



СПОРАЗУМЕНИЕ МЕЖДУ КАНДИДАТ И ПАРТНЬОР/И¹

Днес,г., в гр. Стара Загора, във връзка с подготовката и изпълнението на проект „С учение - напред!”, наричан по – долу „проекта”, по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г. (ОП НОИР), Приоритетна ос 3 „Образователна среда за активно социално приобщаване“, Инвестиционен приоритет: № 9ii Социално-икономическа интеграция на маргинализирани общности, като ромите. Специфична цел 1 към ИП9 ii: „Повишаване броя на успешно интегрираните чрез образователната система деца и ученици от маргинализираните общности, включително роми по процедура **BG05M20P001-3.002 “ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНТЕГРАЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ ЕТНИЧЕСКИТЕ МАЛЦИНСТВА И/ИЛИ ТЪРСЕЩИ ИЛИ ПОЛУЧИЛИ МЕЖДУНАРОДНА ЗАКРИЛА “** се сключи настоящото споразумение между:

1. **ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА**, БУЛСТАТ: 000818022, седалище гр. Стара Загора, бул. „Цар Симеон Велики” №107, представлявано от Живко Веселинов Тодоров качеството му на Кмет на Община Стара Загора, наричано по-долу „**КАНДИДАТ**”
2. **ФОНДАЦИЯ „НАУЧНОИЗСЛЕДОВАТЕЛСКА ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИНТЕГРАЦИЯ И СЪТРУДНИЧЕСТВО“**, БУЛСТАТ:176914914 със седалище и адрес на управление: гр.Самоков, жк.Самоков №18, вх.Б, ет.3, ап.41, представлявано от Виктор Петров Генев в качеството си на изпълнителен директор, , **Сдружение „Свят без граници“ ЕИК 123529309**, със седалище и адрес на управление Стара Загора, ул.“Хаджи Димитър Асенов“ №96, ет.3, ап.13, представлявано от Ганчо Александров Илиев, **Начално училище „Зора“**, ЕИК 123127569, с адрес на управление кв. „Зора“, представлявано от Ваня Борисова Георгиева, директор, **Начално училище „Кольо**



Ганчев“ ЕИК 000802438, с адрес на управление кв. „Кольо Ганчев“, ул. „Добружда“ №15, представлявано от Галина Колева Петкова, директор, **XI-то основно училище „Николай Лилиев“ ЕИК 000807168**, с адрес на управление кв. „Три чучура-юг“, представлявано от Мариета Христова Петрова, директор, **Основно училище „Георги Райчев“ ЕИК 000807773**, с адрес на управление „Три чучура- север“, представлявано от Николай Димов Широу, директор, **Основно училище „Христо Ботев“ ЕИК 000803262**, с адрес на управление с. Хрищени, представлявано от Антоанета Матева Иванова, директор, **Основно училище „Иван Мирчев“ ЕИК 000802790**, с адрес на управление с.Дълбоки, представлявано от Даринка Вълчева Иванова, директор, наричани по-долу **„ПАРТНЬОРИ“**

Чл. 1. Страните по споразумението се споразумяха за следното разпределение на дейностите при подготовката на проектното предложение и изпълнението на проекта, в случай на одобрение:

КАНДИДАТЪТ се задължава :

1.1. Да подготви и внесе проектно предложение, отговарящо на всички изисквания, поставени от УО на ОП НОИР в определения срок ;

1.2. Да води кореспонденция с УО на ОП НОИР по време на оценителната процедура и да представи всички допълнителни документи информация, при поискване в посочения срок.

1.3. Да подпише Договор за безвъзмездна финансова помощ, при одобрение на проектното предложение.

1.4. Кандидатът се задължава да изготви междинни доклади и заключителен доклад. Тези доклади се състоят от техническа част и финансова част и се изготвят съгласно образца от Ръководството на бенефициента за изпълнение на договори по процедура **BG05M20P001-3.002 “Образователна интеграция на учениците от етническите малцинства и / или търсеци или получили международна закрила“**.

1.5. Да изпълни договора съобразно Формуляра за кандидатстване и с оглед изпълнение на предвидените в него цели.



1.6. Да осигурява всички финансови, човешки и материални ресурси, необходими за пълното и точно изпълнение на договора и предвидени в описанието на проекта дейности.

1.7. Да изпълнява задълженията съвместно с **ПАРТНЬОРИТЕ**, посочен в описанието на проекта и в договора.

1.8. Да възстанови на **ПАРТНЬОРИТЕ** направените от тях разходи във връзка с изпълнението на проектните дейности, след извършване на верификация от УО на ОП "НОИР" и възстановяване на средствата по сметката на Кандидата.

1.9. Да изпълнява договора с грижата на добър стопанин, при спазване на принципите на икономичност, ефикасност, ефективност, публичност и прозрачност, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с настоящия договор.

1.10. Да сключва договори с изпълнители като се задължава да прилага процедурите за избор на изпълнители по реда на ЗОП и реда за определяне на изпълнители от страна на бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от ЕФРР, ЕСФ, КФ, ЕФМДР, Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство и Норвежкия финансов механизъм.

1.11. Кандидатът е отговорен пред Управляващия орган за изпълнението на договора.

1.12. Кандидатът се ангажира с изпълнението и на следните основни дейности, включени в проектното предложение:

- Допълнително обучение по български език за учениците (вкл. за учениците, търсеци или получили международна закрила), за които българският език не е майчин;
- Допълнителни занимания със застрашени от отпадане от училище ученици от етническите малцинства и учениците, търсеци или получили международна закрила;
- Реинтегриране в образователната система на младежи до 18 г., отпаднали от училище;
- Дейности, насочени към съхраняване и развиване на културната идентичност на учениците от етническите малцинства от училищата **ПАРТНЬОРИ** по проекта и техните връстници в интеграционна мултикултурна среда;



- Кариерно консултиране и професионално ориентиране на учениците от етническите малцинства от училищата **ПАРТНЬОРИ** по проекта и/или на учениците, търсеци или получили международна закрила;
- Дейности за насърчаване на общуването с другите етническите групи и участието им в съвместни прояви, и дейности за сближаване и изграждане на приятелски отношения.
- Подкрепа на семействата и насърчаването на родителите за участието във възпитанието на учениците и ограничаване на отпадането им от образователния процес;
- Осигуряване, при необходимост, на психологическа подкрепа за учениците от етническите малцинства и за учениците, търсеци или получили международна закрила;
- Дейности за организация и управление на проекта;
- Дейности по информиране и публичност на проекта

Чл.2.**ПАРТНЬОРИТЕ** по проекта участват в изпълнението на дейностите по проекта и направените от тях разходи са допустими в същата степен, както и разходите, направени от Кандидата при условие, че са в съответствие с одобрения бюджет по проекта. Същите се отчитат с първични счетоводни документи. Възстановяването на извършените от **ПАРТНЬОРИТЕ** разходи по изпълнението на проектните дейности се извършва след включването им в искане за плащане, верификация на разходите от УО на ОП „НОИР“ и съответно възстановяването им по сметката на Кандидата. Кандидатът няма да възстановява на извършени от **ПАРТНЬОРИТЕ** разходи, което не са верифицирани от УО на ОП „НОИР“.

Чл.3. **ПАРТНЬОРИТЕ се задължават:**

3.1. Да участват съвместно с кандидата в подготовката и/или техническото, и/или финансово изпълнение на проекта или на предварително заявени във формуляра за кандидатстване дейности от проекта.

3.2. Да участват в процеса на идентификация и подбор на учениците за сформирание на целевата група за работа по проекта.



- 3.3.Участват в срещите с родителите и семействата и провеждане на дейностите за ограничаване отпадането от образователния процес на учениците от етническите групи и насърчаване провеждането на съвместни прояви и занимания с ученици от различни етноси.
- 3.4.Работят активно заедно с кандидата с родителите на учениците от целевата група.
- 3.5.Оказват съдействие при предоставяне на психологическа помощ на учениците при необходимост.
- 3.6.Следят за изпълнение на проектните дейности.
- 3.7.Оказват съдействие за намиране на решение при проблемни ученици.
- 3.8.Водят стриктно отчетността и документират всички извършени от тях дейности по проекта.
- 3.9.Предоставят на кандидата всички разходооправдателни документи за извършени от тях разходи по проекта.
- 3.10.Спазват стриктно изпълнението на одобрения бюджет от УО на ОП „НОИР“.
- 3.11.Предоставят данни, информация и документи, необходими за изготвянето на технически и окончателен доклад и искане за плащане.

Чл.4.Декларираме, че към момента на кандидатстване за безвъзмездна финансова помощ:

- (1). Сme прочели и сме запознати с Насоките за кандидатстване и приложенията към тях и разбираме и сме съгласни със задълженията, които произтичат от участието ни по настоящата процедура за предоставяне на безвъзмездна помощ, разбираме ролята си по проекта и сме съгласни с представеното проектно предложение, както и сме съгласни да прилагаме практиките на добро партньорство.
- (2). Сme запознати, че партньорството е връзка между всички физически и юридически лица и техните обединения, които участват съвместно в подготовката и/или техническото, и/или финансовото изпълнение на проекта, или на предварително заявени във формуляра за кандидатстване дейности от проекта.
- (3).Всеки от нас е прочел договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и разбираме ангажиментите .
- (4). На кандидата се дава право да ни представлява пред Управляващия орган по всички въпроси, свързани с изпълнението на дейностите по проекта.



(5). Кандидатът ще се консултира с **ПАРТНЬОРИТЕ** в хода на изпълнение на проекта и ще ги информира за напредъка по него.

(6). **ПАРТНЬОРИТЕ** ще имат право да получат копия от докладите – технически и финансови, представени от кандидата на Управляващия орган.

(7). Се задължаваме да предоставим на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори, извършващи проверки достъп до местата, където се осъществява проектът в рамките на партньорските ни ангажименти, в това число и достъп до информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направим всичко необходимо, за да улесним работата им, като достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения, документите ще се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а кандидатът ще уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

Чл. 5. Кандидатът и **ПАРТНЬОРИТЕ** се споразумяха разходването на средствата, предвидени за дейностите, които ще се изпълняват съответно от Кандидата и от **ПАРТНЬОРИТЕ** да се извършва съгласно разпределението на разходите в бюджета на проекта, като всяка страта носи отговорност за съответствието на извършените разходи и авансира необходимите средства за изпълнението на дейностите до възстановяването им от УО на ОП „НОИР“.

Чл. 6. (1) Отговорност пред Управляващия орган за неизпълнение на някое от задълженията по настоящото споразумение носи Кандидатът.

(2) Когато неизпълнението по ал.1 се дължи на неизпълнение на задължение на някой от **ПАРТНЬОРИТЕ** по проекта, Кандидатът има право да поиска от него вредите, които е претърпял вследствие това неизпълнение.



Чл.7.За всички неуредени в това споразумение случаи се прилага националното законодателство.

Споразумението се сключи в 3 /три/ еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните в споразумението и един за Управляващия орган, и се подписа, както следва:

ЗА КАНДИДАТА:

ЖИВКО ТОДОРОВ, КМЕТ НА ОБЩИНА СТАРА ЗАГОРА

ЗА ПАРТНЬОРИТЕ :

1. Виктор Генов, Фондация „Научноизследователска организация за Интеграция и сътрудничество“
2. Ганчо Илиев, Сдружение „Свят без граници“
3. Ваня Георгиева, Начално училище „Зора“
4. Галина Петкова, Начално училище „Кольо Ганчев“
5. Мариета Петрова, XI-то Основно училище „Николай Лилиев“
6. Николай Широв, Основно училище „Георги Райчев“
7. Антоанета Иванова, Основно училище „Христо Ботев“ с.Хрищени
8. Даринка Иванова, Основно училище „Иван Мирчев“ с.Дълбоки



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ
