуващи сградни отклонения.

Подобект: „Реконструкция на водопроводна мрежа на кв. АПК“

Инвестиционното предложение за водопроводната мрежа на гр. Стара Загора е със сравнително ограничен обхват и обем на СМР, но с възможност за незабавно стартиране. Това е подмяната на разпределителната мрежа на квартал „АПК“.

1. Благоприятно обстоятелство е фактът, че за този квартал като инвестиционно предложение фигурира и изграждането на канализационната му мрежа, което ще позволи цялостното и едновременно обновяване на ВиК инфраструктурата на квартала.
2. При технологичното решаване на разпределителната водопроводна мрежа на кв. „АПК“ е възприет подхода да се заложат за подмяна всички стари водопроводни тръби, както етернитови, така и стоманени.
3. Въпреки значителните капитални вложения, които ще са необходими, цялостната подмяна на старите тръби няма алтернатива.

- **Обект: Изграждане на битово – фекална канализация на с.Богомилово, община Стара Загора – II етап, съгласно разрешение за строеж РС-И239/20.04.2012; и Изграждане на битово – фекална канализация на с. Богомилово, община Стара Загора – III етап.**

Този подобект се разделя на два етапа:

- „Битово-фекална канализация на с. Богомилово - II-ри етап“:

Продължение на вече изпълнения I –ви етап по проект на „Минпроект“ – ЕАД, изготвен през м.юли на 2005г. Подобектът „Битово-фекална канализация на с. Богомилово - II-ри етап“ обхваща югозападната част на селището. Характерното за тази част е, че е приспособима за гравитационна канализация, оттичаща се в посока към град Стара Загора.

- „Битово-фекална канализация на с. Богомилово - III-ти етап“:

Продължение на I-ви и II-ри етап, обхваща западната част от селището. Тази част от селото се намира след вододела, който отделя оттичането в източна (към Стара Загора) и западна посока (гр. Чирпан). Характерното за тази част е, че е невъзможно гравитачното отвеждане към канала от I-ви и II-ри етап.

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИНВЕСТИЦИОННИЯ ПРОЕКТ

Обект: „**Интегриран воден проект за Стара Загора**“

Фаза: Работен проект.

Изготвени са работни проекти по цитираните подобекти, съгласно приоритизация на инвестиционните мерки, необходими за привеждане на канализационната система на град Стара Загора, съгласно директивите на ЕС в областта на отпадъчните води и така, че да гарантира съвместността ѝ с новоизградената Пречиставателна станция за отпадъчни води.

1. Съдържание на проектната документация:

1.1. Обект: Изграждане Главен колектор II', Главен колектор I (OK525÷519÷4616÷4615÷830) и отливен канал на Дъждопреливник I-2, съгласно разрешение за строеж РС-И240/20.04.2012;

- Част Технологична;
- Част Конструктивна;
- Част Инженерно-геоложко проучване – обща за всички подобекти;
- Част Геодезия;
- Част План за безопасност и здраве;
- Част Пожарна безопасност.

1.2. Обект: Изграждане отливен канал на Дъждопреливник VII-3, съгласно разрешение за строеж РС-И298/18.05.2012;

Изграждане на канализация

- Част Технологична;
- Част Конструктивна;
- Част Инженерно-геоложко проучване– обща за всички подобекти;;
- Част Геодезия;
- Част План за безопасност и здраве;
- Част Пожарна безопасност

1.3. Обект: Изграждане на канализация на кв. Кольо Ганчев-запад", съгласно разрешение за строеж РС-И436/06.07.2012;

- Част Технологична;
- Част Конструктивна;
- Част Инженерно-геоложко проучване– обща за всички подобекти;;
- Част Геодезия;
- Част План за безопасност и здраве;
- Част Пожарна безопасност.

1.4. Обект: Улична канализация на квартал „АПК“(включваща реконструкция на канализационна мрежа и реконструкция на водопроводна мрежа), съгласно разрешение за строеж РС-И238/20.04.2012; ;

Подобект: „Реконструкция на канализационна мрежа на кв. АПК“

- Част Технологична;
- Част Инженерно-геоложко проучване;
- Част Геодезия;

Подобект: „Реконструкция на водопроводната мрежа на квартал „АПК“:

- Част Технологична;
- Част Инженерно-геоложко проучване;
- Част Геодезия;

1.5. Обект: Изграждане на битово – фекална канализация на с.Богомилово, община Стара Загора – II етап, съгласно разрешение за строеж РС-И239/20.04.2012; и Изграждане на битово – фекална канализация на с. Богомилово, община Стара Загора – III етап.

- „Битово-фекална канализация на с. Богомилово – II-ри етап - Част ВиК;
 - Част ВиК;
 - Част Конструктивна;
 - Част Инженерно-геоложко проучване;
 - Част Геодезия;
 - Част План за безопасност и здраве;
- „Битово-фекална канализация на с. Богомилово – III-ти етап- Част ВиК;
 - Част ВиК;
 - Част Конструктивна;
 - Част Инженерно-геоложко проучване;
 - Част Геодезия;
 - Част План за безопасност и здраве;

2. Обхват на проекта:

2.1 Обект: Изграждане Главен колектор II', Главен колектор I (ОК525÷519÷4616÷4615÷830) и отливен канал на Дъждопреливник I-2, съгласно разрешение за строеж РС-И240/20.04.2012;

Технологично решение:

Предвидено е строителството на новопроектираните колектори и профили да се извърши без да се използва хидравличната проводимост на съществуващата канализация, т.е. без да се дублират съществуващите канали, когато те нямат хидравличен капацитет. В обхвата на строителството на Главен колектор II', Главен колектор I и Профил II-16 всички съществуващи канали ще бъдат изведени от експлоатация, а отпадъчните водни количества ще бъдат превключени в новопроектираните канали.

Подобектът включва изпълнението на:

- Главен колектор II':

Съгласно приетото в прединвестиционното проучване решение водосбора на съществуващият Главен колектор II се разделя на два подводосбора с проектирането на новия Главен колектор II', чието трасе минава по улица "Княз Борис I" от ОК2121, кръстовището с ул. "Стефан Стамболов" до ОК525, кръстовището с улица „Ангел Кънчев“, в която зауства в Главен колектор I. При кръстовището с улица „Цар Иван Шишман“ е предвидена преливна разпределителна шахта, която има за цел да постигне равномерно натоварване на двата колектора. В тази връзка е необходимо да се реконструира Профил II-16 по ул. „Цар Иван Шишман“. От направените хидравлични изчисления трябва да се изгради нов канал с дължина 140.42 м и диаметър Ø600.

- Профил II-16.

- Главен колектор I (OK525-519-4616-4615-830):

Трасето на Главен колектор I е изменено от кръстовището на „Подполковник Калитин“ и улица „Св. Княз Борис“, от където след като приеме отпадъчните водни количества от Главен колектор II, чупи на изток, по улица „Св. Княз Борис“ до OK519. След това е ситуиран по ул. „Стефан Сливков“ до OK830 кръстовището с улица „Подполковник Калитин“, където новопроектирания участък се свързва с трасето на съществуващия Главен колектор I.

- Отливен канал на дъждопреливник I-2:

Съгласно приетото решение на 5 метра след OK519 на улица „Стефан Сливков“ се изгражда Дъждопреливник I-2. Той отлива дъждовните отпадъчни водни количества с отливен канал в река „Бедечка“.

Предвижда се полагането на дренаж, ситуиран под проектираните колектори. Той трябва да се изпълни с ПВХ тръби Ø200, с клас по натоварване SN8. Заустването на дренажа се извършва в река „Бедечка“ или в подколекторен дренаж на съществуващ колектор. Недопустимо е заустването на дренажи в канализацията.

В проекта е предвидено, там където трасето на новата канализация е съвпада или е успоредна на съществуващата - съществуващите канали да бъдат разрушени. Това налага те да се изведат от експлоатация. Същото се отнася и за временните канализации и тези строени по стопански начин в обсега на разработката. Обръщаме внимание, че излезлите от експлоатация канали и съоръжения към тях за отпадъчни води, или се отстраняват, или когато това е невъзможно, се запълват с подходящ материал.

2.2. Обект: Изграждане отливен канал на Дъждопреливник VII-3, съгласно разрешение за строеж РС-И298/18.05.2012;

Технологично решение:

Предвижда се съществуващия Главен колектор VII в участъка от РШ47÷РШ51(257.75 метра) да се разруши и на негово място да се изгради новопроектирания. За приемане на отпадъчните водни количества от Главен колектор V ще се изгради събирателна РШ49, а след нея се предвижда нов дъждопреливник VII-3.

Съществуващият отливен канал на Дъждопреливник VII-3 с напречно сечение □200/200 се разрушава и се изгражда нов с диаметър Ø2400.

Предвижда се полагането на дренаж, ситуиран под проектираните колектори. Той трябва да се изпълни с ПВХ тръби Ø200. Заустването на дренажа се извършва в река „Берекетска. Недопустимо е заустването на дренажи в канализацията.

В проекта е предвидено, там където трасето на новата канализация съвпада или е успоредна на съществуващата - съществуващите канали да бъдат разрушени. Това налага те да се изведат от експлоатация. Същото се отнася и за временните канализации и, тези строени по стопански начин в обсега на разработката. Обръщаме внимание, че излезлите от експлоатация канали и съоръжения към тях за отпадъчни води, или се отстраняват, или когато това е невъзможно, се запълват с подходящ материал.

2.3. Обект: Изграждане на канализация на кв. Кольо Ганчев-запад", съгласно разрешение за строеж РС-И436/06.07.2012;

Технологично решение:

Проектирането на канализационната мрежа на квартал "Кольо Ганчев" е извършено, спазвайки изискването за максимално използване на съществуващата канализация. Дълбочината на полагане на тръбите е съобразена така, че да може да поеме всички бъдещи и съществуващи канални профили, заустващи в него (показани са с котни и диаметър на надлъжните профили).

2.4. Обект: Улична канализация на квартал „АПК”(включваща реконструкция на канализационна мрежа и реконструкция на водопроводна мрежа), съгласно разрешение за строеж РС-И238/20.04.2012; ;

2.4.1. Канализация:

Технологично решение:

Поради обстоятелството, че част от трасетата на Гл.кл.1 и Гл.кл.И, непосредствено преди да се заустят в Гл.кл.УН, са извън улична регулация и преминават през частни имоти, за които има изготвени и одобрени ПУП и ПРЗ, се налага промяна на схемата на канализационната мрежа на квартал „АПК“. Трасетата на новопроектираната канализационна мрежа са показани подробно в проекта. Промененото трасе не засяга частни имоти.

Дълбочините на новопроектираната канализационна мрежа варират от 1.57м.(<2м) до 3.12м. Невъзможността за спазване изискванията на Наредба №8 за минимално покритие - 2м. е обусловена от малката дълбочина, на която са положени съществуващите градски колектори Гл.кл.У 60/90см. и Гл.кл.УН 200/200см. и равнинния релеф на кв."АПК".

В разглежданата територия има изградена по стопански начин вътрешно квартална канализационна мрежа, за която не са предоставени технически данни за местоположение и размери. В настоящият работен проект по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, е предвидено по време на строителството след установяване на точното ѝ местоположение и размери, същата да бъде превключена към новопроектираната канализационна мрежа с полипропиленови тръби ф342/22, SN8, отговарящи на БДС EN 13476-3+A1:2009-гофрирани, положени в пясъчен кожух. Общата дължина на тръбите предвидена по преценка на проектанта е 80 м. В количествената сметка са предвидени четири броя Р.Ш. за превключване на вътрешно кварталната канализационна мрежа към новопроектираната улична канализационна мрежа.

За понижаване нивото на подпочвените води е предвидено да бъде положен дренаж от PVC тръби с условен диаметър фЮО, обвити в дренажен чакъл.

2.4.2 Водопровод:

Технологично решение:

Водопроводната мрежа на кв. „АПК” се захранва от две места от Главен водопровод от стоманени тръби Ø325 mm, по бул. „Патриарх Евтимий”, който след второто захранване за квартала е подменен със ПЕВП тръби Ø225 mm. Двата клона, от които се захранва квартала в участъците от главния водопровод до квартала са предмет на друг проект. В същият проект е проектиран и водопроводен клон по ул. ”Фем”.

При технологичното решаване на разпределителната водопроводна мрежа на кв.„АПК” е възприет подхода да се заложат за подмяна всички стари водопроводни тръби, както етернитови, така и стоманени. Мрежата е сключена. Предвидено е цялостна реконструкция на

вътрешната водопроводната мрежа за питейно-битови и противопожарни нужди в кв. „АПК”, гр. Стара Загора.

Подобектът включва изпълнението на:

- Главни водопроводни клонове 1 и 2:

Предвидени са 2 главни клона от ПЕВП \varnothing 160x5.8 mm, Pn=6atm – първия по ул. „Ален мак” за помпено-хидрофорната уредба и после по ул. „Русалка” и втория по ул. „Мадарски конник” до ул. „Русалка”. Общата им дължина е 532 m.

- Разпределителна водопроводна мрежа – Клонове 1 ÷ 11

Предвидени са 11 второстепенни клона от ПЕВП \varnothing 110x4.4 mm, Pn=6atm по цялата улична мрежа на квартала. Общата им дължина е 1 564 m.

- Тласкателни водопроводни клонове:

От експлоатация ще отпаднат всички съществуващи водопроводи, с изключение на един от подменените тласкатели по ул. „31 юли” за два от жилищните блокове.

За водоснабдяването на жилищни блокове в квартала е изградена помпено-хидрофорната уредба, чиито азбестоциментови (етернитови) тласкателни водопроводни клонове също са предвидени да бъдат подменени от помпите до общите водомерни възли с ПЕВП тръби \varnothing 90x5,4mm и \varnothing 75x4,5mm, Pn = 10atm. Общата им дължина е 270 m.

2.5. Обект: Изграждане на битово – фекална канализация на с.Богомилово, община Стара Загора – II етап, съгласно разрешение за строеж РС-И239/20.04.2012; и Изграждане на битово – фекална канализация на с. Богомилово, община Стара Загора – III етап.

2.5.1. Технологично решение - II- ри етап:

Теренът има голям и добър наклон към приемателя, поради което съвсем резонно е възприета перпендикулярно-пресечена схема на канализацията с два събирателни клона – Главен клон II и Главен клон III. Приемателят на отпадните води е Канализационен колектор Ф100бетон, отводняващ Тракийският университет и находящ се на около 1200м източно от селото. Главен канализационен клон II, с начало РШ12, минава през частни земеделски имоти, което налага осигуряване на сервитутна ивица при изграждане на клона.

Главен клон II преминава в оста на общински пътища, осигуряващи достъп до селскостопанските имоти. Каналът ще се изпълни от PVC тръби, положени върху пясъчна основа с дебелина 0,15м и обвити в пясъчен кожух до 0,20 м над темето на тръбите.

Главен клон III започва от източните покрайнини на селото - от Гл. Клон I, събира Гл. клон II, пресича околоръстното шосе на село Богомилово и се насочва източно през земеделските земи към приемника.

- Участъкът от Главен клон III, който минава под пътя, ще се изпълнява от III тръби, Ф400мм на скрита муфа. Самото преминаване ще стане посредством безископна технология - хоризонтално сондиране на обсадна тръба -Ф600мм стомана със дебелина на стената 9мм. Технологията на сондирането е посредством пневматичен чук. В така положената тръба ще се монтират канализационните тръби. Здравината на стоманената тръба и самата технология гарантират ненарушаване на пътната настилка.

- Участъкът от Главен клон III, който минава извън трасето на пътя (земеделски земи), ще се изпълнява от PVC тръби, Ф400мм на скрита муфа. Преминаването ще стане посредством изкоп.

За сградните канализационни отклонения, следва да се изготвят индивидуални проекти /екзекутиви/. Те ще бъдат изготвени от Изпълнителя на строителството, за негова сметка и се включват в цената на изпълнението.

2.5.2. Технологично решение - III етап:

Канализуемият терен има голям и добър наклон в посока запад, обратен на главните отводняващи клонове за първи и втори етап. Невъзможно е гравитачно свързване на водите от тази част на селото към вече проектираните мрежи на етап две.

Прието е изграждането на гравитачен уличен канал към най-ниската част от селото в този участък и изпомпването им (чрез КПС) към гравитачния канал на втори етап (РШ32-9 от Клон32). Предвижда се изпълнение на Главен клон III, положен по главната улица, към който ще се заустят второстепенните клонове, отводняващи територията. Канала е изцяло битово-фекален. Не се предвижда присъединяването на атмосферни води към канализацията.

За сградните канализационни отклонения, следва да се изготвят индивидуални проекти /екзекутиви/. Те ще бъдат изготвени от Изпълнителя на строителството, за негова сметка и се включват в цената на изпълнението.

Главен канализационен клон III, в участъка от РШ13 до КПС, минава през частни земеделски имоти, което налага осигуряване на сервитутна ивица при изграждане на клона.

Канализационна Помпена Станция:

Помпената станция е изцяло вкопана. Състои се от черпателна, задържателна и арматурна шахти. Помпите са потопени, стационарно монтирани с водещи пръти. Предлаганите на пазара агрегати са изключително непретенциозни по отношение на работната среда, вискозитета и състава на изчерпваната вода. Работата на помпите е напълно автоматизирана. Захранването на помпената станция ще се извърши от ел.мрежата на селото. Това ще се разгледа подробно в отделен проект. Режима на ползване е 1+1, като смяната на работната помпа е на отработени часове. Запускането на помпа става по ниво "ПУСК". Помпата спира при ниво "СТОП". Определя се аварийно нива. При достигането им се подава сигнал "АВАРИЯ" в диспечерският пункт за да се установи точната причина за случващото се. При спиране работата на помпите води ще се насочат аварийно към задържателна шахта в съседство чрез аварийен преливник. При отстраняване на аварията се отваря СК и водите се изпомпват посредством помпите към приемника.

Обема на двете шахти - над 15m^3 , позволяващ събиране на водите от селото за повече от 12 часа е съобразен със срока за възстановяването на ел.захранването в района. По този начин се изпълнява условието за аварийен преливник. При двойна авария на помпените агрегати събраните води ще се изчерпват посредством „фекалки“ и ще се пренасят до градската мрежа или направо в пречиствателната станция на гр.Стара Загора. Данни за работата на помпите, както и наличността на захранване се предават към диспечерският пункт на ВиК Стара Загора. При отпадане на захранване или отказ на помпа се подава сигнала за „авария“ водещ до действия от страна на оператора. При по-трайна авария на ел. захранването се предвижда възможността за монтажа на преносим дизел агрегат към ел.таблото(предвидена е специална площадка и изводи в ел.таблото) и така, че помпите да възстановят нормалната си работа. Не се предвижда монтажа на стационарен дизел агрегат поради типа на помпената станция (изцяло подземно строителство) и при открит монтаж на сравнително малко и лесно за пренасяне устройство даващо възможност за кражба или вандализъм. Тези условия на експлоатация са в съответствие с изискванията на експлоатиращото дружество. По този начин системата е напълно осигурена и ще работи в

режим АВР по отношение на работа и захранване. По искане на експлоатационното дружество се предвижда и захранване на станцията с питейна вода. Това ще стане посредством направата на уличен водопровод ПЕВП Ф90мм - захранван от етернитов водопровод Ф60мм. По трасето се монтират и два броя Пх-ти. Самата станция ще се захрани от ПЕВП Ф32мм като се предвижда монтажа на водомер разположен във водомерна шахта. Начина на използването на водата не е установен и в проекта не се показват прибори и арматури които ще се захранват от този водопровод.

Черпателна камера: Изпълнява се монолитно от стоманобетон до нивата, в които ще стигат отпадните води с цел постигане на хидроплътност и от сглобяеми бетонови елементи до повърхността. В нея се поместват помпите - две потопяеми помпи с водящи пръти, работещи в АВР режим на работа и захранване(1+1). Вентилацията на камерата се осъществява от покривният капак. Същият е перфориран. Обема на черпателната камера се определя по методика разработена за потопяеми помпи.

Арматурна шахта: Изпълнява се монолитно, долепена до черпателната камера. В нея се поместват спирателните кранове и обратнатните клапи на всеки от нагнетателите.

При изпълнение на договора следва да се спазват:

Техническите предписания на инвестиционните проекти, които определят изискванията към влаганите материали и към изпълнението и приемането на СМР; Приложимите технически спецификации по чл. 30, ал. 1 от ЗОП и нормативните актове, които поставят изисквания към СМР, които не са включени в Техническата спецификация по т.1, както следва:

- ✓ Закон за устройство на територията (ЗУТ);
- ✓ Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- ✓ Наредба № 2/31.07.2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
- ✓ Наредба № 2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- ✓ Другите приложими нормативни актове.

Лицето, упражняващо строителен надзор, носи отговорност за:

- законсъобразно започване на строежа;
- пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 ;
- спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
- недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- годността на строежа за въвеждане в експлоатация;

Описание на дейностите предмет на поръчката.

Обект на поръчката е услуга - упражняване на строителен надзор и контрол при изпълнението на СМР и реализацията на обектите, описани в Раздел III – Технически спецификации от настоящата документация.

Лицето упражняващо строителния надзор, трябва да:

1. да упражни строителен надзор и контрол по изпълнените строително-монтажни работи на обекта, чрез специалистите по съответните части, включени в списъка на правоспособните физически лица, представляващ неразделна част от настоящия договор - Приложение № 3.
2. да упражнява пълен контрол по време на строителството, в съответствие с разпоредбите на чл.168, ал.1 от ЗУТ.
3. чрез лицата по т.1 да проверява и подписва актове за изпълнение на строително-монтажните работи /СМР/, с които се документират количеството, обемът и стойността на изпълнените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство на обекта.
4. да обезпечава постоянно присъствие на обекта на специалистите по съответните части в зависимост от изпълняваните СМР.
5. ежесечно в срок до 5-то число на следващия месец, да представя на Възложителя ежесечни отчети за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи, съдържащ: списък на основните дейности (видове работи) от строежа, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както и информация за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно приложените и/или необходими мерки за решаването им.
6. след приключване на строителството да изготви окончателен доклад за упражнен строителен надзор на основание чл.168, ал.6 от ЗУТ ;
7. да осигурява спазването на условията за безопасност на труда съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд, НАРЕДБА № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и останалите нормативни актове, уреждащи тази материя;
8. да осъществява контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности в съответствие със Закона за опазване на околната среда и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;
9. да контролира съответствието на влаганите материали и продукти с изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти;
10. да осигурява предприемането на всички необходими мерки с цел недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
11. да осигурява присъствието на авторския надзор по съответните части на техническите проекти на обекта по време на изпълнение на строително-монтажните дейности;
12. да проверява и подписва всички междинни и окончателни актове и протоколи, издадени по време на строителството и необходими за оценка на качеството на изпълнените работи;
13. да дава инструкции за точно и качествено изпълнение на строително-монтажните дейности и взимане на решения по технически въпроси, които не променят техническите проекти;
14. да обсъжда с изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности възникналите проблеми във връзка със СМР и да информира Възложителя и ДНСК за

- всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби в тридневен срок след нарушението;
15. да изпълни необходимите действия за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа;
 16. преди да разреши изпълнението на строителните работи, да извърши проверка и установи съответствието на строежа с одобрения проект, разрешението за строеж и протокола за определяне на строителна линия и ниво;
 17. да съгласува работната програма на строителя и методите за изпълнение на работите;
 18. да проверява и одобрява плана за безопасност на строителя;
 19. осъществява мониторинг на прогреса на работите чрез сравняване на актуалния прогрес с одобрената програма и ако работите изостават от програмата, да изисква от строителя да предприеме съответните мерки за подобряване на работния прогрес;
 20. да провежда месечни срещи за напредъка на работите, включително и финансовия, да води протоколи на обсъжданията и изготвя месечни отчети за прогреса на работите;
 21. да предприема възможните действия за защита на интересите на Възложителя и в управлението на всички неблагоприятни събития или обстоятелства, които могат да възникнат, по такъв начин, че да сведе до минимум появата на непредвидени разходи и прекъсване или забавяне на напредъка на работите.
 22. при промяна на напредъка на работите, който води до натрупване на закъснение, да изисква от строителя да преработи работната програма и да обезпечи новата програма с необходимите ресурси, за да завърши работите в първоначално уговорения срок за приключване на строителството
 23. да следи и контролира качеството на работата на строителя и верността на резултатите от изпитванията за контрол на качеството;
 24. да издава инструкции за отстраняване/ поправка на всички работи, които не отговарят на изискванията.
 25. да изисква изготвянето на ексекутивната документация и другата техническа документация по изпълнение на строително-монтажните дейности от Изпълнителя в предвидените от закона случаи;
 26. да подписва съвместно с Изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности изготвената ексекутивна документация и да я представя на съответните органи съгласно чл. 175 и следващите от ЗУТ;
 27. да внесе ексекутивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необходимия обем;
 28. да съхранява и предоставя при поискване от контролен орган на строителните книжа и заповедната книга на строежа по чл. 170, ал. 3 от ЗУТ.
 29. да съдейства на Възложителя, след завършването на строително-монтажните работи и приключване на приемните изпитвания, да регистрира пред органа издал разрешението за строеж, въвеждането на обекта в експлоатация, като представя окончателния доклад, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура и документ от Агенция по кадастъра, съгласно изискванията на ЗУТ.
 30. да изготви технически паспорт на строежите съгласно изискванията на ЗУТ и Наредба №5 / 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите. Техническите

паспорти за всички строежи се представят в 3 (три) оригинала на хартиен и в 2 (два) екземпляра на електронен носител;

31. да изготви и представи Доклад за въвеждане в експлоатация - докладът се изготвя след подписване на констативен акт (Образец 15) по Наредба № 3 на МРРБ и се представя на органа издал Разрешението за строеж за получаване на Разрешение за ползване. Доклада се представя в 3 (три) оригинала на хартиен и в 2 (два) екземпляра на електронен носител

Горното изброяване е примерно и неизчерпателно. Предмет на поръчката са и всички други дейности, изисквани от закона, технологичните правила и нормативи или необходими за осигуряване на ефективен и качествен контрол по изпълняваните строителни работи.

Рискове при осъществяване на предмета на поръчката

- ✓ Рискове, произтичащи от условията за законосъобразно започване на строежа
 - Наличие на Разрешение за строеж не обявено и/или с не изтекъл срок на обжалване, обжалвано или ако не без заверка „Влязло в сила”.
 - Не са изпълнени условията отбелязани в Разрешението за строеж
 - Не е изпълнено условието на чл.157 (2) от ЗУТ Договора с изпълнителя на строежа да е сключен със строител, който няма актуално Удостоверение и Талон от Регистъра.
 - Строителят не е сключил и/или не е представил трудов договор с Техническия ръководител на обекта.
- ✓ Рискове, произтичащи от отговорностите на надзора за пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството
 - пропуски в съставянето някой акт или протокол извън задължителните по Наредба № 3 ;
- ✓ Рискове, произтичащи от отговорностите на надзора за изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2
 - Чл. 168 (1), т. 5 от ЗУТ изисква от надзорника да осигури "годност на строежа за издаване на разрешение за ползване" и "недопускане увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството". Спазването на проекта е задължително, но може да се окаже не достатъчно условие за оневиняване на надзорника и ако се стигне до щети, няма да го предпази от солидарна отговорност.
- ✓ Рискове , произтичащи от отговорностите на надзора за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството
 - Строителният надзор по законово задължение поема функциите на координатор по безопасност и здраве и задължително съгласува ПБЗ.
- ✓ Рискове, произтичащи от отговорностите на надзора по недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството
 - Строителният надзор е констатирал, че изпълнителят не е направил валидна „Застраховка за трети лица” за конкретния строеж при застрахователни събития произтичащи от Договора, няма съгласуван „Проект за временна организация на движението” и строителният обект не е безопасен;
- ✓ Рискове, произтичащи от отговорностите на надзора по годността на строежа за въвеждане в експлоатация
 - Пречки по получаването на документ за експлоатация.



РАЗДЕЛ IV

КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Критерий за оценка на офертите е: „Най-ниска предлагана цена“

На първо място ще бъде класиран участника, предложил най-ниска цена за изпълнение на поръчката.

РАЗДЕЛ V
ПРИЛОЖЕНИЯ



Приложение № 1

ДО
ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

УЧАСТНИК:

.....ЕИК.....
Седалище и адрес на управление:
.....тел...../факс.....
Банкова сметка:.....представяван от.....

О Ф Е Р Т А

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Избор на изпълнител за осъществяване на строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти по: "Интегриран воден проект за Стара Загора" финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.**

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашата оферта за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет.

Декларираме, че сме получили документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на ЗОП. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Запознати сме с проекта на договор, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

Ние сме съгласни да се придържаме към това предложение за срок от 180 дни след датата, определена за краен срок за получаване на офертите за участие.

При изпълнението на поръчката ще използваме услугите на следните подизпълнители:

Наименование на подизпълнителя	на	Обхват на дейностите, които ще извършва	Размер на участието на поизпълнителя в общата цена на предложението (в %)

Проектът се финансира от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г."

--	--	--

Приемаме в случай, че нашето предложение бъде прието и бъдем определени за изпълнител, при сключването на договора да представим гаранция за изпълнение в размер и форма съгласно условията, посочени в Документацията за участие, с която ще гарантираме предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

Ние удостоверяваме и потвърждаваме, че:

- Ще упражняваме строителен надзор, съгласно изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ), чрез квалифицирани специалисти, регламентирани съгласно чл. 167, ал. 1, ал.2, ал.3 от ЗУТ
- Ще контролираме, отчитаме и удостоверяваме вида, количествата и стойността на извършените СМР
- Ще изготвим технически паспорт на строежа съгласно Наредба № 5/28.12.2006 г.
- Ще изпълняваме нашите задължения до издаване на разрешение за ползване на обекта, а отговорностите по договора ще са съгласно чл.168 ал.7 от ЗУТ до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове СМР определени от чл.20 от Наредба 2 ДВ 72/15.08.03 и включва:

В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи по чл. 47, ал. 10 и чл. 48, ал.2 от ЗОП и определената гаранция за изпълнение на договора, необходими за подписване на договора в определения от Вас срок от получаване на уведомлението Ви.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)
_____ (длъжност на представляващия участника)

Дата:



Приложение № 2

ДО

ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

/пълно наименование на участника /

за открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Избор на изпълнител за осъществяване на строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти по: "Интегриран воден проект за Стара Загора" финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка обявената процедура за възлагане на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, изготвено съгласно Техническата спецификация на Възложителя, и нормативните изисквания в тази област. Предлагаме да изпълним предмета на обществената за сумата от[сума] [валута, с цифри и думи], без ДДС, [сума] [валута, с цифри и думи], с ДДС

- Посочената цена включва всички разходи по изпълнение на поръчката.
- При определяне на цената сме спазили минималният осигурителен доход за специалистите по съответните части, включени в списъка на правоспособните физически лица.
- Ние сме съгласни заплащането на дейностите да се извършва съгласно проекта на Договора
- Посочената цена включва всички разходи по организацията и изпълнение на поръчката.
- При несъответствие между сумата изписана с цифри и думи, вярна е тази изписана с думи.

В случай, че бъдем определени за Изпълнител на поръчката, се задължаваме да представим не по-късно от деня на сключването на договора, гаранция за изпълнението му, съгласно условията на тази.

До подготвянето на официален договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Срокът на валидност на това предложение е 180 дни след крайния срок за подаване на предложения.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (длъжност на представляващия участника)

ДО
ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в открита процедура с предмет: **Избор на изпълнител за осъществяване на строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти по: "Интегриран воден проект за Стара Загора" финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.**

Ние, долуподписаните, с настоящето декларираме:

Запознати сме и приемаме изцяло предоставената документация за участие в открита процедура с предмет: **Избор на изпълнител за осъществяване на строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти по: "Интегриран воден проект за Стара Загора" финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.**

С настоящето приемаме изцяло, без резерви или ограничения, в тяхната цялост условията на настоящата обществена поръчка, като се задължаваме ако бъден избран за Изпълнител, да извършим дейностите съгласно техническата спецификация.

Строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти по: "Интегриран воден проект за Стара Загора", ще извършим съгласно настоящето техническото предложение и „Програма за изпълнение на договора”, неразделна част от настоящето предложение.

В „Програма за изпълнение на договора”, следва да са описани: организация на екипа с описани задължения и отговорности на членовете на екипа, комуникация вътре в екипа и с останалите участници в строителния процес. Описание, последователност и координация на дейностите, осигуряващи в максимална степен законосъобразността и качеството при извършване на строително-монтажните работи. Вид, периодичност и съдържание на документите, отчитащи и апредъка на проекта. Идентифициране на рисковете и предложени мерки за предотвратяването им. Предложената от участника програма не трябва да е повече от 45 стр.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и Фамилия)

_____ (длъжност на представляващия участника)

Дата:



Приложение № 4

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ _____ в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете фирмата на участника) БУЛСТАТ/ЕИК..... със седалище _____ и _____ адрес _____ на _____ управление _____ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Избор на изпълнител за осъществяване на строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти по: "Интегриран воден проект за Стара Загора" финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

не съм осъден/а с влязла в сила присъда (съм реабилитиран/а) , за:
(зачертайте невярното)

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
- Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис)

Забележка: Декларацията се попълва от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ _____ в качеството ми
на _____ (посочете длъжността) на
(посочете фирмата на участника) БУЛСТАТ/ЕИК..... със
седалище _____ и _____ адрес _____ на _____ управление
..... - участник в
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Избор на изпълнител за осъществяване на строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти по: "Интегриран воден проект за Стара Загора" финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представяваният от мен участник _____ (посочете
фирмата на участника) :

- не е обявен в несъстоятелност;
- не е в производство по ликвидация или не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____
(подпис)

Забележка: Когато участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата в съответствие с чл. 47, ал. 4 от ЗОП , които могат самостоятелно да го представляват.



Приложение № 5

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 5, т. 1 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ _____ в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете фирмата на участника) БУЛСТАТ/ЕИК..... със седалище _____ и _____ адрес на _____ управление _____ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Избор на изпълнител за осъществяване на строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти по: "Интегриран воден проект за Стара Загора" финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Не съм свързано лице с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ г.
(дата на подписване)
(подпис)

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се попълва от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 5, т. 2 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ _____ в
качеството ми на _____ (посочете длъжността) на
(посочете фирмата на участника) БУЛСТАТ/ЕИК..... със
седалище _____ и _____ адрес _____ на _____ управление
..... - участник в
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Избор на изпълнител за осъществяване на строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти по: "Интегриран воден проект за Стара Загора" финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

представленият от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ г.
(дата на подписване)
(подпис)

Декларатор: _____

Забележка: Когато участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата в съответствие с чл. 47, ал. 4 от ЗОП , които могат самостоятелно да го представляват



Приложение № 6

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 2, т. 5 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ _____ в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете фирмата на участника) БУЛСТАТ/ЕИК..... със седалище _____ и _____ адрес на _____ управление _____ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Избор на изпълнител за осъществяване на строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти по: "Интегриран воден проект за Стара Загора" финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Аз лично не съм осъден, с влязла в сила присъда, за престъпления по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се попълва от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 2, т. 1, 3 и 4 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ _____ в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете фирмата на участника) БУЛСТАТ/ЕИК..... със седалище _____ и _____ адрес _____ на _____ управление _____ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Избор на изпълнител за осъществяване на строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти по: "Интегриран воден проект за Стара Загора" финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представленият от мен участник _____ (посочете фирмата на участника):
 - не е в открито производство по несъстоятелност;
 - не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;
 - не се намира в подобна процедура съгласно националните си закони и подзаконови актове,
 - неговата дейност не е под разпореждане на съда и не е преустановил дейността си.
2. Представленият от мен участник няма парични задължения към държавата и към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, които са установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен.
3. Представленият от мен участник няма наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ г. Декларатор: _____
(дата на подписване)

Забележка: Когато участникът е юридическо лице е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата в съответствие с чл. 47, ал. 4 от ЗОП, които могат самостоятелно да го представляват



Приложение № 7

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният /-ната/ _____ в
качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____
_____ (посочете фирмата на участника) - участник в процедура за
възлагане на обществена поръчка с предмет: **Избор на изпълнител за осъществяване на
строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти по: "Интегриран
воден проект за Стара Загора" финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз
и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна
среда 2007-2013 г.**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

съм запознат и приемам всички условия в проекта на договор.

.....2012 г.

ДЕКЛАРАТОР: /...../

гр.

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за съгласие за участие като подизпълнител

в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Избор на изпълнител за осъществяване на строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти по: "Интегриран воден проект за Стара Загора" финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.**

Долуподписаният /-ната/ _____, в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете фирмата на подизпълнителя), БУЛСТАТ/ЕИК _____ регистриран по фирмено дело № _____ по описа за _____ г. на _____ окръжен съд/Агенция по вписванията, със седалище и адрес на управление _____

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

Представляваният (ото) от мен _____ (посочете фирмата, която представлявате)

е съгласен/о да участва като подизпълнител на участника _____ при изпълнение на горепосочената поръчка. (посочете участника, на който сте подизпълнител)

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител и размера на участието/делата ни в % са, както следва:

(избройте конкретните дейности и техния дял от обекта на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител).

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме в горепосочената процедура със самостоятелна оферта.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ г.
(дата)

Декларатор: _____
(подпис и печат)



Приложение № 9

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ОБОРОТА ОТ ДЕЙНОСТИ, КОИТО СА ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

(попълва се съобразно изискванията за оборот)

Долуподписаният /-ната/ _____ в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете фирмата на участника), БУЛСТАТ/ЕИК..... - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Избор на изпълнител за осъществяване на строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти по: "Интегриран воден проект за Стара Загора" финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.**

През последните три години (2009, 2010 и 2011 г.) оборота от услуги по упражняване на строителен надзор, е:

Година	Оборот за годината от услуги, които са предмет на поръчката /в лева/
2009 г.	
2010 г.	
2011 г.	
Общо без ДДС:	

Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата.....

Декларатор.....

Гр.

/подпис и печат/

ЗАБЕЛЕЖКА: Ако офертата се подава от обединение/консорциум, което не е ЮЛ, документът се представя само за участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието с критериите за подбор.

СПИСЪК - ДЕКЛАРАЦИЯ НА ОСНОВНИ ДОГОВОРИ ОТ ДЕЙНОСТИ, С ПРЕДМЕТ СХОДЕН С ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Долуподписаният /-ната/ _____ в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете фирмата на участника), БУЛСТАТ/ЕИК..... - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Избор на изпълнител за осъществяване на строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти по: "Интегриран воден проект за Стара Загора" финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представяваният от мен участник е изпълнил следните основни договори за услуги по упражняване на строителен надзор на строителството на обекти -водопроводни и канализационни мрежи и съоръжения и инсталации към тях, през последните три години, считано от датата, определена като краен срок за получаване на оферти:

№	Дата на сключване на договора	Предмет на договора	Стойност на договора	Период на изпълнение	Получатели, тел. за връзка	Описание на изпълнените дейности
1.						
2.						
....						
....						
....						

Опис на препоръките/референциите за добро изпълнение, приложени към настоящия списък:

- 1.....
- 2.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: г.

Подпис и печат:

ЗАБЕЛЕЖКА: Ако офертата се подава от обединение/консорциум, което не е ЮЛ, документът се представя само за участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието с критериите за подбор.



Приложение № 11

ПРОЕКТ !

ДОГОВОР

№/..... г.

Днес,2012 г., в гр. Стара Загора, между:

ЖИВКО ВЕСЕЛИНОВ ТОДОРОВ – КМЕТ НА ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА и
Милка Момчилова Бонева – главен счетоводител, Община Стара Загора, гр. Стара Загора
6000, бул. „Цар Симеон Велики” № 107, Булстат 000818022, наричан за краткост
ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

..... ЕИК, със седалище и адрес на
управление:, представлявано от, ЕГН
....., от друга страна, за краткост наричана **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание
разпоредбите на ТЗ, ЗЗД, ЗОП и Решение № г. на Възложителя за избор
на изпълнител по проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка, се
сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да изпълнява
строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти по: "Интегриран воден
проект за Стара Загора" финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от
държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-
2013 г.", съгласно изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и да изготви
технически паспорт на строежите съгласно Наредба № 5/28.12.2006 г., както и да контролира,
отчита и удостоверява вида, количествата и стойността на извършените СМР на следните
обекти:

-Изграждане Главен колектор II', Главен колектор I (OK525÷519÷4616÷4615÷830) и
отливен канал на Дъждопреливник I-2, съгласно разрешение за строеж РС-И240/20.04.2012;

-Изграждане отливен канал на Дъждопреливник VII-3, съгласно разрешение за строеж
РС-И298/18.05.2012;

-Изграждане на канализация на кв. Кольо Ганчев-запад", съгласно разрешение за
строеж РС-И436/06.07.2012

-Улична канализация на квартал „АПК"(включваща реконструкция на канализационна
мрежа и реконструкция на водопроводна мрежа), съгласно разрешение за строеж РС-
И238/20.04.2012; ;

-Изграждане на битово – фекална канализация на с.Богомилово, община Стара Загора
– II етап, съгласно разрешение за строеж РС-И239/20.04.2012; и изграждане на битово –
фекална канализация на с. Богомилово, община Стара Загора – III етап.

(2) Мястото на изпълнение е Община **Стара Загора**.

Чл.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ постоянно упражнява дейността предмет на договора на строежа по време на изпълнението на СМР и обезпечава присъствието на съответните квалифицирани специалисти, регламентирани съгласно чл. 167, ал. 1, ал.2, ал.3 от ЗУТ, като поддържа дневник отразяващ ежедневно извършените дейности.

II. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ

Чл.3. Времетраенето на настоящия договор е до издаване на разрешение за ползване на обекта, а отговорностите по договора са съгласно чл.168 ал.7 от ЗУТ до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове СМР определени от чл.20 от Наредба 2 ДВ 72/15.08.03 и включва:

1. Срок включващ времетраене за изпълнение на строителен надзор (СН) и упражняване на контрол по изпълнените строително-монтажни работи, съгласно чл. 1 в т.ч. изготвяне на Технически паспорт на строежа съгласно Наредба №5/28.12.2006г. за техническите паспорти на строежите – до получаване разрешение за ползване.
2. Срок за отговорностите по чл. 168 ал. 7 от ЗУТ до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове СМР

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4. Общата цена за изпълнение предмета на договора е в размер на _____ (_____) лева без ДДС или _____ (_____) лева с ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2.

Чл.5. Плащането на договорената сума се извършва, както следва:

- (1) Авансово плащане - в размер на 10% (десет процента) от стойността на договора, в срок до 20 работни дни, след одобрение на авансовото плащане от УО на ОПОС и след представяне на банкова гаранция за стойността на авансовото плащане със срок на валидност не по-малко от 30.10.2014г. и фактура.
- (2) Междинните плащания се правят докато общата им сума достигне 70% (седемдесет на сто) от приетата цена на договора. Всяко междинно плащане не може да надвишава 2% (две на сто) от сумата на изпълненото и отчетено строителство за конкретния период и не може да бъде на стойност по-малка от 50 000лв. без ДДС. Извършват се в срок до 30 (тридесет) работни дни от представяне на фактура.
- (3) Окончателното плащане в размер на 20% - извършва се до 30 (тридесет) работни дни, след издаване на разрешение за ползване/ въвеждане на обекта в експлоатация и фактура.
- (4) Плащанията следва да се извършват по следната банкова аметка на Изпълнителя:
IBAN:..... BIC:....., при банка.....

Чл.6. Дължимите плащания се извършват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по банков път, въз основа на представена фактура, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подписана и одобрена „Сметка за упражнен СН” /план сметка/.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.7. (1) При подписване на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение /гаранция за добро изпълнение/ в размер на 3 % от сумата по чл.4 без ДДС илилв. (.....), внесена на касата на Община Стара Загора или по банков път по следната банкова сметка IBAN – BG45BPBI79353375755401 при банка БАНКА ЮРОБАНК И ЕФ ДЖИ - България или представя банкова гаранция със срок на валидност 30.01.2015. Гаранцията за добро изпълнение служи за обезпечение на точното изпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от 10 (десет) работни дни след издаване на разрешение за ползване от компетентните органи.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предявява иск за изтегляне в своя полза изцяло или частично гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение констатира нарушение на някоя от отговорностите на СН, регламентирани от чл. 168 на ЗУТ.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да упражни строителен надзор и контрол по изпълнените строително-монтажни работи на обекта, чрез специалистите по съответните части, включени в списъка на правоспособните физически лица, представляващ неразделна част от настоящия договор - Приложение № 3.
2. да упражнява пълен контрол по време на строителството, в съответствие с разпоредбите на чл.168, ал.1 от ЗУТ.
3. чрез лицата по т.1 да проверява и подписва актове за изпълнение на строително-монтажните работи /СМР/, с които се документират количеството, обемът и стойността на изпълнените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство на обекта.
4. да обезпечава постоянно присъствие на обекта на специалистите по съответните части в зависимост от изпълняваните СМР.
5. ежемесечно в срок до 5-то число на следващия месец, да представя на Възложителя ежемесечни отчети за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи, съдържащ: списък на основните дейности (видове работи) от строежа, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както и информация за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно приложените и/или необходими мерки за решаването им.
6. след приключване на строителството да изготви окончателен доклад за упражнен строителен надзор на основание чл.168, ал.6 от ЗУТ ;
7. да осигурява спазването на условията за безопасност на труда съобразно Закона за здравословни и безопасни условия на труд, НАРЕДБА № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и останалите нормативни актове, уреждащи тази материя;
8. да осъществява контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности в съответствие със Закона за опазване на околната среда и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;
9. да контролира съответствието на влаганите материали и продукти с изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти;
10. да осигурява предприемането на всички необходими мерки с цел недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
11. да осигурява присъствието на авторския надзор по съответните части на техническите проекти на обекта по време на изпълнение на строително-монтажните дейности;
12. да проверява и подписва всички междинни и окончателни актове и протоколи, издадени по време на строителството и необходими за оценка на качеството на изпълнените работи;
13. да дава инструкции за точно и качествено изпълнение на строително-монтажните дейности и взимане на решения по технически въпроси, които не променят техническите

проекти;

14. да обсъжда с изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности възникналите проблеми във връзка със СМР и да информира Възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби в тридневен срок след нарушението;

15. да изпълни необходимите действия за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа;

16. преди да разреши изпълнението на строителните работи, да извърши проверка и установи съответствието на строежа с одобрения проект, разрешението за строеж и протокола за определяне на строителна линия и ниво;

17. да съгласува работната програма на строителя и методите за изпълнение на работите;

18. да проверява и одобрява плана за безопасност на строителя;

19. осъществява мониторинг на прогреса на работите чрез сравняване на актуалния прогрес с одобрената програма и ако работите изостават от програмата, да изисква от строителя да предприеме съответните мерки за подобряване на работния прогрес;

20. да провежда месечни срещи за напредъка на работите, включително и финансовия, да води протоколи на обсъжданията и изготвя месечни отчети за прогреса на работите;

21. да предприема възможните действия за защита на интересите на Възложителя и в управлението на всички неблагоприятни събития или обстоятелства, които могат да възникнат, по такъв начин, че да сведе до минимум появата на непредвидени разходи и прекъсване или забавяне на напредъка на работите.

22. при промяна на напредъка на работите, който води до натрупване на закъснение, да изисква от строителя да преработи работната програма и да обезпечи новата програма с необходимите ресурси, за да завърши работите в първоначално уговорения срок за приключване на строителството

23. да следи и контролира качеството на работата на строителя и верността на резултатите от изпитванията за контрол на качеството;

24. да издава инструкции за отстраняване/ поправка на всички работи, които не отговарят на изискванията.

25. да изисква изготвянето на екзекутивната документация и другата техническа документация по изпълнение на строително-монтажните дейности от Изпълнителя в предвидените от закона случаи;

26. да подписва съвместно с Изпълнителите на проектирането и строително-монтажните дейности изготвената екзекутивна документация и да я представя на съответните органи съгласно чл. 175 и следващите от ЗУТ;

27. да внесе екзекутивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необходимия обем;

28. да съхранява и предоставя при поискване от контролен орган на строителните книжа и заповедната книга на строежа по чл. 170, ал. 3 от ЗУТ.

29. да съдейства на Възложителя, след завършването на строително-монтажните работи и приключване на приемните изпитвания, да регистрира пред органа издал разрешението за строеж, въвеждането на обекта в експлоатация, като представя окончателния доклад, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура и документ от Агенция по кадастъра, съгласно изискванията на ЗУТ.

30. да изготви технически паспорт на строежите съгласно изискванията на ЗУТ и Наредба №5 / 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите. Техническите паспорти за всички строежи се представят в 3 (три) оригинала на хартиен и в 2 (два) екземпляра на електронен носител;

31. да изготви и представи Доклад за въвеждане в експлоатация - докладът се изготвя

след подписване на констативен акт (Образец 15) по Наредба № 3 на МРРБ и се представя на органа издал Разрешението за строеж за получаване на Разрешение за ползване. Доклада се представя в 3 (три) оригинала на хартиен и в 2 (два) екземпляра на електронен носител

32. да не разпространява по какъвто и да е начин пред трети лица собствена или служебна поверителна информация, която му е станала известна при изпълнението на този договор, без предварително да е получил за това писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си и от подизпълнителите.

33. След изпълнението на договора да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

34. да поддържа валидна/и застрахователна/и полица/и в съответствие с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (ПМС №38/24.02.2004г., обн., ДВ, бр.17 от 2004г.) за този вид строеж за целия срок на договора.

35. В едномесечен срок от подписването на договора да представи на Възложителя документ за собствен или нает офис на територията на Община Стара Загора.

36. да допуска всички одитиращи органи и външни одитори оторизирани да извършват проверки, да проверяват посредством проучване на документацията или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходнооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Изпълнителят може да бъде одитиран и проверяван от: Управляващия орган на ОП Околна среда 2007 - 2013, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи и представители на Европейската комисия. Изпълнителят осигурява присъствието на негов представител, както и достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности. Изпълнителят представя на българските и европейските одитиращи органи при поискване доказателства за условията, при които се изпълнява този договор. Всички проверки на външен одит могат да се провеждат в срок до три години след приключването на Оперативната програма по отношение на договорите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, както и до приключване на евентуални административни, следствени или съдебни производства.

37. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

38. да поддържа точно и систематизирано счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности по настоящия договор;

39. да съхранява всички документи по изпълнението на този договор, в съответствие с чл. 90 от Регламент № 1083/2006, както следва:

- за период от 3 години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Околна среда”, т.е. поне до 31 август 2020 г.;
- за период от 3 години след частичното приключване на съответния проект, съгласно чл. 88 от Регламент 1083/2006 г.

38. да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че проектът се съфинансира от Европейския фонд за регионално развитие. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в чл. 8 от Регламент на Комисията 1828/2006 и приложение 1 към него. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ задължително посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Околна среда” 2007-2013 г. в информацията, предоставяна в своите доклади, в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта, и при всякакви контакти с медиите. Той трябва да използва логото на ЕС и логото на ОПОС навсякъде, където е уместно. Всяка публикация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в каквато и да било форма и в каквото и да е средство за масова информация, в това число и в Интернет, трябва да съдържа следното заявление: „Този документ е създаден в рамките на проект „.....”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от (наименование на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ) и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”

39. Изпълнителят се задължава да спазва още следните изисквания:

а) за информация и публичност, съгласно насоките на Оперативна програма „Околна среда“

б) да осигурява достъп за извършване проверки на място и одити. Да определи един или няколко служители с подходяща квалификация и опит пряко ангажирани с изпълнението предмета на договора, които да присъстват при извършване на проверките, включително да оказват съдействие при извършване на проверките, в това число да осигурява свободен достъп до обекта реализиращ се/реализиран в резултат на договора.

в) да осигури достъп до финансовата, техническата, счетоводна и всякаква друга документация, база данни и/или системи, отнасящи се до предмета на договора в това число документация, свързана с капацитета на изпълнителя да изпълни проекта. Документи свързани с процедурите за възлагане на обществени поръчки и изпълнението на договорите за обществени поръчки, документи, относно извършени разходи, вътрешни правила и процедури, инструкции, указания, длъжностни характеристики и др., в това число да осигури достъп до документация, която се държи или съхранява от Изпълнителите, подизпълнителите, партньорите и асоциираните партньори ако има такива.

г) Да съдейства на проверяващите лица при вземане на проби, извършване на замервания и набиране на снимков материал.

е) да докладва за възникнали нередности;

ж) В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без протест суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства;

з) Изпълнителят се задължава да запознае своите служители с определението за „нередност” и „измама”, както и да докладва за възникнали нередности пред Възложителя съгласно утвърдената от Възложителя процедура за работа с нередности - по смисъла на този договор, нередност е всяко нарушение на разпоредба на общностното право, произтичащо от действие или бездействие на стопански субект, който има или би имало като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход в общия бюджет

и) Изпълнителят се задължава да уведоми всички свои служители, работещи по

изпълнението на договора, относно определението за нередност и да ги задължи да докладват всеки случай на подозрение и/или доказани случаи на нередност съгласно установена процедура от Възложителя.

й) Изпълнителят се задължава да съхранява всички документи, свързани с установени нередности, в срок до 31 август 2020 г., а след получаване на писмено уведомление от Възложителя и в по-дълъг срок, съгласно предвиденото в уведомлението.

к) да информира Възложителя или неговия представител за възникнали проблеми при изпълнение на договора и за предприетите мерки за тяхното решаване;

л) да спазва изискванията на Законодателството на Европейската общност и националното законодателство;

м) да спазва изискванията за съхраняване на документацията и размножаването ѝ, съгласно указанията на Оперативна програма „Околна среда“.

н) да посочва във фактурите, издадени във връзка с разходи по настоящия договор, наименованието на оперативната програма, предмета и номера на договора за безвъзмездна финансова помощ, както и номера на настоящия договор;

о) да прилага към всеки разходооправдателен документ, документ удостоверяващ начина на образуване на общата стойност на разходите, въз основа на посочени единични цени и количества.

Чл.9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното в чл.4 от настоящия договор възнаграждение.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да заменя член от екипа от правоспособни физически лица, чрез които изпълнява задълженията си по договора, при обективна невъзможност същите да изпълняват задълженията си, като предложи други лица от списъка по чл.167, ал.2, т.3 от ЗУТ, след съгласуване с възложителя.

Чл.10.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички необходими документи за правилното изпълнение на поетите с настоящия договор задължения;
2. да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянен достъп до обекта.
3. да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно решава всички административни проблеми, възникнали в процеса на работа.
4. да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да контролира изпълнението на договора, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
2. при констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора, недостатъчна квалификация и компетентност **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска замяна на член от екипа с друг.

VII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ

Чл.13. При неизпълнение на задълженията по настоящия договор неизправната страна дължи на другата обезщетение за причинени вреди при условията на действащото българско гражданско и търговско законодателство.

Чл.14. При пропуски и вреди, причинени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при или по повод изпълнение на задълженията му в раздел V от настоящия договор, които са установени в процеса на изпълнение на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** намалява договорената сума до 20% и предявява иск за изплащане на гаранцията по чл.7 от договора.

Чл.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за щети, нанесени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. Отговорността по договора за строителен надзор е със срок не по-малък от гаранционните срокове в строителството.

Чл.16. Дължимата неустойка не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от възможността да търси и обезщетение за вреди надхвърлящи размера на гаранцията и застраховката.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.17. (1) Действието на този договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на страните;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
4. с едностранно писмено предизвестие.
5. при спиране на строителството с акт съгласно чл.7, ал.10 от Наредба 3/2003 за повече от 18 месеца.

(2) В случаите по ал.1, т.2 и т.3 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора.

Чл.18. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати настоящия договор, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.19. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на договора.

Чл.20. Ако в срока на договора възникнат препятствия за изпълнение му, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за тези препятствия.

Чл.21. Настоящият договор може да бъде изменян при условията на чл.43, ал.2 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/.

Чл.22. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.



Чл. 23. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма.

Чл. 24. При промяна на данните, посочени по-долу, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Настоящият договор се изготви и подписа в четири еднакви екземпляра – три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ПРИЛОЖЕНИЯ, неразделна част от договора:

Приложение № 1 - Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ;

Приложение № 2 - Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 - Списък на технически правоспособните физически лица, определени за изпълнение на предмета на обществената поръчка

Приложение № 4 - Лиценз №.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

КМЕТ:

/...../

.....

/Живко Тодоров/

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

.....

/Милка Бонева/

Съгласувал:.....

Забележка: На основание чл. 41, ал. 2 от ЗОП, Възложителят ще съобрази клаузите на договора с конкретното техническо и ценово предложение на участника, избран за изпълнител.

Приложение № 12

СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА

1. Фирма (наименование) на участника:
БУЛСТАТ/ЕИК.....
2. Седалище и адрес на управление:
телефон/факс: email.....
3. Лице за контакти: длъжност
Адрес.....
телефон, факс
4. Обслужваща банка: б. код, № на сметка, по
която ще бъде възстановена гаранцията, титуляр на сметката

Дата г.

Подпис и печат:

Приложение № 13

СПРАВКА-ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ОБРАЗОВАНИЕТО, ПРОФЕСИОНАЛНИЯ ОПИТ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА ЕКИПА, ОТГОВАРЯЩ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

Долуподписаният /-ната/ _____ в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете фирмата на участника), БУЛСТАТ/ЕИК..... - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Избор на изпълнител за осъществяване на строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти по: "Интегриран воден проект за Стара Загора" финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.**

ДЕКЛАРИРАМ / Е:

При изпълнението на обществена поръчка с предмет: **Избор на изпълнител за осъществяване на строителен надзор и контрол по време на строителството на обекти по: "Интегриран воден проект за Стара Загора" финансиран от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г.**, ще използваме следния екип от (ръководител и квалифицирани) експерти:

Име, презиме, фамилия	Заемана позиция по обществената поръчка	Общ професионален опит (години)	Образование, Квалификация специалност	Специфичен опит по изискванията на възложителя	Релевантни умения
....					

Забележка: 1. Участникът може да впише в справката – декларация и допълнителните членове на екипа за изпълнение над минимално изискуемия от възложителя, ако предлага такива.

Дата: г.

Подпис и печат:

Приложение 14

ПРОФЕСИОНАЛНА АВТОБИОГРАФИЯ

1. Фамилия:
2. Име:
3. Националност:
4. Образование:

Учебно заведение (От дата – до дата)	Получени степен(и), квалификация, специалност или диплома(и):

5. Понастоящем заемана длъжност:

6. Основни квалификации: (свързани с предмета на обществената поръчка)

7. Професионален опит

От дата – до дата	Място на извършване на услугите (държава) и наименование на възложителя /бенефициента	(Работодател)	Заемана длъжност/ позиция	Описание на извършваната работа по договори (проекти), които отговарят на изискванията към професионалния опит на съответното лице

8. Друга информация по преценка на лицето.

Дата.....г.

(имена и подпис)

ЗАБЕЛЕЖКА: *Професионалният опит, образованието и квалификацията се доказват с приложени оригинали или заверени от участника копия на дипломи за завършено образование, сертификати, удостоверения, трудови и служебни книжки, граждански и трудови договори, препоръки, длъжностни характеристики, както и с други документи по преценка на лицето/участника;*



Приложение № 15

ДЕКЛАРАЦИЯ за ангажираност за всеки от квалифицирани експерти

Долуподписаният/ата.....
(трите имена)
ЕГН: Л.К.№ изд. на от
(данни по документ за самоличност)
в качеството си на
(позиция в екипа)
на участника:
(наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. На разположение съм да поема работата по реализиране изпълнението на настоящата поръчка, така както изискват отговорностите ми в екипа за целия срок на изпълнение.
2. Задължавам се да работя в съответствие с предложението на настоящия участник за професионалното и качествено изпълнение на предмета на поръчката.
3. Заявените от мен данни и посочената информация в автобиографията ми са верни.
4. Разбирам, че всяко умишлено фалшиво изявление, описано в настоящото, може да доведе до дисквалификацията на участника или уволнението ми, ако ме наемат.

..... Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ*

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 166, ал.3 от ЗУТ

Долуподписаният /-ната/ _____ с лична карта № _____
_____, издаден на _____ от _____, с ЕГН _____, в
качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____
_____, (посочете фирмата на Участника) –
Участник в процедура за възлагане на Обществена поръчка с предмет: _____

(посочете наименованието на поръчката и идентификационния ѝ номер от образеца на оферта)

ДЕКЛАРИРАМ, че:

аз и наетите от мен по трудово/гражданско правоотношение физически лица не са строители и/или доставчици на машини, съоръжения, технологично оборудване, както и свързаните с тях лица по смисъла на [Търговския закон](#).

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____

* Настоящата декларация се попълва от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника/кандидата
Проектът се финансира от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна
програма "Околна среда 2007-2013 г."



Приложение № 18

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липсата на обстоятелствата по чл. 93, ал. 1 чл. 94 и чл. 96, буква "а"
от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към
общия бюджет на Европейските общности

Долуподписаният/ата
л.к. №:, изд. на ОТ, в
качеството си на
/длъжност/
на
/наименование на юридическото лице/
със седалище и адрес на управление:, с ЕИК
....., участник в процедура за възлагане на обществена поръчка

ДЕКЛАРИРАМ:

1. По отношение на представлявания от мен участник не са налице обстоятелствата предвидени в чл. 93, ал. 1 от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности изменен с Регламент (ЕО, Евратом) № 1995/2006 на Съвета на ЕС.

2. По отношение на представлявания от мен участник не са налице обстоятелствата предвидени в чл. 94 от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности.

3. На представлявания от мен участник не е наложено наказание на основание на чл. 96, буква "а" от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

..... г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се попълва и представя от всеки управител, респективно член на управителните органи на дружество, което е член на обединението / консорциума, участник в настоящата процедура, а в случай, че членовете са юридически лица – от техните представители в съответния управителен орган. Декларацията се представя и от декларираните подизпълнители.